

Додаток 3
до програми соціальної підтримки ветеранів
війни та членів їх сімей, членів сімей
загиблих (померлих), зниклих безвісти
військовослужбовців, Захисників та
Захисниць України які брали (беруть)
безпосередню участь у захисті
державного суверенітету України в зв'язку з
військовою агресією російської федерації проти
України Галицької міської територіальної громади
на 2024-2025 роки в новій редакції

Порядок надання одноразової грошової допомоги для виготовлення та встановлення надмогильного пам'ятника загиблому (померлому) Захиснику чи Захисниці України, які поховані на кладовищах Галицької міської територіальної громади, або в іншому місці

Порядок надання одноразової грошової допомоги для виготовлення та встановлення надмогильного пам'ятника загиблому (померлому) Захиснику чи Захисниці України, які поховані на кладовищах Галицької міської територіальної громади, або в іншому місці (далі - Порядок) визначає умови і механізм надання одноразової грошової допомоги сім'ям загиблих (померлих) Захисників чи Захисниць України або виконавцю волевиявлення померлого (у разі відсутності членів сім'ї) для виготовлення та встановлення надмогильного пам'ятника загиблому (померлому) Захиснику чи Захисниці України (далі - допомога).

Дія Порядку поширюється на сім'ї загиблих (померлих) Захисників чи Захисниць України, які залучалися та брали безпосередню участь у бойових діях, здійсненні заходів з національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії російської федерації проти України, та загинули (померли) з 24 лютого 2022 року.

Право на отримання допомоги мають члени сімей загиблих (померлих) Захисників чи Захисниць України за умови, що загиблі (померлі) Захисники чи Захисниці України поховані на кладовищах Галицької міської територіальної громади, або в іншому місці, але місце проживання яких було зареєстроване в населеному пункті громади.

Кошти на ці цілі передбачаються в бюджеті міської територіальної громади.

Розмір допомоги становить 20 000 гривень. Одноразову грошову допомогу можна отримати зі спливом одного року від дати загибелі (смерті) військового.

Для розгляду питання про надання допомоги особа, що встановила або зобов'язується установити пам'ятник загиблому (померлому) Захиснику чи Захисниці України, подає до відділу загального документообігу та контролю Галицької міської ради письмову заяву на таку допомогу та копії наступних документів:

- копія паспорта громадянина України або ID-картки;
- витяг з реєстру територіальної громади про реєстрацію місця проживання особи;
- копія довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки

платника податків з Державного реєстру фізичних осіб - платників податків (РНОКПП);

- копія документа, що підтверджує родинні стосунки чи проживання однією сім'єю (свідоцтво про шлюб, свідоцтво про шлюб, посвідчення члена сім'ї загиблого (померлого) Захисника чи Захисниці України, рішення суду про встановлення факту проживання чоловіка та жінки однією сім'єю без реєстрації шлюбу, інший документ);
- копія свідоцтва про смерть;
- копія сповіщення про загибель, інших документів, що підтверджують загибель/смерть Захисника чи Захисниці України;
- копія документа, що підтверджує участь загиблого у бойових діях, здійсненні заходів з національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії російської федерації проти України;
- документ, що підтверджує зареєстроване місце проживання (народження) у Галицькій міській територіальній громаді загиблого (померлого) Захисника чи Захисниці України;
- документ, який підтверджує поховання загиблого (померлого) Захисника і Захисниці України на території Галицької міської територіальної громади;
- міжнародний номер банківського рахунку (IBUN) заявника.

Копії документів надаються з пред'явленням їх оригіналу.

Допомога перераховується на банківський рахунок заявника після надходження коштів на рахунок Галицької міської ради.

Подані документи розглядаються Комісією з питань надання матеріальної допомоги ветеранам війни та членам їх сімей, членам сімей загиблих (померлих), зниклих безвісти військовослужбовців, Захисникам та Захисницям України які брали (беруть) безпосередню участь у захисті державного суверенітету України в зв'язку з військовою агресією російської федерації проти України Галицької міської територіальної громади щодо надання (або відмову в наданні) матеріальної допомоги, оформляється протоколом, який передається до відділу з питань ветеранської політики Галицької міської ради для підготовки проекту розпорядження міського голови за результатами розгляду поданих заяв.

У наданні одноразової грошової допомоги може бути відмовлено у разі, якщо:

- особою, яка звертається за допомогою, подано не повний пакет документів;
- виявлено недостовірні дані у поданих на розгляд документів.

Виплата допомоги здійснюється відділом обліку та звітності Галицької міської ради на банківський рахунок заявника після надходження коштів на рахунок Галицької міської ради за розпорядженням міського голови.

Склад та Положення про Комісію з питань надання матеріальної допомоги ветеранам війни та членам їх сімей, членам сімей загиблих (померлих), зниклих безвісти військовослужбовців, Захисникам та Захисницям України які брали (беруть) безпосередню участь у захисті державного суверенітету України в зв'язку з військовою агресією російської федерації проти України Галицької міської територіальної громади щодо надання (або відмову в наданні) матеріальної допомоги є додатками до Програми, яка затверджується рішенням сесії Галицької міської ради.

У випадку наявності спору між членами сім'ї загиблого (померлого) Захисника чи Захисниці України щодо отримання і використання одноразової грошової допомоги на виготовлення та встановлення надмогильного пам'ятника, такий спір вирішується між членами сім'ї самостійно або в судовому порядку.

**Головний спеціаліст відділу
з питань ветеранської політики**

Тетяна ЩУРИК

Додаток 4

до програми соціальної підтримки ветеранів війни та членів їх сімей, членів сімей загиблих (померлих), зниклих безвісти військовослужбовців, Захисників та Захисниць України які брали (беруть) безпосередню участь у захисті державного суверенітету України в зв'язку з військовою агресією російської федерації проти України Галицької міської територіальної громади на 2024-2025 роки в новій редакції

Порядок надання одноразової грошової допомоги (компенсації) на лікування поранених військовослужбовців, які брали (беруть) безпосередню участь у захисті державного суверенітету України у зв'язку з військовою агресією російської федерації проти України

Порядок надання одноразової грошової допомоги (компенсації) на лікування поранених військовослужбовців, які брали (беруть) безпосередню участь у захисті державного суверенітету України у зв'язку з військовою агресією російської федерації проти України (далі – Порядок) визначає умови і механізм надання одноразової грошової допомоги Захиснику чи Захисниці України на лікування (далі – допомога).

Дія Порядку поширюється на військовослужбовців, які залучалися та брали безпосередню участь у бойових діях, здійсненні заходів з національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії російської федерації проти України та зазнали поранення (захворювання) в зоні бойових дій і перебували або перебувають на лікуванні в закладах охорони здоров'я з 24 лютого 2022 року. До осіб, які отримали поранення належать особи, які отримали травми та контузії.

Право на отримання допомоги мають поранені військовослужбовці, місце проживання яких зареєстроване в одному з населених пунктів Галицької міської територіальної громади.

Розмір допомоги визначає Комісія з питань надання матеріальної допомоги ветеранам війни та членам їх сімей, членам сімей загиблих (померлих), зниклих безвісти військовослужбовців, Захисникам та Захисницям України які брали (беруть) безпосередню участь у захисті державного суверенітету України в зв'язку з військовою агресією російської федерації проти України Галицької міської територіальної громади в залежності від ступеня важкості поранення в розмірі від 3 до 7 тисяч гривень.

Кошти на ці цілі передбачаються в бюджеті Галицької міської територіальної громади.

Для розгляду питання про надання допомоги військовослужбовцеві або один з подружжя чи особа, яка перебуває з ним в родинних стосунках, подає до відділу загального документообігу та контролю Галицької міської ради письмову заяву на таку допомогу та копії наступних документів:

– копія паспорта або ID-картка;

- витяг з реєстру територіальної громади про реєстрацію місця проживання особи;

- копія довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків з Державного реєстру фізичних осіб - платників податків (РНОКПП);
- копія документа, що підтверджує родинні стосунки заявника з військовослужбовцем у разі звернення члена сім'ї (свідоцтво про шлюб, свідоцтво про народження, інший документ);
- копія виписки із медичної карти амбулаторного (стаціонарного) хворого або довідку із закладу охорони здоров'я про перебування на лікуванні у зв'язку із отриманням травми (поранення, контузії, каліцтва, захворювання) під час участі у бойових діях, здійсненні заходів з національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії російської федерації проти України з 24 лютого 2022 року;
- копія документа, що підтверджує участь військовослужбовця у бойових діях, здійсненні заходів з національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії російської федерації проти України;
- міжнародний номер банківського рахунку (IBUN) військовослужбовця.

Копії документів надаються з пред'явленням їх оригіналу.

Подані документи розглядаються Комісією з питань надання матеріальної допомоги ветеранам війни та членам їх сімей, членам сімей загиблих (померлих), зниклих безвісти військовослужбовців, Захисникам та Захисницям України які брали (беруть) безпосередню участь у захисті державного суверенітету України в зв'язку з військовою агресією російської федерації проти України Галицької міської територіальної громади щодо надання (або відмову в наданні) матеріальної допомоги, оформляється протоколом, який передається до відділу з питань ветеранської політики Галицької міської ради для підготовки проекту розпорядження міського голови за результатами розгляду поданих заяв (про надання допомоги чи відмову).

У наданні одноразової грошової допомоги може бути відмовлено у разі, якщо:

- особою, яка звертається за допомогою, подано не повний пакет документів;
- виявлено недостовірні дані у поданих на розгляд документів.

Виплата допомоги здійснюється відділом обліку та звітності Галицької міської ради на банківський рахунок заявника після надходження коштів на рахунок Галицької міської ради за розпорядженням міського голови.

Склад та Положення про Комісію з питань надання матеріальної допомоги ветеранам війни та членам їх сімей, членам сімей загиблих (померлих), зниклих безвісти військовослужбовців, Захисникам та Захисницям України які брали (беруть) безпосередню участь у захисті державного суверенітету України в зв'язку з військовою агресією російської федерації проти України Галицької міської територіальної громади щодо надання (або відмову в наданні) матеріальної допомоги є додатками до Програми, яка затверджується сесією Галицької міської ради.

**Головний спеціаліст відділу
з питань ветеранської політики**

Тетяна ЩУРИК

Додаток 5

до програми соціальної підтримки ветеранів війни та членів їх сімей, членів сімей загиблих (померлих), зниклих безвісти військовослужбовців, Захисників та Захисниць України які брали (беруть) безпосередню участь у захисті державного суверенітету України в зв'язку з військовою агресією російської федерації проти України Галицької міської територіальної громади на 2024-2025 роки в новій редакції

Порядок надання щорічної грошової допомоги Захисникам та Захисницям України, які брали (беруть) безпосередню участь у захисті державного суверенітету України у зв'язку з військовою агресією російської федерації проти України до Дня захисників і захисниць України

Порядок надання щорічної грошової допомоги Захисникам та Захисницям України, які брали (беруть) безпосередню участь у захисті державного суверенітету України у зв'язку з військовою агресією російської федерації проти України до Дня захисників та захисниць України (далі – Порядок) визначає умови і механізм надання щорічних грошових допомог Захисникам та Захисницям України Галицької міської територіальної громади до Дня захисників і захисниць України (далі – допомога).

Право на отримання допомоги мають Захисники та Захисниці України, місце проживання яких зареєстроване в одному з населених пунктів Галицької міської територіальної громади.

Кошти на ці цілі передбачаються в бюджеті Галицької міської територіальної громади.

Розмір допомоги становить 3 000 гривень.

Для розгляду питання про надання допомоги військовослужбовцеві чи один з подружжя, або особа, яка перебуває з ним у родинних стосунках, подає до відділу загального документообігу та контролю Галицької міської ради письмову заяву на таку допомогу та копії наступних документів:

- копія паспорта або ID-картки;
- витяг з реєстру територіальної громади про реєстрацію місця проживання особи;
- копія довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків з Державного реєстру фізичних осіб - платників податків (РНОКПП);
- копія документа, що підтверджує родинні стосунки чи проживання однією сім'єю у разі звернення члена сім'ї (свідоцтво про шлюб, свідоцтво про народження або рішення суду про встановлення факту проживання чоловіка та жінки однією сім'єю без реєстрації шлюбу, інший документ);
- копія документа, що підтверджує участь військовослужбовця у бойових діях, здійсненні заходів з національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії російської федерації проти України;
- міжнародний номер банківського рахунку (IBUN) військовослужбовця.

Копії документів надаються з пред'явленням їх оригіналу.

Подані документи розглядаються Комісією з питань надання матеріальної допомоги ветеранам війни та членам їх сімей, членам сімей загиблих (померлих),

зниклих безвісти військовослужбовців, Захисникам та Захисницям України які брали (беруть) безпосередню участь у захисті державного суверенітету України в зв'язку з військовою агресією російської федерації проти України Галицької міської територіальної громади щодо надання (або відмову в наданні) матеріальної допомоги, оформляється протоколом, який передається до відділу з питань ветеранської політики Галицької міської ради для підготовки проєкту розпорядження міського голови за результатами розгляду поданих заяв (про надання допомоги чи відмову).

У наданні одноразової грошової допомоги може бути відмовлено у разі, якщо:

- особою, яка звертається за допомогою, подано не повний пакет документів;
- виявлено недостовірні дані у поданих на розгляд документів.

Виплата допомоги здійснюється відділом обліку та звітності Галицької міської ради на банківський рахунок військовослужбовця після надходження коштів на рахунок Галицької міської ради за розпорядженням міського голови.

Склад та Положення про Комісію з питань надання матеріальної допомоги ветеранам війни та членам їх сімей, членам сімей загиблих (померлих), зниклих безвісти військовослужбовців, Захисникам та Захисницям України які брали (беруть) безпосередню участь у захисті державного суверенітету України в зв'язку з військовою агресією російської федерації проти України Галицької міської територіальної громади щодо надання (або відмову в наданні) матеріальної допомоги є додатками до Програми, яка затверджується сесією Галицької міської ради.

**Головний спеціаліст відділу
з питань ветеранської політики**

Тетяна ЩУРИК

Додаток 6
до програми соціальної підтримки ветеранів війни та членів їх сімей, членів сімей загиблих (померлих), зниклих безвісти військовослужбовців, Захисників та Захисниць України які брали (беруть) безпосередню участь у захисті державного суверенітету України в зв'язку з військовою агресією російської федерації проти України Галицької міської територіальної громади на 2024-2025 роки в новій редакції

Порядок надання одноразової грошової допомоги членам сімей зниклих безвісти Захисників та Захисниць України, які брали (беруть) безпосередню участь у захисті державного суверенітету України у зв'язку з військовою агресією російської федерації проти України

Порядок надання одноразової грошової допомоги членам сімей зниклих безвісти Захисників та Захисниць України, які брали (беруть) безпосередню участь у захисті державного суверенітету України у зв'язку з військовою агресією російської федерації проти України (далі – Порядок) визначає умови і механізм надання одноразових грошових допомог членам сімей зниклих безвісти Захисників чи Захисниць України Галицької міської територіальної громади (далі – допомога).

Дія цього Порядку поширюється на сім'ї зниклих безвісти Захисників та Захисниць України, які зникли безвісти і які залучалися та брали безпосередню участь у бойових діях, здійсненні заходів з національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії російської федерації проти України починаючи з 24.02.2022 року.

Кошти на ці цілі передбачаються в бюджеті Галицької міської територіальної громади.

Розмір допомоги становить 10 000 гривень.

Для розгляду питання про надання одноразової грошової допомоги дружина, або особа, яка перебуває з ним у родинних стосунках, подає до відділу загального документообігу та контролю Галицької міської ради письмову заяву на таку допомогу та копії наступних документів:

- копія паспорта або ID-картки;
- витяг з реєстру територіальної громади про реєстрацію місця проживання особи;
- копія довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків з Державного реєстру фізичних осіб - платників податків (РНОКПП);
- копія документа, що підтверджує родинні стосунки чи проживання однією сім'єю (свідоцтво про шлюб, свідоцтво про народження або рішення суду про встановлення факту проживання чоловіка та жінки однією сім'єю без реєстрації шлюбу, інший документ);
- копія документа, що підтверджує участь зниклого безвісти у бойових діях, здійсненні заходів з національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії російської федерації проти України;
- копію сповіщення про зникнення безвісти Захисника чи Захисниці України;
- міжнародний номер банківського рахунку (IBUN) заявника.

Копії документів надаються з пред'явленням їх оригіналу.

Подані документи розглядаються Комісією з питань надання матеріальної допомоги ветеранам війни та членам їх сімей, членам сімей загиблих (померлих), зниклих безвісти військовослужбовців, захисникам та захисницям України які брали (беруть) безпосередню участь у захисті державного суверенітету України в зв'язку з військовою агресією російської федерації проти України Галицької міської територіальної громади щодо надання (або відмову в наданні) матеріальної допомоги, оформляється протоколом, який передається до відділу з питань ветеранської політики Галицької міської ради для підготовки проєкту розпорядження міського голови за результатами розгляду поданих заяв.

Виплата допомоги здійснюється відділом обліку та звітності Галицької міської ради на банківський рахунок заявника після надходження коштів на рахунок Галицької міської ради за розпорядженням міського голови.

Склад та Положення про Комісію з питань надання матеріальної допомоги ветеранам війни та членам їх сімей, членам сімей загиблих (померлих), зниклих безвісти військовослужбовців, захисникам та захисницям України які брали (беруть) безпосередню участь у захисті державного суверенітету України в зв'язку з військовою агресією російської федерації проти України Галицької міської територіальної громади щодо надання (або відмову в наданні) матеріальної допомоги є додатками до Програми, яка затверджується сесією Галицької міської ради.

У випадку наявності спору між членами сім'ї зниклого безвісти захисника чи захисниці України щодо отримання одноразової грошової допомоги, такий спір вирішується між членами сім'ї самостійно або в судовому порядку.

**Головний спеціаліст відділу
з питань ветеранської політики**

Тетяна ЩУРИК

Додаток 7

до програми соціальної підтримки ветеранів війни та членів їх сімей, членів сімей загиблих (померлих), зниклих безвісти військовослужбовців, Захисників та Захисниць України які брали (беруть) безпосередню участь у захисті державного суверенітету України в зв'язку з військовою агресією російської федерації проти України Галицької міської територіальної громади на 2024-2025 роки в новій редакції

Порядок надання щорічної грошової допомоги членам сімей загиблих (померлих) учасників АТО/ООС

Порядок надання щорічної грошової допомоги членам сімей загиблих (померлих) учасників АТО/ООС (далі - Порядок) визначає умови і механізм надання щорічної грошової допомоги сім'ям загиблих (померлих) осіб, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України і брали безпосередню участь в бойових діях під час проведення антитерористичної операції (далі – АТО), операції Об'єднаних сил (далі – ООС), у здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях та місце проживання яких було зареєстроване в Галицькій міській територіальній громаді.

Щорічна грошова допомога членам сімей загиблих (померлих) учасників АТО/ООС надається до Дня пам'яті захисників України, які загинули в боротьбі за незалежність, суверенітет і територіальну цілісність України (29 серпня).

Право на отримання допомоги мають члени сімей загиблих (померлих) учасників АТО/ООС, які на момент звернення за допомогою зареєстровані і проживають в Галицькій міській територіальній громаді.

Кошти на ці цілі передбачаються в бюджеті міської територіальної громади.

Допомога надається щороку одноразово у розмірі 2 000 гривень одному із членів сім'ї загиблого (померлого) учасника АТО/ООС.

Для розгляду питання про надання допомоги член сім'ї подає до відділу загального документообігу та контролю Галицької міської ради письмову заяву на таку допомогу та копії наступних документів:

- копія паспорта громадянина України або ID-картки;
- витяг з реєстру територіальної громади про реєстрацію місця проживання особи;
- копія довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків з Державного реєстру фізичних осіб - платників податків (РНОКПП);
- копія документа, що підтверджує родинні стосунки чи проживання однією сім'єю (свідоцтво про шлюб, свідоцтво про шлюб, посвідчення члена сім'ї загиблого (померлого) учасника АТО/ООС, рішення суду про встановлення факту проживання чоловіка та жінки однією сім'єю без реєстрації шлюбу, інший документ);
- копія документа, що підтверджує участь загиблого в АТО/ООС;
- копія свідоцтва про загибель (смерть) учасника АТО/ООС;

- документ, що підтверджує зареєстроване місце проживання загиблого (померлого) учасника АТО/ООС у Галицькій міській територіальній громаді на момент загибелі (смерті);
- міжнародний номер банківського рахунку (IBUN) заявника.

Копії документів надаються з пред'явленням їх оригіналу.

Допомога перераховується на банківський рахунок заявника після надходження коштів на рахунок Галицької міської ради.

Подані документи розглядаються Комісією з питань надання матеріальної допомоги ветеранам війни та членам їх сімей, членам сімей загиблих (померлих), зниклих безвісти військовослужбовців, Захисникам та Захисницям України які брали (беруть) безпосередню участь у захисті державного суверенітету України в зв'язку з військовою агресією російської федерації проти України Галицької міської територіальної громади щодо надання (або відмову в наданні) матеріальної допомоги, оформляється протоколом, який передається до відділу з питань ветеранської політики Галицької міської ради для підготовки проєкту розпорядження міського голови за результатами розгляду поданих заяв.

У наданні щорічної грошової допомоги може бути відмовлено у разі, якщо:

- особою, яка звертається за допомогою, подано не повний пакет документів;
- виявлено недостовірні дані у поданих на розгляд документів.

Виплата допомоги здійснюється відділом обліку та звітності Галицької міської ради на банківський рахунок заявника після надходження коштів на рахунок Галицької міської ради за розпорядженням міського голови.

Склад та Положення про Комісію з питань надання матеріальної допомоги ветеранам війни та членам їх сімей, членам сімей загиблих (померлих), зниклих безвісти військовослужбовців, Захисникам та Захисницям України які брали (беруть) безпосередню участь у захисті державного суверенітету України в зв'язку з військовою агресією російської федерації проти України Галицької міської територіальної громади щодо надання (або відмову в наданні) матеріальної допомоги є додатками до Програми, яка затверджується рішенням сесії Галицької міської ради.

У випадку наявності спору між членами сім'ї загиблого (померлого) учасника АТО/ООС щодо отримання і використання щорічної грошової допомоги, такий спір вирішується між членами сім'ї самостійно або в судовому порядку.

**Головний спеціаліст відділу
з питань ветеранської політики**

Тетяна ЩУРИК

Додаток 8
до програми соціальної підтримки ветеранів війни та членів їх сімей, членів сімей загиблих (померлих), зниклих безвісти військовослужбовців, Захисників та Захисниць України які брали (беруть) безпосередню участь у захисті державного суверенітету України в зв'язку з військовою агресією російської федерації проти України Галицької міської територіальної громади на 2024-2025 роки в новій редакції

ПОЛОЖЕННЯ

комісії з питань надання матеріальної допомоги ветеранам війни та членам їх сімей, членам сімей загиблих (померлих), зниклих безвісти військовослужбовців, Захисникам та Захисницям України які брали (беруть) безпосередню участь у захисті державного суверенітету України в зв'язку з військовою агресією російської федерації проти України Галицької міської територіальної громади

1. Загальні положення

Це Положення розроблено відповідно до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні».

Положення визначає порядок створення, загальні організаційні та процедурні засади діяльності комісії з питань надання матеріальної допомоги ветеранам війни та членам їх сімей, членам сімей загиблих (померлих), зниклих безвісти військовослужбовців, Захисникам та Захисницям України які брали (беруть) безпосередню участь у захисті державного суверенітету України в зв'язку з військовою агресією російської федерації проти України та членам їх сімей Галицької міської територіальної громади (далі - Комісія).

2. Порядок створення Комісії

Комісія створюється при Галицькій міській раді з метою розгляду заяв ветеранів війни та членів їх сімей, членів сімей загиблих (померлих), зниклих безвісти військовослужбовців, Захисників та Захисниць України які брали (беруть) безпосередню участь у захисті державного суверенітету України в зв'язку з військовою агресією російської федерації проти України Галицької міської територіальної громади щодо надання матеріальної допомоги (далі - допомога).

У своїй діяльності Комісія керується Конституцією України, Законами України, указами Президента України, постановами Кабінету Міністрів України, іншими нормативно-правовими актами, а також цим Положенням. Комісія утворюється у складі голови Комісії, заступника голови, секретаря та її членів. Комісію очолює заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів Галицької міської ради.

Склад та Положення про комісію з питань надання матеріальної допомоги ветеранам війни та членам їх сімей, членам сімей загиблих (померлих), зниклих

безвісти військовослужбовців, Захисникам та Захисницям України які брали (беруть) безпосередню участь у захисті державного суверенітету України в зв'язку з військовою агресією російської федерації проти України та членам їх сімей Галицької міської територіальної громади щодо надання (або відмову в наданні) матеріальної допомоги, є додатками до Програми, яка затверджується рішенням сесії Галицької міської ради.

Організаційною формою роботи Комісії є засідання, які проводяться за потребою із врахуванням отриманих заяв. Засідання Комісії веде її голова, а у разі його відсутності - заступник голови.

Порядок денний засідань Комісії формується її секретарем на підставі пропозицій членів Комісії та схвалюється її головою.

3. Основні функції та завдання Комісії

Завданням Комісії є розгляд заяв ветеранів війни та членів їх сімей, членів сімей загиблих (померлих), зниклих безвісти військовослужбовців, Захисників та Захисниць України які брали (беруть) безпосередню участь у захисті державного суверенітету України в зв'язку з військовою агресією російської федерації проти України Галицької міської територіальної громади щодо надання матеріальної допомоги, вивчення наявності підстав для надання допомоги, здійснення при необхідності перевірок достовірності обставин, наведених у заявах.

До повноважень Комісії належить прийняття рішення про надання допомоги або відмову у наданні допомоги на підставі поданих документів щодо:

- надання щорічної грошової матеріальної допомоги Захисникам та Захисницям України, які брали (беруть) безпосередню участь у захисті державного суверенітету України у зв'язку з військовою агресією російської федерації проти України до Дня захисників і захисниць України;
- надання одноразової грошової допомоги для виготовлення та встановлення надмогильного пам'ятника загиблого (померлого) Захиснику чи Захисниці України, які поховані на кладовищах Галицької міської територіальної громади, або в іншому місці;
- надання одноразової грошової допомоги (компенсації) на лікування поранених військовослужбовців, які брали (беруть) безпосередню участь у захисті державного суверенітету України у зв'язку з військовою агресією російської федерації проти України;
- надання одноразової грошової допомоги членам сімей зниклих безвісти Захисників та Захисниць України;
- надання щорічної грошової допомоги членам сімей загиблих (померлих) учасників АТО/ООС.

Комісія має право:

- розглядати заяви та додані до них документи;
- розглядати інші додаткові документи, що можуть підтверджувати необхідність надання допомоги;
- одержувати від відділів, управлінь, інших структурних підрозділів Галицької міської ради, підрозділів центральних органів виконавчої влади,

органів місцевого самоврядування, об'єднань громадян, установ, організацій та підприємств, громадян документи та інші матеріали, необхідні для виконання покладених на Комісію завдань.

Комісія зобов'язана:

- бути неупередженою при розгляді заяв та документів;
- забезпечувати своєчасний розгляд заяв та прийняття рішення.

4.Організація роботи Комісії

Голова Комісії організовує діяльність Комісії, головує на її засіданнях, здійснює керівництво роботою Комісії. У разі відсутності голови Комісії його обов'язки тимчасово виконує заступник голови Комісії.

Організаційно-технічне забезпечення діяльності Комісії здійснює секретар Комісії. У разі відсутності секретаря Комісії його обов'язки тимчасово виконує за дорученням інший член Комісії.

Засідання Комісії вважається правочинним, якщо на ньому присутні більшість її членів.

Рішення Комісії приймаються більшістю голосів присутніх на засіданні її членів. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос головуючого на засіданні.

Засідання Комісії оформляється протоколом, який підписується всіма присутніми на засіданні членами Комісії.

**Головний спеціаліст відділу
з питань ветеранської політики**

Тетяна ЩУРИК

Додаток 9

до програми соціальної підтримки ветеранів війни та членів їх сімей, членів сімей загиблих (померлих), зниклих безвісти військовослужбовців, Захисників та Захисниць України які брали (беруть) безпосередню участь у захисті державного суверенітету України в зв'язку з військовою агресією російської федерації проти України Галицької міської територіальної громади на 2024-2025 роки в новій редакції

Склад

комісії з питань надання матеріальної допомоги ветеранам війни та членам їх сімей, членам сімей загиблих (померлих), зниклих безвісти військовослужбовців, Захисникам та Захисницям України які брали (беруть) безпосередню участь у захисті державного суверенітету України в зв'язку з військовою агресією російської федерації проти України Галицької міської територіальної громади

Дебенко Вікторія Ігорівна	заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів Галицької міської ради, голова Комісії;
Крупа Володимир Михайлович	генеральний директор комунального некомерційного підприємства «Галицька лікарня» Галицької міської ради, заступник голови Комісії;
Щурик Тетяна Йосипівна	головний спеціаліст відділу з питань ветеранської політики Галицької міської ради, секретар Комісії.
Члени Комісії:	
Білик Іван Іванович	директор Галицького територіального центру надання соціальних послуг Галицької міської ради, депутат Галицької міської ради;
Гордійчук Любов Іванівна	начальник відділу соціальних послуг Галицької міської ради, депутат Галицької міської ради;
Канюка Сергій Олександрович	начальник фінансового відділу Галицької міської ради;
Лесів Михайло Володимирович	начальник відділу цивільного захисту, мобілізаційної, оборонної роботи та взаємодії з правоохоронними органами Галицької міської ради;
Маланчук Іванна Степанівна	заступник начальника відділу обліку та звітності Галицької міської ради;
Сисак Володимир Петрович	головний спеціаліст відділу з питань ветеранської політики Галицької міської ради;
Сова Володимир Теодозієвич	лікар-хірург хірургічного відділення комунального некомерційного підприємства «Галицька лікарня» Галицької міської ради, депутат Галицької міської ради;
Шипітка Марія Максимівна	лікар загальної практики-сімейний лікар комунального некомерційного підприємства «Галицький центр первинної медико-санітарної допомоги», Галицької міської ради, депутат Галицької міської ради.

**Головний спеціаліст відділу
з питань ветеранської політики**

Тетяна ЩУРИК