

Положення про конкурсний вибір суб'єктів оціночної діяльності

I. Загальні положення

1. Це Положення встановлює процедуру конкурсного відбору суб'єктів оціночної діяльності - суб'єктів господарювання, визнаних такими згідно із Законом України «Про оцінку майна, майнових прав та професійну оціночну діяльність в Україні»; суб'єктів оціночної діяльності у сфері оцінки земель, визнаних такими згідно із Законом України «Про оцінку земель» (далі - суб'єкти оціночної діяльності), які залучатимуться для проведення незалежної оцінки об'єктів комунальної власності Галицької міської територіальної громади.

2. Галицька міська рада застосовує процедуру конкурсного відбору суб'єктів оціночної діяльності, якщо вона є замовником послуг з незалежної оцінки майна або робіт з експертної грошової оцінки земельних ділянок (далі - послуги з оцінки майна) відповідно до вимог законодавства.

3. У цьому Положенні терміни вживаються в таких значеннях:

документи щодо практичного досвіду виконання робіт з оцінки - документи щодо досвіду практичної діяльності з оцінки майна, подібного до об'єктів, оцінку яких здійснюватиме переможець конкурсу: копія договору (копії договорів) про надання послуг з оцінки разом з копією акта приймання-передавання робіт з оцінки, копією висновку про вартість об'єкта оцінки, оригіналом або копією рецензії, складеної рецензентом, що працює в органі приватизації, або оригіналом чи копією рецензії, складеної експертною радою саморегулювальної організації оцінювачів, які класифіковані за ознаками, зазначеними в абзацах другого або третьому пункту 67 Національного стандарту № 1 «Загальні засади оцінки майна і майнових прав», затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 10 вересня 2003 року № 1440;

конкурсна документація - конкурсна пропозиція, підтвердні документи та документи щодо практичного досвіду виконання робіт з оцінки та оцінювачів, які будуть залучені до виконання робіт з оцінки та підписання звіту про оцінку майна (експертну грошову оцінку земельної ділянки);

конкурсна пропозиція - пропозиція учасника конкурсу щодо вартості надання послуг з оцінки, калькуляції витрат, пов'язаних з наданням таких послуг, а також строку їх виконання (у календарних днях), якщо він не був визначений в інформації про проведення конкурсу;

об'єкти оцінки першого рівня складності - будівлі (у тому числі ті, що утворюють комплекси); приміщення; земельні ділянки під будівлями (зокрема такими, що утворюють комплекси); незабудовані земельні ділянки; споруди (як окремі об'єкти); об'єкти незавершеного будівництва; серійне обладнання

(окремий об'єкт або декілька об'єктів); несерійне обладнання (окремий об'єкт або декілька об'єктів); колісні транспортні засоби; судноплавні засоби; літальні апарати; запаси (зокрема товари);

об'єкти оцінки другого рівня складності - об'єкти нерухомого майна, асоційовані з бізнесом; цілісні майнові комплекси або їх активи; цінні папери; корпоративні права; нематеріальні активи; права вимоги; унікальні та складні об'єкти (зокрема, об'єкти, що мають понад 10 тис. необоротних активів, або розташовані на значній кількості земельних ділянок в межах одного регіону, або розташовані в різних регіонах, або розташовані на земельних ділянках, які мають різне цільове призначення тощо);

претендент - суб'єкт оціночної діяльності, який виявив бажання взяти участь у конкурсі та подав до Галицької міської ради конкурсну документацію у строк, передбачений в оприлюдненій відповідно до пункту 2 розділу II цього Положення інформації про проведення конкурсу;

учасник конкурсу - претендент, якого допущено до участі в конкурсі.

4. Для проведення конкурсного відбору суб'єкта оціночної діяльності розпорядженням міського голови утворюється конкурсна комісія (далі - комісія) у складі 5 осіб.

5. Очолює комісію голова. У разі відсутності голови комісії його обов'язки виконує заступник голови. Голова комісії у межах наданих йому повноважень:

скликає засідання комісії;

годує на засіданнях комісії;

приймає рішення про повторне проведення конкурсу у випадках, передбачених цим Положенням;

видає розпорядження та доручення, обов'язкові для виконання членами комісії;

організовує підготовку матеріалів для опрацювання комісією;

бере участь у таємному голосуванні;

вносить пропозиції щодо змін у складі комісії;

підписує документи щодо роботи комісії, зокрема підсумкову таблицю визначення переможця конкурсного відбору суб'єкта оціночної діяльності;

представляє комісію у відносинах з установами та організаціями, зокрема за рішенням комісії має право звертатися з відповідними письмовими запитами.

6. Секретар комісії є її членом та в межах наданих йому повноважень:

забезпечує виконання доручень голови комісії;

готує інформаційне повідомлення про проведення конкурсу;

забезпечує оприлюднення на офіційному веб-сайті Галицької міської ради інформації про оголошення конкурсу;

готує довідкові матеріали для розгляду на засіданні комісії;

опрацює подані претендентами підтвердні документи, документи щодо практичного досвіду виконання робіт з оцінки;

готує для комісії інформаційні довідки щодо кожного претендента, який має намір взяти участь у конкурсі, складеної за результатами опрацювання підтвердних документів, а також наявної в Галицькій міській раді інформації (далі - інформаційна довідка);

складає протоколи засідань комісії, підсумкову таблицю визначення переможця конкурсного відбору суб'єкта оціночної діяльності;

готує інформацію про результати конкурсу для повідомлення переможців конкурсу та для оприлюднення.

7. Склад комісії затверджується розпорядженням міського голови. Крім основного складу комісії, у розпорядженні зазначаються також фахівці, які включаються до додаткового складу комісії і яким доручається виконувати обов'язки у разі відсутності членів комісії з основного складу та секретаря комісії.

8. В інформаційній довідці зазначається про:

наявність у претендента сертифіката суб'єкта оціночної діяльності, яким передбачено провадження практичної діяльності з оцінки майна за напрямками та спеціалізаціями в межах цих напрямів, що відповідають об'єкту, оцінку якого здійснюватиме переможець конкурсу;

наявність у претендента необхідних документів, передбачених для суб'єктів оціночної діяльності у сфері оцінки земель згідно із Законом України «Про оцінку земель» (у разі виконання робіт з експертної грошової оцінки земельних ділянок);

наявність у претендента спеціального дозволу на провадження діяльності, пов'язаної з державною таємницею (відповідної форми допусків оцінювачів, які перебувають у трудових відносинах із суб'єктом оціночної діяльності або яких він залучає за цивільно-правовими договорами), або спеціального дозволу, виданого іншому суб'єкту оціночної діяльності, якого за відповідним договором буде залучено до виконання робіт з оцінки об'єктів, що містять інформацію, яка належить до державної таємниці (за потреби);

перелік оцінювачів, які перебувають у трудових відносинах із претендентом, із зазначенням їх кваліфікації, підтвердженої кваліфікаційними свідоцтвами (кваліфікаційними документами) оцінювача;

перелік оцінювачів, яких претендент додатково залучає за цивільно-правовими договорами до виконання робіт з оцінки за їх письмовою згодою, із зазначенням їх кваліфікації, підтвердженої кваліфікаційними свідоцтвами (кваліфікаційними документами) оцінювача;

наявність зауважень з боку замовників до звітів про оцінку майна, складених претендентом, а також оцінювачами, яких він залучає до надання послуг з оцінки за їх письмовою згодою, за підсумками їх рецензування;

наявність зауважень до звітів з експертної грошової оцінки земельних ділянок, інформацією про які володіють замовники, за підсумками їх рецензування (у разі виконання робіт з експертної грошової оцінки земельних ділянок відповідно до Закону України «Про оцінку земель»);

наявність на дату проведення конкурсу невиконаних договорів про надання послуг з оцінки, укладених між претендентом та Галицькою міською радою, а також наявність неукладених договорів про надання послуг з оцінки за результатами конкурсів, що відбулися на попередніх засіданнях комісії.

До інформаційної довідки може включатись інформація про рішення екзаменаційної комісії, контролюючих та правоохоронних органів, інших

державних установ щодо практичної діяльності претендента з оцінки майна або оцінювачів, що перебувають з ним у трудових відносинах, та тих, яких він залучає за цивільно-правовими договорами, а також результати моніторингу якості звітів про оцінку майна, проведеного Галицькою міською радою.

II. Підготовка до проведення конкурсу

1. З метою опублікування умов конкурсу відповідні виконавчі органи Галицької міської ради подають до комісії інформацію про об'єкти оцінки за встановленою додатком 1 до цього Положення формою.

2. Інформація про проведення конкурсу має містити:

дату, час і місце проведення конкурсу;

інформацію про об'єкт оцінки відповідно до додатка 1 до цього Положення;

кінцевий термін подання документів;

строк виконання робіт у календарних днях (за потреби);

перелік підтвердних документів, які подаються на розгляд комісії;

вимоги до учасників конкурсу (кваліфікаційні вимоги до оцінювачів, що залучаються до надання послуг з оцінки майна, а також до суб'єктів оціночної діяльності, зокрема щодо їх практичного досвіду виконання робіт з оцінки об'єкта оцінки, а також подібного до оцінюваного майна);

інформацію про замовника та особу - платника робіт з оцінки;

інформацію про подібні до об'єкта оцінки об'єкти, ознаки подібності якого наведено в додатку 2 до цього Положення;

очікувану найбільшу ціну надання послуг з оцінки об'єкта оцінки (формується відповідно до узагальненої інформації про результати проведених конкурсів. При формуванні очікуваної найбільшої ціни надання послуг з оцінки мають враховуватися: особливості об'єкта оцінки (зокрема його місцезнаходження, площа, кількість необоротних активів тощо), трудомісткість виконання робіт, розмір бюджетних асигнувань, призначених для оплати послуг суб'єктів оціночної діяльності. У разі відсутності сформованого показника очікуваної найбільшої ціни надання послуг з оцінки об'єкта оцінки, застосовується показник, що належить до іншої групи об'єктів, які за своїми характеристиками найбільш наближені до об'єкта оцінки);

відомості про місцезнаходження комісії, контактні номери телефонів.

3. Особи, які надають інформацію про об'єкт оцінки, відповідають за її достовірність, повноту та відповідність вимогам законодавства.

4. Інформація про проведення конкурсу розміщується на офіційному вебсайті Галицької міської ради за 14 календарних днів до оголошеної дати проведення конкурсу.

Інформацію про оголошення конкурсу додатково може бути опубліковано в інших засобах масової інформації.

5. Конкурсна документація претендента подається в запечатаному конверті за чотири робочі дні до оголошеної дати проведення конкурсу (включно) і складається з:

конкурсної пропозиції, запечатаної в окремому конверті, в якій зазначено також строк виконання робіт (у календарних днях), якщо його не було визначено в інформації про оголошення конкурсу. Пропозиція щодо ціни надання послуг з оцінки подається з урахуванням усіх податків, які сплачує претендент згідно із законом;

документів щодо практичного досвіду виконання робіт з оцінки разом із заповненою інформацією щодо досвіду суб'єкта оціночної діяльності та (або) оцінювачів, які будуть залучені до виконання робіт з оцінки майна (експертної грошової оцінки земельної ділянки) та підписання звіту про оцінку майна (експертну грошову оцінку земельної ділянки) (додаток 3);

підтвердних документів.

На конверті слід зазначити: «На конкурс з відбору суб'єктів оціночної діяльності», а також зазначити назву об'єкта оцінки, щодо якого буде проводитися конкурсний відбір суб'єкта оціночної діяльності, та найменування юридичної особи або прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи - підприємця, який подає конкурсну документацію.

6. До підтвердних документів, поданих на конкурс, належать:

заява про участь у конкурсі з відбору суб'єктів оціночної діяльності за встановленою формою (додаток 4);

письмова згода керівника суб'єкта оціночної діяльності, що має спеціальний дозвіл на провадження діяльності, пов'язаної з державною таємницею, і залучається претендентом (за потреби);

інформація про претендента (додаток 5);

копії кваліфікаційних документів оцінювача з експертної грошової оцінки земельних ділянок, у тому числі посвідчень про підвищення кваліфікації оцінювача з експертної грошової оцінки земельних ділянок (подаються у разі проведення конкурсу з метою виконання робіт з експертної грошової оцінки земельних ділянок).

7. Інформація про претендента містить:

наявність сертифіката суб'єкта оціночної діяльності та (або) відповідного документа, передбаченого статтею 6 Закону України «Про оцінку земель»;

наявність спеціального дозволу на провадження діяльності, пов'язаної з державною таємницею;

інформацію про оцінювачів, що перебувають у трудових відносинах з претендентом, а також яких він залучає до надання послуг з оцінки та підписання звіту про оцінку майна (експертну грошову оцінку земельної ділянки): кваліфікація, стаж роботи, членство у саморегульованих організаціях оцінювачів, наявність відповідної форми допуску до державної таємниці тощо.

8. Один і той самий оцінювач може бути залучений до виконання робіт з оцінки одного об'єкта лише одним претендентом. У разі з'ясування факту залучення одного і того самого оцінювача з метою надання послуг з оцінки майна того самого об'єкта декількома претендентами бали за професійний стаж такого оцінювача, а також за його практичний досвід виконання робіт не зараховуються жодному з претендентів.

9. Пропозицію щодо ціни надання послуг з оцінки; документи щодо практичного досвіду виконання робіт з оцінки разом з інформацією щодо досвіду претендента та оцінювачів, які будуть залучені до виконання робіт з оцінки майна (експертної грошової оцінки земельної ділянки) та підписання звіту про оцінку майна (експертну грошову оцінку земельної ділянки); підтвердні документи має засвідчити підписом керівник суб'єкта оціночної діяльності.

10. До участі в конкурсі з метою надання послуг з оцінки майна можуть бути допущені претенденти, які діють на підставі сертифікатів суб'єкта оціночної діяльності, виданих відповідно до Закону України «Про оцінку майна, майнових прав та професійну оціночну діяльність в Україні», якими передбачено провадження практичної діяльності з оцінки майна за напрямками оцінки майна та спеціалізаціями в межах таких напрямів, що відповідають об'єкту оцінки, а також вимогам до учасників конкурсу, передбачених пунктом 12 цього розділу.

11. До участі в конкурсі з метою виконання робіт з експертної грошової оцінки земельної ділянки допускаються претенденти, які є суб'єктами оціночної діяльності у сфері оцінки земель відповідно до статті 6 Закону України «Про оцінку земель» та відповідають вимогам до учасників конкурсу, передбачених пунктом 12 цього розділу.

12. Вимогами до учасників конкурсу передбачено наявність:

складеної відповідно до цього Положення конкурсної документації, яку надано у визначений в інформації про проведення конкурсу строк;

відповідної кваліфікації оцінювачів щодо об'єкта оцінки, що має підтверджуватися чинними кваліфікаційними свідоцтвами (кваліфікаційними документами) оцінювача, виданими згідно із Законом України «Про оцінку майна, майнових прав та професійну оціночну діяльність в Україні» або виданими відповідно до Закону України «Про оцінку земель» (для виконання робіт з експертної грошової оцінки земельних ділянок);

переліку оцінювачів, які будуть залучені до надання послуг з оцінки та підписання звіту про оцінку майна або звіту про експертну грошову оцінку земельної ділянки, та їх особистого досвіду щодо виконання робіт з оцінки подібного майна (досвіду проведення робіт з експертної грошової оцінки земельних ділянок, у тому числі подібних земельних ділянок, зокрема за цільовим призначенням (за потреби проведення експертної грошової оцінки земельних ділянок));

переліку інших фахівців, які можуть бути залучені до проведення експертної грошової оцінки земельної ділянки відповідно до вимог чинного законодавства (для виконання робіт з експертної грошової оцінки земельних ділянок) (за потреби);

досвіду суб'єкта оціночної діяльності щодо виконання робіт з оцінки подібного майна (досвіду проведення робіт з експертної грошової оцінки земельних ділянок, у тому числі подібних земельних ділянок, зокрема за цільовим призначенням (за потреби проведення експертної грошової оцінки земельних ділянок));

спеціального дозволу на провадження діяльності, пов'язаної з державною таємницею, виданого суб'єкту оціночної діяльності (відповідної форми допусків до державної таємниці оцінювачів, які перебувають у трудових відносинах із суб'єктом оціночної діяльності або яких він залучає за цивільно-правовими договорами), або спеціального дозволу, виданого іншому суб'єкту оціночної діяльності, якого за відповідним договором буде залучено до виконання робіт з оцінки, пов'язаних із державною таємницею (за потреби).

III. Загальні питання проведення конкурсу

1. Засідання комісії проводиться у разі присутності не менше двох третин її кількісного складу. Конкурс проводиться за наявності не менше двох учасників.

На засіданні комісії можуть бути присутніми представники претендентів, осіб, що можуть бути сторонами договору про надання послуг з оцінки, правоохоронних органів, засобів масової інформації, про що вони письмово повідомляють листом на ім'я голови комісії не пізніше ніж за 1 робочий день до дати проведення засідання, що фіксується датою реєстрації вхідної кореспонденції. Такі представники не можуть втручатися в роботу комісії.

2. На засіданні комісія:

аналізує підтвердні документи, документи щодо практичного досвіду виконання робіт з оцінки претендентів та розглядає інформаційну довідку про кожного претендента, підготовлену секретарем комісії;

розпечатує конверти учасників конкурсу з конкурсною пропозицією;

обраховує кількість балів, які набрали учасники конкурсу за критеріями;

проводить таємне голосування;

обирає переможця конкурсу;

приймає рішення про відміну конкурсу в разі наявності обставин, що унеможливають його проведення.

3. До критеріїв визначення переможця конкурсу належать:

досвід учасника конкурсу та оцінювачів, які будуть залучені до проведення оцінки та підписання звіту про оцінку і висновку про вартість об'єкта оцінки, зокрема тих, які перебувають у трудових відносинах із таким учасником;

наявність зауважень до практичної діяльності з оцінки майна учасника конкурсу та (або) оцінювача (оцінювачів), якого(их) він залучає до виконання робіт з оцінки, за останні 3 роки до дати проведення конкурсу;

наявність на дату проведення конкурсу невиконаних договорів про надання послуг з оцінки, укладених між учасником конкурсу та замовником, рішенням якого створено комісію;

наявність серед заявлених учасником конкурсу для надання послуг з оцінки оцінювачів таких, які є членами саморегулювальних організацій оцінювачів;

наявність фактів неналежного виконання учасником конкурсу умов договору (договорів) про надання послуг з оцінки майна;

запропонована учасником конкурсу вартість надання послуг з оцінки.

4. Обрання переможця конкурсу щодо оцінки об'єктів першого рівня складності відбувається за один етап.

Обрання переможця конкурсу щодо оцінки об'єктів другого рівня складності відбувається за два етапи.

5. Претенденти не допускаються до участі в конкурсі у разі:

якщо подана конкурсна документація є неповною, зокрема не містить хоча б одного з документів, передбачених пунктом 5 розділу II цього Положення, а також не містить інформації щодо досвіду суб'єкта оціночної діяльності та (або) оцінювачів, які будуть залучені до виконання робіт з оцінки майна (експертної грошової оцінки земельної ділянки) та підписання звіту про оцінку майна (експертну грошову оцінку земельної ділянки), яка має подаватися за формою, наведеною в додатку 3;

якщо подана конкурсна документація є недостовірною;

якщо подана конкурсна документація оформлена неналежним чином та не відповідає вимогам цього Положення (зокрема, конкурсну документацію подано не в запечатаному конверті; цінову пропозицію подано у відкритому вигляді; документи, передбачені пунктами 5 і 6 розділу II цього Положення, оформлено не за формами та (або) не завірено підписом керівника; в інформації про претендента відсутній підпис (підписи) оцінювачів);

якщо подана конкурсна документація є такою, що не відповідає оприлюдненій інформації про проведення конкурсу та вимогам цього Положення (зокрема, неправильно зазначено об'єкт оцінки; не зазначено строк надання послуг з оцінки (якщо його не зазначено в інформації про проведення конкурсу); строк надання послуг з оцінки зазначено не у календарних днях або він перевищує той, що зазначено в інформації про проведення конкурсу);

якщо претендент несвоєчасно подав пакет документів для участі у конкурсі;

якщо запропонована претендентом вартість надання послуг з оцінки об'єктів першого рівня складності перевищує очікувану найбільшу ціну надання послуг з оцінки об'єкта оцінки, надруковану в інформаційному оголошенні про проведення конкурсу.

Рішення про недопущення претендента до участі в конкурсі приймає комісія під час засідання шляхом голосування.

6. Для надання послуг з оцінки і підписання звіту про оцінку майна та висновку про вартість об'єкта оцінки претендент може залучати оцінювачів, які є його штатними працівниками та відповідно до статті 19 Закону України «Про оцінку майна, майнових прав та професійну оціночну діяльність в Україні» були заявлені в довідці про оцінювачів, які працюють в його штатному складі, а також оцінювачів, залучених за цивільно-правовими договорами.

7. Конкурс вважається таким, що не відбувся, якщо:

на участь у конкурсі не надійшло жодної заяви або подано лише одну заяву від претендента;

за підсумками розгляду комісією поданої претендентами конкурсної документації учасником конкурсу не визнано жодного претендента або визнано лише одного претендента;

після виключення комісією учасника (учасників) конкурсу залишився лише один учасник.

У таких випадках голова комісії приймає рішення про повторне проведення конкурсу та призначає його дату.

8. Претендент має право відкликати свою заяву до дати проведення конкурсу, письмово повідомивши про це голову комісії. Про факт відкликання заяви голова комісії інформує членів комісії на засіданні. Поданий таким претендентом пакет документів на конкурс не розглядається.

9. З метою уточнення інформації, поданої учасниками конкурсу в конкурсній документації, комісія може письмово звертатися до окремих осіб, суб'єктів господарювання, органів державної влади та органів місцевого самоврядування, саморегулювальних організацій оцінювачів. У такому разі для аналізу уточненої інформації та проведення обчислень комісія може оголосити перерву в засіданні на строк, що не перевищує сім календарних днів.

До перерви у засіданні комісія забезпечує внесення до проекту підсумкової таблиці визначення переможця конкурсного відбору суб'єктів оціночної діяльності, складеної відповідно до додатка 6 до цього Положення, інформації про всіх учасників конкурсу, якою володіє комісія до перерви у засіданні.

За результатами аналізу уточненої інформації, що надійшла до комісії, інформація в підсумковій таблиці визначення переможця конкурсного відбору суб'єктів оціночної діяльності може бути уточнена.

Підсумкову таблицю визначення переможця конкурсного відбору суб'єктів оціночної діяльності складають для кожного об'єкта оцінки окремо, її підписують голова комісії та члени комісії, присутні на засіданні.

10. Рішення комісії оформлюються протоколом. Протокол підписують усі присутні на засіданні члени комісії.

IV. Послідовність визначення переможця конкурсу щодо оцінки об'єктів оцінки першого рівня складності

1. На засіданні комісія розглядає пропозиції претендентів щодо ціни надання послуг з оцінки та порівнює їх з очікуваною найбільшою ціною надання послуг з оцінки об'єкта оцінки, надрукованою в інформаційному повідомленні про проведення конкурсу.

2. Комісія розраховує кількість балів за критерієм «Досвід учасника конкурсу та оцінювачів, які будуть залучені до проведення оцінки та підписання звіту про оцінку і висновку про вартість об'єкта оцінки, зокрема тих, які перебувають у трудових відносинах із таким учасником» так:

1) за одного оцінювача, кваліфікаційні свідоцтва (кваліфікаційні документи) якого відповідають об'єкту оцінки та загальний стаж професійної діяльності якого з оцінки майна (експертної грошової оцінки земельної ділянки) становить не менше 3 років, зараховується 10 балів, що є максимальним значенням за цим критерієм.

Заявлений учасником конкурсу оцінювач має бути штатним працівником та відповідно до статті 19 Закону України «Про оцінку майна, майнових прав та професійну оціночну діяльність в Україні» інформація про нього має міститися в довідці про оцінювачів, які працюють в штатному складі суб'єкта

господарювання. У разі відсутності оцінювача, який відповідає вищезазначеним вимогам, бали не зараховуються;

2) за підтверджений документально досвід учасника конкурсу та (або) оцінювача (оцінювачів), якого(их) буде залучено до проведення оцінки та підписання звіту про оцінку і висновку про вартість об'єкта оцінки, з оцінки одного подібного до об'єкта оцінки об'єкта (відповідно до інформації про подібний до об'єкта оцінки об'єкт, надрукованої в інформаційному повідомленні про оголошення конкурсу) зараховується 10 балів. За кожний додатковий об'єкт додається 5 балів. Максимальна кількість балів за всі додаткові об'єкти не може перевищувати 10. У разі відсутності досвіду та (або) відсутності хоча б одного з документів, що підтверджують цей досвід (зокрема, подані копії документів є нечитабельними), бали не зараховуються.

У разі якщо договором, поданим учасником конкурсу для підтвердження свого досвіду, передбачено проведення оцінки одночасно декількох об'єктів, за кожний із таких об'єктів зараховуються бали лише за наявності окремих висновків про вартість.

3. Комісія розраховує кількість балів за критерієм «Наявність зауважень до практичної діяльності з оцінки майна учасника конкурсу та (або) оцінювача (оцінювачів), якого(их) він залучає до виконання робіт з оцінки, за останні 3 роки до дати проведення конкурсу».

У разі наявності в учасника конкурсу та (або) оцінювача (оцінювачів), якого(их) він залучає до виконання робіт з оцінки, звітів про оцінку майна, що за результатами рецензування класифікуються як звіти з негативною рецензією, з учасника конкурсу знімаються бали, а саме:

за кожний звіт про оцінку майна, який отримав негативну рецензію, складений учасником конкурсу та (або) оцінювачем (оцінювачами), якого(их) він залучає до виконання робіт з оцінки, знімається 5 балів.

У разі наявності відомостей про те, що учасник конкурсу та оцінювач (оцінювачі), який(і) перебуває(ють) з ним у трудових відносинах або залучається(ються) до виконання робіт з оцінки, отримали негативну рецензію на один і той самий звіт про оцінку майна, бали зменшуються як за один звіт з негативною рецензією.

4. Комісія розраховує кількість балів за критерієм «Наявність на дату проведення конкурсу невиконаних договорів про надання послуг з оцінки, укладених між учасником конкурсу та замовником, рішенням якого створено комісію» так:

за кожний невиконаний на дату проведення конкурсу договір про надання послуг з оцінки майна (на дату проведення конкурсу акт приймання-передавання робіт не підписано), укладений між учасником конкурсу і Галицькою міською радою, з учасника конкурсу знімається 5 балів.

Якщо на дату проведення конкурсу наявна інформація про те, що за результатами конкурсу (конкурсів), проведеного (проведених) на попередньому засіданні (засіданнях) комісії, учасник конкурсу ставав переможцем, але договір (договори) про надання послуг з оцінки майна ще не укладено, з такого

учасника також знімаються по 5 балів за кожний неукладений договір (договори).

5. Комісія розраховує кількість балів за критерієм «Наявність серед заявлених учасником конкурсу для надання послуг з оцінки оцінювачів таких, які є членами саморегулювних організацій оцінювачів» так:

у разі якщо оцінювач, якого було заявлено учасником конкурсу для надання послуг з оцінки майна згідно з підпунктом першим пункту 2 цього розділу, є членом саморегулювної організації оцінювачів зараховується 2 бали. Загальна кількість балів не може перевищувати 2.

6. Комісія розраховує кількість балів за критерієм «Запропонована учасником конкурсу вартість надання послуг з оцінки» так:

кількість балів, що зараховується учаснику конкурсу, обраховується відповідно до співвідношення (вираженого у відсотках) запропонованої учасником конкурсу ціни надання послуг з оцінки до очікуваної найбільшої ціни надання послуг з оцінки, надрукованої в інформаційному повідомленні про проведення конкурсу (додаток 7).

7. Нараховані кожному учаснику конкурсу за усіма критеріями бали підсумовуються. Учасник конкурсу, який у підсумку набрав найбільшу кількість балів, визнається переможцем.

8. Якщо після обрахування балів виявилась однакова кількість балів у декількох учасників конкурсу, члени комісії обирають переможцем конкурсу учасника, який запропонував найменшу вартість надання послуг з оцінки.

9. Якщо після обрахування балів виявилось, що декілька учасників конкурсу мають однакову кількість балів та запропонували однакову вартість надання послуг з оцінки, члени комісії обирають переможцем конкурсу учасника, який запропонував найменший строк виконання робіт.

10. Якщо після обрахування балів виявилось, що декілька учасників конкурсу, які мають однакову кількість балів, запропонували також однакову вартість надання послуг з оцінки та однаковий строк виконання робіт, призначається таємне голосування. Секретар комісії роздає членам комісії бюлетені таємного голосування (додаток 8). Бюлетені таємного голосування не є іменними. Заповнені членами комісії бюлетені після завершення голосування надаються голові комісії, який оприлюднює результати голосування. Переможцем конкурсу визнається учасник, за якого члени комісії віддали більшість голосів «за».

За умови рівної кількості голосів право вирішального голосу на засіданні комісії належить голові комісії, який озвучує своє рішення, зазначене в його бюлетені таємного голосування.

11. Якщо на одному засіданні відбувається одночасно декілька конкурсів, учаснику, який щойно став переможцем конкурсу, в усіх наступних конкурсах знімаються 10 балів. Якщо учасник конкурсу повторно став переможцем, в усіх наступних конкурсах йому додатково знімаються ще 5 балів. Загальна кількість балів, що знімаються, не може перевищувати 15.

V. Інформація про результати конкурсу

1. Після проведення конкурсу Галицька міська рада письмово (або телефоном, факсом, електронною поштою) інформує переможця про результати конкурсу із зазначенням ціни та строку надання послуг з оцінки, а також щодо оцінювачів, яких буде залучено до надання послуг з оцінки.

2. Інформація про результати конкурсу (найменування / прізвище, ім'я, по батькові суб'єкта оціночної діяльності, назва об'єкта оцінки, мета проведення оцінки, вартість та строк надання послуг з оцінки) публікується на офіційному вебсайті Галицької міської ради.

3. Галицька міська рада узагальнює інформацію про результати конкурсів, зокрема для формування показників очікуваної найбільшої ціни надання послуг з оцінки об'єкта оцінки.

У разі якщо конкурс визнано таким, що не відбувся відповідно до абзацу другого пункту 7 розділу III цього Положення, за рішенням комісії під час оголошення повторного конкурсу показник очікуваної найбільшої ціни надання послуг з оцінки об'єкта оцінки може бути збільшено до 30 відсотків від попереднього значення.

4. У разі якщо на час складання звіту про оцінку майна оцінювач, який був заявлений учасником конкурсу як такий, що буде залучений до проведення оцінки та підписання звіту про оцінку і висновку про вартість, з поважних причин не може надати послуги з оцінки, суб'єкт оціночної діяльності повідомляє про це замовника, яким створено комісію. У такому разі суб'єкт оціночної діяльності зобов'язаний надати кандидатуру іншого оцінювача, що має кваліфікацію, стаж практичної діяльності з оцінки та практичний досвід виконання робіт з оцінки аналогічні тим, які мав оцінювач, заявлений у конкурсній документації учасника конкурсу - зазначеного суб'єкта оціночної діяльності.

5. Конкурсна документація учасників конкурсу, передбачена пунктом 5 розділу II цього Положення, зберігається в Галицькій міській раді протягом трьох років.

**Завідувач сектору житлово-комунального
господарства та управління майном міської ради**

Надія ПАВЛИК

Додаток 1
до Положення про конкурсний відбір
суб'єктів оціночної діяльності

Інформація про об'єкт оцінки*

(для визначення вартості необоротних активів, цілісних майнових комплексів, індивідуально
визначеного майна, пакетів акцій, часток (паїв), земельних ділянок)

Найменування об'єкта оцінки _____

_____ (найменування юридичної особи)

Місцезнаходження об'єкта оцінки або підприємства, майно якого оцінюється _____

_____ (поштовий індекс, місцезнаходження)

Мета проведення незалежної оцінки _____

--	--	--	--	--	--	--

(телефон)

--	--	--	--	--	--	--

(телефакс)

Основні види продукції (послуг), що виробляються _____

Кількість об'єктів необоротних активів згідно з аналітичним обліком (основних засобів,
незавершеного будівництва, довгострокових фінансових інвестицій, нематеріальних активів)

Розмір статутного капіталу (власного капіталу) господарського товариства

Балансова залишкова вартість основних засобів, незавершеного будівництва, довгострокових
фінансових інвестицій, нематеріальних активів _____

станом на _____

(за останній звітний період)

Розмір земельної ділянки (ділянок), усього _____

Місце розташування земельної ділянки (ділянок) _____

Цільове призначення земельної ділянки (ділянок) _____

Правовий режим земельної ділянки (ділянок) _____

Нормативна грошова оцінка земельної ділянки (ділянок) (за наявності) _____

Наявність об'єктів, що містять державну таємницю (так, ні) _____

Дата оцінки (дата, на яку проводиться оцінка майна) _____

Відповідальна за подання _____

інформації особа _____ (підпис) _____ (ініціали, прізвище)

* До інформаційного оголошення про проведення конкурсу вносяться лише наявні показники.

Додаток 2
до Положення про конкурсний
відбір суб'єктів оціночної діяльності
(пункт 2 розділу II)

ВИЗНАЧЕННЯ
об'єкта, подібного до об'єкта оцінки

№ з/п	Об'єкт оцінки	Ознаки подібності	
		основні	додаткові
1	2	3	4
1	Пакет акцій акціонерного товариства або частка в майні іншого господарського товариства	Пакет акцій акціонерного товариства або частка в майні господарського товариства (крім акціонерного товариства), що має такі самі права контролю	Галузь (секція) відповідно до національного класифікатора України ДК 009:2010 «Класифікація видів економічної діяльності», затвердженого наказом Державного комітету України з питань технічного регулювання та споживчої політики від 11 жовтня 2010 року № 457
2	Єдиний (цілісний) майновий комплекс	Єдиний (цілісний) майновий комплекс у повному складі активів і зобов'язань; пакет акцій акціонерного товариства або частка в майні господарського товариства (крім акціонерного товариства) розміром, що забезпечує його власнику вирішальний вплив на господарську діяльність господарського товариства	Галузь (секція) відповідно до національного класифікатора України ДК 009:2010 «Класифікація видів економічної діяльності», затвердженого наказом Державного комітету України з питань технічного регулювання та споживчої політики від 11 жовтня 2010 року № 457
3	Земельна ділянка як окремий об'єкт оцінки або у складі об'єкта оцінки	Земельна ділянка на праві власності як окремий об'єкт оцінки або у складі об'єкта оцінки	Цільове призначення (категорія; вид використання земельної ділянки в межах певної категорії земель)
4	Нерухоме майно (земельні поліпшення), у тому числі об'єкти незавершеного будівництва	Окремі будівлі, зокрема порівняної площі Приміщення, частини будівель Споруди Об'єкти незавершеного будівництва	За функціональним призначенням: а) адміністративна, торговельно-адміністративна, торговельна нерухомість, нерухомість для закладів громадського харчування тощо; б) для розміщення банкоматів, автоматів з розливу напоїв, інших автоматів; в) нерухомість готельного, рекреаційного та санаторно-курортного призначення; г) виробнича, виробничо-складська або складська нерухомість; д) житлова нерухомість (квартири, житлові та дачні будинки разом із

			господарськими будівлями та спорудами або без них); е) нерухомість комплексного використання (об'єкти, які поєднують два та більше видів функціонального призначення); ж) споруди, передавальні пристрої, конструктивні частини будівель, призначені для їх розміщення; з) інші види функціонального використання
5	Колісні транспортні засоби (далі - КТЗ)	Подібний (ідентичний, аналогічний) КТЗ у значенні, наведеному в Методиці товарознавчої експертизи та оцінки колісних транспортних засобів , затвердженій наказом Міністерства юстиції України, Фонду державного майна України від 24 листопада 2003 року № 142/5/2092, зареєстрованій в Міністерстві юстиції України 24 листопада 2003 року за № 1074/8395 (у редакції наказу Міністерства юстиції України, Фонду державного майна України від 24 липня 2009 року № 1335/5/1159)	За призначенням: а) пасажирські КТЗ (крім спеціалізованого, спеціального призначення); б) вантажні КТЗ (крім спеціалізованого, спеціального призначення); в) вантажопасажирський КТЗ (крім спеціалізованого, спеціального призначення); г) КТЗ спеціалізованого, спеціального призначення
6	Машини, обладнання	Машини або обладнання	а) функціональне призначення та/або галузь господарства чи вид діяльності, в якому використовувався об'єкт оцінки; б) силові машини та обладнання; робочі машини та обладнання; в) машини та обладнання, що використовуються в сільському, рибному, лісовому господарствах; г) машини та обладнання, що використовуються в будівництві; д) машини та обладнання, що використовуються в добувній промисловості; е) інформаційні системи, включаючи електронно-обчислювальні та інші машини для автоматичного оброблення, передавання інформації
7	Військове рухоме майно	Військове майно у значенні, наведеному в Методиці визначення залишкової вартості майна Збройних Сил України та інших військових формувань ,	а) озброєння, боєприпаси; б) військова техніка, спеціальні запасні комплектуючі вироби і частини до військової техніки; в) вибухові речовини, паливо,

		затвердженій постановою Кабінету Міністрів України від 29 травня 1998 року № 759 (у редакції постанови Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2015 року № 1158)	пально-мастильні матеріали, технічне, аеродромне, шкіперське, речове майно; г) засоби радіаційного, хімічного, біологічного захисту; д) інше майно, закріплене за військовими формуваннями, Держспецв'язку, Міністерством внутрішніх справ України
8	Необоротні активи суб'єкта господарювання (підприємства, господарського товариства, об'єднання тощо)	Необоротні активи суб'єкта господарювання	Порівняна кількість одиниць необоротних активів
		Основні засоби (земельні ділянки (речові права на них), будівлі (приміщення), споруди, передавальні пристрої, машини, обладнання, прилади, колісні транспортні засоби) та нематеріальні активи	Галузева належність суб'єкта господарювання, необоротні активи якого є об'єктом оцінки; не менше трьох груп основних засобів
		Єдиний (цілісний) майновий комплекс суб'єкта господарювання	Порівняна кількість необоротних активів, що наявні в об'єкта оцінки
		Пакет акцій акціонерного товариства або частка в майні господарського товариства (крім акціонерного товариства) розміром, що забезпечує його власнику вирішальний вплив на господарську діяльність господарського товариства	Галузева належність суб'єкта господарювання, необоротні активи якого є об'єктом оцінки
9	Літальний апарат, його складові	Аеростатичні літальні апарати	Тип за призначенням: а) військові (винищувачі, бомбардувальники, ракетносії, штурмовики, розвідники, коректувальники, багатоцільові і спеціальні, транспортні, десантні); б) цивільні (пасажирські, транспортні, поштові, сільськогосподарські, навчальні, спортивні, спеціальні (експериментальні, санітарні, геологорозвідувальні) тощо)
		Аеродинамічні літальні апарати: моторні; безмоторні літальні апарати	
10	Судноплавний засіб, його складові	Самохідні судноплавні засоби	Тип за призначенням: транспортні; пасажирські; вантажні; вантажно-пасажирські; промислові (рибодобувні і рибопереробні: сейнери, траулери, китобійні судна тощо); науково-дослідні (експедиційні,
		Несамохідні судноплавні засоби	

			гідрографічні тощо); учбові; спортивні; спеціальні (лоцманські, плавучі маяки, водолазні, пожежні); судноремонтні (плавмайстерні, плавучі крани, плавучі доки); службові (буксири, штовхачі, роз'їзні); рятувальні (бази, боти, понтони, буксири тощо); технічні (грунтовози, днопоглиблювачі тощо)
11	Об'єкти, що належать до рухомого складу залізничного транспорту	Тяговий (паровози, електровози, тепловози) Моторвагонний рухомий склад Самохідний склад спеціального призначення Несамохідний рухомий склад (вагони)	Тип за призначенням: 1) локомотиви; 2) моторвагонний рухомий склад; 3) пасажирські вагони локомотивної тяги; 4) вантажні вагони; 5) спеціальний рухомий склад залізничного транспорту; 6) складові частини рухомого складу залізничного транспорту
12	Збитки	Збитки (за подібністю об'єкта, пошкодження, розкрадання, нестача, знищення, псування якого призвело до завдання збитків, та/або подібністю причин завдання збитків)	а) реальні збитки; б) упущена вигода; в) реальні збитки та упущена вигода
13	Об'єкти в нематеріальній формі	Майнові права на об'єкти права інтелектуальної власності Окремі майнові (речові) права (право користування, право розпорядження, право володіння, право обмеженого користування, інші права) Цінні папери інші, ніж пайові	За класифікацією об'єктів права інтелектуальної власності, наведеною в пункті 7 Національного стандарту № 4 «Оцінка майнових прав інтелектуальної власності», затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 03 жовтня 2007 року № 1185 Вид окремого майнового (речового) права За класифікацією груп цінних паперів, наведеною в пунктах 2-6 частини п'ятої статті 3 Закону України «Про цінні папери та фондовий ринок»
14	Інші об'єкти оцінки, крім вищезазначених	За рішенням комісії	

ІНФОРМАЦІЯ
щодо досвіду суб'єкта оціночної діяльності та (або) оцінювачів, які будуть
залучені до виконання робіт з оцінки майна (експертної грошової оцінки
земельної ділянки) та підписання звіту про оцінку майна (експертну грошову
оцінку земельної ділянки)

_____ (найменування юридичної особи або прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи - підприємця)

№ з/п	Назва об'єкта	Мета проведення оцінки	Дата оцінки	Період проведення оцінки	Замовник/платник	Досвід суб'єкта оціночної діяльності/досвід оцінювача (прізвище, ім'я, по батькові)*	Документ, що підтверджує досвід**

* Зазначається конкретна особа - оцінювач (оцінювачі) або безпосередньо суб'єкт оціночної діяльності, який бере участь у конкурсі.

** Копія договору (копії договорів) про надання послуг з оцінки разом з копією акта приймання-передавання робіт з оцінки (показник вартості виконання робіт та порядок розрахунку можуть бути заштриховані), копією висновку про вартість об'єкта оцінки, оригіналом або копією рецензії, складеної рецензентом, що працює в органі приватизації, або оригіналом чи копією рецензії, складеної експертною радою саморегулювальної організації оцінювачів. Документи мають бути засвідчені керівником.

" ___ " _____ 20__ року

_____ (підпис)

Додаток 4
до Положення про конкурсний відбір
суб'єктів оціночної діяльності

ЗАЯВА
про участь у конкурсі з відбору суб'єктів оціночної діяльності

Заявник

_____ (найменування юридичної особи або прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи - підприємця)

Керівник

_____ (прізвище, ім'я та по батькові; посада)

який діє на підставі

_____ (установчий документ або виписка з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та

_____ громадських формувань - для фізичних осіб – підприємців)

зареєстрованого _____ за № _____

Свідоцтво платника податку на додану вартість (за наявності) від _____ № _____

Розрахунковий рахунок № _____ в _____

МФО _____

Ідентифікаційний код заявника за ЄДРПОУ, реєстраційний номер облікової картки платника податків або серія (за наявності) та номер паспорта (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відмітку у паспорті)

Місцезнаходження (місце проживання) _____

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Телефон

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Телефакс

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Телекс

Просимо дозволити взяти участь у конкурсі щодо відбору суб'єктів оціночної діяльності на право проведення незалежної оцінки

_____ (повна назва об'єкта)

" ___ " _____ 20__ року

_____ (підпис)

Інформація про претендента

(найменування юридичної особи або прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи – підприємця)

1. Наявність сертифіката суб'єкта оціночної діяльності.

Сертифікат суб'єкта оціночної діяльності від _____ № _____

2. Наявність відповідного документа, передбаченого статтею 6 Закону України «Про оцінку земель».

_____ від _____ № _____

(назва документа)

3. Наявність спеціального дозволу на провадження діяльності, пов'язаної з державною таємницею.

Дозвіл _____ від _____ № _____

(назва суб'єкта оціночної діяльності, що отримав дозвіл)

4. Наявність оцінювачів, що мають допуски на провадження діяльності, пов'язаної з державною таємницею.

№ з/п	Прізвище, ім'я, по батькові	Дата видачі допуску	№ допуску

5. Наявність оцінювачів, які є його штатними працівниками та відповідно до статті 19 Закону України «Про оцінку майна, майнових прав та професійну оціночну діяльність в Україні» заявлені в довідці про оцінювачів, які працюють в його штатному складі, і будуть залучені до виконання робіт з оцінки майна та підписання звіту про оцінку майна.

№ з/п	Прізвище, ім'я, по батькові	Дата видачі кваліфікаційного документа оцінювача*	Номер кваліфікаційного документа оцінювача	Напрями та спеціалізації, за якими видано кваліфікаційний документ оцінювача**	Членство в саморегульній організації оцінювачів (найменування організації)	Стаж роботи оцінювача, років	Особистий підпис***

*Зазначаються всі кваліфікаційні документи оцінювача.

** I. Оцінка об'єктів у матеріальній формі.

1.1. Оцінка нерухомих речей (нерухомого майна, нерухомості), у тому числі земельних ділянок, та майнових прав на них. 1.2. Оцінка машин і обладнання.

1.3. Оцінка колісних транспортних засобів. 1.4. Оцінка літальних апаратів. 1.5. Оцінка судноплавних засобів. 1.6. Оцінка рухомих речей, що становлять культурну цінність. 1.7. Оцінка рухомих речей, крім таких, що віднесені до машин, обладнання, колісних транспортних засобів, літальних апаратів, судноплавних засобів, та тих, що становлять культурну цінність.

II. Оцінка цілісних майнових комплексів, паїв, цінних паперів, майнових прав та нематеріальних активів, у тому числі прав на об'єкти інтелектуальної власності.

2.1. Оцінка цілісних майнових комплексів, паїв, цінних паперів, майнових прав та нематеріальних активів (крім прав на об'єкти інтелектуальної власності).

2.2. Оцінка прав на об'єкти інтелектуальної власності.

*** Розглядається як письмова згода.

6. Наявність оцінювачів, залучених за цивільно-правовими договорами, які будуть виконувати роботи з оцінки майна та підписувати звіт про оцінку майна.

№ з/п	Прізвище, ім'я, по батькові	Дата видачі кваліфікаційного документа оцінювача*	Номер кваліфікаційного документа оцінювача	Напрями та спеціалізації, за якими видано кваліфікаційний документ оцінювача**	Членство в саморегульованій організації оцінювачів (найменування організації)	Стаж роботи оцінювача, років	Особистий підпис***

* Зазначаються всі кваліфікаційні документи оцінювача.

** I. Оцінка об'єктів у матеріальній формі.

1.1. Оцінка нерухомих речей (нерухомого майна, нерухомості), у тому числі земельних ділянок, та майнових прав на них. 1.2. Оцінка машин і обладнання.

1.3. Оцінка колісних транспортних засобів. 1.4. Оцінка літальних апаратів. 1.5. Оцінка судноплавних

засобів. 1.6. Оцінка рухомих речей, що становлять культурну цінність. 1.7. Оцінка рухомих речей, крім таких, що віднесені до машин, обладнання, колісних транспортних засобів, літальних апаратів, судноплавних засобів, та тих, що становлять культурну цінність.

II. Оцінка цілісних майнових комплексів, паїв, цінних паперів, майнових прав та нематеріальних активів, у тому числі прав на об'єкти інтелектуальної власності.

2.1. Оцінка цілісних майнових комплексів, паїв, цінних паперів, майнових прав та нематеріальних активів (крім прав на об'єкти інтелектуальної власності).

2.2. Оцінка прав на об'єкти інтелектуальної власності.

*** Розглядається як письмова згода.

7. Наявність оцінювачів з експертної грошової оцінки земельної ділянки, що перебувають у трудових відносинах з суб'єктами оціночної діяльності і будуть залучені до підписання звіту про експертну грошову оцінку земельної ділянки.

№ з/п	Прізвище, ім'я, по батькові	Дата видачі кваліфікаційного документа оцінювача	Номер кваліфікаційного документа оцінювача	Назва, дата, номер видачі міжнародного документа	Членство в саморегульованій організації оцінювачів (найменування організації)	Стаж роботи оцінювача, років	Особистий підпис*

* Розглядається як письмова згода.

8. Наявність оцінювачів з експертної грошової оцінки земельної ділянки, яких додатково залучає суб'єкт оціночної діяльності до підписання звіту про експертну грошову оцінку земельної ділянки.

№ з/п	Прізвище, ім'я, по батькові	Дата видачі кваліфікаційного документа оцінювача	Номер кваліфікаційного документа оцінювача	Назва, дата, номер видачі міжнародного документа	Членство в саморегульованій організації оцінювачів (найменування організації)	Стаж роботи оцінювача, років	Особистий підпис*

* Розглядається як письмова згода.

9. Наявність інших фахівців, яких залучає суб'єкт оціночної діяльності до виконання робіт з оцінки майна (експертної грошової оцінки земельної ділянки).

№ з/п	Прізвище, ім'я, по батькові	Назва документа; ким виданий	Дата видачі і номер документа

« ____ » _____ 20 ____ року _____

(підпис)

Додаток 6
до Положення про конкурсний відбір
суб'єктів оціночної діяльності

ПІДСУМКОВА ТАБЛИЦЯ
визначення переможця конкурсного відбору суб'єктів оціночної діяльності
для оцінки _____

(назва об'єкта оцінки)

№ з/п учасника конкурсу	Найменування / прізвище, ім'я, по батькові	Реквізити сертифіката суб'єкта оціночної діяльності	Критерії відбору									Зміна кількості балів у зв'язку з отриманням перемоги (перемог) у попередньому (попередніх) конкурсі (конкурсах)	Разом (балів)
			Ціна надання послуги з оцінки, (грн/бал)	строк виконання робіт, календарні дні	досвід суб'єкта оціночної діяльності та оцінювачів, які будуть залучені до проведення оцінки та підписання звіту про оцінку і висновку про вартість об'єкта оцінки, зокрема тих, що перебувають у трудових відносинах із суб'єктом оціночної діяльності		наявність зауважень до практичної оціночної діяльності (кількість звітів/бал)	наявність на дату проведення конкурсу невиконаних договорів про надання послуг з оцінки		кількість оцінювачів, які є членами саморегулюваних організацій оцінювачів	наявність фактів неналежного виконання умов договору (договорів) та (або) відомостей щодо застосування до оцінювачів заходів дисциплінарного впливу*		
					кількість оцінювачів (люд./бал)	підтверджений документально досвід оцінки подібного майна (кількість об'єктів/бал)		наявність невиконаних договорів про надання послуг з оцінки (кількість/бал)	наявність неукладених договорів про надання послуг з оцінки (кількість/бал)				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

* Застосовується лише під час визначення переможця конкурсу щодо об'єктів оцінки другого рівня складності.

Голова комісії _____

(підпис)

(прізвище, ініціали)

Члени комісії: _____

(підпис)

(прізвище, ініціали)

(підпис)

(прізвище, ініціали)

« _____ » _____ 20 _____ року

Додаток 7
до Положення про конкурсний
відбір суб'єктів оціночної діяльності

ЗАРАХУВАННЯ
балів за критерієм «Запропонована учасником конкурсу вартість надання
послуг з оцінки»

№ з/п	Цінова пропозиція учасника конкурсу у співвідношенні до очікуваної найбільшої ціни надання послуг згідно з інформаційним повідомленням, діапазон у %	Кількість зарахованих балів
	100	30
	від 91 до 99	36
	від 81 до 90	39
	від 71 до 80	40
	від 61 до 70	41
	від 51 до 60	42
	до 50 включно	43