

**СТРАТЕГІЯ РОЗВИТКУ ОСВІТИ
ГАЛИЦЬКОЇ МІСЬКОЇ ТЕРИТОРІАЛЬНОЇ
ГРОМАДИ
на 2023-2027 рр.**



Галич 2023

ЗМІСТ

| | |
|---|-----------|
| ЗМІСТ | 2 |
| ПЕРЕЛІК СКОРОЧЕНЬ | 4 |
| ВІТАЛЬНЕ СЛОВО | 5 |
| ПОДЯКА | 7 |
| МЕТОДОЛОГІЯ ПРОЦЕСУ РОЗРОБКИ СТРАТЕГІЇ РОЗВИТКУ ОСВІТИ ГАЛИЦЬКОЇ МІСЬКОЇ ТЕРИТОРІАЛЬНОЇ ГРОМАДИ | 9 |
| ОСВІТНІЙ ПРОФІЛЬ | 16 |
| 1. КОРОТКА ХАРАКТЕРИСТИКА ТЕРИТОРІАЛЬНОЇ ГРОМАДИ | 16 |
| 1.1. Географічне розташування | 16 |
| 1.2. Населення | 17 |
| 1.3. Дитяче населення | 18 |
| 1.4. Соціально незахищені категорії дітей у розрізі населених пунктів/закладів освіти | 23 |
| 1.5. Короткий економічний стан ТГ | 28 |
| 1.6. Управління освітою | 30 |
| 2. БЮДЖЕТ ГРОМАДИ | 31 |
| 2.1. Бюджет Галицької міської ради | 31 |
| 2.2. Бюджет освіти | 32 |
| 3. МЕРЕЖА ЗАКЛАДІВ ОСВІТИ | 32 |
| 3.1. Загальна середня освіта | 32 |
| 3.2. Дошкільна освіта | 39 |
| 3.3. Позашкільна освіта | 42 |
| 4. КАДРОВИЙ ПОТЕНЦІАЛ | 46 |
| 4.1. Кількісний та якісний склад працівників закладів загальної середньої освіти | 46 |
| 4.2. Кількісний та якісний склад працівників закладів дошкільної освіти | 54 |
| 4.3. Умови для підвищення кваліфікації педагогічного персоналу, постійного професійного розвитку педагогічних працівників | 55 |
| 5. ІНКЛЮЗИВНА ОСВІТА | 56 |
| 6. ТЕРИТОРІАЛЬНА ТА ФІЗИЧНА ДОСТУПНІСТЬ ДО ЗАКЛАДІВ ОСВІТИ | 60 |
| 7. МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЗЗСО ТА ЗДО | 63 |
| 7.1. Матеріальна та технічна забезпеченість освітнього процесу | 64 |
| 7.2. Технічний стан будівель закладів освіти | 69 |
| 8. БЕЗПЕЧНЕ ТА КОМФОРТНЕ СЕРЕДОВИЩ | 74 |
| 8.1. Безпечність закладів освіти, учнів та педагогічних працівників | 74 |
| 9. ЯКІСТЬ ОСВІТИ | 76 |
| 9.1. Якість освітнього процесу у ЗЗСО | 76 |
| 8.2. Якість освітнього процесу у ЗДО | 84 |
| ЗВЕДЕНІ РЕЗУЛЬТАТИ АНКЕТУВАННЯ УЧНІВ, УЧИТЕЛІВ, БАТЬКІВ ЗАКЛАДІВ ОСВІТИ ГАЛИЦЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ | 88 |

| | |
|--|------------|
| РЕЗУЛЬТАТИ SWOT-АНАЛІЗУ СИСТЕМИ ОСВІТИ У ГАЛИЦЬКІЙ МІСЬКІЙ ТЕРИТОРІАЛЬНІЙ ГРОМАДІ | 89 |
| БАЧЕННЯ | 92 |
| СЦЕНАРІЇ РОЗВИТКУ ОСВІТИ ГРОМАДИ | 92 |
| Інерційний (песимістичний) сценарій розвитку | 93 |
| Оптимістичний сценарій розвитку | 95 |
| Базовий (реалістичний) сценарій розвитку | 97 |
| СТРУКТУРА СТРАТЕГІЧНИХ, ОПЕРАТИВНИХ ЦІЛЕЙ ТА ЗАВДАНЬ СТРАТЕГІЇ РОЗВИТКУ ОСВІТИ ГАЛИЦЬКОЇ МІСЬКОЇ ТЕРИТОРІАЛЬНОЇ ГРОМАДИ НА 2023-2027 РР..... | 99 |
| ПЕРЕЛІК ПРІОРИТЕТНИХ ПРОЄКТІВ СТРЕТЕГІЇ РОЗВИТКУ ОСВІТИ ГАЛИЦЬКОЇ МІСЬКОЇ ТЕРИТОРІАЛЬНОЇ ГРОМАДИ НА 2023-2027 РР. | 101 |
| ОПИС СИСТЕМИ МОНІТОРИНГУ ТА ОЦІНЮВАННЯ ВПРОВАДЖЕННЯ СТРАТЕГІЇ РОЗВИТКУ ОСВІТИ ГАЛИЦЬКОЇ МІСЬКОЇ ТЕРИТОРІАЛЬНОЇ ГРОМАДИ | 109 |
| ДОДАТКИ | 115 |
| ДОДАТОК 1 РЕЗУЛЬТАТИ АНКЕТУВАННЯ УЧНІВ, УЧИТЕЛІВ, БАТЬКІВ ЗАКЛАДІВ ОСВІТИ ГАЛИЦЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ | 115 |
| ДОДАТОК 2 КАТАЛОГ ОКРЕМИХ КАРТОК ПРОЄКТІВ..... | 161 |
| ДОДАТОК 3 ПЛАН РЕАЛІЗАЦІЇ НА 2023-2025 РОКИ СТРАТЕГІЇ РОЗВИТКУ ОСВІТИ ГАЛИЦЬКОЇ МІСЬКОЇ ТЕРИТОРІАЛЬНОЇ ГРОМАДИ НА 2023-2027 РР. | 179 |
| ДОДАТОК 4 ПРИКЛАДИ ІНДИКАТОРІВ, РОЗРОБЛЕНИХ В РАМКАХ ДІЯЛЬНОСТІ ШВЕЙЦАРСЬКО-УКРАЇНСЬКОГО ПРОЄКТ «ДЕЦЕНТРАЛІЗАЦІЯ ДЛЯ РОЗВИТКУ ДЕМОКРАТИЧНОЇ ОСВІТИ» – DECIDE | 232 |
| ДОДАТОК 5 АНАЛІЗ ВІДПОВІДНОСТІ ПОЛОЖЕНЬ Стратегії розвитку освіти Галицької міської територіальної громади на 2023-2027 рр. Стратегії розвитку освіти Івано-Франківської області на 2023-2027 рр. | 238 |

ПЕРЕЛІК СКОРОЧЕНЬ

АРК – Автономна Республіка Крим
АТО – антитерористична операція
ВПК – військово-промисловий комплекс
ВПО – внутрішньо переміщені особи
ГМАМ – Галицька мала академія мистецтв
ГПД – групи подовженого дня
Д – дівчата
ДПА – державна підсумкова атестація
ДЮСШ – дитячо-юнацька спортивна школа
ЄС – Європейський Союз
ЗВО – заклад вищої освіти
ЗДО – заклад дошкільної освіти
ЗЗСО – заклад загальної середньої освіти
ЗНО – зовнішнє незалежне оцінювання
ЗО – заклад освіти
ЗСУ – Збройні сили України
ІКТ – інформаційно-комунікаційні технології
ІРЦ – інклюзивно-ресурсний центр
МГН – маломобільні групи населення
ММС – міжмуніципальне співробітництво
МТД – міжнародна технічна допомога
НАССР – система аналізу і контролю критичних точок і ризиків, які можуть виникати під час будь-якого виробничого процесу, пов'язаного з продуктами харчування
НАТО – Організація Північноатлантичного договору, або Північноатлантичний альянс
НУШ – Нова українська школа
ООП – особливі освітні потреби
ООС – операція об'єднаних сил
ОРДЛО – тимчасово окуповані території України
ОУО – орган управління освітою
ПДФО – податок на доходи фізичних осіб
ПШ – початкова школа
ТГ – територіальна громада
Х – хлопці
ЦПРПП – центр професійного розвитку педагогічних працівників
ШГБ – шкільний громадський бюджет
DECIDE – Швейцарсько-український проєкт «Децентралізація для розвитку демократичної освіти»

ВІТАЛЬНЕ СЛОВО

ШАНОВНА ГРОМАДО, ДОРОГІ УЧАСНИКИ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ!

Понад два роки ми наполегливо працювали над розробкою Стратегії розвитку освіти Галицької міської ради на 2023-2027 рр. Це, очевидно, найважчі роки для незалежної України та кожного Українця – COVID-19, війна. Та попри виклики ми маємо мати та маємо знати вектор згідно з яким будемо рухатись вперед.

Якщо громада має бажання розвивати освіту, покращувати її якість, зберігати та залучати кращі педагогічні кадри, розвивати потенціал кожного жителя, досягати значущих результатів, крокувати у відповідності до потреб сьогодення, передбачати виклики та зростати, то такій громаді необхідна Стратегія розвитку освіти – вектор руху. Цей вектор для освіти Галицької громади не може бути одноосібно визначений Міністерством освіти і науки чи головою громади. Цей вектор визначає освітянська спільнота у взаємодії із всіма зацікавленими сторонами – батьками, депутатами, представниками бізнесу, органів влади, небайдужими жителями.

Переконалий, що громада матиме шанс на розвиток та процвітання тільки тоді, коли дбатиме про якісну освіту впродовж життя. Такий шанс на розвиток успішно використала Галицька міська територіальна громада в рамках співпраці з Швейцарсько-Українським проектом «Децентралізація для розвитку демократичної освіти» – DECIDE.

Хочу привітати сьогодні наших освітян з тим, що «Стратегія розвитку освіти Галицької міської ради на 2023-2027 рр.» ГОТОВА!

Дякую всім, хто долучився до підготовки цього важливого документа. Зокрема, робочій групі за участі представників населених пунктів громади, депутатів, працівників міської ради та закладів освіти, громадських активістів, членів піклувальної ради. Окрема подяка працівникам відділу освіти за наполегливу працю з розробки Стратегії та експертам Проекту DECIDE.

Вірю, що в галицької освіти – великий потенціал, який є запорукою освіченості української нації, а також процвітання і розвитку держави.

Крок за кроком до перемоги, розвитку освіти, розвитку громади.

Слава Україні.

Героям слава.

Щиро ваш

Олег КАНТОР, Галицький міський голова

ШАНОВНІ ПЕДАГОГІЧНІ ПРАЦІВНИКИ, БАТЬКИ, УЧНІ, КОЛЕГИ, ЖИТЕЛІ ГРОМАДИ!

Ми спільно створили Стратегія розвитку освіти Галицької міської ради на 2023-2027 роки. Цей документ визначає напрямки розвитку освіти громади, слугує базою для розробки та реалізації освітніх проектів та програм. Основним завданням цього документу є досягнення довгострокових цілей розвитку освіти в громаді. Також Стратегія – це інструмент покращення якості надання освітніх послуг.

Стратегія є гнучким документом, до якого будуть вноситися зміни, що виникають із розвитком освітньої галузі в Україні.

Впевнені, що розроблена Стратегія виконає своє призначення – бути основним документом стратегічного управління та сприяти розвитку освітньої галузі на території Галицької територіальної громади. Ця впевненість, серед іншого, обумовлена й тим, що до розроблення Стратегії через утворену Робочу групу були залучені представники закладів освіти, депутати, громадські активісти, фахівці органів місцевого самоврядування. **Головними пріоритетами у розробці Стратегії були забезпечення відкритості та демократичності процесу, гендерної рівності та залученості усіх стейкхолдерів.**

Всім учасникам робочої групи з розробки Стратегії висловлюємо подяку за виконану роботу. Дякуємо за комплексний супровід написання Стратегії національній експертці зі стратегічного планування Швейцарсько-українського проекту DECIDE «Децентралізація для розвитку демократичної освіти» Ользі Терент'євій та регіональній експертці зі стратегічного планування Проекту DECIDE Марії Баран, які допомогли створити документ, що включає ґрунтовний аналіз стану освіти в громаді, шляхи забезпечення її розвитку та якості.

ДЯКУЄМО УСІМ, ХТО ДОЛУЧИВСЯ ДО НАПИСАННЯ СТРАТЕГІЇ, ПОДАВ ПРОПОЗИЦІЇ ТА ДОПОВНЕННЯ, БУВ НЕБАЙДУЖИМ ДО ФОРМУВАННЯ НАПРЯМІВ РОЗВИТКУ ОСВІТИ В ГРОМАДІ!

З ПОВАГОЮ ТА ВДЯЧНІСТЮ
Колектив відділу освіти

ПОДЯКА

ПРОСТО, ЩИРО, З ВДЯЧНІСТЮ

Дорогі учасники робочої групи, дякую за можливість бути частинкою класної команди з розробки стратегії розвитку освіти. Період написання стратегії супроводжувався важкими, новими, жакливими, мотивуючими, мобілізуючими, гуртуючими та гартуючими подіями в житті кожного українця. Ми не мали імунітету до цих подій, але ми разом йшли вперед. Робили маленькі кроки до досягнення великої мети – формування стратегії розбудови якісної системи освіти в громаді.

Я вдячна всім і кожному за досвід співпраці з вами – він неоціненний. Щиро вірю, що основна моя мета – навчити вас бути командою, підтримувати один одного, не бути байдужим, долучатися до спільної справи і, щонайголовніше, – поділитися з вами підходами до формування стратегій розвитку – досягнути.

Ми спільно, за підтримки Проєкту DECIDE, напрацювали документ, який ґрунтується на демократичних цінностях, враховує принципи безпеки, інклюзивності, гендерної рівності, практикоорієнтованості освітнього процесу, залученості до формування цілей і завдань та їх реалізації не тільки освітянської спільноти, а й всіх активних жителів громади, соціально орієнтований бізнес, владу та ін. І це правильно.

Дякую, що ви є в моєму житті. Разом ми завжди зможемо більше. Об'єднуймося для розвитку☺

Щиро та з повагою

Марія Баран, експертка зі стратегічного планування Швейцарсько-українського проєкту DECIDE – «Децентралізація для розвитку демократичної освіти»

НАД СТРАТЕГІЄЮ ПРАЦЮВАЛИ:

Дебенко Вікторія, заступниця міського голови з питань діяльності виконавчих органів Галицької міської ради, голова робочої групи з розробки Стратегії

Матейко Іван, начальник відділу освіти Галицької міської ради, заступник голови робочої групи з розробки Стратегії

Кашуба Галина, головна спеціалістка відділу освіти Галицької міської ради, секретарка робочої групи з розробки Стратегії

Хомин Наталія, головна спеціалістка відділу освіти Галицької міської ради

Богусевич Марія, староста Бринського старостинського округу Галицької територіальної громади

Гнатюк Христина, керівниця молодіжної ради при Галицькій міській раді (за згодою)

Данилюк Марія, депутатка Галицької міської ради, завідувачка Комарівського ЗДО (ясел-садка) «Сонечко» Галицької міської ради

Камінська Надія, головна бухгалтерка централізованої бухгалтерії відділу освіти Галицької міської ради

Кантор Наталія, голова батьківської ради Галицького ліцею імені Ярослава Осмомисла Галицької міської ради, приватний підприємець

Кердяк Ірина, депутатка Галицької міської ради, заступниця директора з виховної роботи Галицького ліцею імені Ярослава Осмомисла

Кузів Руслан, директор Німшинської гімназії Галицької міської ради

Мусякевич Людмила, директорка Галицького ліцею імені Ярослава Осмомисла Галицької міської ради

Навроцький Петро, начальник групи постачання та обслуговування відділу освіти Галицької міської ради

Надольська Галина, завідувачка Галицького ЗДО №2 (ясел-садка) «Малютко» Галицької міської ради

Палагнюк Мар'яна, директорка КУ «Інклюзивно-ресурсний центр» Галицької міської ради

Петраш Ігор, голова профспілкової організації працівників освіти

Сиротинський Руслан, директор Блюдницького ліцею Галицької міської ради

Теліщук Христина, учениця Галицького ліцею «Академічний» Галицької міської ради, учасниця молодіжної дитячо-юнацької організації «Галицький королівський клуб»

Тихонь Володимира, директорка Галицького ліцею «Академічний» Галицької міської ради

Шипітка Марія, депутатка Галицької міської ради, голова постійної комісії міської ради з питань освіти та науки, охорони здоров'я, соціального захисту населення, молодіжної політики, культури та спорту

Щурик Олена, завідувачка сектору з питань інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю Галицької міської ради

Баран Марія, регіональна експертка Швейцарсько-українського проєкту DECIDE «Децентралізація для розвитку демократичної освіти»

Терент'єва Ольга, національна експертка зі стратегічного планування Швейцарсько-українського проєкту DECIDE – «Децентралізація для розвитку демократичної освіти».

МЕТОДОЛОГІЯ ПРОЦЕСУ РОЗРОБКИ СТРАТЕГІЇ РОЗВИТКУ ОСВІТИ ГАЛИЦЬКОЇ МІСЬКОЇ ТЕРИТОРІАЛЬНОЇ ГРОМАДИ

(в умовах діяльності органів місцевого самоврядування під час COVID-19 та
воєнного стану)

Підготовка Стратегії розвитку освіти Галицької міської територіальної громади на 2023-2027 рр. (далі – Стратегія) відбувалася у складних умовах дії воєнного стану та нових викликів, у тому числі пов'язаних з подальшим впровадженням цифровізації управління галуззю, продовженням дистанційного навчання на невизначені терміни, необхідністю посилення безпекових умов, збільшенням відповідальності за інфраструктурну доступність закладів освіти та зростання попиту на практичну психологічну допомогу, суттєвому збільшенні кількості ВПО, у тому числі серед дітей, та пов'язаних з цим проблем та переваг, зменшенням фінансування галузі на державному та місцевому рівнях. У цілому, Стратегія розроблялась у ситуації невизначеності та великому ризику впливу зовнішніх факторів.

У той же час, наявність стратегічного документу значно розширює можливості щодо розвитку освітньої галузі Галицької територіальної громади. Стратегія визначає довгострокове бачення, пріоритетні проблеми, вирішення яких сприятиме розвитку та досягненню мети. Наявність Стратегії – це насамперед послідовність управлінських дій та упорядкування фінансування освітньої галузі, що позитивно вплине на її розвиток. Стратегія розвитку освіти є частиною стратегічного управління на рівні Галицької територіальної громади.

Ініціаторами розробки Стратегії є міський голова та начальник органу управління освітою.

Принципами розробки Стратегії є:

- ✓ Відповідність нормативним вимогам.
- ✓ Врахування принципів прав людини та демократії.
- ✓ Встановлення взаємозв'язку із стратегічними документами на рівні громади та регіону у межах застосування програмно-цільового підходу управління.
- ✓ Використання системи критеріїв та індикаторів розвитку освіти, розроблених експертами Швейцарсько-український проєкту DECIDE – «Децентралізація для розвитку демократичної освіти», у процесі аналізу та моніторингу досяжності стратегічних цілей.
- ✓ Партисипативний підхід до розроблення та впровадження Стратегії розвитку освіти.
- ✓ Гендерно-орієнтований підхід як наскрізна лінія.
- ✓ Релевантність Стратегії розвитку освіти потребам освітніх стейкхолдерів та освітньому контексту.
- ✓ Об'єктивність – Стратегія розвитку освіти розроблена на підставі статистичних даних, результатів опитування учасників освітнього процесу та визначає реально досяжні цілі.
- ✓ Обґрунтованість та доцільність – визначає чіткі цілі та заходи щодо їх досягнення.
- ✓ Забезпечення сталого розвитку - забезпечує розвиток для задоволення потреб нинішнього покоління з урахуванням інтересів майбутніх поколінь.

Критерії оцінки розвитку освіти, розроблених експертами Швейцарсько-український проекту DECIDE – «Децентралізація для розвитку демократичної освіти»

| | |
|--|--|
| Доступність освіти | <ul style="list-style-type: none"> • Охоплення дітей навчанням • Фізична доступність • Мережа |
| Кадровий потенціал | <ul style="list-style-type: none"> • Умови підвищення кваліфікації • Забезпеченість кваліфікованими працівниками |
| Якість освіти | <ul style="list-style-type: none"> • Результати освітнього процесу • Організація освітньої діяльності та освітнього процесу відповідно до стандартів |
| Фінансування | <ul style="list-style-type: none"> • Освітня субвенція • Видатки на освіту, що забезпечують розвиток • Залучення додаткових коштів, не заборонених законодавством |
| Сформованість системи управління | <ul style="list-style-type: none"> • Ефективність органів управління • Взаємодія з громадськістю та учасниками освітнього процесу • Прозорість та відкритість, • Наявність стратегії розвитку на всіх рівнях управління • Забезпечення позитивного іміджу |
| Комфорт і безпека | <ul style="list-style-type: none"> • Комфортне психосоціальне середовище • Безпечність закладів освіти, учнів та педагогічних працівників • Сучасний освітній простір |
| Матеріально-технічне забезпечення | <ul style="list-style-type: none"> • Матеріально-технічне забезпечення закладу освіти • ІКТ обладнання та Інтернет • Енергетична ефективність, будівлі та приміщення |

Головними пріоритетами у розробці Стратегії були забезпечення відкритості та демократичності процесу, гендерної рівності та залученості усіх стейкхолдерів.

У межах розробки Стратегії проведені:

- засідання робочої групи з розробки проекту Стратегії;
- онлайн опитування учасників освітнього процесу (учнів, батьків, вчителів);
- постійні консультації з експертами Проекту DECIDE;
- інші партисипативні заходи (фокус-групи, стратегічні сесії тощо);
- винесення на обговорення стейкхолдерам результатів поетапної розробки Стратегії та отримання пропозицій від них;
- громадське обговорення проекту Стратегії.

Для забезпечення прозорості усі етапи розроблення Стратегії супроводжувалися інформаційною кампанією на офіційному сайті Галицької територіальної громади та у соціальних мережах, проведенням інформаційних заходів в онлайн та офлайн форматах, метою яких є не тільки інформування про хід розробки Стратегії, а й вивчення думки та отримання зворотного зв'язку.

Впровадження розробленої Стратегії покладається на Комітет з управління впровадженням Стратегії/моніторингову групу, однак для успішного втілення поставлених цілей та реалізації проектів розвитку необхідно залучити всіх стейкхолдерів, включаючи Піклувальну раду, органи шкільного самоврядування вчительської, учнівської та батьківської спільнот, управління/відділ освіти, донорів та інших партнерів.

Важливо зазначити, що Стратегія фіксує напрями розвитку освітньої галузі Галицької територіальної громади, але є гнучким документом на проектному рівні. Тому важливо на

постійній основі здійснювати моніторинг та оцінювання процесу реалізації Стратегії та адаптувати її передусім до зовнішніх викликів.

Розроблення, затвердження, реалізація, здійснення моніторингу та оцінювання реалізації Стратегій є складовими єдиного стратегічного планувального циклу, що передбачає таку послідовність процесів:

аналіз – вивчення ситуації, основних переваг та проблем, оцінка ситуації, збір статистичних даних, у тому числі у гендерному розрізі, проведення необхідних опитувань, фокус-груп (проведення на цій основі профільного та SWOT-аналізу);

планування – визначення стратегічного бачення, стратегічних і оперативних цілей, способів реалізації завдань і заходів, а також ключових результативних показників досягнення встановлених цілей Стратегії, з урахуванням критеріїв та індикаторів розвитку освіти, розроблених Проектом DECIDE;

впровадження – розроблення та затвердження Плану впровадження, формування кошторису з урахуванням цілей, визначених у Стратегії, реалізація проєктів розвитку, моніторинг досягнення цілей та їх коригування у разі необхідності;

оцінювання – визначення результатів впливу реалізації Стратегії на розвиток освітньої галузі, оцінка впровадження принципів демократичних цінностей, досягнення інших запланованих результатів та врахування їх у наступному планувальному циклі.

Методологія розробки Стратегії розвитку освіти включатиме наступні етапи:

I Етап – Підготовчий (попереднє планування).

Підготовчий етап роботи над Стратегією включає кілька кроків, основними серед яких є: розроблення методології роботи над Стратегією, складання плану роботи, комунікаційного плану, створення робочої групи щодо розробки Стратегії.

Створення робочої групи з розробки Стратегії базується на партисипативних та гендерних підходах, шляхом залучення усіх активних та зацікавлених представників громади, що відповідає демократичним принципам та створює умови для врахування інтересів всіх стейкхолдерів та бенефіціарів.

Робоча група формується шляхом безпосереднього запрошення від органу управління освітою, або за оголошенням, для бажаючих приєднатись до процесу розробки Стратегії.

До складу робочої групи варто включити представників виконавчих органів Галицької міської ради:

- міського голову, заступника голови, який відповідає за питання освіти, спеціалістів фінансового органу, соціальних служб, інших спеціалістів за необхідністю;
- депутатів міської ради;
- керівників закладів освіти, активних педагогічних працівників;
- представників Піклувальної ради, молодіжної ради, бізнесу, батьків та учнівську молодь.

Також, важливо максимально приділити увагу однаковому представництву чоловіків та жінок у складі робочої групи з різних цільових аудиторій. Такий підхід забезпечить обговорення думок сторін, які мають різні погляди на потреби та шляхи їх вирішення.

Основні результати I етапу:

- розроблено методологію роботи над Стратегією;
- створене робочу групу з розробки Стратегії;
- сформовано план роботи над розробкою Стратегії;
- сформовано комунікаційний план роботи;
- поінформовано громадськість про початок роботи над Стратегією.

II Етап – Аналіз середовища і факторів розвитку освіти.

Аналіз середовища і факторів розвитку освіти включатиме: - аналіз наявної ситуації у Галицькій територіальній громаді щодо розвитку освіти (збір статистичної інформації);

- складання анкет для соціологічного дослідження учасників освітнього процесу щодо їх бачення розвитку освіти, пріоритетів та напрямків розвитку освіти та проведення опитування;
- формування SWOT аналізу;
- відпрацювання пріоритетизації проблем у освітній галузі.

Аналіз стану освіти Галицької територіальної громади відбувається на основі статистичних даних, результатів соціологічного дослідження, висновків отриманих під час проведення засідань робочих груп з розробки Стратегії та фокус-груп. Аналіз враховує причинно-наслідкові зв'язки. На основі отриманих даних формується профіль закладу освіти. У подальшому такий аналіз можна проводити у динаміці.

Одним з найважливіших етапів аналізу стану освіти – є опитування. Результати опитування надають бачення проблем, бачення перспектив розвитку, а також проведення опитування сприяє інформуванню зацікавлених сторін про роботу над Стратегією, допомагає побудувати діалог з громадськістю.

Аналіз стану освіти вкаже від чого варто відмовлятися, а також – куди потрібно спрямовувати ресурси, де є потенціал для розвитку.

Інформація та знання, отримані в результаті вивчення середовища дозволяють провести SWOT-аналіз що передбачає зовнішній (оцінку основних загроз і можливостей, що визначаються зовнішнім середовищем) та внутрішній (оцінка сильних і слабких сторін закладу освіти, що забезпечує визначення основних проблем та переваг) аналізу. Добре розуміння цих чотирьох аспектів ситуації допомагає точніше спрямувати планування заходів з прискорення розвитку та максимально можливе використання сильних сторін, виправлення слабких сторін, використання наявних можливостей та усунення загроз. У результаті використання цього інструменту має бути розроблена обґрунтована стратегія досягнення майбутнього, максимально адаптована до вихідних (стартових) умов з урахуванням зовнішніх чинників впливу на це майбутнє. Це дозволить забезпечити релевантність Стратегії розвитку освіти потребам освітніх стейкхолдерів та освітньому контексту.

Відповідальність за проведення SWOT-аналізу покладається на членів робочої групи.

Основні результати II етапу:

- створено базу для прогнозу;
- оцінено можливості розвитку освіти;
- сформовано уявлення про проблеми та перспективи розвитку освіти;
- поінформовано населення про розробку Стратегії;
- визначено пріоритетні для вирішення проблеми;
- за результатами SWOT аналізу отримано дані про результати внутрішнього функціонування сфери освіти та зменшено ризики, систематизовано перспективи.

III ЕТАП - Визначення бачення, напрямів розвитку освіти в громаді.

Етап передбачає розробку стратегічного бачення, сценарних прогнозів, стратегічних, оперативних цілей, завдань та власне проєктів.

На основі проведеного аналізу стану освіти, складеної описово-аналітичної частини Стратегії, а також враховуючи унікальні характеристики громади згідно зі SWOT – аналізом, визначеними проблемами, робоча група формулює бачення та напрямки розвитку освіти громади.

Стратегічне бачення представляє стислий і узагальнений опис перспективи розвитку освітньої галузі громади в довгостроковому періоді з урахуванням унікальних особливостей та

демократичного розвитку. Стратегічне бачення окреслює узгоджене, всебічне та оптимістичне формування майбутнього, що є основою для визначення стратегічних та оперативних цілей.

Стратегічні та оперативні цілі повинні відповідати принципам демократичних цінностей, SMART цілям, цілям стратегічних документів, затверджених на регіональному та місцевому рівнях, а також враховувати напрями державної політики в освітньої галузі. Вони повинні відповідати баченню та базуватись на проведеному аналізі розвитку освіти, перевагах, ресурсах і визначальних можливостях. Стратегічні цілі окреслюють шляхи досягнення стратегічного бачення та конкретизуються в оперативних цілях.

Також, визначено основні можливі сценарії розвитку, оскільки ознакою поточного стану є високий ступінь невизначеності. Діяльність в умовах невизначеності потребує застосування певних інструментів роботи, серед яких найбільш оптимальним є **сценарний аналіз**. Сценарій – це послідовність подій, які можуть відбутися в майбутньому із значною долею ймовірності за певних умов. Такі умови, або фактори, можуть бути як зовнішні, так і внутрішні.

Основу кожного сценарію повинні становити базові сценарні припущення, відповідно до яких можуть виникати ті чи інші фактори впливу. Основними сценаріями розвитку є: інерційний (песимістичний), оптимістичний (модернізаційний) та базовий (цільовий), або реалістичний.

Робота зі сценаріями в подальшому передбачає розробку індикаторів, за якими можна відстежувати (констатувати) початок дії сценарію та створений план робіт за кожним зі сценаріїв.

Основні результати III етапу:

- залучено максимальну кількість зацікавлених сторін;
- визначено стратегічне бачення;
- сформовано сценарії розвитку;
- сформовано структуру стратегічних цілей;
- сформовано проєктні ідеї;
- розроблено технічні завдання проєктів.

IV ЕТАП - Моніторинг та впровадження Стратегії.

Реалізація Стратегії здійснюється на основі Плану заходів з її реалізації. План заходів розробляється для забезпечення виконання завдань, визначених Стратегією. Виконання завдань деталізується у розробленні проєктів розвитку, через реалізацію яких впроваджується Стратегія.

Напрацювання проєктних ідей з використанням технології SMART цілей здійснюється у постійній комунікації зі стейкхолдерами через збір пропозицій та коментарів на офіційному сайті громади, проведення консультацій. Пул проєктів розвитку формується на підставі ідей робочої групи, зовнішніх пропозицій.

Проєктні ідеї напрацьовуються у вигляді карток технічних завдань, розроблених з використанням технології SMART цілей.

Розроблення проєкту Плану впровадження Стратегії здійснюється строком на поточний та два наступних бюджетних роки.

План впровадження та подальший моніторинг Стратегії базується на RBM-підході (управління, орієнтоване на результат, Results-Based Management), що передбачає визначення індикаторів досягнення цілей та визначення показників вимірювання.

Моніторинг розглядається як процес (процедура) систематичного накопичення інформації, її обробки і підготовки висновків з метою уникнення ризику суттєвих відхилень від запланованих результатів та забезпечення якості й ефективності в реалізації проєктів розвитку.

Система моніторингу має включати: орган з моніторингу (у тому числі входять представники Піклувальної ради); документ (Положення) про систему моніторингу виконання Стратегії (у Стратегії має бути окремий розділ з описанням системи моніторингу її впровадження); систему індикаторів (результатів) виконання Стратегії (кількісні та якісні показники/індикатори). Інструментом моніторингу є система комплексних індикаторів досягнення цілей та показників вимірювання, які повинні відображати як ефективність виконання конкретних завдань, так і засвідчувати їх релевантність стратегічним цілям Стратегії.

Визначення індикаторів відбувається на підставі застосування критеріїв оцінки розвитку освіти, розроблених експертами Швейцарсько-український проєкту DECIDE – «Децентралізація для розвитку демократичної освіти».

Моніторинг відбувається із застосуванням інструментів опитування учасників освітнього процесу (вчителів, учнів, батьків), збору статистичних даних та інше.

Оцінювання реалізації Стратегії та Плану впровадження проводиться після завершення строку їх реалізації на основі даних звітів проведеного моніторингу та є необхідним етапом для отримання інформації стосовно досягнення очікуваних результатів, сталості змін з метою прийняття необхідних подальших рішень та необхідних коригувань.

На основі здійснення оцінювання складається заключний звіт, який містить:

- результати порівняння фактичних та цільових значень показників;
- досягнення запланованих цілей;
- задоволення потреб;
- наявних незапланованих змін та впливів;
- опис діяльності, що призвела до змін (зокрема незапланованих);
- ефективності механізмів реалізації, ресурсних витрат, стійкості результатів Стратегії.

Оцінювання може бути внутрішнім (проводиться виконавцями Стратегії) та зовнішнім (проводиться із залученням експертів).

Результати моніторингу та оцінки у вигляді звіту, оприлюднюються на офіційному сайті громади та розглядаються профільними депутатськими комісіями і виносяться на розгляд сесії Галицької міської ради один раз на рік (при необхідності – двічі на рік).

Основні результати IV етапу:

- розроблено план впровадження стратегії розвитку освіти;
- складено план моніторингу;
- визначено індикатори моніторингу.

V ЕТАП - Громадське обговорення та ухвалення Стратегії.

Сформувавши Стратегію, План її впровадження включно з Планом моніторингу виконання, робоча група ініціює проведення громадських обговорень. Після проведення громадського обговорення допрацьована Стратегії та План її реалізації подається на розгляд і ухвалення в якості освітньої політики територіальної громади.

Основні результати V етапу:

- проведено громадські обговорення Стратегії розвитку освіти;
- затверджено рішенням місцевої ради Стратегію розвитку освіти.

Над розробкою Стратегії та Плану впровадження працювали учасники робочої групи, яка створена відповідно до розпорядження міського голови від 04.08.2021 р. № 02.1-06/261 «Про створення Робочої групи з розробки Стратегії розвитку освіти Галицької територіальної

громади»¹ та оновлена, відповідно до розпорядження². Усі засідання Робочої групи проводилися у відкритому режимі та режимі онлайн, тому усі бажаючі мали можливість брати участь в розробці Стратегії.

Проект Стратегії пройшов належне громадське обговорення.

Експертний та методичний супровід забезпечували:

- експертка зі стратегічного планування Швейцарсько-українського проєкту DECIDE – «Децентралізація для розвитку демократичної освіти» Марія Баран;
- національна експертка зі стратегічного планування Швейцарсько-українського проєкту DECIDE – «Децентралізація для розвитку демократичної освіти» Ольга Терент'єва.

¹ Про створення Робочої групи з розробки Стратегії розвитку освіти Галицької територіальної громади: розпорядження міського голови №02.1-06/261 від 04.08.2021

² Про внесення змін до розпорядження міського голови від №02.1-06/261 від 04.08.2021: розпорядження міського голови №02.1-06/16 від 25.01.2023

ОСВІТНІЙ ПРОФІЛЬ

1. КОРОТКА ХАРАКТЕРИСТИКА ТЕРИТОРІАЛЬНОЇ ГРОМАДИ

1.1. Географічне розташування

Галицька міська територіальна громада знаходиться у західній частині України, північно-східній частині Івано-Франківської області.

Адміністративний центр територіальної громади знаходиться в м. Галич, який віддалений на 26 км по автомагістралі та 29 км по залізниці від обласного центру м. Івано-Франківськ.

Територіальна громада займає площу 246,5 кв. км, з населенням 21 150 мешканців, у тому числі в місті Галич – 6 309.

Кількість старостинських округів – 12.

Найбільші за чисельністю населені пункти:

більше 1000 осіб – с.Залуква (2 437), с.Комарів (1471), с.Кринос (1684), с.Вікторів (1649), с.Медина (1546);

більше 500 осіб – с. Блюдники (531), с.Бринь (681), с.Дорогів (613), с.Козина (624)

Найближче до Галича розташовані великі населені пункти – с.Кринос, с. Залуква.

Місто Галич розміщене на автомобільній дорозі державного значення Н-09 Мукачєво-Львів.

У місті Галичі розташована однойменна залізнична станція Галич.

Громада межує з Бурштинською, Більшівцівською, Дубовецькою, Єзупільською, Ямницькою громадами Івано-Франківського району Івано-Франківської області та Калуською, Войнилівською громадами Калуського району Івано-Франківської області.

Через територію міста Галича, сіл Перлівці, Поплавники протікає річка Дністер, сіл Залуква, Шевченкове – р. Лімниця, де може успішно розвиватись «зелений туризм», риболовний туризм.

Структуру економіки Галицької територіальної громади складають :

- деревообробна промисловість ;
- виробництво альтернативних джерел енергії;
- торгівля ;
- сільське господарство;
- харчова промисловість.

На території громади здійснюють свою діяльність 65 підприємств малого та середнього бізнесу та 510 фізичних осіб - підприємців. По факту щороку спостерігається зменшення кількості найманих працівників у сфері малого бізнесу. Як наслідок, проходить трансформація малого і середнього підприємництва у інший вид підприємницької діяльності – у фізичні особи підприємці. Характерною особливістю діяльності малого підприємництва в громаді залишається орієнтація на торгівельну діяльність

За даними аналізу економічного розвитку, в громаді відсутні великі підприємства. Всі підприємства відносяться до малих. У промисловості найбільшу питому вагу займають підприємства деревообробної галузі (близько 35 %).

У сфері промисловості спостерігається нарощення темпів реалізації виробленої продукції. Найвищий показник обсягу реалізованої промислової продукції в Галицькій громаді надається двома промисловими підприємствами: ТОВ «Галфанера», ТОВ «Алеста ЮА», що складає 58 % від загального обсягу реалізації такої продукції.

1.2. Населення

Всього мешканців (чоловіки/жінки), кількість пенсіонерів, працездатні/ безробітні (чоловіки/жінки), діти.

Соціальний розподіл категорій, у тому числі у розрізі старостатів/населених пунктів

Таблиця 1. Структура населення

| По громаді в цілому, у розрізі населених пунктів | Усього населення | % | Діти | | | | Особи працездатного віку 18-60/65р. | Особи старшого та похилого віку 60+/ 65+ |
|--|------------------|------------|----------------------|------------|---------------------|-------------|-------------------------------------|--|
| | | | Дошкільного віку 0-6 | | Шкільного віку 6-18 | | | |
| | | | х | д | х | д | | |
| Галич | 5627 | 27,7 | 160 | 166 | 425 | 472 | 2835 | 1569 |
| Блюдники | 515 | 2,5 | 7 | 5 | 29 | 28 | 293 | 153 |
| Темерівці | 214 | 1,1 | 2 | 5 | 13 | 13 | 132 | 49 |
| Ганнівці | 112 | 0,6 | 3 | 3 | 3 | 5 | 60 | 38 |
| Острів | 113 | 0,6 | 2 | 3 | 12 | 6 | 61 | 29 |
| Пукасівці | 144 | 0,7 | 3 | 4 | 6 | 8 | 75 | 48 |
| Курипів | 164 | 0,8 | 2 | 0 | 11 | 5 | 87 | 59 |
| Перлівці | 65 | 0,3 | 0 | 0 | 5 | 0 | 28 | 32 |
| Суботів | 45 | 0,2 | 0 | 0 | 1 | 3 | 16 | 25 |
| Бринь | 672 | 3,3 | 13 | 13 | 22 | 24 | 433 | 167 |
| Височанка | 355 | 1,8 | 3 | 8 | 27 | 16 | 216 | 85 |
| Вікторів | 1628 | 8 | 43 | 21 | 92 | 96 | 930 | 446 |
| Демешківці | 288 | 1,4 | 4 | 7 | 16 | 22 | 173 | 66 |
| Німшин | 436 | 2,2 | 5 | 8 | 25 | 27 | 254 | 117 |
| Поплавники | 227 | 1,1 | 4 | 1 | 15 | 11 | 132 | 64 |
| Придністров'я | 264 | 1,3 | 5 | 2 | 12 | 15 | 159 | 71 |
| Дорогів | 522 | 2,6 | 13 | 6 | 26 | 29 | 327 | 121 |
| Колодіїв | 545 | 2,7 | 10 | 12 | 38 | 30 | 351 | 104 |
| Залуква | 2373 | 11,7 | 45 | 49 | 160 | 186 | 1421 | 512 |
| Шевченкове | 145 | 0,7 | 3 | 6 | 12 | 15 | 70 | 39 |
| Козина | 621 | 3,0 | 9 | 13 | 28 | 39 | 375 | 157 |
| Комарів | 1441 | 7,1 | 33 | 35 | 96 | 87 | 847 | 343 |
| Сокіл | 187 | 0,9 | 2 | 1 | 14 | 8 | 114 | 48 |
| Крилос | 1658 | 8,2 | 30 | 32 | 87 | 115 | 969 | 425 |
| Мединя | 1496 | 7,4 | 37 | 53 | 128 | 107 | 918 | 253 |
| Сапогів | 410 | 2 | 8 | 9 | 26 | 35 | 185 | 147 |
| ВСЬОГО по громаді | 20267 | 100 | 446 | 462 | 1329 | 1402 | 11461 | 5157 |

Діти віком до 18 років – 3639 осіб, що становить 17,9 % від кількості всього населення громади. Даний показник дещо вищий середнього показника по Україні, який становить 17,7 %.

Працездатне населення громади – 11461 особа, що складає 56,5 % від кількості всього населення громади, що є нижчим показником, ніж середній по Україні (58,9 %).

Осіб старшого та похилого віку – 5157, або 25,4 % всього населення громади. Цей показник також є дещо вищим, ніж середній показник по Україні, який становить 23,4 %.



Рис. 1. – Населення громади

На даний час на території громади зареєстровано 3589 внутрішньо переміщених осіб, з них у сільській місцевості – 1988 осіб, у м. Галич – 1601 особа.

Діти до 18 років – 1044 особи. У пунктах тимчасового перебування проживають 192 дорослих та 88 дітей (ДЛОК «Сокіл»).

1.3. Дитяче населення

Таблиця 2. Діти дошкільного віку

| Діти дошкільного віку | | | | | | | | | | | | | | |
|-----------------------|-------------------------------------|----|--------------|---|--------------|---|--------------|---|--------------|---|--------------|----|--------------|---|
| Населені пункти | Кількість дітей віком від 0 до 6 р. | | Роки | | | | | | | | | | | |
| | | | 2022 загалом | | 2021 загалом | | 2020 загалом | | 2019 загалом | | 2018 загалом | | 2017 загалом | |
| | | | д | х | д | х | д | х | д | х | д | х | д | х |
| с.Демешківці | 11 | | 1 | | 2 | | 2 | | - | | - | | 6 | |
| | 7 | 4 | 1 | | 2 | - | 1 | 1 | - | - | - | - | 3 | 3 |
| с.Німшин | 13 | | 2 | | 2 | | 3 | | 3 | | 2 | | 1 | |
| | 8 | 5 | 1 | 1 | 1 | 1 | 3 | - | 1 | 2 | 2 | - | - | 1 |
| с.Поплавники | 5 | | 1 | | 2 | | 1 | | - | | 1 | | - | |
| | 1 | 4 | 1 | | - | 2 | - | 1 | - | - | - | 1 | - | - |
| с.Придністор ов'я | 7 | | 2 | | 1 | | - | | 2 | | 1 | | 1 | |
| | 2 | 5 | 1 | 1 | - | 1 | - | - | - | 2 | 1 | - | - | 1 |
| с.Комарів | 68 | | 6 | | 6 | | 13 | | 11 | | 15 | | 17 | |
| | 35 | 33 | 3 | 3 | 2 | 4 | 8 | 5 | 4 | 7 | 8 | 7 | 10 | 7 |
| с.Сокіл | 3 | | 0 | | - | | - | | 1 | | 1 | | 1 | |
| | 1 | 2 | | | - | - | - | - | 1 | - | - | 1 | - | 1 |
| с.Вікторів | 64 | | 8 | | 9 | | 8 | | 8 | | 22 | | 9 | |
| | 21 | 43 | 3 | 5 | 1 | 8 | - | 8 | 6 | 2 | 7 | 15 | 4 | 5 |

| | | | | | | | | | | | | | | |
|----------------|-----|-----|-----|----|-----|----|-----|----|-----|----|-----|----|-----|-----|
| с.Бринь | 26 | | 2 | | 3 | | 7 | | 3 | | 3 | | 8 | |
| | 13 | 13 | 2 | | 1 | 2 | 5 | 2 | 2 | 1 | 1 | 2 | 2 | 6 |
| с.Дорогів | 19 | | 2 | | 1 | | 1 | | 5 | | 3 | | 7 | |
| | 6 | 13 | 2 | | - | 1 | - | 1 | 1 | 4 | - | 3 | 3 | 4 |
| с.Колодіїв | 22 | | 2 | | 1 | | 7 | | 2 | | 6 | | 4 | |
| | 12 | 10 | 2 | | 1 | - | 4 | 3 | 1 | 1 | 2 | 4 | 2 | 2 |
| с.Сапогів | 17 | | 1 | | - | | 3 | | 2 | | 5 | | 6 | |
| | 9 | 8 | 1 | | - | - | 1 | 2 | 1 | 1 | 2 | 3 | 4 | 2 |
| с.Мединя | 90 | | 16 | | 13 | | 19 | | 14 | | 16 | | 12 | |
| | 53 | 37 | 10 | 6 | 9 | 4 | 10 | 9 | 7 | 7 | 9 | 7 | 8 | 4 |
| с.Крилос | 62 | | 2 | | 2 | | 11 | | 15 | | 17 | | 15 | |
| | 32 | 30 | 1 | 1 | 2 | - | 8 | 3 | 8 | 7 | 7 | 10 | 6 | 9 |
| с.Козина | 22 | | 1 | | 1 | | 2 | | 4 | | 8 | | 6 | |
| | 13 | 9 | 1 | | 1 | - | 2 | - | 2 | 2 | 4 | 4 | 3 | 3 |
| с.Блюдники | 12 | | 2 | | 2 | | 4 | | 1 | | 1 | | 2 | |
| | 5 | 7 | 1 | 1 | 1 | 1 | 3 | 1 | - | 1 | - | 1 | - | 2 |
| с.Темирівці | 7 | | 0 | | - | | 2 | | 1 | | 4 | | - | |
| | 5 | 2 | | | - | - | 2 | - | - | 1 | 3 | 1 | - | - |
| с.Курипів | 2 | | 0 | | - | | 1 | | 1 | | - | | - | |
| | 0 | 2 | | | - | - | - | 1 | - | 1 | - | - | - | - |
| с.Ганнівці | 6 | | 0 | | 1 | | - | | 1 | | 2 | | 2 | |
| | 3 | 3 | | | 1 | - | - | - | - | 1 | 2 | - | - | 2 |
| с.Пукасівці | 7 | | 1 | | - | | 1 | | 1 | | 4 | | - | |
| | 4 | 3 | 1 | | - | - | - | 1 | - | 1 | 3 | 1 | - | - |
| с.Острів | 5 | | 0 | | 2 | | - | | - | | 1 | | 2 | |
| | 3 | 2 | | | - | 2 | - | - | - | - | 1 | - | 2 | - |
| с.Перлівці | 0 | | 0 | | - | | - | | - | | - | | - | |
| | 0 | 0 | | | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| с.Суботів | 0 | | 0 | | - | | - | | - | | - | | - | |
| | 0 | 0 | | | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| с.Залуква | 94 | | 16 | | 17 | | 17 | | 12 | | 14 | | 18 | |
| | 49 | 45 | 8 | 8 | 9 | 8 | 7 | 10 | 9 | 3 | 8 | 6 | 8 | 10 |
| с.Шевченкове | 9 | | 1 | | - | | 1 | | 3 | | 2 | | 2 | |
| | 6 | 3 | 1 | | - | - | 1 | - | 2 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| с.Височанка | 11 | | 1 | | 2 | | 5 | | 3 | | - | | - | |
| | 8 | 3 | 1 | | 2 | - | 3 | 2 | 2 | 1 | - | - | - | - |
| м.Галич | 326 | | 60 | | 36 | | 57 | | 51 | | 45 | | 77 | |
| | 166 | 160 | 33 | 27 | 22 | 14 | 28 | 29 | 24 | 27 | 23 | 22 | 36 | 41 |
| Всього: | 908 | | 127 | | 103 | | 165 | | 144 | | 173 | | 196 | |
| | 462 | 446 | 74 | 53 | 55 | 48 | 86 | 79 | 71 | 73 | 84 | 89 | 92 | 104 |

Кількість дітей від 0 до 6 років – 908, з них хлопців – 446, дівчат – 462.

Відсутні діти дошкільного віку у селах Суботів та Перлівці. Кількість дітей від 0 до 6 років не перевищує 10 осіб в селах Острів, Пукасівці, Ганнівці, Курипів, Темирівці, Сокіл,

Придністров'я, Поплавники, Шевченкове. Села Острів, Пукасівці, Ганівці, Курипів, Темирівці є територією обслуговування Блюдниківського ліцею. У селі Придністров'я функціонує філія Галицького ліцею ім.Я.Осмомисла, кількість учнів має тенденцію до зменшення. Крім того, невеликою є кількість дітей дошкільного віку у селах: Демешківці – 11, Німшин - 13, Височанка - 11, Блюдники - 12, Козино - 2.

Таблиця 3 . Діти дошкільного віку (від 3-6 років)в розрізі старостинських округів

| Діти дошкільного віку | | | | | | | | |
|--------------------------------------|-------------------------------------|-----|---------|----|---------|----|---------|-----|
| Старостинські округи | Кількість дітей віком від 2 до 6 р. | | Рік | | | | | |
| | | | 2019 | | 2018 | | 2017 | |
| | | | Загалом | | Загалом | | Загалом | |
| | | | д | х | д | х | д | х |
| Блюдниківський старостинський округ | 23 | | 5 | | 12 | | 6 | |
| | 11 | 12 | 0 | 5 | 9 | 3 | 2 | 4 |
| Бринський старостинський округ | 14 | | 3 | | 3 | | 8 | |
| | 5 | 9 | 2 | 1 | 1 | 2 | 2 | 6 |
| Височанківський старостинський округ | 3 | | 3 | | - | | - | |
| | 2 | 1 | 2 | 1 | - | - | - | - |
| Вікторівський старостинський округ | 42 | | 22 | | 9 | | 11 | |
| | 19 | 23 | 7 | 15 | 4 | 5 | 8 | 3 |
| Демешківський старостинський округ | 15 | | 3 | | 4 | | 8 | |
| | 7 | 10 | 1 | 4 | 3 | 1 | 3 | 5 |
| Дорогівський старостинський округ | 27 | | 7 | | 9 | | 11 | |
| | 9 | 18 | 2 | 5 | 2 | 7 | 5 | 6 |
| Козинський старостинський округ | 18 | | 4 | | 8 | | 6 | |
| | 9 | 9 | 2 | 2 | 4 | 4 | 3 | 3 |
| Комарівський старостинський округ | 46 | | 12 | | 16 | | 18 | |
| | 23 | 23 | 5 | 7 | 8 | 8 | 10 | 8 |
| Крилоський старостинський округ | 47 | | 15 | | 17 | | 15 | |
| | 21 | 26 | 8 | 7 | 7 | 10 | 6 | 9 |
| Мединський старостинський округ | 42 | | 14 | | 16 | | 12 | |
| | 24 | 18 | 7 | 7 | 9 | 7 | 8 | 4 |
| Сапогівський старостинський округ | 13 | | 2 | | 5 | | 6 | |
| | 7 | 6 | 1 | 1 | 2 | 3 | 4 | 2 |
| Залуквянський старостинський округ | 51 | | 15 | | 16 | | 20 | |
| | 29 | 22 | 11 | 4 | 9 | 7 | 9 | 11 |
| м.Галич | 173 | | 51 | | 45 | | 77 | |
| | 83 | 90 | 24 | 27 | 23 | 22 | 36 | 41 |
| Всього | 514 | | 156 | | 160 | | 198 | |
| | 249 | 267 | 72 | 86 | 81 | 79 | 96 | 102 |

Охоплення різними формами дошкільної освіти дітей віком від 3-ох до 6-

ти років становить 78 %. Охоплення дітей п'ятирічного віку –100 %.

Розподіл по старостинських округах та охоплення різними формами дітей віком від 3-ох до 6-ти років представлено в діаграмі.



Рис. 2. – Охоплення дітей громади віком від 3 до 6 років дошкільною освітою, осіб

Проблеми охоплення дітей дошкільною освітою є в Блюдниківському, Крилоському, Залуквянському старостинських округах та м. Галич.

Таблиця 4. Діти шкільного віку

| Назви закладів | Роки | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|------------------------------|----------|---|----------|---|----------|---|----------|---|----------|---|----------|---|----------|---|----------|---|----------|---|----------|---|----------|---|----------|---|
| | 2016 | | 2015 | | 2014 | | 2013 | | 2012 | | 2011 | | 2010 | | 2009 | | 2008 | | 2007 | | 2006 | | 2005 | |
| | Загал ом | | Загал ом | | Загал ом | | Загал ом | | Загал ом | | Загал ом | | Загал ом | | Загал ом | | Загал ом | | Загал ом | | Загал ом | | Загал ом | |
| | д | х | д | х | д | х | д | х | д | х | д | х | д | х | д | х | д | х | д | х | д | х | д | х |
| Блюдниківський ліцей | 4 | | 4 | | 3 | | 12 | | 7 | | 4 | | 10 | | 4 | | 9 | | 7 | | 13 | | 1 | |
| | 2 | 2 | 2 | 2 | 1 | 2 | 7 | 5 | 4 | 3 | 0 | 4 | 4 | 6 | 3 | 1 | 4 | 5 | 2 | 5 | 5 | 8 | 0 | 1 |
| Вікторівський ліцей | 5 | | 7 | | 7 | | 11 | | 8 | | 6 | | 9 | | 8 | | 12 | | 10 | | 7 | | 9 | |
| | 4 | 1 | 3 | 4 | 3 | 4 | 7 | 4 | 2 | 6 | 4 | 2 | 3 | 6 | 3 | 5 | 5 | 7 | 6 | 4 | 4 | 3 | 3 | 6 |
| Галицький ліцей ім.Я.Осмисла | 68 | | 64 | | 67 | | 85 | | 88 | | 93 | | 70 | | 86 | | 82 | | 88 | | 51 | | 47 | |
| | 3 | 3 | 3 | 3 | 4 | 2 | 4 | 4 | 4 | 4 | 5 | 3 | 4 | 2 | 4 | 3 | 3 | 5 | 4 | 4 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| | 5 | 3 | 1 | 3 | 0 | 7 | 5 | 0 | 2 | 6 | 4 | 9 | 1 | 9 | 8 | 8 | 0 | 2 | 6 | 2 | 4 | 7 | 7 | 0 |
| | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | | 29 | | 16 | | 11 | | 25 | | 19 | | 17 | | 15 | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-------------------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|----|----|----|----|-----|----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|----|----|----|----|
| Галицький ліцей "Академічний" | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 8 | 8 | 8 | 3 | 1 | 1 | 1 | 7 | 7 | 1 | 7 | 8 | | | | | | | | | | | | |
| Дорогівецький ліцей | 7 | 4 | 6 | 7 | 4 | 11 | 12 | 15 | 8 | 10 | 5 | 0 | 0 | 7 | 2 | 2 | 2 | 4 | 1 | 6 | 2 | 2 | 6 | 5 | 9 | 3 | 7 | 8 | 5 | 3 | 6 | 4 | 3 | 2 | 0 | 0 |
| Залуквянський ліцей | 11 | 16 | 19 | 25 | 33 | 22 | 24 | 16 | 29 | 19 | 11 | 14 | 6 | 5 | 7 | 9 | 1 | 6 | 1 | 1 | 9 | 1 | 4 | 7 | 6 | 8 | 1 | 1 | 9 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Комарівський ліцей | 12 | 12 | 25 | 12 | 15 | 17 | 16 | 11 | 17 | 10 | 14 | 12 | 8 | 4 | 6 | 6 | 1 | 1 | 4 | 8 | 7 | 8 | 6 | 1 | 6 | 1 | 6 | 5 | 7 | 1 | 3 | 7 | 3 | 1 | 6 | 6 |
| Крилоський ліцей | 5 | 6 | 23 | 13 | 14 | 12 | 14 | 15 | 15 | 12 | 7 | 8 | 3 | 2 | 6 | 0 | 1 | 8 | 8 | 5 | 8 | 6 | 5 | 7 | 6 | 8 | 5 | 1 | 8 | 7 | 8 | 4 | 3 | 4 | 3 | 5 |
| Мединський ліцей | 13 | 11 | 16 | 7 | 26 | 10 | 23 | 26 | 23 | 28 | 20 | 9 | 7 | 6 | 5 | 6 | 8 | 8 | 3 | 4 | 1 | 1 | 4 | 6 | 6 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 9 | 4 | 5 |
| Бринська гімназія | 8 | 6 | 6 | 11 | 9 | 9 | 10 | 9 | 10 | 9 | 2 | 0 | 4 | 4 | 2 | 4 | 4 | 2 | 6 | 5 | 6 | 3 | 6 | 3 | 6 | 4 | 6 | 3 | 6 | 4 | 3 | 6 | 1 | 1 | 0 | 0 |
| Вікторівська гімназія | 1 | 3 | 1 | 11 | 5 | 7 | 9 | 9 | 10 | 8 | 5 | 0 | 0 | 1 | 3 | 0 | 1 | 6 | 5 | 3 | 2 | 2 | 5 | 3 | 6 | 6 | 3 | 6 | 4 | 6 | 2 | 2 | 3 | 0 | 0 | |
| Козинська гімназія | 3 | 6 | 5 | 5 | 3 | 5 | 7 | 2 | 7 | 4 | 2 | 0 | 0 | 3 | 3 | 3 | 2 | 1 | 4 | 2 | 1 | 2 | 3 | 5 | 2 | 1 | 1 | 3 | 4 | 1 | 3 | 1 | 1 | 0 | 0 | |
| Німшинська гімназія | 4 | 4 | 5 | 8 | 3 | 3 | 3 | 10 | 5 | 4 | 3 | 0 | 2 | 2 | 3 | 1 | 2 | 6 | 2 | 1 | 0 | 3 | 2 | 1 | 4 | 6 | 2 | 3 | 4 | 0 | 1 | 2 | 0 | 0 | | |
| Сапогівецька ПШ | 0 | 3 | 5 | 1 | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 1 | 2 | 3 | 1 | 0 | 4 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Колодіївська ПШ | 2 | 5 | 6 | 5 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 4 | 1 | 4 | 2 | 1 | 4 | 2 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| УСЬОГО | 143 | 151 | 194 | 213 | 223 | 228 | 223 | 222 | 252 | 228 | 157 | 115 | 72 | 71 | 79 | 72 | 110 | 84 | 105 | 108 | 120 | 103 | 117 | 111 | 112 | 111 | 115 | 107 | 114 | 138 | 117 | 111 | 69 | 88 | 56 | 59 |

Кількість дітей від 6 до 18 років в громаді – 2535 осіб, з них дівчат -1274 осіб, у сільській місцевості – 1682 осіб. Навчаються в ЗЗСО громади 2228 дітей, у ЗЗСО інших громад – 51 дитина, навчаються в закладах професійно-технічної освіти – 109 дітей, в закладах вищої освіти – 144 дітей, навчаються в спеціальних закладах – 3 дітей.

Загалом спостерігається зменшення кількості дітей шкільного віку, починаючи після 2014 року. У 2016 році їх кількість скоротилася до 143 ос. та майже наблизилась до найнижчої кількості учнів 2005 року – 115 ос.

1.4. Соціально незахищені категорії дітей у розрізі населених пунктів/закладів освіти

Таблиця 5. Соціально незахищені категорії дітей у розрізі закладів загальної середньої освіти

| Назва населеного пункту/закладу освіти | Загальна кількість дітей пільгових категорій | Типи пільгових категорій | | | | | | | | | | |
|--|--|--|------------------------------|----------------------------------|--|--|---|--|--|--|---|---|
| | | 1. Діти-сироти та діти, позбавлені батьківського | 2. Діти з багатодітних сімей | 3. Діти з малозабезпечених сімей | 4. Діти з сімей в складних життєвих обставинах | 5. Учні, які перебувають на обліку в ювенальній превенції (КМСД) | 6. Учні, які перебувають на обліку в школі (ВШПО) | 7. Учні, які схильні до негативних проявів: бродяжництво | 8. Учні, які схильні до негативних проявів: правопорушення | 9. Учні, які схильні до негативних проявів: вживання наркотичних та психотропних речовин | 10. Діти, які постраждали внаслідок Чорнобильської трагедії | |
| Галицький ліцей ім. Я. Осмомисла | 283 | 17 | 102 | 26 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Галицький ліцей "Академічний" | 38 | 0 | 12 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 |
| Блюдниківський ліцей | 37 | 0 | 7 | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Вікторівський ліцей | 18 | 0 | 6 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Дорогівський ліцей | 16 | 2 | 10 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Залуквянський ліцей | 104 | 1 | 36 | 13 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Крилоський ліцей | 67 | 0 | 29 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Комарівський ліцей | 29 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Мединський ліцей | 91 | 0 | 46 | 21 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Бринська гімназія | 32 | 1 | 19 | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Вікторівська гімназія ім. С. Пушика | 31 | 0 | 12 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Козинська гімназія | 22 | 0 | 10 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Німшинська гімназія | 12 | 1 | 5 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Колодіївська ПШ | 4 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Сапогівська ПШ | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Усього | 784 | 22 | 295 | 79 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 |

Продовження таблиці 5. Соціально незахищені категорії дітей у розрізі закладів загальної середньої освіти

| Назва населеного пункту/закладу освіти | Загальна кількість дітей пільгових категорій | Категорії дітей | | | | | | |
|---|--|-------------------------|---|--|---|---------------------------|----------------------------|--|
| | | 11. Діти з інвалідністю | 12. Діти батьків одиноків (мати/батько) | 13. Діти працівників органів внутрішніх справ, військовослужбовців, шахтарів, журналістів, які загинули під час виконання службових обов'язків | 14. Діти з сімей-переселенців з районів військових дій, ВПО | 15. Діти з неповних сімей | 16. Діти з сімей мігрантів | 17. Діти учасників АТО/ООС/бойових дій |
| Галицький ліцей ім. Я. Осмомисла | 283 | 19 | 12 | 0 | 22 | 41 | 0 | 44 |
| Галицький ліцей "Академічний" | 38 | 0 | 0 | 0 | 3 | 14 | 0 | 7 |
| Блюдниківський ліцей | 37 | 1 | 0 | 0 | 7 | 8 | 0 | 10 |
| Вікторівський ліцей | 18 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 8 |
| Дорогівський ліцей | 16 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 4 |
| Залуквянський ліцей ім. І. Блажкевич | 104 | 5 | 8 | 0 | 7 | 24 | 0 | 8 |
| Крилоський ліцей | 67 | 2 | 6 | 0 | 1 | 7 | 0 | 19 |
| Комарівський ліцей ім. А.Могильницького | 29 | 1 | 0 | 0 | 12 | 10 | 0 | 5 |
| Мединський ліцей | 91 | 1 | 5 | 0 | 1 | 6 | 0 | 11 |
| Бринська гімназія | 32 | 1 | 1 | 0 | 0 | 3 | 0 | 3 |
| Вікторівська гімназія ім. С. Пушика | 31 | 3 | 1 | 0 | 1 | 4 | 0 | 10 |
| Козинська гімназія | 22 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 10 |
| Німшинська гімназія | 12 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 |
| Колодівська початкова школа | 4 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 2 |
| Сапогівська початкова школа | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Усього | 784 | 34 | 33 | 0 | 57 | 117 | 0 | 144 |

У закладах загальної середньої освіти 784 дитини пільгових категорій, з них:

- діти-сироти та діти, позбавлені батьківського піклування-22;
- діти з багатодітних сімей -295;
- діти з малозабезпечених сімей -79;
- діти з сімей в складних життєвих обставинах-2;
- учні, які схильні до негативних проявів: правопорушення, перебувають на обліку в закладі -0;
- діти, які постраждали внаслідок Чорнобильської трагедії -2;

- діти з інвалідністю-34;
- діти батьків одиноків -33;
- діти учасників АТО/бойових дій -144;
- діти з неповних сімей – 117;
- діти зі статусом ВПО-57, з них діти з сімей переселенців з району бойових дій – 53.

Найбільша кількість дітей соціально-незахищених категорій у Галицькому ліцеї імені Ярослава Осмомисла – 283 осіб (36 % від загальної кількості дітей даної категорії у громаді), Залуквянському ліцеї імені Іванни Блажкевич – 104 осіб (13 %), Мединському ліцеї – 91 особа (12 %) Найменша кількість у Колодіївській початковій школі – 4 особи. У Сапогівській початковій школі діти соціально-незахищених категорій відсутні.

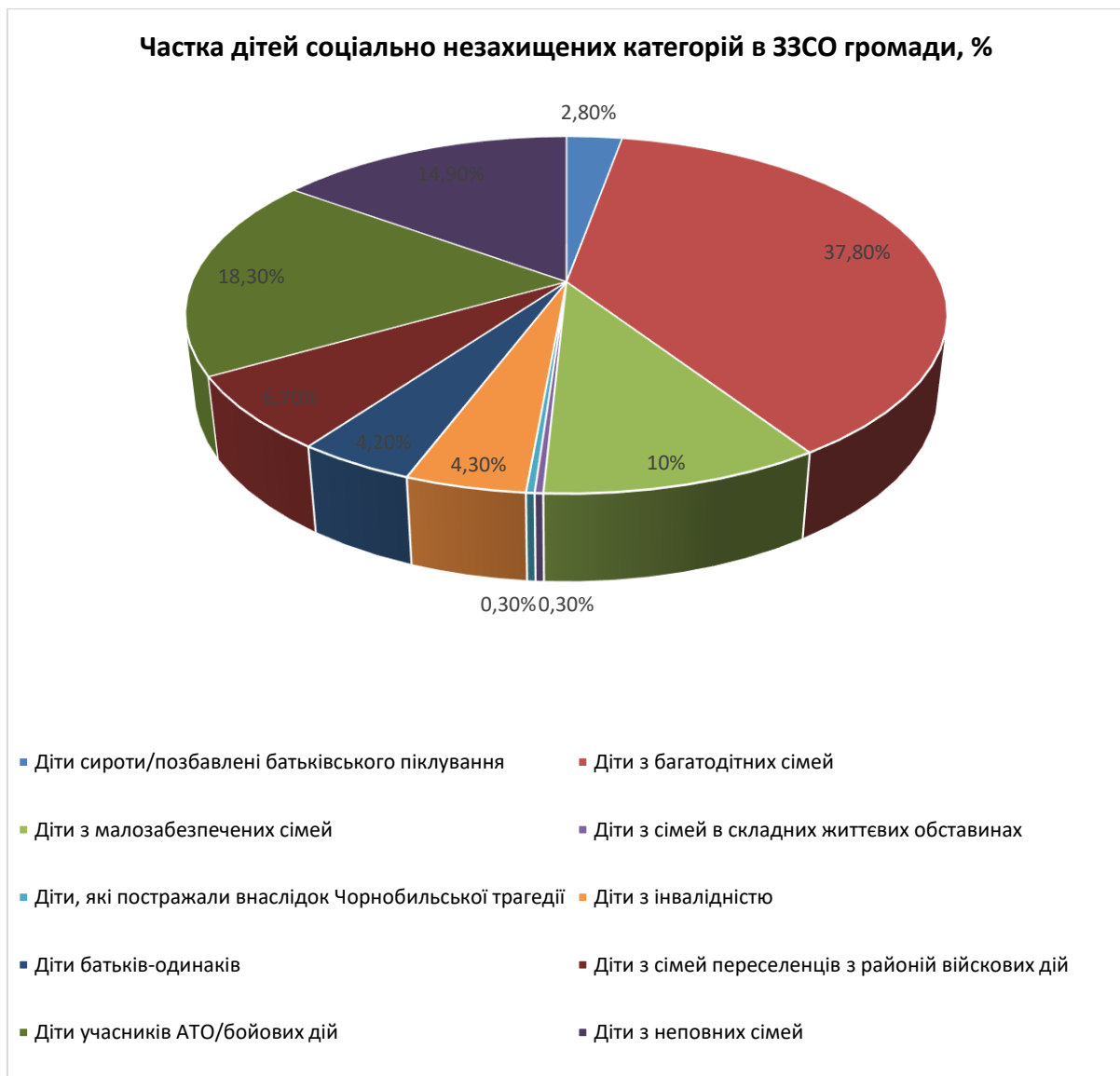


Рис. 3. – Частка дітей соціально незахищених категорій в ЗЗСО громади

Таблиця 6. Соціально незахищені категорії дітей у розрізі закладів дошкільної освіти

| Назва населеного пункту/закладу освіти | Загальна кількість дітей пільгових категорій | Категорії дітей | | | | | | | | | | | |
|--|--|---|------------------------------|----------------------------------|--|--|------------------------|--|--|---|---------------------------|----------------------------|--|
| | | 1. Діти-сироти та діти, позбавлені батьківського піклування | 2. Діти з багатодітних сімей | 3. Діти з малозабезпечених сімей | 4. Діти з сімей в складних життєвих обставинах | 5. Діти, які постраждали внаслідок Чорнобильської трагедії | 6. Діти з інвалідністю | 7. Діти батьків одинаків (мати/батько) | 8. Діти працівників органів внутрішніх справ, військовослужбовців, шахтарів, журналістів, які загинули під час виконання службових | 9. Діти з сімей-переселенців з районів військових дій | 10. Діти з неповних сімей | 11. Діти з сімей мігрантів | 12. Діти учасників АТО/ООС/бойових дій |
| Галицький ЗДО №1 | 82 | 0 | 29 | 4 | 0 | 0 | 3 | 2 | 2 | 5 | 12 | 0 | 25 |
| Галицький ЗДО №2 | 11 | 1 | 3 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 | 0 | 0 | 3 |
| Вікторівський ЗДО | 10 | 0 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 6 |
| Демешківський ЗДО | 10 | 0 | 3 | 0 | 0 | 0 | 1 | 3 | 1 | 1 | 0 | 0 | 1 |
| Залуквянський ЗДО | 37 | 1 | 15 | 5 | 0 | 0 | 2 | 0 | 0 | 3 | 0 | 0 | 11 |
| Комарівський ЗДО | 10 | 0 | 4 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 4 |
| Усього | 160 | 2 | 57 | 10 | 0 | 0 | 7 | 5 | 4 | 13 | 12 | 0 | 50 |

З представлених для аналізу 12 типів соціально незахищених категорій в громаді є 160 дітей, які представлені у 9 типах пільгових категорій:

- діти-сироти/позбавлені батьківського піклування - 2;
- діти з багатодітних сімей - 57;
- діти з малозабезпечених сімей - 10,
- діти з інвалідністю - 7;
- діти батьків-одинаків - 5;
- діти працівників органів внутрішніх справ, військовослужбовців, шахтарів, журналістів, які загинули під час виконання службових обов'язків - 4;
- діти з сімей, переселених з районів військових дій - 13;
- діти учасників АТО/ООС/бойових дій – 50;
- діти з неповних сімей – 12.

Кількість дітей соціально незахищених категорії у ЗДО Галицької ТГ в розрізі навчальних закладів представлено на діаграмі нижче.



Рис. 4. – Кількість дітей соціально незахищених категорій у ЗДО Галицької ТГ, осіб

Закономірно, що найбільша кількість дітей соціально незахищених категорій у м. Галичі – Галицькому ЗДО №1 «Дзвіночок» – 62 осіб, що становить 58 % від загальної кількості дітей пільгових категорій та Залуквянському ЗДО «Теремок» – 37 осіб – 23 %. У Вікторівському ЗДО «Пролісок», Демешківському ЗДО «Вишиваночка», Комарівському ЗДО «Сонечко» – по 10 осіб у кожному – 6 %.

Відсоткове співвідношення соціально незахищених категорії дітей в ЗДО Галицької ТГ представлена на діаграмі.

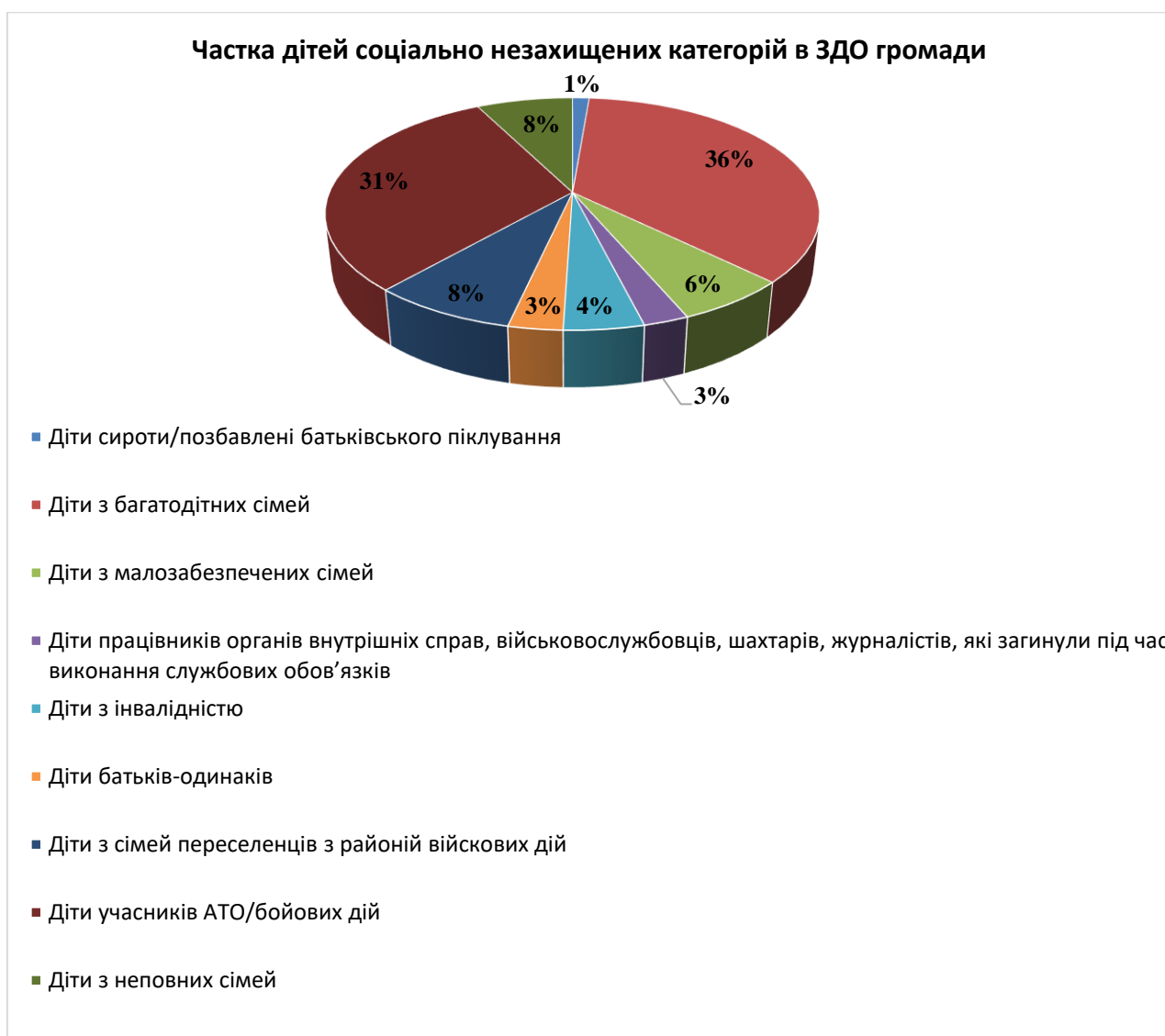


Рис. 5. – Частка дітей соціально незахищених категорій в ЗДО громади

Як бачимо, 67% соціально незахищених категорій дітей становлять діти з багатодітних сімей (36%) та діти учасників АТО/ООС/бойових дій (31%).

Для підтримки дітей соціально незахищених категорій в громаді не реалізуються програми.

Завданням для громади є розробка Програм підтримки дітей соціально незахищених категорій.

1.5. Короткий економічний стан ТГ

Структуру економіки Галицької територіальної громади складають :

- деревообробна промисловість ;
- виробництво альтернативних джерел енергії;
- торгівля ;
- сільське господарство;
- харчова промисловість.

За даними аналізу економічного розвитку в громаді відсутні великі підприємства. Всі підприємства відносяться до малих. У промисловості найбільшу питому вагу займають підприємства деревообробної галузі (близько 35 %).

У сфері промисловості спостерігається нарощення темпів реалізації виробленої продукції. Найвищий показник обсягу реалізованої промислової продукції в Галицькій громаді надається двома промисловими підприємствами: ТОВ «Галфанера», ТОВ «Алеста ЮА», що складає 58 % від загального обсягу реалізації такої продукції .

Таблиця 7. Найбільші роботодавці громади

| № п/п | Назва підприємства | Сфера діяльності | Кількість робочих місць |
|-------|--|-----------------------------|-------------------------|
| 1. | Відділ освіти | освіта | 685 |
| 2. | КНП «Галицька лікарня» | охорона здоров'я | 289 |
| 3. | Галицький національний природний парк | туризм | 134 |
| 4. | Галицька міська рада | міське самоврядування | 114 |
| 5. | КНП Галицький центр первинної медико-санітарної допомоги ГМР | охорона здоров'я | 102 |
| 6. | Національний заповідник «Давній Галич» | культура | 89 |
| 7. | КП «Галичводоканал» | житлово-комунальні послуги | 77 |
| 8. | Відділ культури | культура | 69 |
| 9. | ТЗОВ «АЛЕСТА ЮА» | деревообробна промисловість | 60 |
| 10. | ТОВ «Галфанера» | деревообробна промисловість | 55 |
| 11. | ТОВ «Ярокс» | деревообробна промисловість | 24 |
| 12. | ТОВ « Дріада-ІФ» | деревообробна промисловість | 10 |
| 13. | ТОВ « КБ Княжий Галич» | будівництво | 8 |

Загальна кількість працівників бюджетної сфери Галицької громади складає 1259 осіб.

На території громади здійснюють свою діяльність 65 підприємств малого та середнього бізнесу та 510 ФОП. По факту щороку спостерігається зменшення кількості найманих працівників у сфері малого бізнесу. Як наслідок, проходить трансформація малого і середнього підприємництва у інший вид підприємницької діяльності – у фізичні особи підприємці. Характерною особливістю діяльності малого підприємництва в громаді залишається орієнтація на торгівельну діяльність.

На даний час динаміка кількості ФОП залишається стабільною. Під час карантину підприємницька діяльність була частково обмеженою, але повністю ФОП-и діяльність не припиняли.

У населених пунктах старости проводять активну роботу щодо дотримання законодавства та забезпечення сплати податків підприємцями у сфері торгівлі.

Суб'єкти господарювання, які здійснюють зовнішньоекономічну діяльність на території громади, – ТЗОВ «Галфанера», ТЗОВ «АЛЕСТА ЮА», ТОВ «ЗАХІД ШПОН», ТОВ «НАРМАН», ТОВ «ГАЛ-МЕТАЛ», ПАТ «Галицький механічний завод», ТОВ «Дріада-ІФ», що становить 12% до загальної кількості підприємств, які проводять господарську діяльність.

Основні обсяги експорту товарів були направлені до Туреччини та Польщі. Підприємства громади експортували в основному деревину і вироби з деревини.

В обсягах імпорту основну частину склали надходження з Туреччини та Німеччини. У структурі імпорту найбільша питома вага припадала на засоби наземного транспорту, крім залізничного, недорогоцінні метали та вироби з них, механічні машини та обладнання.

Серед сільськогосподарських підприємств громади переважають фермерські господарства, які спеціалізуються на вирощуванні зернових, бобових та технічних культур.

Основними культурами є пшениця, ячмінь, соя, соняшник, ріпак, гречка. Садівництвом, розведенням тваринництва, вирощуванням ягід, лікарських рослин сільськогосподарські

підприємства громади не займаються. Бджільництвом займаються деякі жителі громади для особистого споживання.

На території громади зареєстрованих холдингів немає, однак великі агрокомпанії орендують земельні ділянки, договори-оренди на які укладені в попередні роки.

Таблиця 8. Перелік фермерських господарств громади

| № п/п | Назва господарства | Вид діяльності |
|-------|-----------------------------------|---|
| 1 | ФГ «Галицькі лози» м. Галич | виращування зернових культур (крім рису), бобових культур і насіння олійних культур |
| 2 | ФГ «Парцей М. М.» с. Височанка | виращування зернових культур (крім рису), бобових культур і насіння олійних культур |
| 3 | ФГ «ГАЛ-АГРО» с. Поплавники | виращування овочів і баштанних культур, коренеплодів і бульбоплодів |
| 4 | ФГ «АГРОІНВЕСТ» с. Шевченкове | виращування зернових культур (крім рису), бобових культур і насіння олійних культур |
| 5 | ФГ «Сталева воля» м. Галич | виращування зернових культур (крім рису), бобових культур і насіння олійних культур |
| 6 | ФГ «АГРОСАД-СЕРВІС» с. Острів | виращування зернових культур (крім рису), бобових культур і насіння олійних культур |
| 7 | ФГ «Злакова комора» с. Комарів | виращування зернових культур (крім рису), бобових культур і насіння олійних культур |
| 8 | ФГ «АС» с. Острів | виращування зернових та технічних культур |
| 9 | ТОВ «Галич-Агро-ІФ» м. Галич | виращування зернових та технічних культур |

1.6. Управління освітою

Відділ є юридичною особою публічного права та діє на основі Положення про відділ освіти Галицької міської ради³.

Структура управління освітою:

- заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів;
- депутатська комісія - постійна комісія з питань освіти та науки, охорони здоров'я, соціального захисту населення, молодіжної політики, культури та спорту;
- орган управління освітою (ОУО) – відділ освіти.

Структура відділу освіти Галицької міської ради налічує 16 штатних одиниць, з них 12 у структурних підрозділах: централізована бухгалтерія - 7, група постачання та обслуговування – 5.

У відділі освіти, згідно штатного розпису 4 особи, прийнято 3, з них жінки - 75 %. У структурних підрозділах - 12 осіб, прийнято – 12, з них жінки – 82 %.

У кожному закладі загальної середньої освіти функціонують органи учнівського самоврядування.

Відповідно до Меморандуму про співпрацю між громадською організацією «Розвиток громадянських компетенцій в Україні» та Галицькою міською радою щодо впровадження швейцарсько-українського проекту DECIDE «Децентралізація для розвитку демократичної освіти», формуванні і розвитку громадянської та соціальної компетентностей школярів у 2021-2022 навчальному році у двох закладах загальної середньої освіти – Галицькому ліцеї «Академічний» та Галицькому ліцеї імені Ярослава Осмомисла успішно пілотував курс за вибором для учнів 8-9 класів «Навчаємось жити в громаді». У 2022/2023 навчальному році

³ Про затвердження Положення про відділ освіти Галицької міської ради Івано-Франківської області в новій редакції: рішення сесії Галицької міської ради від 12 грудня 2021 року № 49 URL: <https://galycka-gromada.gov.ua/news/1610896954/>

даний курс вивчається у 13 закладах загальної середньої освіти громади (14 класів, 192 учні, з них: 96 хлопців, 96 дівчат).

У грудні 2021 року створено піклувальну раду закладів освіти Галицької міської ради (далі – піклувальну раду). На двадцятій сесії міської ради восьмого скликання затверджено Положення про піклувальну раду. На даний час сформовано новий склад піклувальної ради та внесено зміни в Положення. Планується провести навчання для її членів.

У рамках реалізації Швейцарсько-українського проєкту міжнародної технічної допомоги DECIDE «Децентралізація для розвитку демократичної освіти» у 2022 році розпочато впровадження шкільного громадського бюджету. Забезпечено проведення навчання шкільних команд, подання 35 проєктних заявок на платформу електронної демократії E-DEM та проведення конкурсу ШГБ.

Освітні програми:

Програма «Шкільний громадський бюджет Галицької міської ради» на 2022-2024 роки, затверджена рішенням виконавчого комітету Галицької міської ради №165 від 29 вересня 2022 року (2022 рік – кошти місцевого бюджету 242 142 грн, грантові кошти -550 000 грн; 2023-2024 роки – кошти місцевого бюджету – 500 000 грн)

Інформаційний простір освітніх закладів Галицької територіальної громади включає: офіційний вебсайт відділу освіти (<https://galych-osvita.gov.ua/>)

офіційні вебсайти закладів загальної середньої освіти 13 (87% від загальної кількості) офіційний веб-сайт Галицької міської ради (<https://galycka-gromada.gov.ua/>)

Сторінки в соціальній мережі Facebook:

Галицька територіальна громада (<https://www.facebook.com/Halychgromada>), 5 000 - учасників, висвітлює новини та оголошення;

Група «Галич давній сучасний» (<https://www.facebook.com/groups/492963674176355>) 13 000 учасників. У групі висвітлюють події міста і суспільно-політичного життя Галича та територіальної громади.

Група «Типовий Галич» (<https://www.facebook.com/groups/1968760976769930>) 3200 учасників.

Група «Справжній Галич» (<https://www.facebook.com/groups/realhalych>) 1 500 учасників.

2. БЮДЖЕТ ГРОМАДИ

2.1. Бюджет Галицької міської ради

Доходи Галицької міської територіальної громади в 2022 році становлять - 181,33 млн грн. У 2022 році запланований бюджет громади становить (з врахуванням уточнень станом на 31.12.2022) 181,33 млн грн з яких власні доходи – 90,05 млн грн, або 50 %. Громада отримує трансферти з інших бюджетів на загальну суму 91,28 млн грн (50 %), в тому числі – освітню субвенцію в розмірі 62,31 млн грн, базову дотацію в розмірі 15,79 млн грн.

Структура власних доходів громади в 2022 році - всього 90,05 млн грн. У структурі власних доходів громади в 2022 році основним джерелом надходжень є податок на доходи фізичних осіб в сумі 53,72 млн грн, що складає 59 % надходжень, єдиний податок – 12,96 млн грн, або 14 % та орендна плата – 5,33 млн грн, або 6 %.

За 2022 рік планове надходження ПДФО на одиницю населення становить 2,7 тис грн. Фактично за 2022 рік надходження ПДФО на одиницю населення становить 3,1 тис грн. Планове надходження власних доходів за 2022 рік на одиницю населення становить 4,6 тис грн. Фактично за 2022 рік власні надходження на одиницю населення становлять 4,8 тис грн.

Планові надходження власних доходів (з урахуванням трансфертів) за 2022 рік на одиницю населення становлять 9,3 тис грн. Фактично за 2022 року власні надходження (з урахуванням трансфертів) на одиницю населення становлять 9,5 тис грн.

Сума загальних видатків Галицької міської громади в 2022 році складала 182,68 млн грн. Головними напрямками видатків стали: видатки на шкільну освіту – 90,15 млн грн (49,3 %), крім того, в цій сфері громада витратила на дошкільну освіту 16,38 млн грн (9,0 %) та на інші видатки в галузі освіти 11,47 млн грн (6,2 %) - отже, загальні видатки громади на забезпечення всіх видів освітніх послуг склали 118,00 млн. грн, або 64,6 %. В той же час, на послуги в галузі освіти громада отримала 68,21 млн грн у вигляді субвенцій – таким чином, громада за рахунок власного бюджету дофінансовує освітні послуги в розмірі 49,79 млн грн.

Другим за розміром напрямком видатків стали видатки на адміністрування громади (утримання ради та її виконавчих органів) – 27,71 млн грн (15,1 % від загального бюджету, або 15,2% від дохідної частини бюджету). Крім того, громада витратила на соціальну сферу 10,95 млн грн (6,0 %), на ЖКГ 9,29 млн грн (5,0 %) та на видатки в сфері економічної діяльності 1,94 млн грн (1,06 %).

У структурі видатків міського бюджету найбільшу питому вагу займає заробітна плата – 145,79 млн грн (79,8 %)

Видатки на реалізацію інвестиційних проектів в 2022 році не передбачені.

2.2. Бюджет освіти

Бюджетом на 2022 рік зі змінами по загальному фонду передбачено кошти в сумі 116643,4 тис грн. Освоєно коштів за 2022 рік в сумі 115075,6 тис грн, що становить 98,66 %. З них:

Освітня субвенція місцевим бюджетам на 2022 рік передбачено 62312,1 тис грн, освоєно за рік 62312,1 тис грн, що становить 100 %. Розподіл освітньої субвенції: на 2022 рік: на учня - 27,9 тис. грн; на клас – 389,45 тис. грн.

Залишок освітньої субвенції за 2021 рік – спрямовано на заробітну плату педпрацівникам у 2022 році – 3479,1 тис. грн, освоєно 3479,1 тис. грн., що становить 100 %.

На дошкільну освіту передбачено кошти в сумі 15427,9 тис грн, освоєно за рік 15120,3 тис грн, що становить 98,01 %.

На середню освіту по місцевому фонду передбачено коштів в сумі 23785,8 тис грн, освоєно за рік 23180,0 тис грн., що становить 97,45 %.

На позашкільну освіту передбачено коштів в сумі 1705,9 тис грн, освоєно за 2022 рік 1671,0 тис грн, що становить 97,96 %.

Для забезпечення діяльності інклюзивно-ресурсного центру передбачено на 2022 рік по освітній субвенції 1730,0 тис грн, освоєно 1325,2 тис грн, що становить 76,6 % та по місцевому фонду – 458,2 тис грн, з яких освоєно 289,9 тис грн, що становить 63,35 %, використано коштів із залишку субвенції за 2021 рік – 8,4 тис. грн, що становить 100 %. На забезпечення навчання особам з особливими освітніми потребами передбачено та використано 241,1 тис. грн, 100 %

Для забезпечення діяльності ДЮСШ кошторисом на 2022 рік передбачено 1537,2 тис. грн, освоєно 1501,2 тис грн, що становить 97,66 %.

На інші програми у сфері освіти передбачено 245,8 тис грн., освоєно за рік 245,7 тис грн., що становить 99,98%, з них: на співфінансування DECIDE – 242,1 тис. грн, допомоги дітям-сиротам до 18-річчя – 3,6 тис. грн.

На інші заклади освіти передбачено 4657,7 тис. грн, освоєно 4655,0 тис. грн, що становить 99,94 %. На керівництво і управління передбачено 1054,3 тис. грн, освоєно 1046,2 тис. грн, що становить 99,23 %.

Бюджетом на 2022 рік зі змінами по спеціальному фонду передбачено коштів в сумі 1053,7 тис. грн. Освоєно коштів за 2022 рік в сумі 950,1 тис грн, що становить 90,17 %.

Відсоток видатків від потреби на харчування учнів окремих категорій становить – 100%.

3. МЕРЕЖА ЗАКЛАДІВ ОСВІТИ

3.1. Загальна середня освіта

Таблиця 9. Мережа закладів середньої освіти Галицької територіальної громади

| Назва закладу | Площа закладу (кв м) / потужність учнів | Відсоток завантаженості | Витрати на 1 кв.м | Кількість педагогічних працівників/ставок | Кількість штатних працівників/ставок <i>чепедагогічного персоналу</i> | Питома вага непедагогічного персоналу у загальній кількості працівників/ ставок, %2020 рік | Показник співвідношення кількості учнів на одного вчителя, учнів на вчителя | Видатки на функціонування закладу (загальний фонд), тис.грн 2021р. | Видатки на 1 учня, 2021р., тис. грн | Учні на одну педагогічну ставку (18 годин) | Кількість вакансій педагогічних працівників |
|------------------------------------|--|-------------------------|-------------------|--|---|--|---|--|-------------------------------------|---|--|
| Мединський ліцей | 1990/ 358 | 56 | 124,7 | 33/ 28,78 | 17/ 20,6 | 47 | 6,0 | 6 541,0 | 24,3 | 6,9 | 1 |
| Галицький ліцей «Академічний» | 1560/ 250 | 55 | 157,3 | 26/ 20,94 | 6/ 7,75 | 32 | 5,3 | 4446,9 | 24,7 | 6,5 | 1 |
| Галицький ліцей ім.Я. Осмомисла | 6686/ 710 | 96 | 106,5 | 71/67 | 25/25 | 31 | 10,0 | 19597, 9 | 24,8 | 10, 2 | 1 |
| Філія №1 | 1073/ 140 | 79 | - | 23/ 21,39 | 5/ 8,25 | | 4,7 | 4457,1 | | 5,1 | |
| Філія №2 | 1120/ 120 | 29 | - | 14/ 12,53 | 2/4 | | 2,5 | 2159,8 | | 2,8 | |
| Блюдниківський ліцей | 3246 /392 | 19 | 101,3 | 21/24 | 11/ 15,25 | 44 | 3,5 | 5 240,6 | 52,2 | 3,0 8 | 1 |
| Дорогівський ліцей | 1905/ 250 | 33 | 89,1 | 21/ 20,61 | 7/ 11 | 32 | 3,7 | 3 965,9 | 36,2 | 3,9 | 1 |
| Залуквянський ліцей | 3090 /450 | 52 | 89,4 | 35/ 34,17 | 13/ 17,1 | 39 | 6,7 | 7 350,9 | 24,7 | 6,9 | 1 |
| Крилоський ліцей | 1025/ 210 | 66 | 111,1 | 29/ 26,64 | 9/ 13,67 | 39 | 4,8 | 5866,5 | 31,08 | 5,2 | 1 |
| Комарівський ліцей | 2400/ 350 | 47 | 54,3 | 27/ 26,03 | 12/ 17,17 | 39 | 6,0 | 5 979,2 | 27,2 | 6,4 | 1 |
| Бринська гімназія | 1624/ 192 | 42 | 99,4 | 23/ 19,61 | 12/ 17,45 | 46 | 3,5 | 4370,4 | 42,1 | 4,6 | 1 |
| Вікторівська гімназія | 1070/ 100 | 68 | 72,7 | 18/ 18,33 | 5/9 | 29 | 3,7 | 4036,2 | 44,5 | 3,7 | 1 |
| Вікторівський ліцей | 1232/ 280 | 34 | 98,1 | 22/ 27,14 | 7/10, 75 | 28 | 4,3 | 5679,5 | 47,9 | 3,5 | 1 |
| Німшинська гімназія | 780/ 130 | 40 | 238,1 | 16/ 16,75 | 5/ 6,5 | 32 | 3,0 | 3378,3 | 51,5 | 2,9 | 1 |
| Козинська гімназія | 526/ 100 | 46 | 112,5 | 15/ 15,67 | 4/9,1 7 | 45 | 3,0 | 3371,3 | 62,3 | 2,9 | 1 |
| Колодіївська початкова школа | 424/ 60 | 32 | 122,4 | 5/ 4,06 | 3/6,9 2 | 50 | 3,8 | 783,1 | 29,0 | 4,7 | |
| Сапогівська початкова школа | 299 /26 | 54 | 102,7 | 5/ 3,89 | 6/7,2 | 50 | 2,8 | 832,0 | 44,2 | 3,6 | |
| | 32514 / 3868 | | 122,4 | 404/3 97,6 | 149/2 08,68 | | 5,5 | 88056, 6 | 30, 4 | 5,6 | 13 |

Продовження таблиці 9. Мережа закладів середньої освіти Галицької територіальної громади

| Назва закладу | Площа закладу (кв м)/потужність учнів | Відсоток завантаженості | Всього 1-4 класів | | | Всього 5-9 класів | | Всього 10- 11 класів | | Всього 1-11 класів | |
|---|---|----------------------------|----------------------|--------------|---|----------------------|-------------|-------------------------|------------|-----------------------|-------------|
| | | | кл. | уч. | | кл. | уч. | кл. | уч. | кл. | уч. |
| | | | | д | х | | | | | | |
| Мединський ліцей | 1990/358 | 56 | 4 | 68 33/35 | | 5 | 112 | 2 | 20 | 11 | 200 |
| Галицький ліцей «Академічний» | 1560/250 | 55 | - | - | | 6 | 107 | 2 | 30 | 8 | 137 |
| Галицький ліцей імені Ярослава Осмомисла | 6686/710 | 96 | 12 | 285 | | 14 | 310 | 4 | 93 | 30 | 688 |
| Філія №1 | 1073/140 | 79 | 4 | 53 | | 5 | 57 | - | - | 9 | 110 |
| Філія №2 | 1120/120 | 29 | 1 | 8 | | 4 | 27 | - | - | 5 | 35 |
| Блюдниківський ліцей | 3246 /392 | 19 | 4 | 29 16/13 | | 5 | 38 | 1 | 7 | 10 | 74 |
| Дорогівський ліцей Галицької міської ради | 1905/250 | 33 | 3 | 18 6/12 | | 9 | 55 | 1 | 5 | 9 | 82 |
| Залуквянський ліцей ім.І.Блажкевич | 3090 /450 | 52 | 5 | 104 61/43 | | 5 | 105 | 2 | 26 | 12 | 235 |
| Крилоський ліцей | 1025/210 | 66 | 4 | 48 30/18 | | 5 | 76 | 2 | 15 | 11 | 139 |
| Комарівський ліцей | 2400/350 | 47 | 4 | 65 29/36 | | 5 | 73 | 2 | 28 | 11 | 166 |
| Бринська гімназія | 1624/192 | 42 | 4 | 26 15/14 | | 5 | 55 | - | - | 9 | 81 |
| Вікторівська гімназія імені Степана Пушика | 1070/ 100 | 68 | 4 | 27 14/13 | | 5 | 41 | - | - | 9 | 68 |
| Вікторівський ліцей | 1232/ 280 | 34 | 4 | 35 16/19 | | 5 | 48 | 2 | 12 | 11 | 95 |
| Німшинська гімназія | 780/ 130 | 40 | 1 | 19 11/8 | | 5 | 29 | - | - | 6 | 48 |
| Козинська гімназія | 526/ 100 | 46 | 3 | 20 10/10 | | 4 | 26 | - | - | 7 | 46 |
| Колодіївська початкова школа | 424/ 60 | 32 | 2 | 19 7 / 12 | | - | - | - | - | 2 | 19 |
| Сапогівська початкова школа | 299 /26 | 54 | - | 14 8/6 | | - | - | - | - | - | 14 |
| | 32514/ 3868 | | 13 | 227 | | 83 | 1159 | 18 | 232 | 160 | 2233 |

У 15 закладах загальної середньої освіти у 2021-2022 навчальному році навчалося 2233 учні, було сформовано 160 класів. Середня наповнюваність класів – 14 учнів (у місті – 20, у селі – 11,4). Середня чисельність учнів у розрахунку на 100 місць – 58. Розрахункова наповнюваність класів – 14 учнів. Показник співвідношення кількості учнів на одного вчителя

– 5,5. Для прикладу, в області в середньому на 1 вчителя припадає 8 учнів, зокрема 10 – у міській місцевості та 6 – у сільській⁴.

У 10 закладах загальної середньої освіти вартість навчання одного учня перевищує 30 тис. грн. Найбільшими є видатки на одного учня в Блюдниківському, Дорогівському, Вікторівському ліцеях, Вікторівській, Козинській, Німшинській гімназіях, Колодіївській та Сапогівській початкових школах. У Сапогівській початковій школі, яка має дошкільний структурний підрозділ, у 1-4 класах усі 14 учнів перебували на індивідуальній формі навчання (педагогічний патронаж).

У 2022/2023 навчальному році в умовах воєнного стану 13 закладів загальної середньої освіти громади функціонують в очному режимі, 2 заклади (Крилоський ліцей та Німшинська гімназія) поєднували очну форму з дистанційною.

Таблиця 10. Мережа класів ЗЗСО Галицької громади у 2022/2023 навчальному році

| Назва закладу | Кількість класів | З них | | | | |
|--|------------------|----------------|------------|-----------|-----------|-------------|
| | | Відсутні класи | До 5 учнів | 5-10 | 10-15 | 15 і більше |
| Галицький ліцей «Академічний» | 8 | - | - | - | 1 | 7 |
| Галицький ліцей імені Ярослава Осмомисла | 30 | - | - | - | - | 30 |
| Філія №1 | 9 | - | - | - | 8 | 1 |
| Філія №2 | 3/3і | 3 | 3і | 3 | - | - |
| Блюдниківський ліцей | 11 | - | - | 9 | 2 | - |
| Вікторівський ліцей | 11 | - | - | 7 | 4 | - |
| Дорогівський ліцей | 9/1і | 1 | 1і | 6 | 3 | - |
| Залуквянський ліцей | 12 | - | - | - | 1 | 11 |
| Комарівський ліцей | 11 | - | - | - | 2 | 9 |
| Крилоський ліцей | 11 | - | - | 3 | 5 | 3 |
| Мединський ліцей | 11 | - | - | - | 3 | 8 |
| Бринська гімназія | 9 | - | - | 5 | 4 | - |
| Вікторівська гімназія | 8/1і | - | 1і | 5 | 3 | - |
| Козинська гімназія | 5/3і | 1 | 3і | 5 | - | - |
| Німшинська гімназія | 6/3і | - | 3і | 6 | - | - |
| Колодіївська початкова школа | 2/2і | - | 2і | 2 | - | - |
| Сапогівська початкова школа | 0/3і | 1 | 3і | - | - | - |
| Усього | 156/16 | 6 | 16 | 51 | 36 | 69 |

У ЗЗСО громади у 2022/2023 навчальному році сформовано 156 класів, з них: 15 і більше учнів – 69, від 10 до 15 учнів – 36, від 5 до 10 – 51. Відсутні учні у 6-ти класах, у 16 класах організовано індивідуальну форму навчання (педагогічний патронаж) у зв'язку з відсутністю учнів для формування класу. Як свідчать дані, подані у таблиці вище, не сформовано жодного класу у Сапогівській початковій школі, недостатньою є наповнюваність класів у Вікторівській,

⁴ Про затвердження Стратегії розвитку освіти Івано-Франківської області на 2023-2027 роки та плану заходів з її реалізації : розпорядження голови ОДА від 22 березня 2023 р. № 99 URL: <https://www.if.gov.ua/npas/pro-zatverdzhennia-stratehii-rozvytku-osvity-ivano-frankivskoi-oblasti-na-2023-2027-roky-ta-planu-zakhodiv-z-ii-realizatsii>

Козинській, Німшинській гімназіях, Колодіївській початкравій школі, Дорогівському ліцеї, філії №2 Галицького ліцею імені Ярослава Осмомисла (виділено жовтим кольором). Найкращою є ситуація з наповнюваністю класів у Галицькому ліцеї імені Ярослава Осмомисла, Галицькому ліцеї «Академічний», Залуквянському ліцеї імені Іванни Блажкевич, Комарівському ліцеї імені Антіна Могильницького, Крилоському, Мединському ліцеї (виділено блакитним кольором). У Бринській гімназії, Блюдниківському, Вікторівському, Крилоському ліцеях більшість класів з наповнюваністю від 5 до 10 учнів (виділено зеленим кольором).

Таблиця 11. Прогнозована чисельність учнів 1 класу

| Назва закладу освіти | 2023/ 2024 н.р. | 2024/ 2025 н.р. | 2025/ 2026 н.р. | 2026/ 2027 н.р. | 2027/ 2028 н.р. | 2028/ 2029 н.р. |
|--|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|
| Блюдниківський ліцей | 5 | 10 | 5 | 11 | 7 | 5 |
| Вікторівський ліцей | 5 | 10 | 9 | 7 | 7 | 9 |
| Галицький ліцей ім.Ярослава Осмомисла | 75 | 55 | 62 | 60 | 62 | 60 |
| філія 1 | 12 | 14 | 11 | 12 | 11 | 10 |
| філія 2 | 2 | 3 | 1 | 0 | 1 | 1 |
| Дорогівський ліцей | 4 | 2 | 4 | 1 | 1 | 1 |
| Залуквянський ліцей ім.Іванни Блажкевич | 24 | 19 | 17 | 31 | 19 | 24 |
| Комарівський ліцей ім. Антіна Могильницького | 20 | 16 | 14 | 15 | 12 | 10 |
| Крилоський ліцей | 14 | 15 | 12 | 15 | 5 | 5 |
| Мединський ліцей | 17 | 11 | 13 | 14 | 18 | 16 |
| Бринська гімназія | 9 | 5 | 4 | 4 | 5 | 4 |
| Вікторівська гімназія ім. С.Пушика | 5 | 10 | 5 | 5 | 5 | 5 |
| Німшинська гімназія | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 |
| Козинська гімназія | 5 | 5 | 7 | 5 | 5 | 5 |
| Колодіївська початкова школа | 2 | 4 | 3 | 4 | 2 | 3 |
| Сапогівська початкова школа | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 1 |
| Усього | 207 | 187 | 175 | 191 | 167 | 164 |

Зважаючи на дані, подані у таблиці 11, можемо констатувати від'ємну динаміку кількості дітей, які підуть у 1 клас впродовж наступних 7 років. Умовно в таблиці кольорами позначено динаміку. Так, блакитним кольором показано кількість дітей 1-го класу, яка дорівнює або більша 14 осіб (РНК у 2021 р.). І тільки у двох ЗЗСО – Галицькому ліцеї ім. Я.Осмомисла, Залуквянському ліцеї ім.І.Блажкевич кількість учнів у 1 класах впродовж 2023-2029 рр. буде більшою за 14. Частково досягають наповнюваності учнів 14 осіб у Комарівському ліцеї ім. А.Могильницького до 2027 року, Мединському ліцеї до 2029 року та Крилоському ліцеї до 2027 року.

Зауважимо, що у філії №2 Галицького ліцею ім. Я.Осмомисла, Колодіївській та Сапогівській початкових школах кількість дітей, які підуть у 1 клас впродовж 2023-2029 рр.,буде меншою 5 (виділено жовтим кольором у таблиці 6), що не дозволить сформувати клас. Критична ситуація з наповнюваністю класів спостерігається у Бринській гімназії,

Блюдниківському ліцеї, Дорогівському ліцеї, Вікторівській гімназії імені Степана Пушика, Німшинській гімназії, Козинській гімназії, Колодіївській початковій школі, у яких кількість дітей, які підуть у 1 клас впродовж наступних 7 років межує з мінімально можливою кількістю для утворення класу – 5 осіб (виділено зеленим кольором), а подекуди є меншою 5 (виділено жовтим кольором).

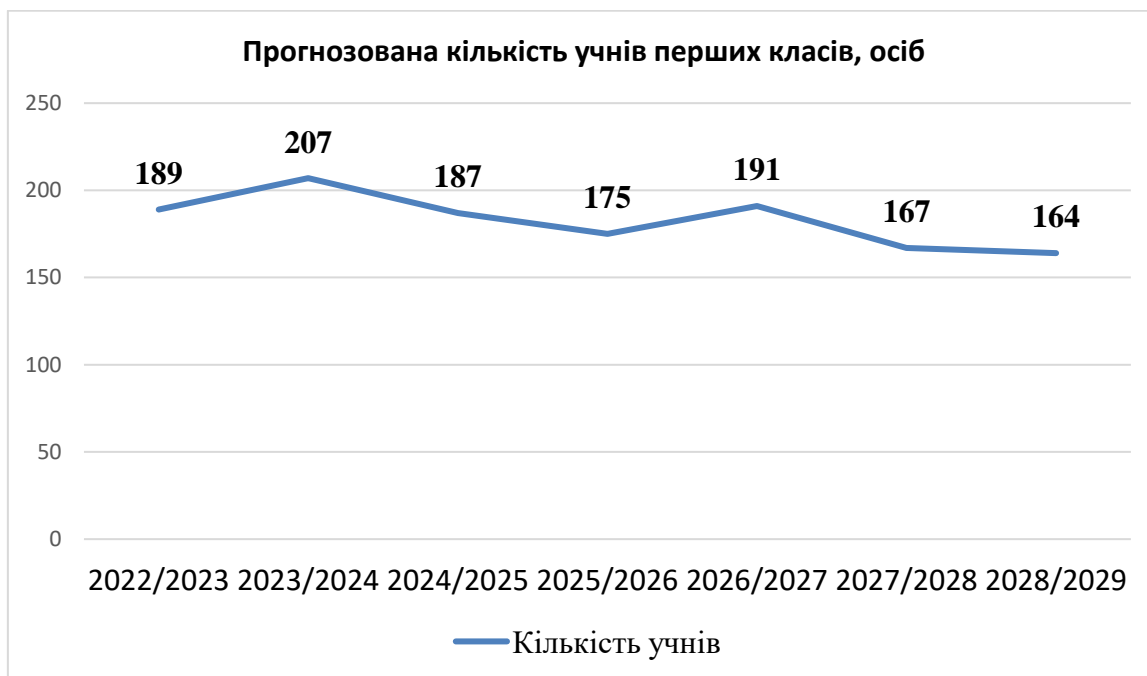


Рис. 6 – Прогнозована кількість учнів перших класів, осіб

Як видно з діаграми, до 2029-2030 н.р. у порівнянні з 2022-2023 н.р кількість дітей зменшиться на 25 . Невеликий приріст у порівнянні з 2022-2023 н.р. буде тільки в 2023-2024 н.р. + 10 ос. Така ситуація може стати причиною реорганізації закладів загальної середньої освіти, а також їх ліквідації (припинення діяльності). Також можливе створення класів-комплектів у початковій школі, що значно вплине на якість надання освітніх послуг.

Таблиця 12. Кількість учнів випускних класів

| Назва закладу освіти | Випуск 2022/2023 | | Випуск 2023/2024 | | Випуск 2024/2025 | | Випуск 2025/2026 | | Випуск 2026/2027 | | Випуск 2027/2028 | | Випуск 2028/2029 | |
|-------------------------------|------------------|--------|------------------|--------|------------------|--------|------------------|--------|------------------|--------|------------------|--------|------------------|--------|
| | 9 кл. | 11 кл. | 9 кл. | 11 кл. | 9 кл. | 11 кл. | 9 кл. | 11 кл. | 9 кл. | 11 кл. | 9 кл. | 11 кл. | 9 кл. | 11 кл. |
| Блюдниківський ліцей | 9 | 7 | 9 | 6 | 10 | 9 | 7 | 8 | 5 | 10 | 14 | 7 | 5 | 5 |
| Вікторівський ліцей | 13 | 6 | 9 | 12 | 6 | 13 | 6 | 9 | 8 | 6 | 13 | 6 | 7 | 8 |
| Галицький ліцей ім.Я.Осомисла | 65 | 48 | 65 | 46 | 64 | 65 | 42 | 65 | 73 | 64 | 63 | 42 | 73 | 73 |
| філія 1 | 10 | | 11 | | 17 | | 14 | | 11 | | 11 | | 10 | |
| філія 2 | 3 | | 4 | | 6 | | 8 | | 2 | | 0 | | 0 | |
| Галицький ліцей "Академічний" | 23 | 16 | 14 | 16 | 20 | 23 | 33 | 21 | 28 | 24 | 31 | 33 | 28 | 23 |
| Дорогівський ліцей | 9 | 5 | 12 | 0 | 13 | 9 | 12 | 12 | 6 | 13 | 9 | 12 | 12 | 6 |

| | | | | | | | | | | | | | | |
|-----------------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|
| Залуквянський ліцей | 20 | 9 | 23 | 16 | 21 | 16 | 17 | 18 | 32 | 15 | 28 | 20 | 21 | 22 |
| Комарівський ліцей | 15 | 16 | 13 | 13 | 17 | 15 | 18 | 13 | 18 | 17 | 14 | 18 | 22 | 18 |
| Крилоський ліцей | 14 | 6 | 19 | 9 | 19 | 14 | 12 | 19 | 13 | 19 | 17 | 12 | 13 | 13 |
| Мединський ліцей | 24 | 10 | 20 | 20 | 25 | 24 | 11 | 20 | 23 | 25 | 15 | 11 | 15 | 23 |
| Бринська гімназія | 7 | | 13 | | 11 | | 11 | | 6 | | 7 | | 8 | |
| Вікторівська гімназія | 10 | | 10 | | 8 | | 6 | | 5 | | 11 | | 5 | |
| Німшинська гімназія | 5 | | 9 | | 5 | | 5 | | 3 | | 4 | | 4 | |
| Козинська гімназія | 4 | | 5 | | 0 | | 8 | | 3 | | 5 | | 5 | |
| Усього | 231 | 123 | 236 | 138 | 242 | 188 | 210 | 185 | 236 | 193 | 242 | 161 | 228 | 191 |

Кількість випусників 9 та 11 класів залишається практично незмінною впродовж 7 років. Зважаючи на вимоги до профільної освіти, встановлені законодавством: функціонування не менше двох класів за трьома профілями навчання на рівні профільної середньої освіти (протягом 10–12 років навчання учнів); функціонування ліцею як окремої юридичної особи, відокремленої від початкової школи та гімназії, крім випадків, визначених цим Законом; забезпечення здобуття учнями профільної середньої освіти відповідно до профілів навчання з навчальним навантаженням та з можливістю обрання учнями навчальних предметів (інтегрованих курсів, інших освітніх компонентів) в обсягах, що визначаються законодавством; створення безпечного, інклюзивного та цифрового освітнього середовища відповідно до вимог законодавства; підвезення (у разі потреби) учнів і педагогічних працівників до закладу освіти (місця навчання, роботи) та у зворотному напрямку до місця проживання (за потреби) на відстань, що визначається законодавством; забезпечення проживання учнів у пансіонах у разі, якщо час їхнього доїзду до ліцею буде більше норми, визначеної законодавством; забезпечення учасникам освітнього процесу вільного і безоплатного бездротового доступу до мережі Інтернет з характеристиками, що відповідають вимогам законодавства, у приміщеннях закладу освіти, у тому числі у пансіоні; забезпечення здобувачів освіти харчуванням у порядку та відповідно до вимог, визначених Кабінетом Міністрів України; відповідності іншим вимогам, визначеним законодавством, – Галицькій ТГ необхідно визначитися, який ЗЗСО надаватиме профільну освіту учням громади. «Розпорощення» учнів, які на 9-ть ЗЗСО не дозволить у жодному ЗЗСО забезпечити норму «не менше двох класів за трьома профілями навчання на рівні профільної середньої освіти протягом 10–12 років навчання учнів». Зважаючи на тягіння дев'ятикласників до здобуття профільної освіти, найбільша кількість учнів 10 кл. впродовж 5-и років з 2023-2030 рр. у Галицькому ліцеї ім. Ярослава Осмомисла.

Як свідчить аналіз мережі, в подальшому в громаді можливо утворити один профільний чи академічний ліцей.

Загалом сукупність учнів, які здобуватимуть профільну освіту до 2028-2029 н.р. зростатиме – див. діаграму нижче.

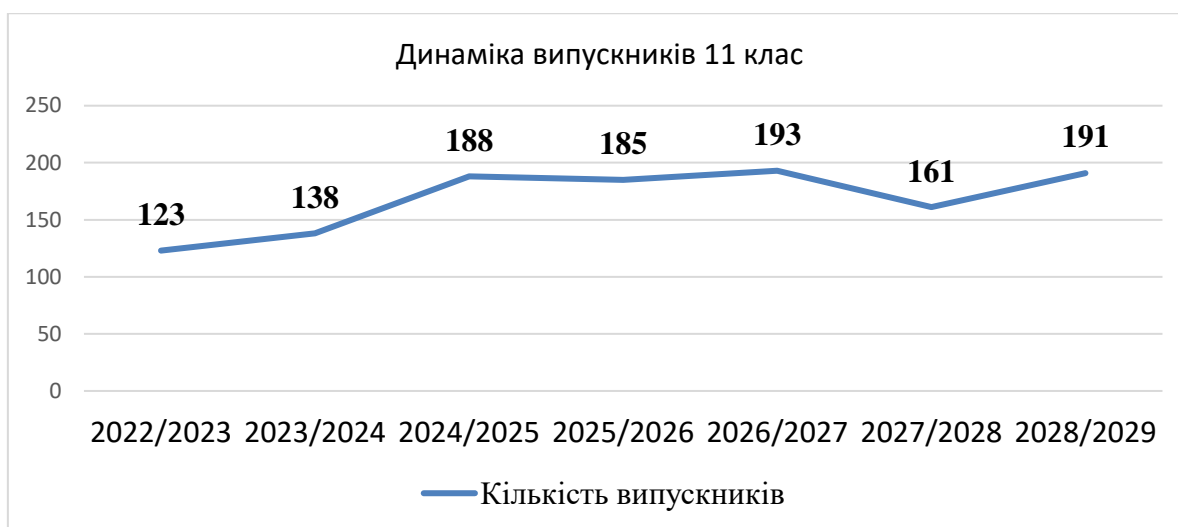


Рис. 7 – Динаміка випускників 11 клас

І, як видно з діаграми, саме сукупність всіх учнів в одному закладі в поєднанні з іншими вимогами до профільних ліцеїв забезпечить функціонування профільної освіти у Галицькій ТГ.

3.2. Дошкільна освіта

Важливим пріоритетом освітньої політики в територіальній громаді є забезпечення доступності здобуття дошкільної освіти дітьми та створення необхідних умов функціонування та розвитку мережі закладів дошкільної освіти. Заклади дошкільної освіти в громаді – заклади загального розвитку.

Таблиця 13. Мережа ЗДО Галицької територіальної громади у 2022/2023 н.р.

| Повна назва ЗДО / тип закладу: ясла-садок | Видатки на утримання установи за 2022 рік, тис. грн | Спроможність закладу | Кількість вихованців | | К-сть груп | Середня наповнюваність | Кількість педагогічного персоналу | | Кількість технічного персоналу | |
|---|---|----------------------|----------------------|-----|------------|------------------------|-----------------------------------|---|--------------------------------|----|
| | | | Д | Х | | | Ж | Ч | Ж | Ч |
| 1.Вікторівський ЗДО «Пролісок» | 1 275,0 | 33 | 31 | | 2 | 16 | 5 | | 9 | |
| | | | Д | Х | | | Ж | Ч | Ж | Ч |
| | | | 11 | 20 | | | 5 | 0 | 6 | 3 |
| 2.Демешківський ЗДО «Вишиваночка» | 864,9 | 30 | 17 | | 1 | 17 | 3 | | 4 | |
| | | | Д | Х | | | Ж | Ч | Ж | Ч |
| | | | 9 | 8 | | | 3 | 0 | 4 | 0 |
| 3.Галицький ЗДО №1 «Дзвіночок» | 4 876,9 | 210 | 150 | | 8 | 19 | 21 | | 24 | |
| | | | Д | Х | | | Ж | Ч | Ж | Ч |
| | | | 67 | 83 | | | 21 | - | 18 | 6 |
| 4.Галицький ЗДО №2 «Малютко» | 2 278,7 | 55 | 55 | | 3 | 18 | 8 | | 11 | |
| | | | Д | Х | | | Ж | Ч | Ж | Ч |
| | | | 23 | 32 | | | 7 | 1 | 8 | 3 |
| 5.Залуквянський ЗДО «Теремок» | 2 477,6 | 55 | 65 | | 3 | 22 | 9 | | 11 | |
| | | | Д | Х | | | Ж | Ч | Ж | Ч |
| | | | 33 | 32 | | | 9 | - | 9 | 2 |
| 6.Комарівський ЗДО «Сонечко» | 1 722,7 | 50 | 55 | | 2 | 18 | 11 | | 9 | |
| | | | Д | Х | | | Ж | Ч | Ж | Ч |
| | | | 29 | 26 | | | 11 | 0 | 8 | 1 |
| Усього | 13 495,8 | 423 | 172 | 201 | 19 | 20 | 56 | 1 | 53 | 15 |

Мережа ЗДО Галицької територіальної громади представлена 6-ма закладами дошкільної освіти (ЗДО). Завантаженість кожного із ЗДО представлена на рис. 8.

Як бачимо, практично всі ЗДО завантажені повністю. Перевантажені групи у таких ЗДО: Вікторівський заклад дошкільної освіти (ясла-садок) «Пролісок», Залуквянський ЗДО (ясла-садок) «Теремок», Комарівський ЗДО (ясла-садок) «Сонечко». Вирішення проблеми перевантаженості груп в окремих ЗДО можна вирішити шляхом відкриття нових груп в існуючих. Є потреба в реконструкції приміщення в Залуквянському ЗДО для створення додаткової групи.

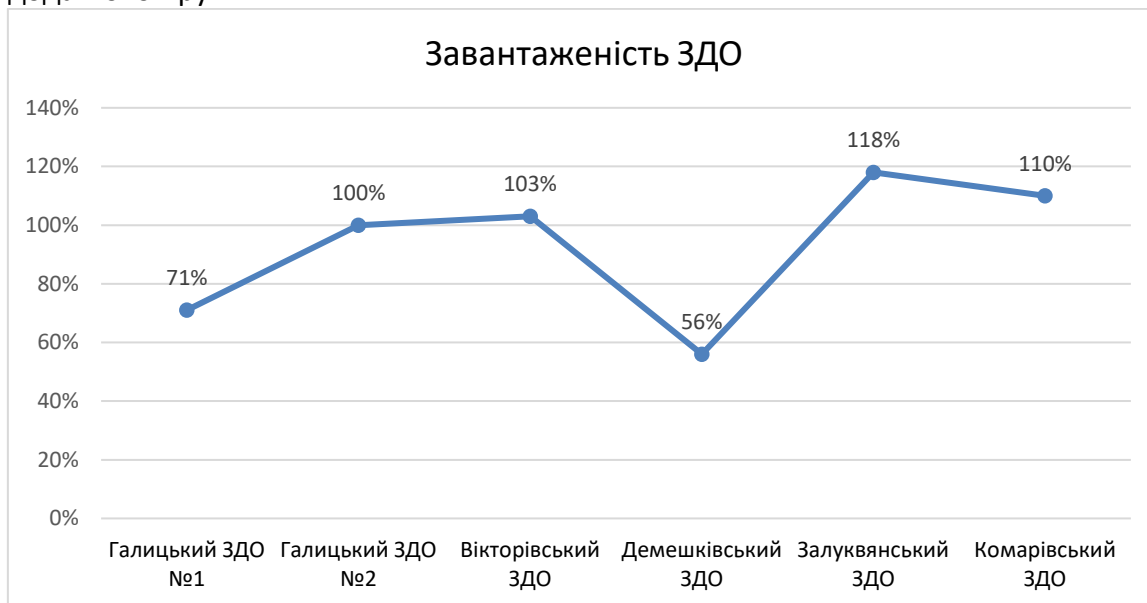


Рис. 8 – Завантаженість ЗДО

Впродовж двох років мережа груп у ЗДО залишається практично незмінною. У ЗДО у 2021/2022 навчальному році організовано освітній процес для 371 дитини, з них: 49 % хлопчиків та 51 % дівчаток, у 2022/2023 навчальному році – для 373 дітей, з них: 54 % хлопчиків та 46 % дівчаток. (див. діаграму)

Середня чисельність дітей у розрахунку на 100 місць – 88. На даний час 34 дитини перебуває за кордоном.



Рис. 9 – Гендерний розподіл вихованців ЗДО у 2022 році

На навчання вихованців у ЗДО громади у 2021 році виділено 12 380,0 тис. грн, у 2022 році – 13 495,8 тис грн. Середня вартість навчання 1 дитини в громаді у 2021 році становила 33,4 тис. грн у 2022 році – 36,3 тис грн.

У 2022 році найвищою є вартість навчання 1 дитини у Демешківському ЗДО «Вишиваночка».

У ЗДО громади працює 150 працівників. Частка педагогічного та непедагогічного персоналу представлена на діаграмі нижче.



Рис. 10 – Співвідношення педагогічного та непедагогічного персоналу в ЗДО

У сфері дошкільної освіти досить вагомою є гендерна диспропорція. Професія педагога залишається переважно жіночою у дошкільних установах. Зауважимо, що 90 % жінок-працівників значно переважає 10 % чоловіків-працівників ЗДО як серед педагогічного, так і серед непедагогічного персоналу (див. діаграму).



Рис. 11 – Гендерне співвідношення працівників ЗДО

Підсумовуючи, зазначимо, що ЗДО в основному забезпечені кваліфікованим персоналом. У закладах відсутні практичні психологи та соціальні педагоги.

3.3. Позашкільна освіта

Таблиця 14. Гуртки/секції, організовані ЗЗСО

| Назва закладу | К-сть гуртків/секцій | Гуртки/секції за напрямками | У них учнів, осіб (поділ на хлопчиків та дівчаток) / з них ВПО | | | |
|---|----------------------|-------------------------------------|--|----|----|-----|
| | | | Усього | Д | х | ВПО |
| Блюдниківський ліцей | 2 | військово-патріотичний | 30 | 14 | 16 | 3 |
| Вікторівський ліцей | 1 | військово-патріотичний | 30 | 18 | 12 | 0 |
| | 1 | художньо-естетичний | 20 | 14 | 6 | 0 |
| Галицький ліцей ім. Ярослава Осмомисла | 5 | художньо-естетичний | 78 | 48 | 30 | 5 |
| | 1 | мистецький | 15 | 8 | 7 | 0 |
| | 4 | науково-технічний | 60 | 45 | 15 | 0 |
| | 3 | військово-патріотичний | 45 | 5 | 40 | 0 |
| | 1 | туристсько-краєзнавчий | 15 | 10 | 5 | 0 |
| Галицький ліцей "Академічний" | 3 | художньо-естетичний | 45 | 43 | 2 | 0 |
| | 1 | військово-спортивний | 15 | 8 | 7 | 0 |
| Дорогівський ліцей | 2 | художньо-естетичний | 22 | 14 | 8 | 0 |
| | 1 | туристсько-краєзнавчий | 12 | 4 | 8 | 0 |
| | 2 | військово-патріотичний | 26 | 14 | 12 | 0 |
| | 1 | фізкультурно-спортивний | 20 | 10 | 10 | 0 |
| | 1 | мистецький | 14 | 10 | 4 | 0 |
| Залуквянський ліцей ім.Іванни Блажкевич | 1 | військово-патріотичний | 13 | 0 | 13 | 0 |
| | 1 | пластовий | 12 | 4 | 8 | 0 |
| | 1 | фізкультурно-спортивний/ спортивний | 15 | 0 | 15 | 0 |
| | 1 | художньо-естетичний | 14 | 11 | 3 | 0 |
| | 1 | мистецький | 12 | 0 | 12 | 0 |
| Комарівський ім. Антіна Могильницького | 2 | військово-патріотичний | 20 | 0 | 20 | 0 |
| | 3 | художньо-естетичний | 57 | 12 | 45 | 2 |
| Крилоський ліцей | 3 | художньо-естетичний | 33 | 29 | 4 | 0 |
| | 2 | військово патріотичний | 11 | 0 | 11 | 0 |
| Мединський ліцей | 4 | художньо-естетичні | 55 | 47 | 8 | 0 |
| | 1 | військово-патріотичний | 10 | 0 | 10 | 0 |
| Бринська гімназія | 2 | художньо- естетичні | 19 | 17 | 2 | 0 |
| Вікторівська гімназія ім. С.Пушика | 2 | художньо-естетичний | 23 | 16 | 7 | 0 |
| | 1 | еколого-натуралістичний | 14 | 4 | 10 | 0 |
| | 1 | гуманітарний | 10 | 7 | 3 | 0 |
| Німшинська гімназія | 2 | гуманітарний | 20 | 10 | 10 | 0 |
| Козинська гімназія | 1 | художньо-естетичний | 12 | 6 | 6 | 0 |

| | | | | | | |
|--------|----|--|-----|-----|-----|----|
| Усього | 58 | | 797 | 428 | 369 | 10 |
|--------|----|--|-----|-----|-----|----|

Позашкільною освітою в гуртках ЗЗСО у 2022/2023 навчальному році охоплено 797 учнів, що становить 34 % від загальної кількості, з них 46 % хлопців та 54 % дівчат (див діаграму).



Рис. 12 – Гендерне співвідношення вихованців в гуртках ЗЗСО

З метою модернізації мережі закладів позашкільної освіти та забезпечення потреб громади у позашкільній освіті рішеннями 8 сесії Галицької міської ради восьмого скликання від 22.04.2021 № 174, 175 ліквідовано Малу академію народних ремесел Галицької міської ради Івано-Франківської області та Галицький центр дитячої та юнацької творчості Галицької міської ради Івано-Франківської області та створено КЗ «Галицька Мала академія мистецтв Галицької міської ради Івано-Франківської області» (рішення 8 сесії Галицької міської ради восьмого скликання від 22.04.2021 № 176). Заклад функціонує в очному режимі. Організовано освітній процес для 261 учня, що складає 12 % від загальної кількості учнів закладів загальної середньої освіти

Таблиця 15. Напрями гурткової роботи в позашкільному закладі

| КЗ «Г МАМ» | | | | | |
|----------------|----------------------|----------------------|------------------------|---------------------|----------------------------|
| Кількість груп | Кількість вихованців | З них: | | Напрями | Кількість груп/ вихованців |
| 25 | 261 | у міській місцевості | у сільській місцевості | художньо-естетичний | 19/194 |
| | | 191 | 70 | науково-технічний | 6/67 |

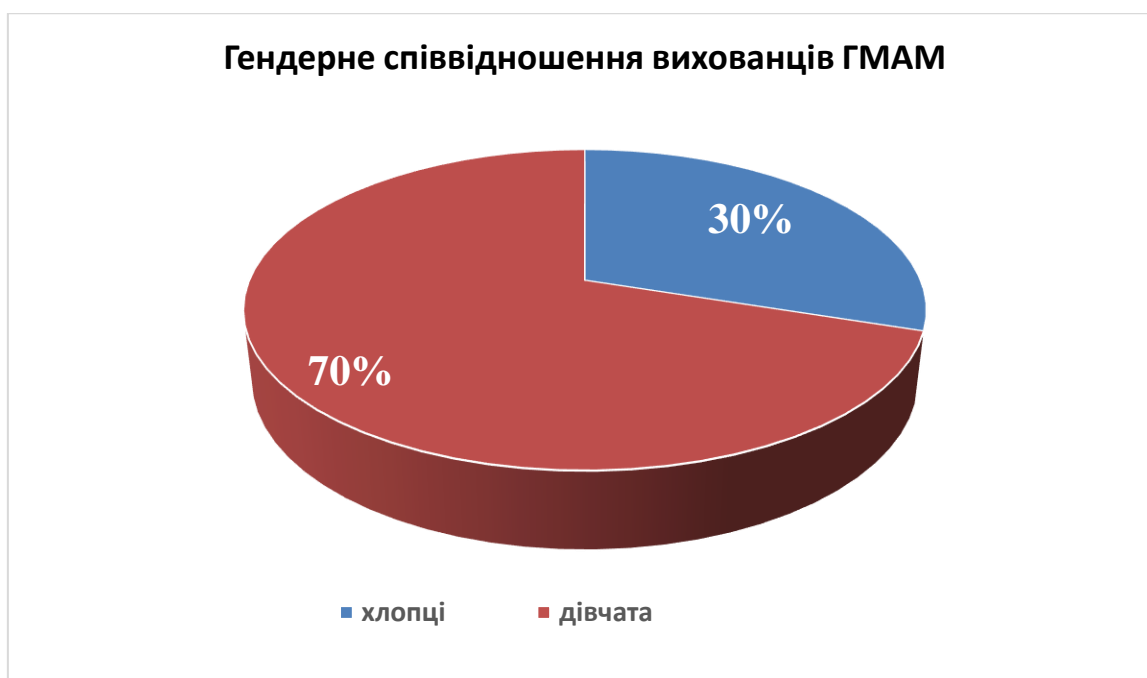


Рис. 13 – Гендерне співвідношення вихованців ГМAM

Таблиця 16. Освітній рівень педагогічних працівників закладів позашкільної освіти

| Назва закладу | Кількість педагогічних працівників | Спеціаліст або магістр | | Бакалавр | | Молодший спеціаліст | | Середня загальна | |
|---|------------------------------------|------------------------|----|----------|---|---------------------|----|------------------|---|
| | | | % | | % | | % | | % |
| КЗ «Галицька Мала академія мистецтв Галицької міської ради Івано-Франківської обл.» | 11 | 10 | 90 | - | - | 1 | 10 | - | - |

Таблиця 17. Кваліфікаційний рівень педагогічних працівників Галицької малої академії мистецтв

| Назва закладу | Кількість педагогічних працівників | Тарифний розряд | | |
|---|------------------------------------|-----------------|----|----|
| | | 10 | 11 | 12 |
| КЗ «Галицька Мала академія мистецтв Галицької міської ради Івано-Франківської обл.» | 11 | 2 | 2 | 7 |

Аналізуючи кваліфікаційний рівень педагогічних працівників ГМAM зауважимо, що з 11 педагогів 7 мають 12 тарифікаційний розряд, який є найвищий для даної категорії педагогів.

Освітній процес продовжується під час канікул. Організація змістовного дозвілля дітей – один з пріоритетних напрямів роботи закладів освіти. Так, влітку 2022 року в рамках участі в ініціативі проєкту DECIDE відбулися дві зміни Summer Clubs «Ми вдома – в Україні» на базі Галицького ліцею імені Ярослава Осмомисла для 50 дітей, з них 23 дитини з числа ВПО.

Відповідно до потреб батьків сформовано 5 груп подовженого дня у 4-ох закладах загальної середньої освіти. У ГПД перебуває 154 учні, з них 67 хлопців та 87 дівчат.



Рис. 14 – Гендерне співвідношення вихованців ГПД

32 % учнів, які навчаються у цих закладах у 1-4 класах відвідують ГПД (див. рис.15).

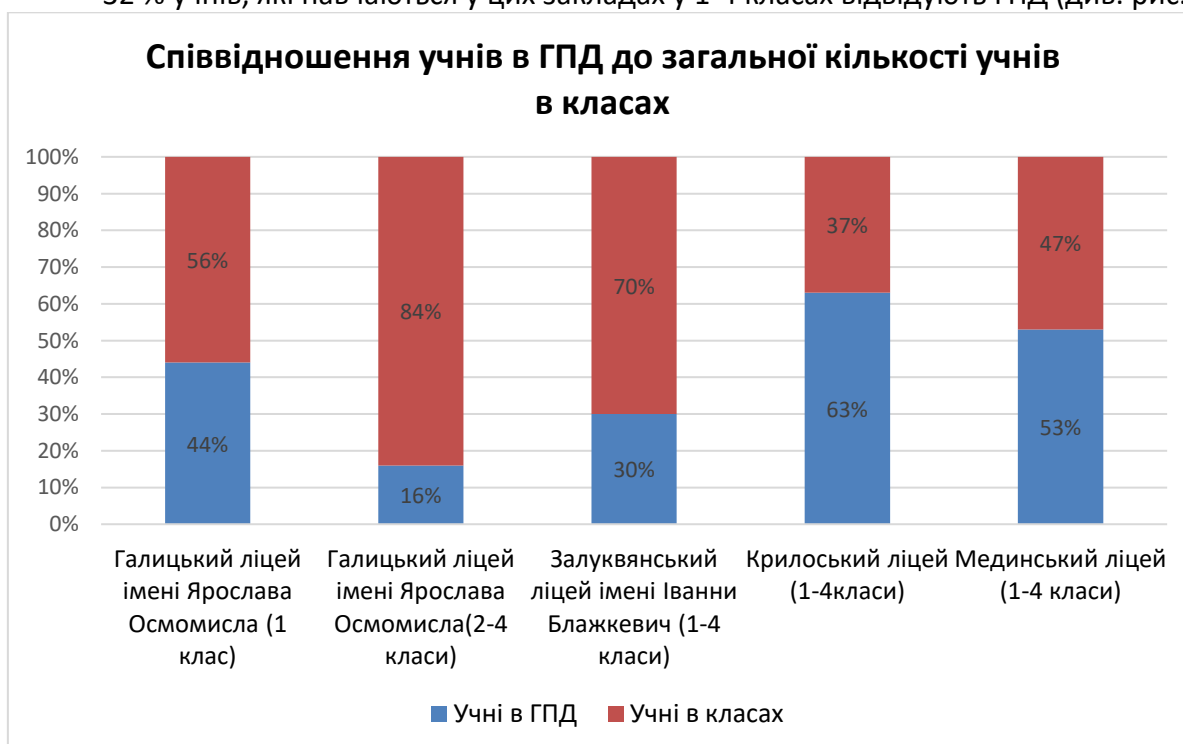


Рис. 15 – Співвідношення учнів в ГПД до загальної кількості учнів в класах

Важливими питаннями, які потребують вирішення у позашкільній освіті, є:

– збереження та розвиток мережі гуртків у закладах позашкільної освіти; учнівського контингенту;

- урізноманітнення їх напрямів, забезпечення її доступності для дітей, особливо в сільській місцевості;
- вивчення якості надання освітніх послуг в позашкільній освіті;
- зміцнення матеріальної бази (реконструкція приміщення для Галицької малої академії мистецтв, забезпечення закладів комп'ютерною технікою, матеріалами для роботи гуртків, обладнанням тощо);
- укладення договорів ММС з ТГ, у яких позашкільні заклади відсутні;
- створення умов для підвищення кваліфікації педагогічних працівників системи позашкільної освіти;
- здійснення розробок, апробації та видання кращих авторських програм, проектів, збірників для забезпечення освітнього процесу в позашкільних закладах;
- збереження та створення умов для вдосконалення кадрового потенціалу;
- розширення співробітництва, обміну досвідом з питань позашкільної освіти.

4. КАДРОВИЙ ПОТЕНЦІАЛ

4.1. Кількісний та якісний склад працівників закладів загальної середньої освіти

Таблиця 17. Педагогічні працівники ЗЗСО за посадами

| Назва закладу | Учителів 1-4-х класів | Учителів 5-11 (12) | Директорів | Заступників директорів | Практичних психологів | Соціальних педагогів | Асистентів в інклюзивних класах | Сумісників |
|------------------------------------|-----------------------|--------------------|------------|------------------------|-----------------------|----------------------|---------------------------------|------------|
| Галицький ліцей «Академічний» | - | 28 | 1 | 2 | 1 | - | - | 9 |
| Галицький ліцей ім. Я.Осмомисла | 12 | 46 | | 4 | | | 3 | 3 |
| філія №1 | 4 | 16 | | 1 | | | 3 | 1 |
| філія №2 | 1 | 6 | 1 | 1 | 1 | 1 | 2 | 4 |
| Блюдниківський ліцей | 4 | 11 | 1 | 2 | 1 | 1 | 1 | - |
| Вікторівський ліцей | 4 | 13 | 1 | 2 | - | - | 2 | - |
| Дорогівський ліцей | 5 | 14 | 1 | 1 | 1 | 1 | - | - |
| Залуквянський ліцей ім.І.Блажкевич | 5 | 21 | 1 | 2 | 1 | 1 | 13 | 1 |
| Комарівський ліцей | 4 | 17 | 1 | 2 | 1 | 1 | 1 | - |
| Крилоський ліцей | 4 | 22 | 1 | 2 | 1 | 1 | - | 6 |
| Бринська гімназія | 4 | 12 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 (вакансія) | 3 |
| Мединський ліцей | 5 | 17 | 1 | 2 | 1 | 1 | 1 | 2 |
| Вікторівська гімназія | 4 | 9 | 1 | 1 | - | - | - | 1 |
| Німшинська гімназія | 4 | 9 | 1 | 1 | 1 | - | 1 | - |
| Козинська гімназія | 4 | 9 | 1 | - | - | 1 | - | 2 |
| Колодіївська початкова школа | 5 | - | - | - | - | - | - | - |
| Сапогівська початкова школа | 5 | - | - | - | - | - | - | 1 |
| Всього | 74 | 250 | 13 | 24 | 10 | 9 | 28 | 33 |

Навчання у ЗЗСО забезпечує 401 педагог. Детальний розподіл педагогічних працівників ЗЗСО за посадами представлено на діаграмі нижче.

Усі заклади укомплектовані педагогічними кадрами. У 5-ти закладах освіти відсутні практичні психологи, у 7-ми – соціальні педагоги, асистент вчителя – 1. Потреби у вчителях, які викладають навчальні предмети, немає.

За кордоном перебувають 4 педагогічні працівники.

Таблиця 18. Педагогічні працівники ЗЗСО за освітнім рівнем

| Назва закладу | Кількість педагогічних працівників | Спеціаліст або магістр | % | Бакалавр | % | Молодший спеціаліст | % | Середня | % |
|--|------------------------------------|------------------------|------|----------|-----|---------------------|------|---------|---|
| Галицький ліцей «Академічний» | 28 | 27 | 96 | - | - | 1 | 4 | - | - |
| Галицький ліцей ім. Я.Осмомисла | 71 | 70 | 98 | - | - | 1 | 1 | | |
| філія №1 | 25 | 21 | 84 | 3 | 12 | 1 | 4 | - | - |
| філія №2 | 14 | 11 | 78 | 1 | 7,1 | 2 | 14,3 | - | - |
| Блюдниківський ліцей | 21 | 21 | 100 | - | - | - | - | - | - |
| Дорогівський ліцей | 19 | 18 | 95 | 1 | 5 | - | - | - | - |
| Залуквянський ліцей ім.І.Блажкевич | 35 | 33 | 94 | 2 | 6 | - | | - | - |
| Крилоський ліцей | 30 | 28 | 93,3 | 1 | 3,3 | 1 | 3,3 | - | - |
| Комарівський ліцей ім..А.Могилянського | 27 | 26 | 96 | - | - | 1 | 4 | - | - |
| Мединський ліцей | 31 | 31 | 100 | - | - | - | - | - | - |
| Вікторівський ліцей | 22 | 19 | 86 | 1 | 4,5 | 2 | 9 | - | - |
| Бринська гімназія | 22 | 21 | 95 | - | - | 1 | 5 | | |
| Вікторівська гімназія імені Степана Пушика | 16 | 15 | 94 | 1 | 6 | - | - | - | - |
| Німшинська гімназія | 16 | 14 | 88 | 1 | 6 | 1 | 6 | - | - |
| Козинська гімназія | 14 | 13 | | 0 | - | 1 | - | - | - |
| Колодіївська початкова школа | 5 | 5 | 100 | - | - | - | - | - | - |
| Сапогівська початкова школа | 5 | 4 | 80 | 0 | - | 1 | 20 | - | - |
| Усього | 401 | 377 | 94 | 11 | 4 | 13 | 3 | - | - |

Освітній процес в закладах загальної середньої освіти забезпечує 401 педагогічний працівник, з них 377 (94 %) - спеціалісти/магістри; 11 (4 %) – бакалаври; 13 (3 %) – молодші спеціалісти.

Візуалізовано поділ педагогічних працівників ЗЗСО за освітнім рівнем на рис.16.

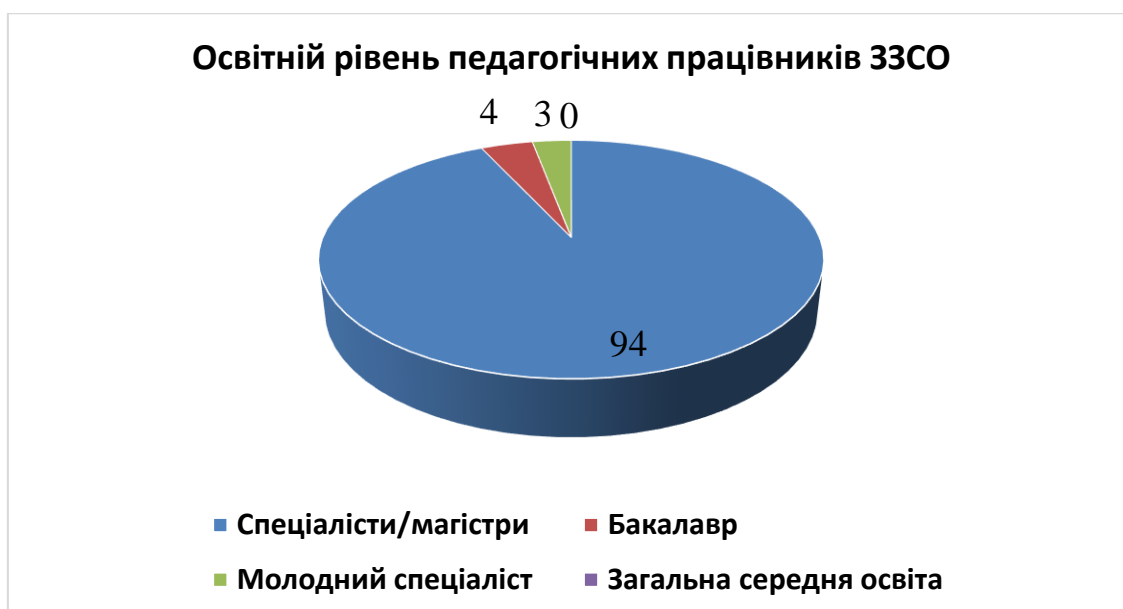


Рис. 16 – Освітній рівень педагогічних працівників ЗЗСО

Таблиця 19. Кваліфікаційний рівень педагогічних працівників ЗЗСО

| Назва закладу | Кількість педагогічних працівників | Вища категорія | I категорія | II категорія | Спеціаліст | Вища та I категорія | |
|---------------------------------|------------------------------------|----------------|-------------|--------------|------------|---------------------|-----------|
| | | | | | | Всього | % |
| Галицький ліцей «Академічний» | 28 | 22 | 1 | 1 | 4 | 23 | 82 |
| Галицький ліцей ім. Я.Осмомисла | 71 | 43 | 13 | 12 | 3 | 56 | 78 |
| Філія №1 | 25 | 11 | 5 | 3 | 6 | 16 | 64 |
| Філія №2 | 14 | | 3 | - | 5 | 9 | 64 |
| Блюдниківський ліцей | 21 | 12 | 5 | 1 | 3 | 17 | 80 |
| Дорогівський ліцей | 19 | 9 | 8 | 1 | 1 | 17 | 89 |
| Залуквянський ліцей | 35 | 22 | 8 | 0 | 5 | 30 | 85 |
| Крилосьький ліцей | 30 | 14 | 8 | 5 | 3 | 22 | 73 |
| Комарівський ліцей | 27 | 14 | 9 | 3 | 1 | 23 | 85 |
| Мединський ліцей | 31 | 16 | 7 | 5 | 3 | 23 | 74 |
| Вікторівський ліцей | 22 | 18 | 1 | - | 3 | 19 | 86 |
| Бринська гімназія | 22 | 8 | 9 | 2 | 3 | 17 | 77 |
| Вікторівська гімназія | 16 | 12 | 3 | - | 1 | 15 | 94 |
| Німшинська гімназія | 16 | 4 | 8 | 2 | 2 | 12 | 75 |
| Козинська гімназія | 14 | 10 | 0 | 1 | 3 | 10 | 71 |
| Колодіївська початкова школа | 5 | - | 3 | 1 | 1 | 3 | 60 |
| Сапогівська початкова школа | 5 | 1 | 1 | 2 | 1 | 2 | 40 |
| Усього | 401 | 222 | 92 | 39 | 48 | 314 | 78 |

Для підтвердження високого кваліфікаційного рівня педагогічних працівників ЗЗСО Галицької ТГ зазначимо, що 78 % педагогічних працівників є спеціалістами вищої та першої кваліфікаційної категорій. Детальний розподіл за кваліфікаційними категоріями представлено на рис. 17.

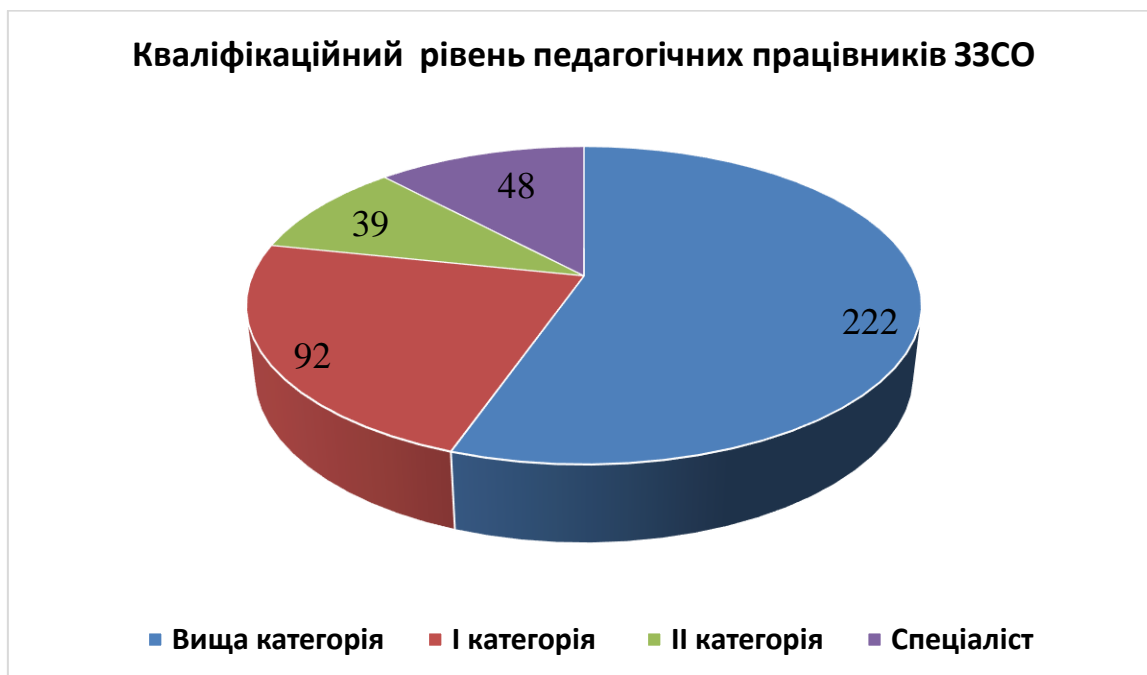


Рис. 17 – Кваліфікаційний рівень педагогічних працівників ЗЗСО

Незважаючи на високий відсоток педагогів освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліст/магістр та педагогів вищої й першої кваліфікаційної категорії, важливо активно сприяти їх професійному розвитку та підвищенню кваліфікації. Основними видами підвищення кваліфікації є навчання за програмою підвищення кваліфікації (у тому числі участь у семінарах, практикумах, тренінгах, вебінарах, майстер-класах тощо), а також стажування.

Зауважимо, що завданням на найближчу перспективу вважаємо вивчення потреб педагогів з метою розробки програми мотивації, а також здійснення заходів, спрямованих на створення сприятливого соціально-психологічного клімату в колективах ЗЗСО, росту та удосконалення фахового рівня.

Таблиця 20. Педагогічні працівники ЗЗСО за віком

| Назва закладу | до 30 включно | 31-40 | 41-50 | 51-54 | 55-60 | понад 60 років |
|---|------------------|-------|-------|-------|-------|----------------------|
| Галицький ліцей «Академічний» | 3 | 9 | 8 | - | 4 | 4 |
| Галицький ліцей ім. Ярослава Осмомисла | 7 | 22 | 12 | 8 | 14 | 8 |
| філія №1 | 7 | 4 | 4 | 5 | 2 | 3 |
| філія №2 | 2 | 4 | 6 | 1 | - | 1 |
| Блюдниківський ліцей | 0 | 9 | 3 | 4 | 4 | 1 |
| Дорогівський ліцей | 2 | 4 | 6 | 1 | 4 | 2 |

| | | | | | | |
|---------------------------------------|-----------|------------|------------|-----------|-----------|-----------|
| Залуквянський ліцей ім.І.Блажкевич | 4 | 12 | 5 | 5 | 4 | 5 |
| Крилоський ліцей | 2 | 8 | 10 | - | 4 | 6 |
| Комарівський ліцей | 1 | 10 | 8 | 4 | 3 | 1 |
| Мединський ліцей | 1 | 11 | 9 | 5 | 2 | 3 |
| Вікторівський ліцей | 1 | 6 | 6 | 1 | 3 | 5 |
| Бринська гімназія | - | 5 | 6 | 5 | 4 | 2 |
| Вікторівська гімназія | 1 | 5 | 4 | 2 | 1 | 3 |
| Німшинська гімназія | 5 | 3 | 5 | 2 | - | 1 |
| Козинська гімназія | 3 | 1 | 9 | 1 | - | - |
| Колодіївська початкова школа | 2 | 1 | 1 | - | 1 | - |
| Сапогівська початкова школа | 1 | 2 | 1 | - | - | 1 |
| <i>Усього</i> | <i>42</i> | <i>116</i> | <i>103</i> | <i>44</i> | <i>50</i> | <i>46</i> |

За віковим складом педагоги громади розподілені так: до 30 р. – 10% , 31-40 р. – 29%, 41-50 р. – 26%, 51-54 р. – 11% ;55-60 – 12%, понад 60 років – 12% (візуалізація – рис. 18).

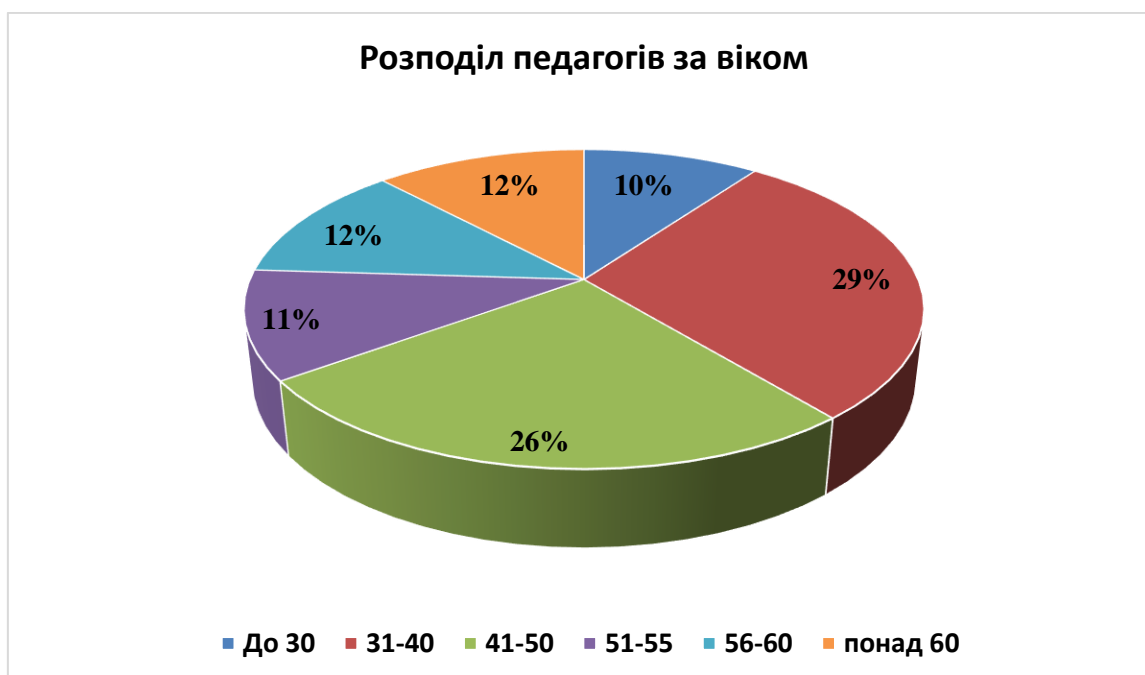


Рис. 18 – Розподіл педагогів за віком

Відображене на діаграмі дозволяє констатувати, що тільки 12 % педагогів пенсійного віку, що нижче за відсоток педагогів пенсійного віку в області та Україна (див. діаграму нижче), 12% педагогів- передпенсійного віку – 55-60 років.

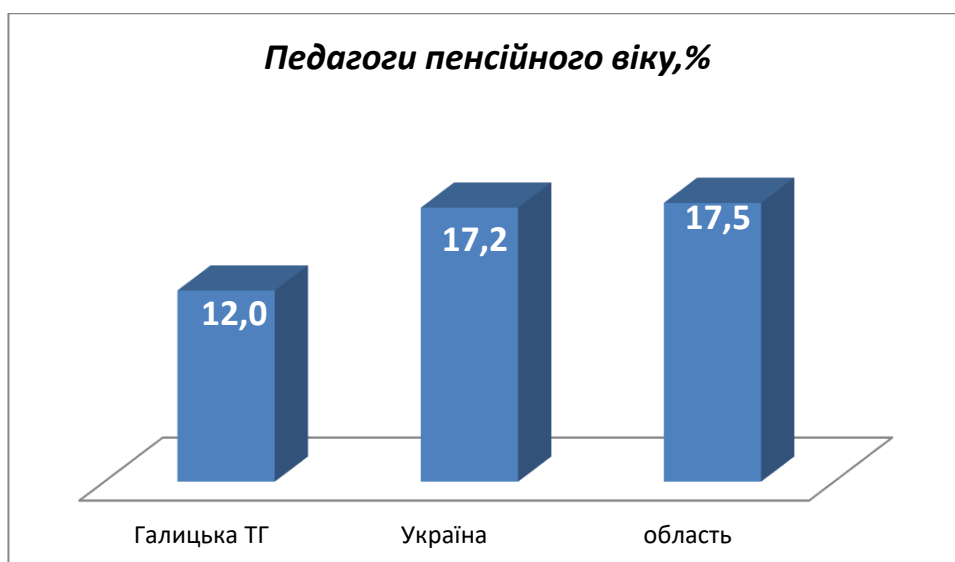


Рис. 19 – Частка педагогів пенсійного віку

Загалом для планування потреби в кадрах керівникам ТГ варто створити систему ефективного кадрового менеджменту, щоб не спричинити ситуацію потреби в кадрах. Позитивним є високий відсоток педагогів від 31 до 54 років – 76 %.

Таблиця 21. Викладання предметів в закладах освіти

| Назва закладу | Кількість вчителів, які викладають 2 і більше предметів не за фахом, всього | Із них 2 предмети | Із них 3 предмети |
|--|---|-------------------|-------------------|
| Галицький ліцей «Академічний» | 4 | 2 | 2 |
| Галицький ліцей ім. Ярослава Осмомисла | 2 | 2 | - |
| Філія №1 | 2 | 1 | 1 |
| філія 2 | 2 | 2 | - |
| Блюдниківський ліцей | 1 | 1 | |
| Дорогівський ліцей | 2 | 1 | 1 |
| Залуквянський ліцей | 5 | 5 | - |
| Мединський ліцей | 5 | 5 | - |
| Крилоський ліцей | 2 | 2 | 0 |
| Комарівський ліцей | 9 | 7 | 2 |
| Вікторівський ліцей | 5 | 1 | 4 |
| Бринська гімназія | 3 | 2 | 1 |
| Вікторівська гімназія | 4 | 4 | - |
| Німшинська гімназія | 1 | 1 | |
| Козинська гімназія | 2 | 1 | 1 |
| Колодіївський початкова школа | - | - | - |
| Сапогівська початкова школа | - | - | - |
| Усього | 49 | 37 | 12 |

Частка педагогів, які викладають предмети не за фахом до загальної кількості педагогів (401 осіб) становить 12 %, з них 2 предмети – 9 %, 3 предмети – 3 %.

Таблиця 22. Розподіл непедагогічних працівників ЗЗСО за посадами

| Назва закладу | Завідувач господарством (ст) | Комірник | Прибиральник службових приміщень | Сторож | Робітник | Водій шкільного автобуса | Кухар | Помічник кухаря | Кочегар на період опалювального сезону) | Медсестра | Бібліотекар | Кер. гуртка | Двірник | Електромонтер |
|--|------------------------------|----------|----------------------------------|-----------|-----------|--------------------------|----------|-----------------|---|-----------|-------------|-------------|-----------|---------------|
| Галицький ліцей «Академічний» | 1 | 0 | 2 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 0 | 0 |
| Галицький ліцей ім. Я.Осмомисла | 1 | 0 | 11 | 2 | 2 | 3 | 0 | 0 | 0 | 1 | 2 | 7 | 1 | 1 |
| філія №1 | 1 | 0 | 2 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 |
| філія №2 | 0 | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Блюдниківський ліцей | 0 | 0 | 5 | 1 | 1 | 1 | 0 | 0 | 2 | 1 | 1 | 0 | 1 | 0 |
| Дорогівський ліцей | 0 | 0 | 3 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 4 | 1 | 1 | 5 | 1 | 0 |
| Залуквянський ліцей ім.І.Блажкевич | 1 | 0 | 5 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 4 | 1 | 1 | 5 | 1 | 0 |
| Крилоський ліцей | 1 | 0 | 3 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 4 | 1 | 1 | 3 | 1 | 0 |
| Комарівський ліцей ім.А.Могильницького | 1 | 0 | 4 | 1 | 1 | 1 | 0 | 0 | 4 | 1 | 1 | 4 | 1 | 0 |
| Мединський ліцей | 1 | 0 | 3 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 4 | 1 | 1 | 4 | 1 | 0 |
| Вікторівський ліцей | 1 | 0 | 2 | 1 | 1 | 1 | 0 | 0 | 4 | 1 | 1 | 2 | 0 | 0 |
| Бринська гімназія | 1 | 0 | 2 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 4 | 1 | | 2 | 2 | 0 |
| Вікторівська гімназія імені Степана Пушика | 0 | 0 | 2 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 4 | 0 | 1 | 4 | 1 | 0 |
| Німшинська гімназія | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 |
| Козинська гімназія | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 2 | 0 | 1 | 1 | 1 | 0 |
| Колодіївська початкова школа | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 |
| Сапогівська початкова школа | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 |
| Усього | 11 | 0 | 49 | 16 | 13 | 7 | 3 | 0 | 41 | 11 | 12 | 38 | 15 | 2 |

Роботу ЗЗСО у громаді забезпечує 218 непедагогічних працівників, що становить 35 % від загальної кількості працівників ЗЗСО (див. рис.20).



Рис. 20 – Співвідношення педагогічного та непедагогічного персоналу в ЗЗСО

Відсоток непедагогічного персоналу у громаді є нижчим за середній показник по області та Україні (див. рис. 21).

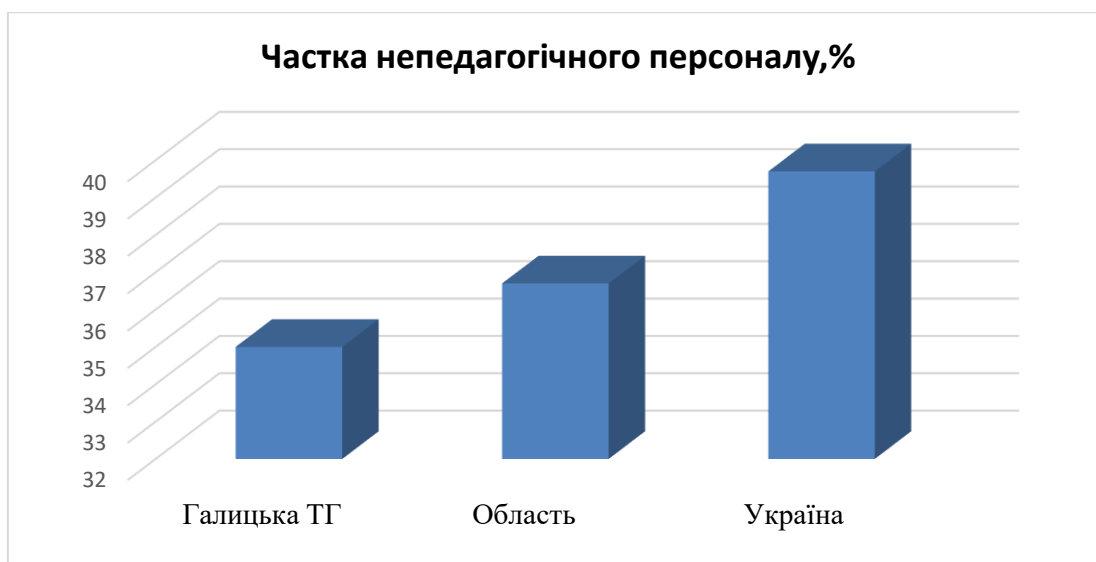


Рис. 21 – Частка непедагогічного персоналу,%

Варто констатувати, що кухарі є тільки у трьох закладах загальної середньої освіти та у всіх закладах дошкільної освіти, в інших закладах вони відсутні. Це пояснюється тим, що в трьох закладах послуги з харчування шляхом аутсортингу, у 12-ти – кейтерингу. Медичні сестри відсутні у 5 закладах (Сапогівській, Колодіївській початковій школах, Вікторівській гімназії імені Степана Пушика, Козинській та Німшинській гімназіях). Медичне обслуговування в даних закладах забезпечують медичні сестри ФАПів.

4.2. Кількісний та якісний склад працівників закладів дошкільної освіти

Таблиця 23. Кількісний та якісний склад працівників закладів дошкільної освіти

| | Облікова кількість штатних працівників, осіб | | | | | |
|--|--|-------|-------------------|-------------------------|--|-------------------------------------|
| | усього | жінки | з них | | | |
| | | | особи у віці | | особи, які мають освітній ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень) | |
| | | | до 35 років | 60 років і старше | молодший бакалавр, молодший спеціаліст | бакалавр, спеціаліст, магістр |
| Усього | 150 | 135 | 37 | 15 | 49 | 72 |
| у тому числі педагогічний персонал | 74 | 74 | 24 | 5 | 9 | 65 |
| з них: директори | 6 | 6 | | 2 | 1 | 5 |
| вихователі | 45 | 45 | 18 | 1 | 6 | 39 |
| вихователі-методисти | 1 | 1 | | | | 1 |
| практичні психологи | 1 | 1 | 1 | | | 1 |
| соціальні педагоги | | | | | | |
| асистенти вихователів в інклюзивних групах | 8 | 8 | 3 | | 1 | 7 |
| інший педагогічний персонал | 13 | 13 | 2 | 2 | 1 | 12 |
| технічний персонал | 76 | 61 | 13 | 10 | 40 | 7 |

Навчання у закладах дошкільної освіти (ЗДО) забезпечує 150 осіб, 90 % з яких – жінки, а 10 % – чоловіки. 10 % працівників – особи пенсійного віку, 49 % з яких – педагогічний персонал, а 51 % – технічний персонал.

Співвідношення технічного та педагогічного персоналу в ЗДО відображено на діаграмі нижче.



Рис. 22 – Співвідношення педагогічного та технічного персоналу в ЗДО

Потреби у кадрах, окрім практичних психологів та соціальних педагогів, немає. Асистенти вихователя наявні у всіх інклюзивних групах.

На даний час за кордоном перебуває 4 педагогічних працівники.

4.3. Умови для підвищення кваліфікації педагогічного персоналу, постійного професійного розвитку педагогічних працівників

Послуги з підвищення кваліфікації педагогічні працівники територіальної громади (100 %) отримують в Івано-Франківському ОІППО відповідно до договорів.

Один учитель-експерт (Німшинська гімназія) пройшов навчання та може здійснювати аудит. На даний час 4 педагоги Галицького ліцею імені Ярослава Осмомисла пройшли сертифікацію. У кожному закладі створена система методичної роботи з педагогами. Педагогічні працівники залучаються до участі в вебінарах, майстер-класах, семінарах, які проводяться в закладі освіти та Івано-Франківським ОІППО. Педагоги беруть участь в конкурсах професійної майстерності, зокрема щорічно у конкурсі «Учитель року».

Педагогам, які підготували переможців II (обласного) етапу Всеукраїнського конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт та обласного етапу Міжнародного конкурсу з

українознавства, лауреатам конкурсу «Учитель року» здійснюється виплата надбавки за високі досягнення у праці.

Основні питання, що потребують вирішення у роботі з кадрами:

- забезпечення закладів освіти педагогічними кадрами відповідно до прогнозування їх потреби;
- удосконалення системи методичної роботи з кадрами в закладах освіти;
- створення умов для професійного росту педагогічних працівників у ЦПРПП;
- реалізація заходів щодо морального і матеріального стимулювання їх професійної діяльності

5. ІНКЛЮЗИВНА ОСВІТА

Відповідно до потреби у 2022-2023 навчальному році в закладах загальної середньої освіти відкрито 22 класи (23 дітей) з інклюзивною формою навчання у Блюдниківському, Вікторівському, Залуквянському імені Іванни Блажкевич, Мединському, Комарівському імені Антіна Могильницького, Галицькому імені Ярослава Осмомисла ліцеях, Бринській та Німшинській гімназіях.

Таблиця 24. Інклюзивна освіта в закладах середньої освіти Галицької територіальної громади (2022/2023 навчальний рік)

| Назва закладу | Кількість інклюзивних класів | Кількість дітей з ООП в інклюзивних класах | Кількість асистентів вчителя (осіб/ставок) | Кількість Психологів (осіб/ставок) | Кількість соціальних педагогів (осіб/ставок) | Фінансування з державного бюджету, тис.грн | Фінансування з місцевого бюджету, тис. грн |
|--|------------------------------|--|--|------------------------------------|--|--|--|
| Блюдниківський ліцей | 1 | 1 | 1/1 | 1/0,25 | 1/0,25 | 14,7 | - |
| Вікторівський ліцей | 1 | 1 | 2/1 | 0/0,25 | 0/0,25 | 14,7 | - |
| Галицький ліцей імені Ярослава Осмомисла | 3 | 3 | 3/3 | 1/1 | 1/1 | 132,1 | - |
| Філія №1 Галицького ліцею імені Ярослава Осмомисла | 3 | 4 | 3/3 | 0 | 0 | | - |
| Філія №2 Галицького ліцею імені Ярослава Осмомисла | 2 | 2 | 2/2 | 0 | 0 | | - |
| Залуквянський ліцей імені Іванни Блажкевич | 8 | 8 | 13/8 | 1/0,75 | 1/0,75 | 94,8 | - |
| Мединський ліцей | 1 | 1 | 2/1 | 1/0,5 | 1/0,5 | 14,7 | - |
| Комарівський ліцей імені Антіна Могильницького | 1 | 1 | 1/1 | 1/0,5 | 1/0,5 | 14,7 | - |

| | | | | | | | |
|---------------------|----|----|-------|--------|--------|-------|---|
| Бринська гімназія | 1 | 1 | 1/1 | 1/0,25 | 1/0,25 | 14,7 | - |
| Німшинська гімназія | 1 | 1 | 1/1 | 1/0,25 | 0/0,25 | 14,7 | - |
| Всього: | 22 | 23 | 29/22 | 7/3,8 | 6/3,8 | 315,1 | - |

Діти з ООП в інклюзивних класах ЗЗСО за нозологіями: порушення слухової функції – 3; ЗПР-4; порушення опорно-рухового апарату -2, інтелектуальні порушення- 13, складні порушення розвитку – 1.

Усі діти з особливими освітніми потребами в інклюзивних класах ЗЗСО потребують III-V рівня підтримки, з них: III рівень- 7; IV рівень – 14; V рівень – 2.

Рекомендовані освітні програми для дітей з ООП в інклюзивних класах ЗЗСО : адаптована-6; адаптована та модифікована-15;модифікована-2.

У 5-ти закладах дошкільної освіти та дошкільному підрозділі Мединського ліцею функціонують 8 груп, у яких запроваджено інклюзивне навчання та виховання.

Таблиця 25. Інклюзивна освіта в дошкільних закладах Галицької ТГ

| Назва закладу | Кількість інклюзивних груп | Кількість дітей з ООП в інклюзивних групах | Кількість асистентів (осіб/ставок) | Кількість психологів (осіб/ставок) | Кількість соціальних педагогів (осіб/ставок) | Фінансування з державного бюджету, тис. грн | Фінансування з місцевого бюджету, тис. грн |
|---|----------------------------|--|------------------------------------|------------------------------------|--|---|--|
| Галицький ЗДО №1 «Дзвіночок» | 2 | 3 | 2/2 | 1/0,8 | 0 | 29,4 | 88,9 |
| Галицький ЗДО №2 «Малятко» | 2 | 2 | 2/2 | 0 | 0 | 14,7 | 125,0 |
| Демешківський ЗДО «Вишиванка» | 1 | 1 | 1/1 | 0 | 0 | 29,4 | 60,1 |
| Залуквянський ЗДО «Теремок» | 1 | 1 | 1/1 | 0 | 0 | 29,4 | 113,8 |
| Комарівський ЗДО «Сонечко» | 1 | 1 | 2/1 | 0 | 0 | 14,7 | 44,4 |
| Мединський ліцей (дошкільний підрозділ) | 1 | 1 | 1/1 | 1/0,5 | 0/0,25 | 14,7 | 34,1 |
| Всього: | 8 | 9 | 9/8 | 2/1,3 | 0/0,25 | 132,3 | 466,3 |

Діти з ООП в інклюзивних класах ЗДО за нозологіями: тяжкі порушення мовлення – 3; ЗПР-1; РАС-3; порушення опорно-рухового апарату- 2.

Усі діти з особливими освітніми потребами в інклюзивних класах ЗДО потребують II-IV рівня підтримки, з них: II рівень – 1; III рівень - 5; IV рівень – 3.

Рекомендовані освітні програми для дітей з ООП в групах, у яких впроваджено інклюзивне навчання та виховання в ЗДО : адаптована-8; адаптована та модифікована-1.

Комунальна установа «Інклюзивно-ресурсний центр» Галицької міської ради створена 30 серпня 2018 року. Основною метою її діяльності є забезпечення права осіб з особливими освітніми потребами на здобуття дошкільної та загальної середньої освіти, в тому числі у

зкладах професійної (професійно-технічної), фахової передвищої освіти та інших закладах освіти, які забезпечують здобуття освіти, шляхом проведення комплексної психолого-педагогічної оцінки розвитку особи (далі - комплексна оцінка) та забезпечення їх системного кваліфікованого супроводу.

В установі згідно штатного розпису працюють:

директор, фахівці (консультанти): вчитель-дефектолог, вчитель-логопед, вчитель-реабілітолог, два практичних психологи; сестра медична, бухгалтер, прибиральник службових приміщень.

Свою діяльністю фахівці центру забезпечують виконання таких завдань:

- проведення комплексної оцінки, у тому числі повторної, та здійснення системного кваліфікованого супроводу осіб у разі встановлення у них особливих освітніх потреб;
- надання рекомендацій закладам освіти щодо розроблення індивідуальної програми розвитку особи;
- консультування батьків, інших законних представників особи з особливими освітніми потребами щодо особливостей її розвитку;
- забезпечення участі педагогічних працівників інклюзивно-ресурсного центру: у діяльності команди психолого-педагогічного супроводу особи з особливими освітніми потребами; у семінарах, тренінгах, майстер-класах для підвищення кваліфікації педагогічних працівників, обміну досвідом тощо;
- залучення (у разі потреби) педагогічних працівників інклюзивно-ресурсного центру під час засідань психолого-педагогічного консиліуму у спеціальних закладах загальної середньої освіти;
- надання психолого-педагогічних, корекційно-розвиткових та інших послуг дітям з особливими освітніми потребами: дітям раннього та дошкільного віку, які не відвідують заклади дошкільної освіти; дітям, які здобувають освіту у формі педагогічного патронажу;
- визначення потреби в асистенті учня та/або супроводі дитини з особливими освітніми потребами в інклюзивному класі (групі);
- визначення рівня підтримки особи з особливими освітніми потребами в закладі освіти;
- надання консультативної, психологічної допомоги батькам, іншим законним представникам осіб з особливими освітніми потребами у формуванні позитивної мотивації щодо розвитку таких дітей та підвищення обізнаності щодо організації їх навчання і виховання;
- інформування громади про діяльність інклюзивно-ресурсного центру та взаємодія з місцевими органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, закладами освіти, закладами охорони здоров'я, закладами (установами) соціального захисту населення, службами у справах дітей, громадськими організаціями тощо;
- ведення обліку осіб, які звернулися до інклюзивно-ресурсного центру, шляхом формування їх електронного переліку в АС "ІРЦ" за формою;
- підготовка звітної та аналітичної інформації про результати діяльності інклюзивно-ресурсного центру.

Фахівці щорічно підвищують свою кваліфікацію, беручи участь у навчальних тренінгах та семінарах, а також проходять навчання за програмами підвищення кваліфікації в Івано-Франківському ОІППО. Практичні психологи пройшли навчання за програмою «Користування психодіагностичними методиками WISC-IV, Leiter-3, Conners-3, PEP-3 та CASD», курси

підвищення кваліфікації фахівців інклюзивно-ресурсних центрів (ІРЦ) відповідно до вимог Концепції «Нова українська школа».

Комунальна установа «Інклюзивно-ресурсний центр» Галицької міської ради надає послуги дітям з Галицької, Бурштинської, Більшівцівської та Дубовецької територіальних громад. 10 листопада 2022 року між даними громадами підписано Договір про співробітництво територіальних громад у формі спільного фінансування (утримання) установи.

Станом на грудень 2022 року на обліку Центру знаходиться 176 дітей (72 – з Галицької ТГ, 67 – з Бурштинської ТГ, 20 – з Більшівцівської ТГ, 17 – з Дубовецької ТГ), в тому числі й діти, що вимушені були змінити своє місце проживання (перебування) внаслідок збройної агресії російської федерації (14 дітей).

З них діти, у яких:

- функціональні труднощі – 32;
- фізичні труднощі – 22;
- інтелектуальні труднощі – 115;
- соціоадаптаційні труднощі – 7.

З них діти Галицької ТГ, у яких:

- функціональні труднощі – 18;
- фізичні труднощі – 7;
- інтелектуальні труднощі – 41;
- соціоадаптаційні труднощі – 6.

Дітям, які пройшли комплексну оцінку, видано висновки з детальним описом компетенцій дитини, її сильних сторін, рекомендованою навчальною та корекційною програмами; здійснюється системний та кваліфікований супровід.

Установа розміщена за адресою: м.Галич, вул. Львівська, 3, у приміщенні навчального корпусу Філії №1 Галицького ліцею ім. Я.Осмомисла (заг.площа – 106,6 кв. метри). В «Інклюзивно-ресурсному центрі облаштовано й підключено до мережі Інтернет 5 кабінетів (кабінет для спільних засідань фахівців центру, кабінет для проведення групових психолого-педагогічних занять, кабінет практичного психолога, кабінет вчителя-логопеда та вчителя-дефектолога, зал для занять з лікувальної фізичної культури). Кабінети оснащені сучасними меблями та всім необхідним комп'ютерним та реабілітаційним обладнанням (профілактор Євмінова, реабілітаційні бруси, велотренажер, орбітрек, шведська стінка, балансир, масажний стіл). Фахівці ІРЦ використовують сучасні методики для проведення комплексної оцінки розвитку дітей з особливими освітніми потребами. Зокрема, це WISC-IV (шкала інтелекту Векслера для дітей), Leiter-3 (міжнародна шкала продуктивності), Conners-3 (шкала оцінювання розладу дефіциту уваги та гіперактивності), REP-3 (індивідуалізоване психоосвітнє оцінювання дітей з розладами аутистичного спектру) та CASD (опитувальник розладу аутистичного спектру), додаткове обладнання та дидактичні матеріали.

Фінансування інклюзивно-ресурсного центру здійснюється засновником відповідно до законодавства. Виплата заробітної плати педагогічним працівникам ІРЦ здійснюється з освітньої субвенції, всі інші видатки (виплата заробітної плати технічним працівникам, оплата за користування комунальними послугами, зміцнення матеріально-технічної бази) – з місцевого бюджету територіальної громади. Оскільки КУ «Інклюзивно-ресурсний центр» Галицької міської ради надає послуги дітям також з Бурштинської, Більшівцівської та

Дубовецької територіальних громад, то відповідно до укладеного Договору про співробітництво територіальних громад у формі спільного фінансування (утримання) установи, сторони відшкодовують витрати на утримання Центру в процентному відношенні (відповідно кількості дітей віком до 18 років) від загальної суми видатків на рік з місцевого бюджету.

Комплексну оцінку, у тому числі повторну, фахівці Центру проводять не тільки в приміщенні ІРЦ, а й за місцем навчання та/або проживання (перебування) особи. Також фахівці ІРЦ беруть участь у діяльності команд психолого-педагогічного супроводу дітей з особливими освітніми потребами, які створюються в закладах освіти. Тому є потреба у придбанні автомобільного транспортного засобу спеціального призначення та організації роботи мобільного ІРЦ.

Основними проблемами у функціонуванні інклюзивної освіти Галицької ТГ є: недостатня кількість фахівців для 100% забезпечення корекційно-розвиткових послуг для дітей з ООП (дефектологів, реабілітологів); відсутність ресурсних кімнат для проведення занять з дітьми з особливими потребами в Блюдниківському, Вікторівському, Мединському ліцеях, Бринській гімназії, де функціонують інклюзивні класи; недостатня кількість спецзасобів для корекції психофізичного розвитку дітей з ООП, обладнання для ресурсних кімнат.

В громаді не впроваджено такі соціальні послуги, як: супровід під час інклюзивного навчання асистента дитини; тимчасовий перепочинок для батьків або осіб, які їх замінюють, що здійснюють догляд за дітьми з інвалідністю; соціальне таксі.

6. ТЕРИТОРІАЛЬНА ТА ФІЗИЧНА ДОСТУПНІСТЬ ДО ЗАКЛАДІВ ОСВІТИ

Таблиця 26. Рівень доступності ЗЗСО та ЗДО для маломобільних груп населення

| Назва закладу освіти | Облаштування прилеглої території для потреб МГН | Тактильні таблички з шрифтом Брайля | Пандус на вході до будівлі | Доступ МГН до першого поверху | Доступ МГН до другого та вище поверхів | Дверні широкі прорізи | Ліфти або спеціальні підйомники | Кнопка виклику на вході | Сануззли для МГН | Доступність (безбар'єрний вхід та безперешкодний рух учнів з інвалідністю в приміщенні) | | |
|--|---|-------------------------------------|----------------------------|-------------------------------|--|-----------------------|---------------------------------|-------------------------|------------------|---|--------------|---------|
| | | | | | | | | | | спортивної зали | актової зали | ідальні |
| Галицький ліцей ім.Я.Осмомисла | так | ні | так | так | ні | так | ні | так | ні | Ні | ні | ні |
| Філія №1 Галицького ліцею ім.Я.Осмомисла | так | ні | ні | ні | ні | так | ні | ні | ні | Ні | ні | ні |

| | | | | | | | | | | | | |
|--|--------|-----|------------|-------|-----|-------|-----|-----------|-----|-----------|---------------|-----------|
| Філія №2 Галицького ліцею ім.Я.Осмомисла | так | ні | ні | ні | ні | так | ні | так | ні | Ні | ні | ні |
| Галицький ліцей «Академічний» | так | ні | ні | ні | ні | ні | ні | ні | ні | Ні | ні | ні |
| Залуквянський ліцей | так | ні | так | так | ні | так | ні | ні | ні | Ні | ні | так |
| Крилоський ліцей | так | ні | так | так | ні | так | ні | ні | ні | Ні | ні | так |
| Комарівський ліцей | так | ні | так | так | ні | так | ні | так | ні | Ні | ні | так |
| Вікторівський ліцей | так | ні | ні | так | ні | ні | ні | ні | ні | Так | ні | так |
| Дорогівський ліцей | ні | ні | так | так | ні | ні | ні | ні | ні | Ні | ні | ні |
| Блюдниківський ліцей | так | ні | так | так | ні | так | ні | ні | ні | Так | ні | так |
| Мединський ліцей | так | ні | ні | так | ні | так | ні | ні | ні | Ні | ні | так |
| Бринська гімназія | так | ні | так | так | ні | ні | ні | ні | ні | Ні | ні | ні |
| Вікторівська гімназія | так | ні | так | так | ні | так | ні | ні | ні | Так | ні | так |
| Німшинська гімназія | так | ні | ні | так | ні | ні | ні | ні | ні | Ні | так | так |
| Козинська гімназія | так | ні | ні | так | ні | так | ні | ні | ні | Ні | ні | так |
| Колодіївська початкова школа | так | ні | так | так | ні | так | ні | ні | ні | Ні | ні | так |
| Сапогівська початкова школа | так | ні | ні | так | ні | так | ні | ні | ні | Ні | ні | так |
| Галицький ЗДО №1 «Дзвіночок» | ні | ні | ні | ні | ні | ні | ні | ні | ні | Ні | ні | так |
| Галицький ЗДО №2 «Малятко» | ні | ні | ні | ні | ні | ні | ні | ні | ні | Ні | ні | ні |
| Залуквянський ЗДО «Теремок» | так | ні | ні | ні | ні | так | ні | так | ні | Ні | ні | так |
| Вікторівський ЗДО «Пролісок» | ні | ні | так | так | ні | так | ні | ні | ні | Ні | ні | так |
| Комарівський ЗДО «Сонечко» | ні | ні | ні | ні | ні | ні | ні | ні | ні | Ні | ні | так |
| Демешківський ЗДО «Вишиваночка» | так | ні | ні | так | ні | так | ні | ні | ні | Ні | ні | так |
| | 18т 5н | 23н | 10т13 н | 16т7н | 23н | 15т8н | 23н | 4т 19н | 23н | 3т20 н | 1т 22 н | 16т7 н |

Архітектурну доступність у закладах освіти (ЗО) громади проаналізовано за 12 критеріями. Аналізуючи архітектурну доступність у ЗЗО, зауважимо, що жоден із закладів не відповідає аналізованим критеріям на 100 %. Найгірша архітектурна доступність у ЗДО. Три ЗДО відповідає лише 1 критерію доступності – безперешкодний рух учнів з інвалідністю в приміщенні їдальні.

| | | | | | | | | |
|-----|----------------------|---|---|----|--------------------|------------------|-------|-----|
| 45 | Блюдниківський ліцей | 1 | Блюдники –Темерівці-Блюдники Блюдники-Перлівці-Острів-Курипів-Ганівці-Пукасівці-Блюдники | 38 | Пукасівці-Перлівці | 15 хв. 1 год. | 5 | 45 |
| 36 | Німшин гімназія | | Німшин-Демешківці-Придністровя-Демешківці-Німшин | 23 | | 1 год 10хв | 5 | 0 |
| 293 | | 7 | | | | | 22,15 | 236 |

Забезпечено підвіз 81% учнів закладів загальної середньої освіти до місць навчання та у зворотному напрямку.

До Блюдниківського ліцею підвозяться учні із 6 населених пунктів. Саме тому маршрут підвозу перевищує 30 хвилин.

Для підвозу учнів до закладів загальної середньої освіти використовується 8 транспортних одиниць. Спеціально обладнаних автобусів для перевезення осіб з порушенням зору, слуху, опорно-рухового апарату та інших маломобільних груп населення немає.

Більша частина доріг загального користування місцевого значення потребує капітального/поточного ремонту. Термінового ремонту потребують дороги в таких населених пунктах: ділянки Комарів-Сокіл-Медина, Сапогів-Бринь, Залуква-Крилос, Козина-Крилос, Демешківці-Німшин, Вікторів-Височанка, загальною протяжністю 22,15 км.

Ремонт доріг, облаштування зупинок на маршрутах є умовою комфортного та безпечного перевезення дітей. Поліпшення транспортно-експлуатаційного стану доріг також знизить потребу у витратах на ремонт транспортних засобів.

Необхідно забезпечити проведення комісійного обстеження стану автомобільних доріг, пунктів посадки та висадки дітей із залученням органів Державної автомобільної інспекції та дорожніх організацій; встановлювати на маршрутах спеціальні знаки зупинки із зазначенням часу проходження автобусів, які перевозять дітей; облаштувати пункти посадки та висадки дітей; ввести у штатні розписи закладів, які здійснюють підвіз, посади вихователів по підвозу.

7. МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЗЗСО ТА ЗДО

Упровадження Концепції Нової української школи (НУШ) ставить перед освітою значні виклики щодо створення нового сучасного освітнього середовища, впровадження нових Державних стандартів початкової, базової середньої та профільної середньої освіти, впровадження в освітній процес компетентнісного особистісно - орієнтованого навчання, педагогіки партнерства, здійснення підготовки вчителя, створення передумов для інноваційної діяльності, реалізації права закладу освіти, педагогічних працівників на автономію в освітній діяльності та значних фінансових ресурсів. Упровадження STEM-освіти виявило низку додаткових проблем, які накопичувались роками - низький рівень матеріально-технічної бази профільних навчальних кабінетів та лабораторій закладів освіти, недостатня професійна компетентність педагогічних працівників в питаннях природничо-математичної освіти. Діджиталізація системи навчання, у тому числі прискореної необхідністю запровадження дистанційного навчання, зумовленого пандемією COVID-19 та воєнним станом, виявила недостатню готовність всіх учасників освітнього процесу, зокрема в питаннях нерівності доступу закладів освіти, педагогів, здобувачів освіти до інформаційно-комунікаційних технологій, відсутності достатніх навиків педагогічних працівників у сфері комп'ютерних технологій та методологічного забезпечення.

7.1. Матеріальна та технічна забезпеченість освітнього процесу

Таблиця 28. Матеріальна база закладів освіти

| Назва закладу | Загальна площа всіх приміщень (м2) | Кількість поверхів | Кількість класних кімнат | Медичний кабінет | Майстерень | Спортивних залів/ вуличні спортивні майданчики/ футбольні поля | Басейн | Навчально-дослідна ділянка (га) | їдальня або буфет | Бібліотека | Актова зала | Опалення | Водогін | Каналізація |
|---------------------------------|------------------------------------|--------------------|--------------------------|------------------|------------|--|--------|---------------------------------|-------------------|------------|-------------|----------|---------|-------------|
| Галицький ЗДО №1 «Дзвіночок» | 2 120 | 2 | 11 | 1 | - | 1/-/- | - | - | 1 | - | | ц | + | + |
| Демешківський ЗДО «Вишиваночка» | 210 | 1 | - | - | - | - | - | - | 1 | - | - | г | + | + |
| Комарівський ЗДО «Сонечко» | 366,4 | 1 | - | - | - | - | - | - | 1 | - | - | г | + | + |
| Вікторівський ЗДО «Пролісок» | 250 | 1 | - | 1 | - | - | - | - | 1 | - | - | г | + | + |
| Залуквянський ЗДО «Теремок» | 1084 | 2 | 0 | 1 | - | 1/1/- | - | - | 1 | - | - | ц | + | + |
| Галицький ЗДО №2 «Малютко» | 476 | 2 | 6 | 1 | - | 1/-/- | - | - | 1 | - | - | г | + | + |
| Галицький ліцей «Академічний» | 1560 | 2 | 15 | 1 | - | - | - | - | - | 1 | 1 | ц | + | + |
| Галицький ліцей ім. Я.Осмомисла | 6686 | 3 | 34 | 1 | 2 | 2/1/- | - | - | 1 | 1 | 1 | ц | + | + |
| філія №1 | 1073 | 1 | 11 | - | 1 | 1/-/- | - | - | 1 | 1 | 1 | г | + | + |
| філія №2 | 1120 | 2 | 8 | - | - | - | - | 0,08 | 1 | - | - | г | + | + |

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---|------|---|----|---|---|-------|---|------------|---|---|---|----|---|-----------|
| Блюдниківський ліцей | 3246 | 2 | 18 | 1 | 1 | 1/0/1 | - | - | 1 | 1 | 1 | ТП | + | + |
| Дорогівський ліцей Галицької міської ради | 1905 | 2 | 17 | 1 | 2 | 1/1/- | - | 0,00 14 | 1 | 1 | - | г | + | + |
| Залуквянський ліцей ім.І.Блажкевич | 3090 | 2 | 23 | 1 | 1 | 1/1/- | - | - | 1 | 1 | - | г | + | + |
| Крилоський ліцей | 1025 | 2 | 13 | 1 | - | 1/1/- | - | - | 1 | 1 | - | г | + | - |
| Комарівський ліцей | 2400 | 2 | 18 | 1 | - | 1/-/- | - | - | 1 | 1 | - | г | + | + |
| Мединський ліцей | 1990 | 2 | 19 | 1 | 1 | 1/-/- | - | 0,4 | 1 | 1 | - | г | + | + |
| Вікторівський ліцей | 1232 | 1 | 11 | 1 | - | 1/1/- | - | - | 1 | 1 | - | г | + | + |
| Бринська гімназія | 1624 | 2 | 9 | 1 | 1 | 1/-/- | - | 0,45 | 1 | 1 | - | г | + | + |
| Вікторівська гімназія | 1070 | 1 | 10 | - | - | 1/1/- | - | 0,77 | 1 | 1 | - | г | + | + |
| Німшинська гімназія | 780 | 2 | 14 | - | 1 | - | - | - | 1 | 1 | 1 | Е | + | + |
| Козинська гімназія | 526 | 1 | 9 | - | - | -/1/0 | - | - | 1 | 1 | - | г | + | + |
| Колодіївська початкова школа | 424 | 1 | 4 | - | - | - | - | - | 1 | - | - | ТП | + | + |
| Сапогівська початкова школа | 299 | 1 | 4 | - | - | - | - | - | 1 | - | - | | + | + |
| | | | | | | | | | | | | | | 22+1 - |

Аналізуючи за 14 показниками матеріальну та технічну забезпеченість освітнього процесу ЗО громади, констатуємо, що вона потребує суттєвого покращення.

У громаді відсутній басейн, проте зауважимо, що ТГ знаходиться за 25 км від Івано-Франківської ТГ, відтак, охочі зможуть там отримувати послуги навчання плавання. З'ясування потреби відкриття басейну саме в Галицькій ТГ потребує дослідження.

Із 6-ти ЗДО в 3 - ох із них – Галицькому ЗДО (ясла-садок) №1 «Дзвіночок», Галицькому ЗДО №2 (ясла-садок) «Малятко», Залуквянському ЗДО (ясла-садок) «Теремок» є спортивні зали. У всіх ЗДО відсутні вуличні спортивні майданчики та футбольні поля; у 4-х ЗДО: Галицькому ЗДО (ясла-садок) №1 «Дзвіночок», Вікторівському ЗДО (ясла-садок) «Пролісок», Галицькому ЗДО №2 (ясла-садок) «Малятко», Залуквянському ЗДО (ясла-садок) «Теремок» є медичні кабінети. У всіх ЗДО громади відсутні актові зали, у Демешківському ЗДО (ясла-садок) «Вишиваночка» та Комарівському ЗДО (ясла-садок) «Сонечко» відсутні медичні кабінети.

Таблиця 29. Забезпеченість обладнанням ЗЗСО, ЗДО

| Назва закладу | Одиниць комп' ютерної техніки випуску після 2017 р., шт. | Одиниць мультимедійної техніки випуску після 2017 р., шт. | Наявність підключення до Інтернету, Так/Ні | Рік крайнього поновлення обладнанням кабінетів природничого напрямку (не менше ніж на 100 тис. грн.) | Наскільки створено нове освітнє середовище для 1 класу 2021/2022 н.р. відповідно до вимог НУШ (у відсотках орієнтовно) |
|---|--|---|--|--|--|
| Галицький ЗДОН№2 (ясла-садок) «Малятко» | - | - | так | - | - |
| Галицький ЗДО №1 (ясла-садок) «Дзвіночок» | 1 | - | так | - | - |
| Вікторівський ЗДО «Пролісок» | - | - | так | - | - |
| Демешківський ЗДО «Вишиваночка» | - | 1 | так | - | - |
| Комарівський ЗДО «Сонечко» | - | - | так | - | - |
| Залуквянський ЗДО «Теремок» | - | - | так | - | - |
| Галицький ліцей «Академічний» | 11 | 2 | так | - | - |
| Галицький ліцей ім. Я.Осмомисла | 25 | 13 | так | 2018 | 50 |
| філія №1 | 2 | 2 | так | - | 50 |
| філія №2 | 5 | - | так | - | 50 |
| Блюдниківський ліцей | 6 | - | так | - | 30 |
| Дорогівський ліцей | 1 | 1 | так | - | 50 |
| Залуквянський ліцей ім.І.Блажкевич | 18 | 4 | так | - | 30 |
| Крилоський ліцей | 4 | - | так | - | 30 |
| Комарівський ліцей ім. А.Могильницького | 2 | 3 | так | - | 30 |
| Мединський ліцей | 6 | 1 | так | - | 50 |
| Вікторівський ліцей | 2 | 1 | так | - | 50 |
| Бринська гімназія | 10 | - | так | 1986 | 30 |

| | | | | | |
|--|---|---|-----|---|----|
| Вікторівська гімназія імені Степана Пушика | 2 | - | так | - | 20 |
| Німшинська гімназія | - | - | так | - | 70 |
| Козинська гімназія | 3 | - | так | - | 20 |
| Колодіївська початкова школа | - | - | так | - | 10 |
| Сапогівська початкова школа | 1 | - | так | - | 50 |

Обладнання кабінетів природничо-математичного циклу за останні роки оновлювалось тільки в Галицькому ліцеї імені Ярослава Осмомисла (2018 рік): 98 комп'ютерів та 27 одиниць мультимедійного обладнання в ЗЗСО мають рік випуску після 2017 року. У 2021/2022 навчальному році у 6-ти ЗЗСО (40%) створене освітнє середовище для 1 класу відповідає вимогам на 50 % та більше, у 5-ти ЗЗСО – на 30 %, у двох – на 20 %, в одному (Колодіївська початкова школа) – на 10 %. Організовано підвищення кваліфікації для учителів, які працюють в класах НУШ, та проведено супервізію. Придбано частину дидактичних матеріалів та забезпечено учнів підручниками, отримано 10 комплектів шкільних меблів для класів НУШ.

Таблиця 30. Забезпеченість ЗЗСО, ЗДО ІКТ

| Назва закладу | Технічне забезпечення | | | | | | Підключення до Інтернету | |
|------------------------------------|-----------------------|---------------------|--|---------------------|------------------------|----------------------|--------------------------|-----------------|
| | Кількість комп'ютерів | Кількість ноутбуків | Кількість класів з інтерактивними поверхнями | Кількість принтерів | Кількість фотоапаратів | Кількість відеокамер | Швидкість (Мгб) | Наявність Wi-Fi |
| Галицький ЗДОН№2 «Малятко» | 2 | - | - | - | - | - | 40 | так |
| Галицький ЗДОН№1 «Дзвіночок» | - | 1 | - | - | - | - | 110 | - |
| Вікторівський ЗДО «Пролісок» | - | - | - | - | - | - | До 10 | - |
| Демешківський ЗДО «Вишиваночка» | 1 | - | - | 1 | - | - | 25 | - |
| Комарівський ЗДО «Сонечко» | - | 1 | - | 1 | - | - | 200 | так |
| Залуквянський ЗДО «Теремок» | - | 1 | - | 1 | - | - | 40 | так |
| Галицький ліцей «Академічний» | 17 | 4 | 2 | 2 | 2 | - | 40 | ні |
| Галицький ліцей ім. Я.Осмомисла | 79 | 29 | 13 | 10 | 1 | 1 | 30 – 100 | так |
| Блюдниківський ліцей | 13 | 1 | 1 | 1 | - | - | 10-40 | так |
| Дорогівський ліцей | 1 | 8 | - | 1 | - | - | 10 | так |
| Вікторівський ліцей | 8 | 5 | 1 | 3 | 1 | - | 100 | так |
| Залуквянський ліцей ім.І.Блажкевич | 48 | 5 | 4 | 2 | 0 | - | 30 - 100 | так |
| Крилоський ліцей | 6 | 4 | 3 | 2 | - | - | 50 | так |
| Комарівський ліцей | 20 | 2 | 2 | 1 | - | - | 50-100 | так |
| Мединський ліцей | 12 | 7 | 2 | 2 | - | - | 10-30 | так |
| Бринська гімназія | 11 | 6 | - | 1 | - | - | 30-100 | так |

| | | | | | | | | |
|-----------------------|---|---|---|---|---|---|--------|-----|
| Вікторівська гімназія | 5 | 3 | - | 1 | - | - | 30-100 | так |
| Німшинська гімназія | 6 | - | - | 1 | - | - | 30 | так |
| Козинська гімназія | 1 | 3 | - | 3 | - | - | 100 | ні |
| Колодіївська ПШ | 1 | 1 | - | 1 | - | - | 30 | так |
| Сапогівська ПШ | - | 1 | - | - | - | - | 25 | Так |

Відображене на діаграмі нижче засвідчує потребу покращення технічного забезпечення ЗЗСО Галицької громади.

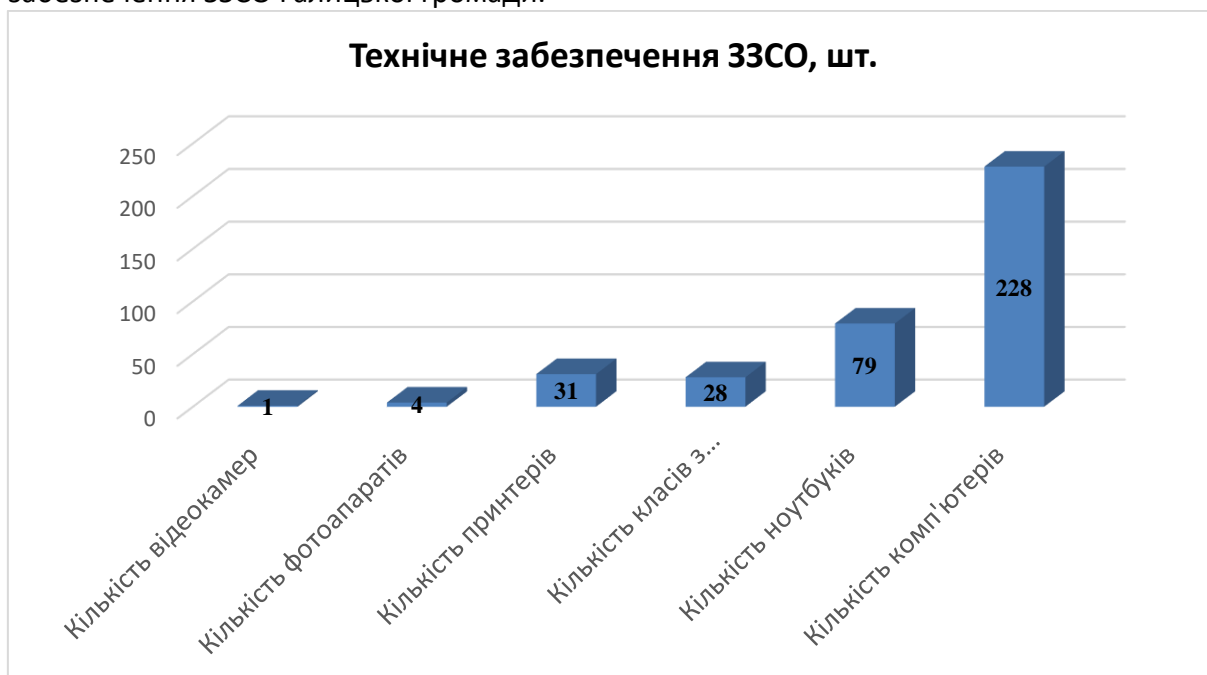


Рис. 23 – Технічне забезпечення ЗЗСО, шт.

Із 228 комп'ютерів, 161 має термін експлуатації понад 5 років, що становить 71% від загальної кількості. Кількість учнів на один комп'ютер – 9. Комп'ютерна техніка потребує оновлення. Є потреба у придбанні ліцензійного програмного забезпечення.

Значно гірша ситуація з технічним оснащенням у ЗДО (див. діаграму нижче).

3 комп'ютери та 3 ноутбуки задовольняють потреби ЗДО на 40 %; 3 принтери – на 35 %. Відсутність класів з інтерактивним поверхнем, особливо для навчання дітей 5-річного віку, знижує можливості для отримання знань через застосування інтерактивних технологій. Зазначене вказує на термінову потребу покращення ситуації із забезпеченням ІКТ в ЗДО громади .

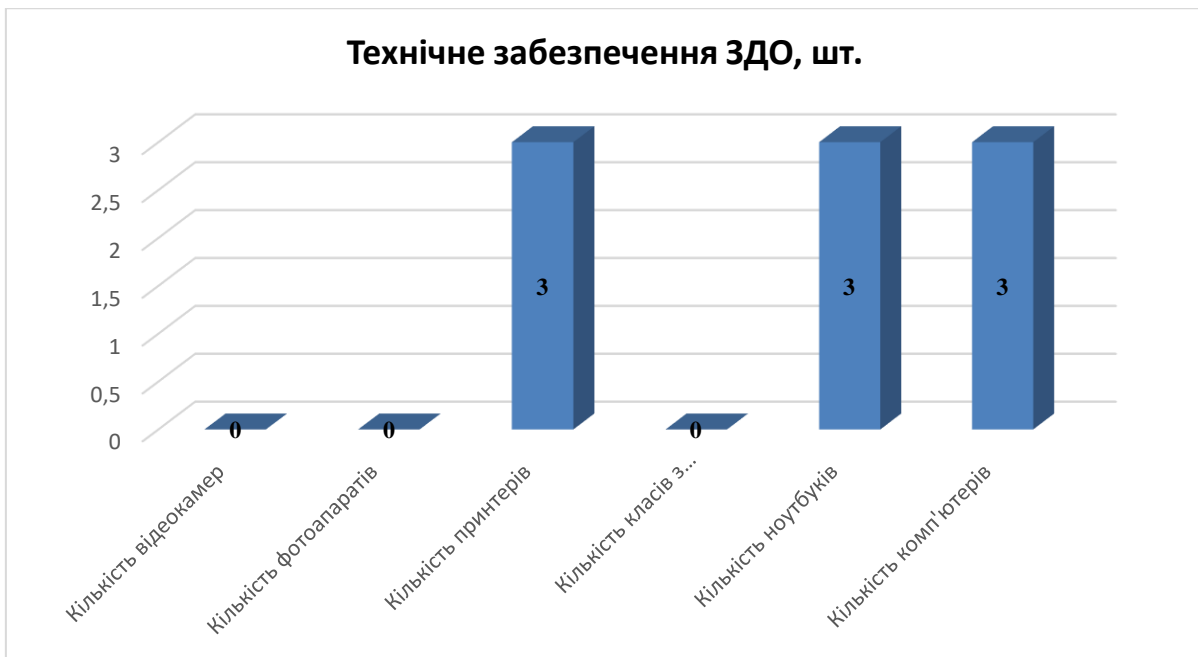


Рис. 23 – Технічне забезпечення ЗДО, шт.

Заклади освіти не мають можливості здійснювати трансляцію навчальних занять в онлайн-режимі та не забезпечені засобами трансляції навчальних занять. Зважаючи на потребу змішаного навчання та забезпечення рівного доступу до освіти, необхідним є забезпечення ЗЗСО, особливо потенційних профільних/академічних ліцеїв МТЗ для трансляції навчальних занять в онлайн-режимі.

Швидкість Інтернету не є достатньою для того, щоб забезпечити належну організацію освітнього процесу з використанням інформаційно-комунікаційних технологій. Тільки у 7-ти закладах загальної середньої освіти та у двох закладах дошкільної освіти вона сягає 100 і більше Мгб. Wi-Fi наявний у трьох закладах дошкільної освіти (50% від загальної кількості) та у 12-ох закладах загальної середньої освіти (80 % від загальної кількості). Відеокамера є тільки в одному закладі, фотоапарати у трьох закладах. У трьох закладах дошкільної освіти (50 %) та у Сапогівській початковій школі відсутній принтер. Відсутні класи з інтерактивними поверхнями у 7 закладах загальної середньої освіти (46 %). У двох закладах дошкільної освіти відсутні комп'ютери та ноутбуки.

7.2. Технічний стан будівель закладів освіти

Таблиця 31. Стан ЗЗСО, ЗДО

| | | | | | | | | | |
|---------------|--|---|------------------------|-----------------|------------------------------|---|--|-------------------------------------|----------------------------|
| Назва закладу | Рік введення в експлуатацію приміщення | Загальний стан (відмінний, добрий, задовільний, незадовільний, критичний) | Спортивний зал, так/ні | Їдальня, так/ні | Утеплення більше 50%, так/ні | Енергоефективні вікна більше 50 %, так/ні | Водопостачання та водовідведення, так/ні | Чи є потреба в ремонті даху, так/ні | Внутрішні вбиральні так/ні |
|---------------|--|---|------------------------|-----------------|------------------------------|---|--|-------------------------------------|----------------------------|

| | | | | | | | | | |
|--|------------|--------------|------------|-----------|-----------|-----------|-----------|------------|-----------|
| Галицький ліцей ім.Я.Осмомисла | 1939, 1977 | задов. | так | так | ні | так | так | так | так |
| Філія №1 Галицького ліцею ім.Я.Осмомисла | 1948 | добрий | так | так | ні | так | так | так | так |
| Філія №2 Галицького ліцею ім.Я.Осмомисла | 1938, 1987 | задов. | ні | так | ні | так | так | ні | так |
| Галицький ліцей «Академічний» | 1964 | задов. | ні | ні | ні | так | так | ні | так |
| Залуквянський ліцей ім. І.Блашкевич | 1966 | добрий | так | так | ні | так | так | ні | так |
| Крилоський ліцей | 1936 | незадов. | так | так | ні | ні | ні | ні | ні |
| Комарівський ліцей ім.А.Могильницького | 1953 | добрий | так | так | ні | так | так | так | так |
| Вікторівський ліцей | 1969 | задов. | так | так | ні | так | так | так | так |
| Дорогівський ліцей | 1939, 1977 | задов. | так | так | ні | так | так | так | так |
| Блюдниківський ліцей | 1987 | задов. | так | так | ні | так | так | ні | так |
| Мединський ліцей | 1994, 1999 | добрий | ні | так | ні | так | так | так | так |
| Бринська гімназія | 1986 | добрий | так | так | ні | так | так | так | так |
| Вікторівська гімназія | 2000 | задов. | так | так | ні | так | так | так | так |
| Німшинська гімназія | 1954 | задов. | ні | так | ні | так | так | ні | так |
| Козинська гімназія | 1962 | задов. | ні | так | ні | так | так | ні | так |
| Колодіївська початкова школа | 1937 | задов. | ні | так | ні | так | так | так | так |
| Сапогівська початкова школа | 1960 | задов. | ні | так | ні | так | так | так | так |
| Галицький ЗДО №1 «Дзвіночок» | 1987 | задов. | так | так | ні | так | так | ні | так |
| Галицький ЗДО №2 «Малятко» | 1961 | задов. | ні | так | ні | так | так | ні | так |
| Залуквянський ЗДО «Теремок» | 1986 | задов. | так | так | ні | так | так | ні | так |
| Вікторівський ЗДО «Пролісок» | 1990 | задов. | ні | так | так | так | так | ні | так |
| Комарівський ЗДО «Сонечко» | 2008 | задов. | ні | так | ні | так | так | так | Так |
| Демешківський ЗДО | 1968 | задов. | ні | так | ні | так | так | ні | Так |
| | | 5д 17з1нз | 12т 11н | 22т 1н | 1т 22н | 22т 1н | 22т 1н | 11т 12н | 22т 1н |

21 (87,5 %) із 24 закладів освіти громади введені в експлуатацію у минулому столітті, 6 (28,6 %) з яких у першій половині минулого століття. Стан ЗО охарактеризовано за 7 показниками (див. діаграму нижче).

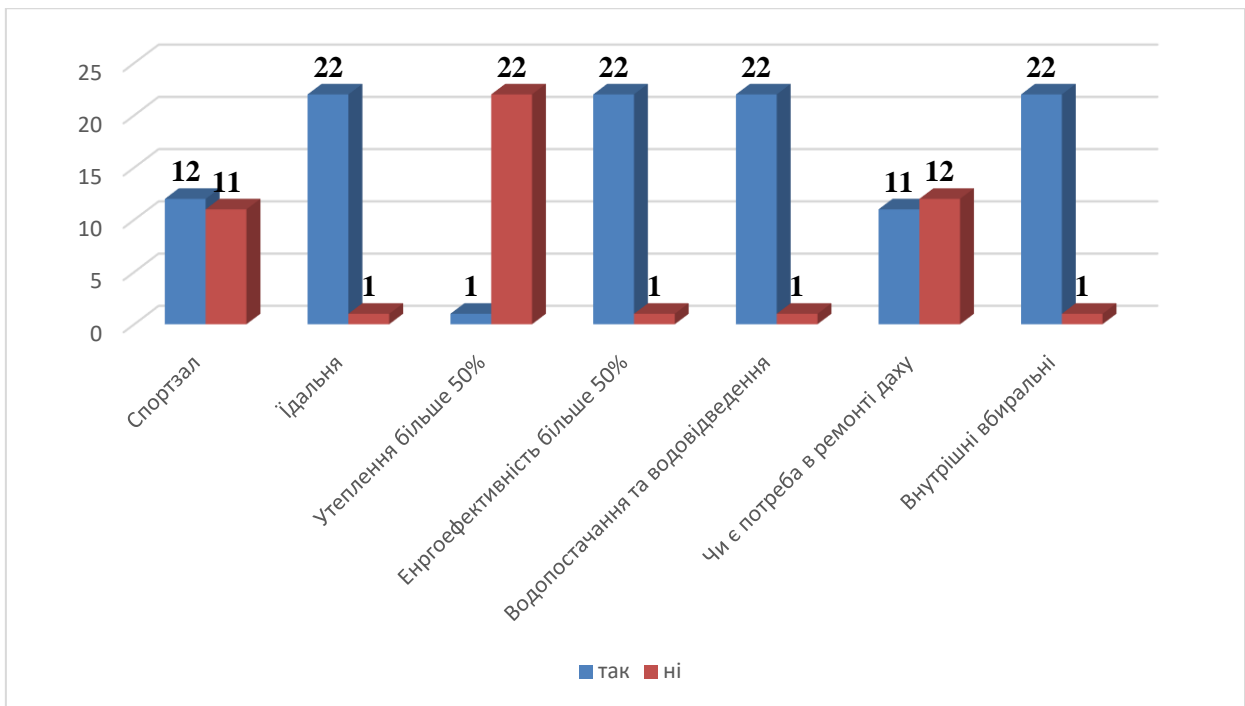


Рис. 24 – Стан 30

Як видно з діаграми, найкраща ситуація із встановленням в 30 громади енергоефективних вікон, вони наявні у 96 % 30, аналогічна ситуація із системою водопостачання та водовідведення й із внутрішніми вбиральнями. Спортивні зали наявні у 52 % 30. У 11 30 (48 %) відремонтовано дах.

У 96 % закладах, окрім Вікторівського ЗДО, відсутнє утеплення більше 50 %. Стан приміщення Крилоського ліцею – незадовільний. На даний час не завершено будівництво нового корпусу закладу. У даному закладі відсутні внутрішні вбиральні, енергоефективні вікна та система водопостачання.

Загальний стан будівель задовільний у 96 % закладів (див. рис.25).



Рис. 25 – Загальний стан ЗЗСО, ЗДО

Впродовж останніх років реалізовано ряд заходів щодо покращення матеріально-технічної бази закладів.

У 2019р. встановлено спортивні майданчики в Блюдниківському, Мединському ліцеях, придбано обладнання для навчальних кабінетів Галицького ліцею «Академічний», проведено капітальний ремонт їдальні та спортзалу Галицького ліцею ім. Я. Осмомисла, частково замінено двері в Комарівському ліцеї ім.А.Могильницького, Сапогівській початковій школі, частково придбано меблі для Мединського ліцею, комп'ютерну техніку для Комарівського ліцею ім.А.Могильницького. За кошти місцевого бюджету проведено поточний ремонт системи опалення в ЗДО №1 м. Галича, капітальний ремонт коридору Галицького ліцею «Академічний», придбано телевізори для Галицького ліцею ім. Я.Осмомисла, Залуквянського ліцею ім.І.Блажкевич.

У 2020 році за кошти фонду охорони навколишнього природного середовища проведено заходи від підтоплення і затоплення в Комарівському ліцеї імені Антіна Могильницького та Галицькій ДЮСШ, у Залуквянському ЗДО, озелення у Галицькій ДЮСШ.

У 2021 році встановлено енергозберігаючі світильники на території Залуквянського ЗДО, частково замінено вікна на металопластикові в Галицькому ліцеї імені Ярослава Осмомисла, відновлено частину даху в Блюдниківському ліцеї, здійснено капітальний ремонт частини приміщень Вікторівської гімназії, поточний ремонт санвузла в Німшинській гімназії та спортивного залу у Крилоському ліцеї, здійснено заміну частини даху Галицького ліцею імені Ярослава Осмомисла.

Найважливішим питанням, яке потребує вирішення, є завершення будівництва нового корпусу Крилоського ліцею та корпусу їдальні, спортивної та актової зали Мединського ліцею Існує потреба в капітальному ремонті:

сходової центрального входу Галицького ліцею імені Ярослава Осмомисла;
фасаду у ЗДО №1 м. Галич;

майстерні Галицького ліцею імені Ярослава Осмомисла;

корпусу №2 філії №2 Галицького ліцею імені Ярослава Осмомисла;

ремонт приміщень в корпусі №1 та встановлення міжкімнатних дверей у ЗДОН№2 м. Галич;

дахів майстерні та котельні у Блюдниківському ліцеї; їдальні та котельні Вікторівського ліцею; приміщення Дорогівського ліцею, Комарівського ЗДО, Колодіївської початкової школи; котельні та корпусу №2 Комарівського ліцею імені Антіна Могильницького; частини даху Галицького ліцею імені Ярослава Осмомисла;

павільйону для зберігання техніки в Галицькому МНВК;

ремонт харчоблоку у Вікторівському ліцеї;

коридору в Залуквянському ліцеї імені Іванни Блажкевич;

частини приміщення у Залуквянському ЗДО;

системи опалення у Комарівському ЗДО;

спортивної кімнати у Бринській гімназії, заміна системи опалення в Бринській гімназії.

Необхідно встановити окремий санвузол для учнів початкових класів у Вікторівському ліцеї.

Важливим питанням є проведення благоустрою територій усіх закладів освіти, особливо у Комарівському, Демешківському ЗДО.

Таблиця 32. Стан харчоблоків ЗЗСО, ЗДО

| Стан приміщень | Обладнання та посуд |
|----------------|---------------------|
|----------------|---------------------|

| Кількість ЗО, в яких стан приміщення харчоблоків відповідає вимогам харчового законодавства ПОВНІСТЮ | Кількість ЗО, в яких стан приміщення харчоблоків відповідає вимогам харчового законодавства ЧАСТКОВО | Кількість ЗО, в яких стан приміщення харчоблоків НЕ ВІДПОВІДАЄ вимогам харчового законодавства | Кількість ЗО, в яких кількість та перелік обладнання та посуду для харчоблоків відповідає вимогам ПОВНІСТЮ | Кількість ЗО, в яких кількість та перелік обладнання та посуду для харчоблоків відповідає вимогам ЧАСТКОВО | Кількість ЗО, в яких кількість та перелік обладнання та посуду для харчоблоків НЕ ВІДПОВІДАЄ вимогам |
|--|--|--|--|--|--|
| 22 | - | - | 20 | 2 | - |

Аналізуючи стан приміщень харчоблоків ЗО громади, можемо констатувати, що приміщення харчоблоків відповідає вимогам харчового законодавства на 100 %. Кількість ЗО, в яких кількість та перелік обладнання та посуду для харчоблоків на 90,5 % відповідає вимогам повністю.

В усіх закладах освіти Галицької громади розпочато впровадження системи НАССР. У рамках Швейцарсько-українського проєкту DECIDE «Децентралізація для розвитку демократичної освіти»:

- проведено аудит 22 харчоблоків закладів загальної середньої та дошкільної освіти;
- опрацьовано звіти за результатами діагностичного аудиту роботи харчоблоків;
- отримано матеріали пакету НАССР (інструкції, правила, програми-передумови, регламенти, журнали, чек-листи тощо).

Необхідно здійснити поточний ремонт харчоблоків у Вікторівському ЗДО, Бринській гімназії, Блюдниківському, Комарівському імені Антіна Могильницького, Дорогівському, Мединському ліцеях, Німшинській гімназії та ремонт вентиляційних систем у харчоблоках Блюдниківського, Комарівського імені Антіна Могильницького, Дорогівського ліцеїв, Бринській гімназії, Колодіївській початковій школі.

Потрібно облаштувати свердловини для більш якісної питної води у Вікторівському ліцеї, Вікторівському ЗДО та філії №2 Галицького ліцею імені Ярослава Осмомисла.

Першочерговими для впровадження заходами, спрямованими на покращення стану ЗЗСО та ЗДО громади є заходи, спрямовані на комплексне енергозбереження, формування спортивної інфраструктури.

Відсутня програма енергоефективності закладів освіти. Відсоток витрат на оплату комунальних послуг і енергоносіїв у обсязі загального фонду місцевого бюджету на освіту – 5,78 %. Комплексна термомодернізація (дах, стіни, вікна, двері та ін.) в закладах освіти не проводилась. Необхідно замінити частину вікон на енергоефективні у Галицькому ліцеї імені Ярослава Осмомисла.

Потрібно встановити спортивний майданчик у Колодіївській початковій школі, ЗДО №2 м.Галич, ігрові майданчики у Вікторівському ЗДО, Колодіївській початковій школі, облаштувати тіньові майданчики на територіях Бринської гімназії, Залуквянського ЗДО.

Потрібно встановити прилади обліку тепла в приміщеннях Галицького ліцеї імені Ярослава Осмомисла, Галицького ліцею «Академічний», Залуквянського ЗДО, замінити електропроводку в ЗДО №1 м. Галич, частину електропроводки у Галицькому ліцеї імені

Ярослава Осмомисла. Також забезпечити проведення заходів від підтоплення та затоплення в Бринській гімназії, Залуквянському лицейі імені Іванни Блажкевич, встановити водовідведення у Козинській гімназії.

8. БЕЗПЕЧНЕ ТА КОМФОРТНЕ СЕРЕДОВИЩЕ

8.1. Безпечність закладів освіти, учнів та педагогічних працівників

Важливим аспектом в контексті безпеки є аналіз комфортності психосоціального середовища в ЗО Галицької ТГ. Існує потреба у створенні умов для безпечного користування мережею Інтернет (збереження персональних даних учасників освітнього процесу, контент-фільтри, оновлення антивірусних програм) в усіх закладах освіти.

Звернень щодо проявів дискримінації, цькування учнів не було.

Важливим для покращення психологічного клімату в педагогічних колективах ЗО вважаємо за необхідне здійснювати:

- проведення соціометричних чи референтометричних досліджень для аналізу стану мікроклімату колективів;
- діагностику синдрому емоційного вигорання та інформування вчителів щодо прийомів уникнення професійного виснаження;
- вивчення стилю керівництва адміністрації з метою об'єктивної оцінки стану взаємодії учасників освітнього процесу;
- проведення тренінгових занять з розвитку психологічної культури педагогів;
- поширення інформаційних матеріалів серед батьків, педагогів з питань налагодження комунікації з дітьми;
- проведення комунікаційних тренінгів для дітей ;
- реалізація заходів щодо протидії булінгу (цькування) тощо.

Таблиця 33. Забезпечення засобами безпеки закладів загальної середньої освіти

| Назва закладу | Автоматична система пожежної сигналізації | Оповіщення про евакуацію людей | Система захисту від блискавки | Відеоспостереження | Бомбосховища та укриття (захисні споруди) найпростіші укриття |
|--------------------------------|---|--------------------------------|-------------------------------|--------------------|---|
| Галицький лицей ім.Я.Осмомисла | ні | Так | ні | ні | так |
| Філія №1 | ні | Ні | так | ні | так |
| Філія №2 | ні | Ні | так | ні | так |
| Галицький лицей «Академічний» | ні | Ні | ні | ні | так |
| Залуквянський лицей | ні | Так | так | ні | так |
| Крилоський лицей | ні | Ні | ні | ні | так |

| | | | | | |
|---------------------------------|------|--------|---------|-------|-------|
| Комарівський ліцей | ні | Так | так | ні | так |
| Вікторівський ліцей | ні | Ні | ні | ні | так |
| Дорогівський ліцей | ні | Ні | ні | ні | так |
| Блюдниківський ліцей | ні | Ні | так | ні | так |
| Мединський ліцей | ні | Так | так | ні | так |
| Бринська гімназія | ні | Так | так | ні | так |
| Вікторівська гімназія | ні | Так | так | ні | так |
| Німшинська гімназія | ні | Так | так | ні | так |
| Козинська гімназія | ні | Ні | так | ні | так |
| Колодіївська початкова школа | ні | Ні | ні | ні | так |
| Сапогівська початкова школа | ні | Ні | так | ні | так |
| Галицький ЗДО №1 «Дзвіночок» | ні | Ні | ні | ні | так |
| Галицький ЗДО №2 «Малютко» | ні | Ні | ні | ні | так |
| Залуквянський ЗДО «Теремок» | ні | Ні | так | ні | так |
| Вікторівський ЗДО «Пролісок» | ні | Ні | ні | ні | так |
| Комарівський ЗДО «Сонечко» | ні | Ні | ні | ні | так |
| Демешківський ЗДО «Вишиваночка» | ні | Так | так | ні | так |
| | 23ні | 8т+15н | 13т+10н | 23 ні | 23так |

У всіх закладах відсутні автоматична система пожежної сигналізації та система відеоспостереження . Система захисту від блискавки відсутня у 10 закладах, оповіщення про евакуацію людей – в 15 закладах. Бомбосховища та/або найпростіші укриття є у кожному закладі.

9. ЯКІСТЬ ОСВІТИ

9.1. Якість освітнього процесу у ЗЗСО

Аналізуючи показники якості освіти, зазначимо, що інституційний аудит проведено тільки у одному закладі – Вікторівському ліцеї в жовтні 2021 року. До 2017 року здійснювалась атестаційна експертиза усіх закладів освіти. Усі керівники щорічно звітують про діяльність закладу та оприлюднюють дану інформацію на вебсайтах закладу (у разі відсутності – на сайті відділу освіти).

У закладах освіти налагоджено методичну роботу з педагогами, популяризується досвід роботи кращих педагогів .

Враховуючи високу результативність роботи, власні розробки 11 педагогам ЗЗСО присвоєно звання «Учитель –методист» ; 54 - «Старший учитель».

Таблиця 34. Досвід роботи кращих педагогів

| № | Назва закладу | Назва досвіду, розробки, посібника |
|---|--|--|
| 1 | Галицький ліцей «Академічний» | «Розвиток творчих здібностей учнів на уроках української мови та літератури» |
| | | «Науково-дослідницька діяльність словесника (Українська філологія:евристичні екзерсиси)» |
| | | «Національно-патріотичне виховання учнів на уроках географії та в позаурочний час. Навчально-методичний посібник» Формування компетентності підприємливості у курсі «Україна і світове господарство 9 клас» |
| 2 | Галицький ліцей імені Ярослава Осмомисла Галицький ліцей імені Ярослава Осмомисла | «Естетичне виховання засобами аналізу художнього твору на уроках української літератури» Навчальні посібники: «Уроки літератури рідного краю для 10 класу», «Використання групових форм роботи на уроках української літератури» |
| | | «Розвиток в учнів музичного слуху, почуття ритму, вмінь імпровізувати» Співавтор навчального посібника «Художня культура рідного краю» |
| 3 | Залуквянський ліцей імені Іванни Блажкевич | Співавтор посібника «Використання елементів фітбол-гімнастики та фітбол- аеробіки на уроках фізкультури в початкових класах» |

| | | |
|---|--|--|
| 4 | Комарівський ліцей імені Антіна Могильницького | Методична розробка «Формування духовно-моральних цінностей учнів у процесі вивчення зарубіжної літератури» |
| 5 | Мединський ліцей | Співавтор навчально-методичного посібника «Збірник завдань з природознавства (поурочний та тематичний контроль) для здобувачів освіти 5 класу» |
| | | «Творчі та ігрові завдання з використанням ІКТ на уроках зарубіжної літератури» |
| | | «Креолізований текст як засіб формування читацьких інтересів на уроках позакласного читання» |
| | | «Реалізація методу проєктів в організації роботи учнівського самоврядування» |
| 6 | Козинська гімназія | Методична розробка. «Лінгвістична інтерпретація флоростиволів «Кобзаря» Т. Шевченка» |

Відтак, для аналізу якості освітнього процесу зупинимося на аналізі рейтингу ЗЗСО за результатами ЗНО 2020-2021 років

Таблиця 35. Результати ЗНО з української мови та літератури у 2020 та 2021 роках

| № з/п | Назва освітнього закладу | Відсоток учнів, які склали ЗНО, 2020 | Відсоток учнів, які не подолали поріг, 2020 | Відсоток учнів, які склали ЗНО, 2021 | Відсоток учнів, які не подолали поріг, 2021 |
|-------|--|--------------------------------------|---|--------------------------------------|---|
| 1 | Блюдниківський ліцей | 57,14 | 42,86 | 100 | 0 |
| 2 | Вікторівський ліцей | 0 | 0 | 100 | 0 |
| 3 | Галицький ліцей «Академічний» | 100 | 0 | 100 | 0 |
| 4 | Галицький ліцей імені Ярослава Осмомисла | 83,87 | 16,13 | 95,83 | 4,17 |
| 5 | Залуквянський ліцей імені Іванни Блажкевич | 100 | 0 | 100 | 0 |
| 6 | Комарівський ліцей імені Антіна Могильницького | 100 | 0 | 92,86 | 7,14 |
| 7 | Крилоський ліцей | 81,82 | 18,18 | 83,33 | 16,67 |
| 8 | Мединський ліцей | 100 | 0 | 100 | 0 |

Результати ЗНО з української мови та літератури у 2020 та 2021 роках згруповано у таблиці візуалізовано та діаграмі нижче.

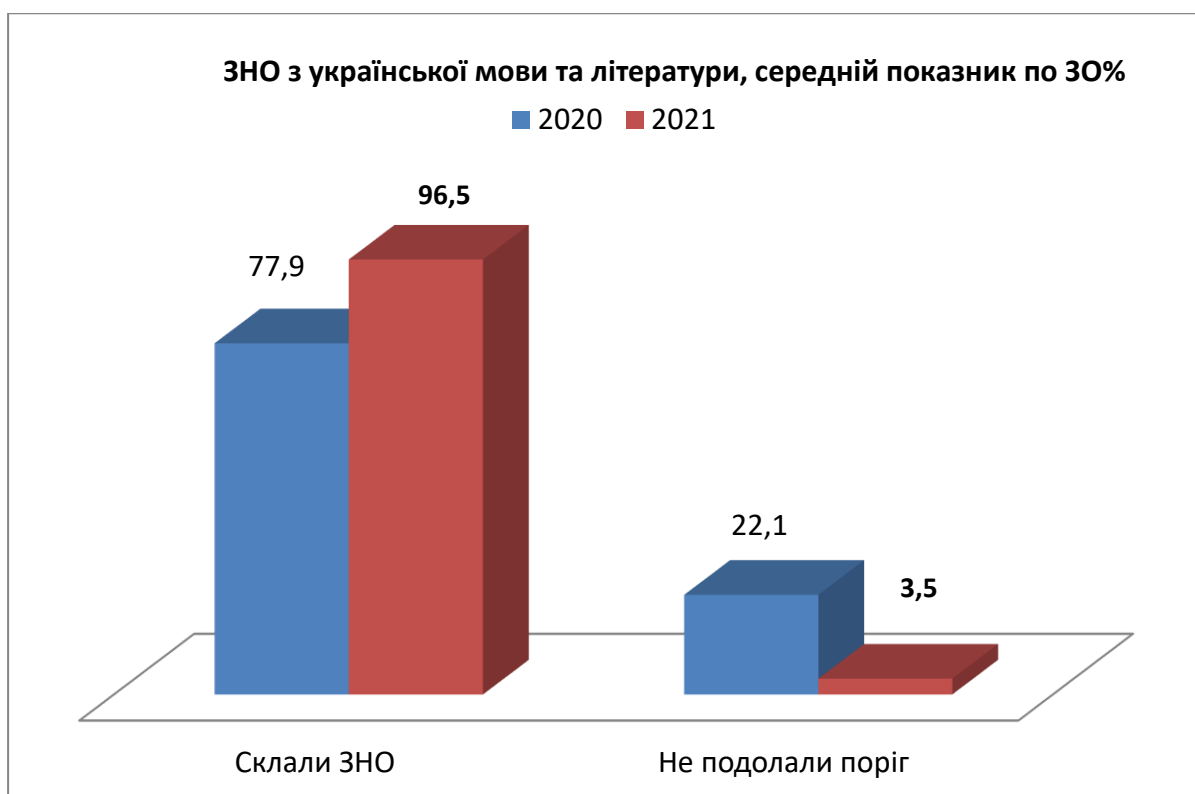


Рис. 26 – ЗНО з української мови та літератури, середній показник по 30%

Як видно з діаграми, результати складання ЗНО з української мови та літератури у 2021 році покращились у порівнянні з 2020 р. на 18,6 %. 43 % учнів отримали від 160 до 200 балів з української мови та літератури. Найвищий % неподолання порогу у 2020 р. у Блюдниківському ліцеї (42,9%), а у 2021 р. – у Комарівському ліцеї імені Антіна Могильницького – 16,7 %.

Не подолали поріг 5 %, по Україні цей показник становить 7,87 %, області – 8,71. Найкращі результати у 2021 р. показали випускники Галицького ліцею «Академічний», Вікторівського та Мединського ліцею. Найвищий бал у 2021 році з української мови та літератури – 195 отримала учениця Галицького ліцею «Академічний» Фурман Наталя (учитель Людмила Фрейнак).

Результати ЗНО з математики у 2020 та 2021 роках згруповано у таблиці візуалізовано та діаграмі нижче.

Таблиця 36. Результати ЗНО з математики у 2020 та 2021 роках

| № з/п | Назва освітнього закладу | Відсоток учнів, які склали ЗНО, 2020 | Відсоток учнів, які не подолали поріг, 2020 | Відсоток учнів, які склали ЗНО, 2021 | Відсоток учнів, які не подолали поріг, 2021 |
|-------|--|--------------------------------------|---|--------------------------------------|---|
| 1 | Блюдниківський ліцей | 100 | 0 | 0 | 0 |
| 2 | Вікторівський ліцей | - | - | 100 | 0 |
| 3 | Галицький ліцей «Академічний» | 100 | 0 | 100 | 0 |
| 4 | Галицький ліцей імені Ярослава Осмомисла | 76,2 | 23,8 | 94,4 | 5,6 |

| | | | | | |
|---|--|-----|---|-------|------|
| 5 | Залуквянський ліцей імені Іванни Блажкевич | 100 | 0 | 57,14 | 42,9 |
| 6 | Комарівський ліцей імені Антіна Могильницького | 100 | 0 | 71,43 | 28,6 |
| 7 | Крилоський ліцей | 100 | 0 | 60 | 40 |
| 8 | Мединський ліцей | 100 | 0 | 100 | 0 |

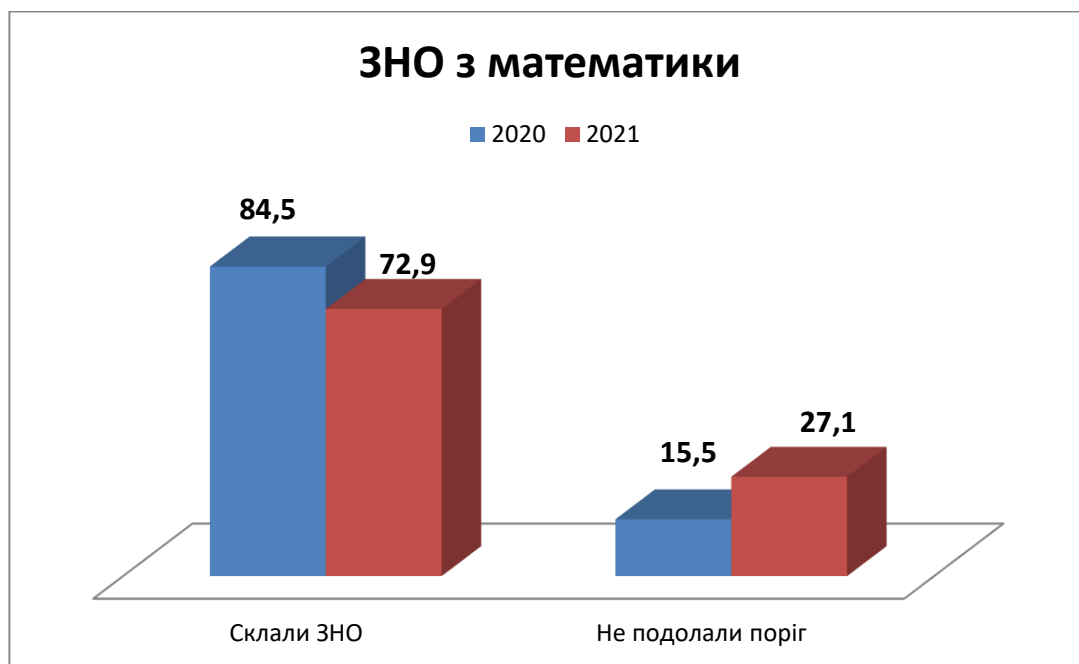


Рис. 27 – ЗНО з математики, середній показник по 30%

Як бачимо, дещо гірші показники ЗНО з математики у 2021 році, у порівнянні із 2020 – – 11,6 % Тільки 21,5 % учнів склали дане тестування на 160 і більше балів. Не подолали поріг у 2021 р. – 27,1 %, хоча цей показник є кращий, ніж аналогічний показник по Україні (31 %) та області (35 %). Найкращі показники впродовж двох років є у Галицькому ліцеї «Академічний», Мединському ліцеї.

Зазначене дозволяє констатувати те, що є необхідність у аналізі причин низьких показників ЗНО з математики.

Таблиця 37. Результати ЗНО з історії України у 2020 та 2021 роках

| № з/п | Назва освітнього закладу | Відсоток учнів, які склали ЗНО, 2020 | Відсоток учнів, які не подолали поріг, 2020 | Відсоток учнів, які склали ЗНО, 2021 | Відсоток учнів, які не подолали поріг, 2021 |
|-------|-------------------------------|--------------------------------------|---|--------------------------------------|---|
| 1 | Блюдниківський ліцей | 66,67 | 33,3 | 0 | 100 (1 учень) |
| 2 | Вікторівський ліцей | - | - | 100 | 0 |
| 3 | Галицький ліцей «Академічний» | 100 | 0 | 100 | 0 |

| | | | | | |
|---|--|-------|-------|-------|-------|
| 4 | Галицький ліцей імені Ярослава Осмомисла | 82,35 | 17,65 | 89,47 | 10,53 |
| 5 | Залуквянський ліцей імені Іванни Блажкевич | 83,33 | 16,67 | 80 | 20 |
| 6 | Комарівський ліцей імені Антіна Могильницького | 80 | 20 | 93,3 | 6,67 |
| 7 | Крилоський ліцей | 77,8 | 22,2 | 100 | 0 |
| 8 | Мединський ліцей | 100 | 0 | 100 | 0 |

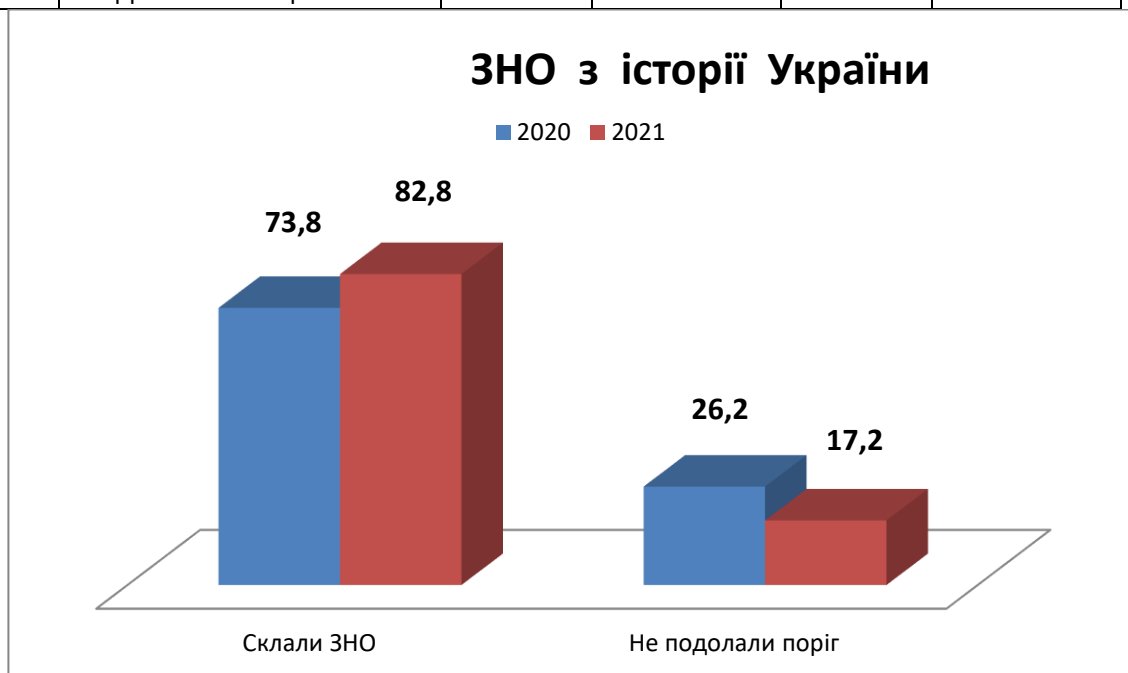


Рис. 28 – ЗНО з історії України, середній показник по 30%

Як бачимо, показники ЗНО з історії України у 2021 році покращились, у порівнянні із 2020 – +9,1%. 33 % склали ЗНО з історії України від 160 до 200 балів. Не подолали поріг – 8 %. Найкращі результати показали учні Галицького ліцею «Академічний» та Галицького ліцею імені Ярослава Осмомисла. Найкращі показники впродовж двох років є у Галицькому ліцеї «Академічний», Мединському ліцеї.

57,7 % учнів отримали від 160 до 200 балів на ЗНО з біології. Відсутні учні, які не подолали поріг з даного тестування. Найкращий результат отримали учні Галицького ліцею імені Ярослава Осмомисла (учитель Ольга Дирда).

За даними інформаційного ресурсу «Освіта.ua» незмінно високе місце займає Галицький ліцей «Академічний»+ 1у рейтингу 2021 року – 13 місце. Варто зазначити, що у 2021 р. суттєво покращили позиції такі ЗО: Галицький ліцей імені Ярослава Осмомисла + 123 (40 місце); Залуквянський ліцей імені Іванни Блажкевич ч +26 (70 місце); Комарівський ліцей +18 (105 місце), Крилоський ліцей+ 50 (106 місце).

Таблиця 38.Рейтинг шкіл за підсумками ЗНО 2020 р., складений інформаційним ресурсом «Освіта.ua»

| Рейтингове місце | Назва закладу | Рейтингове місце в серед закладів області |
|------------------|---|---|
| 1 | Галицький ліцей «Академічний» | 14 |
| 2 | Залуквянська ЗОШ I-III ст. імені Іванни Блажкевич | 96 |

| | | |
|---|--|-----|
| 3 | Мединський НВК | 101 |
| 4 | Комарівський ліцей імені Антіна Могильницького | 123 |
| 6 | Крилоська ЗОШ I-III ст. | 156 |
| 7 | Галицький ліцей імені Ярослава Осмомисла | 163 |
| 9 | Блюдниківська ЗОШ I-III ст. | 281 |

Таблиця 39. Рейтинг закладів за підсумками ЗНО 2021 р., складений інформаційним ресурсом «Освіта.іа» (290 закладів області)

| Рейтингове місце | Назва закладу | Рейтингове місце в серед закладів області |
|------------------|--|---|
| 1 | Галицький ліцей «Академічний» | 13 |
| 2 | Галицький ліцей імені Ярослава Осмомисла | 40 |
| 3 | Залуквянський ліцей імені Іванни Блажкевич | 70 |
| 4 | Комарівський ліцей імені Антіна Могильницького | 105 |
| 5 | Крилоський ліцей | 106 |

Вважаємо за необхідне дослідити мотиватори, які стимулювали ЗО покращити рейтинг у наступних роках та підтримувати їх через розробку та впровадження місцевих програм мотивації працівників освіти.

У закладах загальної середньої освіти у 2021/2022 навчальному році переважала очна форма навчання – 2171 учень (97 %). Індивідуальній формі навчання (педагогічний патронаж) організовано для 53 учнів, у тому числі за станом здоров'я – 10. Сімейна форма навчання – 10 учнів.

Таблиця 40 Запровадження форм навчання у ЗЗСО (2021/2022 навчальний рік)

| Назва закладу | Кількість учнів | | | | |
|--|-----------------|---|---------------------------------------|-------------------------------------|-----------------------------------|
| | Очна | Індивідуальна (к-сть учнів/ клас) | Дистанційна (к-сть учнів/ клас) | Екстернат (к-сть учнів/ клас) | Сімейна (к-сть учнів/ клас) |
| Блюдниківський ліцей | 73 | 1/7 | - | - | 1/8 |
| Вікторівський ліцей | 94 | 1/9 | - | - | - |
| Галицький ліцей імені Ярослава Осмомисла | 818 | 11/2,4,8,11 | - | - | 5/10,11 |
| Дорогівський ліцей | 78 | 4/ | - | - | - |
| Залуквянський ліцей імені Іванни Блажкевич | 235 | - | - | - | - |
| Комарівський ліцей імені Антіна Могильницького | 166 | - | - | - | - |
| Крилоський ліцей | 135 | 1/11 | - | - | 4/2,5,7 |
| Мединський ліцей | 199 | 1/9 | - | - | - |
| Бринська гімназія | 81 | - | - | - | - |
| Козинська | 42 | 4/4 | - | - | - |

| | | | | | |
|--|------|---------------------|---|---|------------------|
| Вікторівська гімназія імені Степана Пушика | 68 | - | - | - | - |
| Німшинська гімназія | 37 | 11/1,3,4 | - | - | - |
| Колодіївська початкова школа | 14 | 5/3,4 | - | - | - |
| Сапогівська початкова школа | 0 | 14/1,2,3,4 | - | - | - |
| Усього | 2171 | 53/1,2,3,4,7,8,9,11 | 0 | 0 | 10/2,5,7,8,10,11 |

У 2022/2023 навчальному році значно збільшилась кількість учнів, які навчаються за сімейною формою навчання. Це пов'язано з тим, що частина учнів переїхала з сім'ями за кордон через війну в Україні. На сімейній формі навчання перебуває 173 дітей, з них 163 перебувають за кордоном.

Таблиця 41. Запровадження форм навчання у ЗЗСО (2022/2023 навчальний рік)

| Назва закладу | Кількість учнів | | | | | |
|--|-----------------|--|-------------------------------|-----------------------------|---|---------------------------|
| | Очна | Педагогічний патронаж, у тому числі за станом здоров'я (кількість учнів) | Дистанційна (кількість учнів) | Екстернат (кількість учнів) | Поєднання очної та дистанційної (кількість учнів) | Сімейна (кількість учнів) |
| Блюдниківський ліцей | 75 | 1с.з | 5 | 0 | 0 | 7 |
| Вікторівський ліцей | 95 | 3с.з | 4 | 0 | 0 | 4 |
| Галицький ліцей імені Ярослава Осмомисла | 735 | 12/5с.з | 68 | 1 | 0 | 73 |
| Галицький ліцей "Академічний" | 120 | 0 | 13 | 2 | 0 | 12 |
| Дорогівський ліцей | 78 | 4 | 1 | 1 | 0 | 0 |
| Залуквянський ліцей імені Іванни Блажкевич | 217 | 1сз | 23 | 0 | 0 | 23 |
| Комарівський ліцей імені Антіна Могильницького | 163 | 0 | 17 | 0 | 0 | 18 |
| Крилоський ліцей | 58 | 0 | 12 | 0 | 71 | 12 |
| Мединський ліцей | 186 | 1с.з. | 9 | 0 | 0 | 10 |
| Бринська гімназія | 75 | 0 | 4 | 0 | 0 | 4 |
| Козинська | 39 | 10 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| Вікторівська гімназія імені Степана Пушика | 57 | 4/1сз | 9 | 0 | 0 | 8 |
| Німшинська гімназія | 0 | 11 | 1 | 0 | 46 | 1 |

| | | | | | | |
|------------------------------|------|--------------|-----|---|-----|-----|
| Колодіївська початкова школа | 21 | 6 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Сапогівська початкова школа | 7 | 11 | 4 | 0 | 0 | 0 |
| Усього | 1926 | 64/52 +12с.з | 170 | 4 | 117 | 173 |

117 учнів навчаються поєднуючи очну та дистанційну форми навчання (5 % від загальної кількості) через те, що найпростіші укриття у Крилоському ліцеї та Німшинській гімназії є меншими від потреби. Збільшилась кількість учнів на дистанційному навчанні. У 2022/2023 навчальному році вона становить 7% від загальної кількості учнів. Зважаючи на те, що 2,3% дітей навчаються на індивідуальній формі навчання (педагогічний патронаж) у зв'язку з відсутністю учнів для формування класу у початковій школі необхідно розглянути можливість організації навчання в класах-комплектах.



Рис. 29. – Форми навчання у 2022/2023 навчальному році



Рис. 30 – Індивідуальне навчання учнів

У 2022/2023 навчальному році значно збільшилась кількість учнів, які навчаються за сімейною формою навчання. Це пов'язано з тим, що частина учнів переїхала з сім'ями за кордон через війну в Україні. На сімейній формі навчання перебуває 173 дітей, з них 163 перебувають за кордоном.

8.2. Якість освітнього процесу у ЗДО

У закладах створено умови для повноцінного виховання, розвитку, навчання дітей дошкільного віку та підготовки їх до подальшого навчання в школі, а саме: розвивальні середовища для ігрової та освітньої діяльності, центри для розвитку логічного мислення, комфортні умови для фізичного та психічного розвитку. Дошкільнята в закладах освіти перебувають під постійним наглядом медичного персоналу. Своєчасно проводяться планові огляди лікарями-спеціалістами стану здоров'я дітей. На початку навчального року визначається група здоров'я кожної дитини, що дає можливість надалі використовувати індивідуальний підхід до виховання, розвитку та навчання дітей. Важливою умовою фізіологічного стану розвитку дитини є організація харчування, яка здійснюється відповідно до вимог чинного законодавства.

Організовано триразове харчування для дітей. Вартість харчування – 39 гривень. Безкоштовно харчуються 74 дитини, з них: діти, учасників АТО/військовозобов'язаних (41), діти, позбавлені батьківського піклування (2), діти з особливими потребами (11), діти ВПО (15), діти з малозабезпечених сімей (5). Діти з багатодітних сімей (47) харчуються з оплатою 50%.

Розвиток дошкільної освіти залишається одним із пріоритетних напрямків розвитку освіти в територіальній громаді. Наразі потрібні зміни в системі методичної роботи з кадрами. Цілком очевидно, що методичний супровід педагога в його самовдосконаленні та зростанні професійної майстерності потрібний на будь-якому етапі педагогічної діяльності й для молодого фахівця, і для досвідченого.

Головним здобутком дошкільної освіти є всебічний розвиток дитини. Тому заклади використовують варіативні підходи до змісту та методів виховання, роботи з батьками, громадськістю.

Таблиця 42. Потреба у капітальному ремонті

| Назва навчального закладу | Потреба у капітальному ремонті | | | | | | | | | |
|-------------------------------------|--------------------------------|----------|-------------|----------------|------------|----------------------|----------------------|-----|---|--|
| | Навчальні кабінети | Коридори | Актова зала | Спортивна зала | Бібліотека | Спортивний майданчик | Пришкільна територія | Дах | Заміна вікон, ремонт теплосистеми/ водопостачання/ водовідведення / каналізації | Ремонт іншого (вказати чого саме) заміна котлів опалення |
| Галицький ліцей ім. Я.Осмомисла | | | | | + | | + | | + вікна | |
| Залуквянський ліцей ім. І.Блажкевич | | + | | | | | | | | + КОТЛИ |
| Блюдниківський ліцей | | | | | | | | | | +КОТЛИ |
| Крилоський ліцей | | | | + | | | | | | |
| Комарівський ліцей | | | | | | | | + | | |
| Дорогівський ліцей | | | | + | | | | + | | |
| Мединський ліцей | | + | | | | | | + | | |
| Бринська гімназія | | | | | | | | | +двері | |
| Німшинська гімназія | | | | | | | | | + вікна | |
| Сапогівська початкова школа | | | | | | | | + | | |
| Колодіївська початкова школа | | | | | | | | + | | + котел |

Таблиця 43. Потреба у поточному ремонті

| Назва навчального закладу | Потреба у поточному ремонті | | | | | | | | | | |
|--|--|--------------------|----------|-------------|----------------|------------|----------------------|----------------------|-----|---|-----------------------------------|
| | Ремонт іншого (вказати чого саме) заміна котлів опалення | Навчальні кабінети | Коридори | Актова зала | Спортивна зала | Бібліотека | Спортивний майданчик | Пришкільна територія | Дах | Заміна вікон, ремонт теплосистеми/ водопостачання/ водовідведення | Ремонт іншого (вказати чого саме) |
| Галицький ліцей ім. Я.Осмомисла | | + | + | + | | | | | | | |
| Філія №1 Галицького ліцею ім.Я.Осмомисла | | + | + | | | | | + | | | |
| Філія №2 Галицького ліцею ім.Я.Осмомисла | | + | + | | | | | + | | | |
| Галицький «Академічний» ліцей | | + | + | | | | | + | | | |

| | | | | | | | | | | | |
|-----------------------------------|---------|---|---|---|---|--|---|---|--|---|--|
| Залуквянський ліцей | + котли | + | | | + | | | + | | | |
| Блюдниківський ліцей | +котли | + | + | | + | | | + | | | |
| Крилоський ліцей | | + | + | | | | | + | | | |
| Комарівський ліцей | | + | + | | + | | | + | | | |
| Вікторівський ліцей | | + | + | + | | | | + | | | |
| Дорогівський ліцей | | + | + | | | | | + | | | |
| Мединський ліцей | | + | | | | | | | | | |
| Вікторівська гімназія ім.С.Пушика | | + | + | | + | | | + | | | |
| Бринська гімназія | | + | + | | + | | | + | | + | |
| Козинська гімназія | | + | + | | | | | + | | | |
| Німшинська гімназія | | + | + | | | | | + | | | |
| Сапогівська початкова школа | | + | + | | | | + | + | | | |
| Колодіївська початкова школа | + котел | + | + | | | | + | + | | | |
| Галицький ЗДО №1 "Дзвіночок" | | + | + | | | | + | + | | | |
| Галицький ЗДО №2 "Малятко" | | + | + | | | | + | + | | | |
| Залуквянський ЗДО "Теремок" | | + | + | | | | + | + | | | |
| Комарівський ЗДО "Сонечко" | | + | + | | | | + | + | | | |
| Вікторівський ЗДО "Пролісок" | | + | + | | | | + | + | | | |
| Демешківський ЗДО | | + | + | | | | + | + | | | |

Основні виклики

Дошкільна освіта

1. Забезпечення доступності дошкільної освіти, особливо в сільській місцевості.
2. Підтримка дітей соціально незахищених категорій.
3. Покращення матеріально-технічних умов для функціонування закладів: забезпечення їдалень технологічним обладнанням, придбання навчально-ігрового обладнання та дидактичного матеріалу, м'якого інвентаря тощо.
4. Здійснення заходів щодо комп'ютеризації (придбання сучасних навчальних комп'ютерів, мультимедійного обладнання), забезпечення безперебійної роботи Інтернету, веб-сайтів.
4. Створення умов для безпечного, здоров'язберігаючого середовища (якісне харчування, медичний та психологічний супровід, оснащення споруд цивільного захисту, навчання з питань цивільного захисту тощо).

Загальна середня освіта

1. Забезпечення рівного доступу дітей до якісної загальної середньої освіти. Розбудова спроможної мережі закладів загальної середньої освіти.
2. Створення безпечного освітнього середовища в закладах територіальної громади усіх типів в умовах воєнних дій та поширення в Україні коронавірусної інфекції.
 - 2.1. Забезпечення якісного медичного, соціально-психологічного, логопедичного супроводу освітнього процесу.
 - 2.2. Забезпечення якісного збалансованого харчування в закладах загальної середньої освіти.
 - 2.3. Забезпечення 100 % підвозу учнів та педагогічних працівників до місць навчання/роботи та додому.
 - 2.4. Навчання учасників освітнього процесу з питань безпечної поведінки, домедичної підготовки.
 - 2.5. Оснащення захисних споруд.

3. Підтримка дітей соціально незахищених категорій.

4. Сприяння розвитку навчально-матеріальної бази закладів освіти за рахунок різних джерел фінансування: зміцнення матеріальної бази навчальних кабінетів, шкільних бібліотек, майстерень та спортивних залів; розвиток інформаційно-комунікаційних освітніх технологій, створення та забезпечення функціонування Веб-сайтів усіх закладів освіти; оновлення комп'ютерної техніки; забезпечення доступу закладів до швидкісної мережі Інтернет; оновлення посуду та технологічного обладнання в шкільних їдальнях.

Позашкільна освіта

1. Збереження та розвиток мережі гуртків у закладах позашкільної освіти; учнівського контингент.

2. Урізноманітнення напрямів гурткової роботи, забезпечення її доступності для дітей, особливо в сільській місцевості.

3. Підтримка дітей соціально незахищених категорій.

4. Вивчення якості надання освітніх послуг в позашкільній освіті.

4. Зміцнення матеріальної бази (реконструкція приміщення для Галицької малої академії мистецтв, забезпечення закладів комп'ютерною технікою, матеріалами для роботи гуртків, обладнання тощо.

5. Укладення договорів ММС з ТГ, у яких позашкільні заклади відсутні.

Кадрова політика

1. Забезпечення закладів освіти педагогічними кадрами відповідно до прогнозування їх потреби.

2. Вдосконалення системи методичної роботи з кадрами в закладах освіти; створення умов для професійного росту педагогічних працівників у ЦПРПП.

3. Реалізація заходів щодо морального і матеріального стимулювання професійної діяльності педагога.

4. Здійснення розробок, апробації та видання кращих авторських програм, проектів, збірників для забезпечення освітнього процесу в закладах.

Інклюзія

1. 100% забезпечення корекційно-розвиткових послуг для дітей з ООП (дефектологів, реабілітологів).

2. Зміцнення матеріально-технічної бази ресурсних кімнат в ЗЗСО.

3. Організація роботи мобільного ІРЦ.

ЗВЕДЕНІ РЕЗУЛЬТАТИ АНКЕТУВАННЯ УЧНІВ, УЧИТЕЛІВ, БАТЬКІВ ЗАКЛАДІВ ОСВІТИ ГАЛИЦЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ

Окремі важливі акценти щодо оцінки стану функціонування системи освіти в громаді відображені в результатах анкетування учнів, учителів, батьків закладів освіти Галицької міської ради:

- щодо якості освіти у 30, то практично всі респонденти однаково високо оцінили якість освіти (4-5 балів);
- близько 40 % учнів цікаво перебувати в школі після уроків, оскільки там є гуртки, секції та проводяться цікаві заходи. Хоча простежується дисбаланс у відповідях – 75% вчителів вважають, що учні перебувають у школі після уроків, бо там проводяться цікаві заходи, а таку ж думку має тільки 36% учнів;
- респонденти вважають, що знання та навички, отримані у школі, мають практичне застосування;
- великим є попит на такі професії – вчитель, медичний працівник, ІТ-спеціаліст. Найбільше можливостей у громаді отримати додаткові знання за таким напрямом – творча та мистецька освіта, хоча учні не висловлюють потреби в опануванні нових навичок та знань. На противагу, батьки вважають за необхідне опанування такими навичками та знаннями: ІТ, фінансова грамотність, вивчення іноземних мов, мистецька освіта;

- «родзинкою» школи учні та батьки вважають «компетентних вчителів»;
- основною проблемою підвозу є погані дороги та відсутність автобусів;
- якщо б в учнів та батьків була можливість вибору, то вони обрали б школу в іншому населеному пункті, яка дає якісну освіту;
- всі суб'єкти опитування акцентували увагу на недостатньому рівні облаштування школи всередині для осіб з інвалідністю;
- щодо гурткової роботи, то учасники відзначили гендерну збалансованість відповідності гуртків, проте окреслили низький рівень відвідування – не відвідують гуртки 59% учнів. На противагу учителі зазначили високу відвідуваність гуртків – 96%. Найбільш відвідуваними є гуртки у 30 громади. Загалом система гурткової роботи громади задовольняє потреби. Батьки та учні вважають, що в громаді не вистачає спортивних та ІТ гуртків;
- респонденти зауважили готовність сприяти адаптації в ТГ учням з числа ВПО;
- респонденти здебільшого безпечно почувають себе в ЗЗСО;
- у ЗЗСО функціонує дієве учнівське самоврядування;
- аспекти, які, на думку респондентів, потребують покращення такі: матеріально-технічна база, забезпечення кабінетів комп'ютерною технікою, доступ до мережі Інтернет по всій школі, сучасний спортивний зал.

Більш детально результати опитування висвітлено у ДОДАТКУ 1.

РЕЗУЛЬТАТИ SWOT-аналізу СИСТЕМИ ОСВІТИ У ГАЛИЦЬКІЙ МІСЬКІЙ ТЕРИТОРІАЛЬНІЙ ГРОМАДІ

Таблиця SWOT-аналізу

| СИЛЬНІ СТОРОНИ | СЛАБКІ СТОРОНИ |
|---|--|
| <p style="text-align: center;">Сильні сторони</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. У закладах освіти громади працюють педагогічні працівники, які пройшли сертифікацію. 2. Успішна реалізація положень реформи НУШ у закладах освіти громади. 3. Наявна доступна мережа закладів освіти громади. 4. Високий рівень охоплення дошкільної освітою дітей 5-річного віку. 5. Повне охоплення підвезенням учнів та педагогічних працівників до закладів освіти громади. 6. Налагоджена дієздатна система впровадження у закладах освіти громади національно-патріотичного та духовного виховання учнів з акцентом на історико-краєзнавчий потенціал громади, курсу з | <p style="text-align: center;">Слабкі сторони</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Несформована спроможна мережа закладів освіти в громаді . 2. Несформована спроможна мережа фінансово автономних закладів освіти громади (або в громаді). 3. Наявність дисбалансу щодо доступності до послуг дошкільної та позашкільної освіти у сільській та міській місцевості громади, недостатність потужності ЗДО відповідно до потреб. 4. Потреба у завершенні будівництва Крилоського ліцею, їдальні та актові зали Мединського ліцею. 5. Потреба у зміцненні та модернізації матеріально-технічної бази закладів освіти відповідно до сучасних викликів часу. |

| | |
|---|---|
| <p>навчання громадянським компетенція «Навчаємось жити в громаді». Дієздатна система громадсько-патріотичного виховання.</p> <p>7. Налагоджена ефективна робота закладів позашкільної освіти та розгалуженої мережі гуртків у закладах освіти.</p> <p>8. На належному рівні при підтримці місцевої влади організовано надання інклюзивних освітніх послуг в ІРЦ .</p> <p>9. Наявність дієвої системи залучення дітей та молоді до наукової і творчої діяльності, а також до активної громадської діяльності (співпраця закладів освіти громади із Національним заповідником “Давній Галич”, ГО “Голос молоді Галицької громади”, реалізація програми шкільного громадського бюджету).</p> <p>10. Наявність досвіду участі у міжнародних проєктах.</p> | <p>6. Потреба у сучасному обладнанні, яке сприятиме формуванню у дітей практико-орієнтованих компетентностей.</p> <p>7. Потреба у модернізації харчоблоків закладів освіти відповідно до вимог НАССР</p> <p>8. Відсутність у всіх закладах освіти громади вільного доступу до Wi-Fi та якісного швидкісного Інтернету.</p> <p>9. Низький рівень архітектурної доступності закладів освіти та їх облаштування відповідно до інклюзивних потреб .</p> <p>10. Потреба у покращенні умов навчання та розвитку дітей з ООП (потреба у спеціалістах корекційної роботи, створенні та обладнанні ресурсних кімнат у закладах освіти громади).</p> <p>11. Недостатня відповідність окремих напрямів гурткової роботи сучасним вимогам та потребам учнів.</p> <p>12. Потреба у створенні комфортних та безпечних, у тому числі інфраструктурних, умов перевезення учнів та педагогічних працівників відповідно до потреб (облаштування зупинок, ремонт доріг, встановлення засобів примусового зниження швидкості, введення у штатний розпис вихователів по підвозу).</p> <p>13. Відсутність проведення комплексних енергоаудитів в закладах освіти громади.</p> <p>14. Відсутність в громаді цільових програм мотивації та стимулювання педагогів та дітей.</p> <p>15. Наявність потреби в покращенні внутрішньої комунікації між учасниками освітнього процесу та комунікації між учасниками освітнього процесу та представниками органів місцевого самоврядування.</p> <p>16. Відсутність налагодженої роботи з вивчення проблем учасників освітнього процесу.</p> <p>17. Відсутні зручні умови для професійного розвитку педагогічних працівників .</p> <p>18. Недостатня орієнтованість структури і змісту профільної старшої школи на потреби ринку праці та сучасні економічні виклики.</p> <p>19. Наявність тенденції до зниження рівня відповідальності окремих батьків за навчання та виховання дітей.</p> |
| МОЖЛИВОСТІ | ЗАГРОЗИ |

| | |
|---|--|
| <ol style="list-style-type: none"> 1. Наявність законодавчої бази, що дозволяє налагодити співпрацю стейкхолдерів щодо впровадження якісного освітнього процесу. 2. Наявність нормативної бази щодо можливості налагодження співпраці закладів освіти з закладами вищої освіти, ЗПТЗ регіону, України для впровадження профільної та дуальної освіти . 3. Наявність законодавчих умов для налагодження співпраці з іншими ТГ, укладення договорів про ММС; обмін досвідом роботи з педагогами закладів освіти інших громад, регіонів, країн. 4. Наявність та доступність програм та проектів міжнародної технічної допомоги. 5. Підняття престижності праці педагога, підтримка креативних педагогів, їх мотивація та стимулювання на рівні держави. 6. Наявність вільного доступу до Інтернет-ресурсів для отримання та аналізу інформації про можливості для розвитку освіти. 7. Діджиталізація сфери освіти, розвиток цифрових компетентностей вчителів педагогічних працівників та учнів. 8. Наявність законодавства, яке дозволяє впровадити платні послуги у сфері освіти. 9. Впровадження програм підтримки та стимулювання педагогів на рівні регіону та країни. 10. Спрямованість державних реформ у галузі освіти на дебіюрократизацію управління освітою. 11. Збільшення кількості ВПО. | <ol style="list-style-type: none"> 1. Відтермінування на державному рівні реформ дошкільної та позашкільної освіти. 2. Відсутність наступності (взаємозв'язку) реформ дошкільної та загально середньої освіти. 3. Перевантаження навчальних програм у ЗЗСО, навчання не є практико-орієнтованим. 4. Відсутність заходів на державному та регіональному рівнях, спрямованих на подолання загрози професійного вигорання педагогів. 5. Низька оплата праці педагога. 6. Недостатність фінансової підтримки державою оплати праці педагогічних працівників у ЗДО та закладах позашкільної освіти. 7. Погіршення демографічної ситуації на місцевому та регіональному рівнях в громаді, Україні. 8. Еміграція з країни молодих сімей. Відтік кваліфікованих кадрів. 9. Непослідовність впровадження НУШ, наявність загрози зриву впровадження через нестачу фінансування. 10. Толерування на державному рівні практики забюрократизованості системи управління освітою 11. Відсутність чітких законодавчих вимог щодо оптимізації мережі закладів освіти сприяє супротиву батьків та педагогів процесу оптимізації ЗЗСО. 12. Відтік учнів з території громади через близькість до обласного центру. 13. Війна в країні, пандемія COVID-19, складна соціально-економічна, нестабільна політична ситуація в країні сприяє збільшенню безробіття, міграції населення, зменшенню кількості дітей. |
|---|--|

Матриця SWOT-аналізу

| | МОЖЛИВОСТІ | ЗАГРОЗИ |
|----------------|---|---|
| СИЛЬНІ СТОРОНИ | <ol style="list-style-type: none"> 1. Активне використання інструменту ММС: укладення договорів ММС на надання послуг спеціалістами ІРЦ, укладення договорів ММС у позашкільній освіті. 2. Розробка системи заходів з вивчення, збереження та популяризації історико-культурної спадщини та сприяння національно-патріотичному вихованню учнів. 3. Участь у різноманітних проектах, програмах, конкурсах з метою залучення | <ol style="list-style-type: none"> 1. Створення авторських програм для підвищення якості освіти, залучення ключових суб'єктів до розвитку освіти в громаді. 2. Формування плану заходів із забезпечення профільного навчання, створення профільного ліцею; впровадження дуальної освіти. 3. Зміцнення матеріально-технічної бази ЗО громади. |

| | | |
|-----------------------|---|--|
| | додаткових фінансових ресурсів та популяризації громади. | 4. Здійснення заходів із формування спроможної освітньої мережі. 5. Дослідження питання надання платних послуг (ІРЦ, МНВК,ЗПО). |
| СЛАБКІ СТОРОНИ | <p>1. Формування плану раціонального використання фінансових ресурсів та додаткового залучення коштів (проекти, договори ММС; проведення енергоаудиту в закладах освіти та ін).</p> <p>2. Розробка та прийняття програм мотивації професійного розвитку педагогів та створення умов для саморозвитку педагогів, залучення їх до сертифікації.</p> <p>3. Розробка плану заходів з обміну досвідом з громадами інших областей України, формування партнерства, впровадження кращих практик у закладах освіти громади.</p> <p>4. Розвиток мережі закладів дошкільної освіти .</p> <p>5. Забезпечення доступності, безпечно та комфортного простору в закладах освіти громади.</p> <p>6. Популяризація величі Древнього Галича шляхом розробки освітньої програми/ регіонального навчального курсу «Історико-культурна спадщина Галицького краю».</p> | <p>1. Підсилення фінансової спроможності освіти в громаді: залучення додаткових коштів шляхом проєктної діяльності; укладання договорів ММС; участь у конкурсах ДФРР, обласних конкурсах проєктів; ліцензування ліцензування нових професій, які потрібні на ринку праці, надання платних послуг; укладення угод із закладами вищої освіти та розробка плану дій щодо підсилення якості освіти в громаді тощо.</p> <p>2. Підтримка самореалізації педагога: укладення угод з ЦПРПП; розробка місцевих програм підтримки педагогів, їх мотивації та розвитку.</p> <p>3. Модернізація мережі закладів освіти з урахуванням запитів громади.</p> <p>4. Розробка авторських програм з метою популяризації історико-культурної та духовної спадщини Галича.</p> |

БАЧЕННЯ

Освіта Галицької територіальної громади – це інноваційна, безпечна з глибокою історико-культурною та духовною спадщиною платформа злагодженої співпраці всіх суб'єктів освітнього процесу, влади та бізнесу, спрямованої на гармонійний розвиток конкурентоспроможного на ринку праці та в житті учня-патріота, самореалізованого вчителя, сучасної школи з ефективними національними та міжнародними партнерствами.

СЦЕНАРІЇ РОЗВИТКУ ОСВІТИ ГРОМАДИ

Сьогодні в Україні відбуваються події, які суттєво впливають на її розвиток та майбутнє. COVID-19, а згодом війна з РФ внесли суттєві зміни в життя кожного українця, істотно трансформували соціальну, екологічну та економічну парадигмами.

Захоплені території, міграційні процеси, економічні та фінансові обмеження, енергетична криза, екологічні катастрофи – це далеко не повний перелік факторів, які зараз є реальністю для України. Безумовно, що побудова довгострокових планів розвитку у таких умовах є доволі складним завданням.

Ознакою поточного стану є високий ступінь невизначеності. Діяльність в умовах невизначеності потребує застосування певних інструментів роботи, серед яких найбільш оптимальним є сценарний аналіз. Сценарій – це послідовність подій, які можуть відбутися в майбутньому із значною долею ймовірності за певних умов. Такі умови, або фактори, можуть бути як зовнішні, так і внутрішні.

Іншими словами, основу кожного сценарію повинні становити базові сценарні припущення, відповідно до яких можуть виникати ті чи інші фактори впливу. Відповідно до факту виникнення таких умов та факторів повинен бути готовий певний алгоритм дій.

Складність є у тому, що в умовах війни подальший розвиток напряму залежатиме від ситуації на фронті, підтримки країн НАТО, дій органів влади в контексті визначення та реалізації державної політики у кожній із сфер життєзабезпечення країни.

Побіжно окреслюючи низку вагомих факторів, які створюють середовище невизначеності, констатуємо, що формування прогнозів є складним процесом, а самі прогнози є мало реалістичними. Найбільше, що можна зробити в такій ситуації, – лише окреслити потенційні сценарії. А зважувати їх за ймовірністю та ризиками реалізації доцільно в процесі виконання Стратегії в залежності від змін зовнішніх та внутрішніх умов.

Основні прогнозні показники є попередньо орієнтовними та надалі можуть бути скориговані на основі уточнення статистичних даних, зміни поточної військової, соціально-економічної, політичної ситуацій та сценарних умов функціонування економіки, просування реформ, зокрема в освітній галузі, з урахуванням внутрішніх і зовнішніх ризиків та загроз розвитку.

В основі кожного сценарію покладені базові сценарні припущення, за яких можуть виникати ті чи інші фактори впливу. Основними сценаріями розвитку є: інерційний (песимістичний), оптимістичний (модернізаційний) та базовий (цільовий), або реалістичний.

Робота зі сценаріями передбачає розробку індикаторів, за якими можна відстежувати (констатувати) початок дії сценарію та створений план робіт за кожним зі сценаріїв.

Інерційний (песимістичний) сценарій розвитку

Інерційний (песимістичний) сценарій розвитку освіти громади сформовано за комплексом припущень, що тривалий у часі (горизонти планування): баланс зовнішніх і внутрішніх факторів впливу на стан освіти громади як цілісної системи залишається незмінним, тобто послідовність станів системи змінюється за інерцією: громада рухається по інерції, воєнний та суспільно-економічний стан країни не сприяє розвитку.

Базові припущення інерційного сценарію – національний рівень:

1. Довготривала війна. Війна продовжується кілька років, лінія фронту періодично змінюється, відкриваються нові напрями, проте без суттєвої переваги жодної зі сторін, частина територій залишаються під російською окупацією.
2. Населення України швидко скорочуватиметься до 25 млн у 2035 році. Так само відсоток пенсіонерів буде вищим за 20 %.
3. Зростають видатки державного бюджету на утримання ЗСУ та ВПК, видатки на освіту зменшуються.
4. Обсяг міжнародної фінансової та іншої допомоги стабілізується на рівні не більше 20 млрд грн або зменшується.
5. Рівень корупції в країні зменшується дуже незначно.
6. Продовжується руйнування об'єктів інфраструктури внаслідок обстрілів ворога, зокрема й освітньої. Вичерпуються можливості щодо їх оперативного ремонту.
7. В умовах довготривалої війни можливості місцевого самоврядування обмежуються.
8. Стагнація економіки, ВВП країни продовжує падіння, що не дає змоги подолати руйнівні наслідки війни.
9. Гривня підтримується виключно міжнародними кредитами та відповідно інтервенціями НБУ на валютному ринку.

10. Інвестиційна привабливість України критично зменшується.
11. Номінальні доходи населення повільно зростають, а реальні – демонструють нульову або від’ємну динаміку (зменшуються). При цьому зростає розрив між високими і низькими доходами.
12. Питання вступу України до Європейського Союзу, НАТО не вирішується.
13. Реформи освітньої галузі, зокрема НУШ, призупиняються.
14. Обмежене фінансування освітньої галузі провокує зменшення розміру заробітної плати педагогічним працівникам, що негативно впливає та рівень престижності праці вчителя та спричиняє відтік кадрів за кордон.
15. Нестача спеціалістів природно-математичного циклу досягає катастрофічних масштабів.
16. Відсутність чіткого плану впровадження старшої профільної школи, розробленого на партисипативній основі з громадами, призводить до суттєвого зниження ефективності освітньої реформи.
17. Відсутність єдиного стратегічного курсу розвитку освіти на державному рівні призводить до зниження конкурентоспроможності української освіти у світі.

Базові припущення інерційного сценарію – місцевий рівень:

1. У структурі економіки громади посилюється вплив аграрного сектору та малого підприємництва, орієнтованого на обласний центр як ринок збуту.
2. Інвестиційний та підприємницький клімат у громаді погіршується або залишаються на тому ж рівні.
3. Рівень купівельної спроможності населення, особливо віддалених сільських населених пунктів, постійно знижується.
4. Рівень реальної бюджетної забезпеченості громади не покращується або зменшується.
5. Обмежені кошти на відновлення освітніх об’єктів, їх модернізацію, благоустрій, покращення умов надання освітніх послуг у різних сферах.
6. Демографічна динаміка від’ємна.
7. Невідповідність потреб ринку праці наявним вакансіям в ТГ та відсутність можливості змінити кваліфікацію призводить до високого рівня безробіття.
8. Велика кількість внутрішньо переміщених осіб призводить до збільшення навантаження на місцевий бюджет, систему соціального захисту, ринок праці.
9. Відсутність фінансової можливості заохочення педагогічних працівників та загальнодержавна тенденція щодо зниження престижності педагогічної праці призводить до вікової нерівномірності педагогічних колективів та нестачі кваліфікованих спеціалістів у подальшому.
10. Професійне вигоряння педагогічних працівників.
11. Зниження якості освітніх послуг.
12. Освітні втрати залишаються некомпенсованими.

Результати інерційного сценарію:

- впродовж наступних років чисельність населення зменшується. Продовжується виїзд кваліфікованих спеціалістів та працездатного населення до відносно безпечних регіонів, еміграція до європейських країн, в т.ч. – освітян, а також – економічно активних батьків та їх дітей. Демографічна ситуація погіршується: рівень народжуваності має негативну динаміку, крива смертності зростає. Чисельність молоді зменшується випереджаючими темпами, що призводить до зниження загального числа учнів і подальшого реального погіршення наповненості класів;
- території на периферії громади продовжують занепадати через відсутність робочих місць та зменшення реальних доходів населення. Як наслідок, малокомплектні школи доводиться закривати;
- внаслідок зменшення доходів місцевого та обмежених можливостей державного бюджету розбудова освітньої інфраструктури розтягується на довгі роки;
- через нерозвинену освітню інфраструктуру погіршується якість освітніх послуг;
- призупинення освітніх реформ впливає на якість освіти та рівень їх конкурентоспроможності у світі.

Оптимістичний сценарій розвитку

Оптимістичний сценарій розвитку побудовано на припущеннях, за яких формуються найсприятливіші зовнішні (глобальні й національні) та внутрішні (ті, які громада здатна створити самостійно) фактори впливу: громада активно використовує можливості в умовах швидкого суспільно-економічного розвитку країни.

Базові припущення оптимістичного сценарію – національний та регіональний рівень:

1. Війна завершується перемогою України та поверненням територій у 2023 році.
2. Українці активно повертаються в країну. Україною цікавляться та приїжджають таланти з усього світу, інвестори вкладають кошти в її розвиток.
3. Видатки на оборону країни та підтримки ЗСУ та ВПК в середньостроковій перспективі стабілізуються або зменшуються, що дозволяє наростити фінансування інших галузей економіки та освітньої галузі.
4. Рішуче впроваджуються системні реформи для набуття Україною членства в Європейському Союзі: судова, податкова, антикорупційна та ін. Приймається політичне рішення щодо якнайшвидшого членства України в ЄС.
5. Позитивно розглядається питання вступу України до блоку країн НАТО.
6. Сформовані та активно працюють державні та міжнародні фонди повоєнного відновлення України та регіонів, що впливає на відновлення й освітньої галузі країни.
7. Інвестиційна привабливість країни покращується, реалізуються масштабні проекти з відновлення та розвитку громад та регіонів.
8. Соціальна політика держави мінімізує ризики недофінансування освітньої галузі.
9. Державні джерела регіонального і місцевого розвитку мають стабільне наповнення, а розподіл коштів із них відбувається прозоро, і кошти спрямовуються на реальні розвиткові проекти, в т.ч. – в освітній сфері.
10. Розвиток ВПК та створення продуктів подвійного призначення забезпечать стабільний запит на освічених молодих людей і сприяють загальному зростанню рівня освіти, особливо – точних наук.

11. Впроваджується політика на державному рівні щодо підвищення престижності професії педагогічного працівника.

12. Успішно впроваджуються заходи з дебюрократизації та цифровізації освітньої галузі.

13. Успішно впроваджуються заходи, спрямовані на розвиток освіти, – реформа харчування – НАССР, пожежної безпеки та інші.

Базові припущення оптимістичного сценарію – місцевий рівень:

1. Місцева влада активно заохочує мешканців до процесів відновлення та розвитку громади. Мешканці згуртовані, відчувають себе єдиною спільнотою.

2. У громаді покращується підприємницький та інвестиційний клімат. Громада стає привабливою для інвесторів. Це сприяє збільшенню інвестування в систему освіти з боку соціально орієнтованого бізнесу.

3. Внаслідок зростання реальних доходів населення громади суттєво скорочується міграція робочої сили за її межі, в т.ч. – в освітній сфері.

4. Покращення економічної кон'юнктури сприяє росту доходів місцевого бюджету і відповідно зростанню видатків на освіту.

5. Видатки на інфраструктурні проєкти та покращення матеріально-технічного забезпечення закладів освіти збільшуються.

6. Заклади освіти громади відповідають умовам безпеки та вимогам інклюзії.

7. Управлінці освітньої галузі та учасники освітнього процесу мають належний рівень цифрової грамотності та впроваджують свої знання на практиці.

8. Успішно впроваджується реформа харчування – технічне оснащення харчоблоків відповідає нормативним вимогам, у учасників освітнього процесу сформована відповідна культура.

Результат оптимістичного сценарію:

– громада формує свій новий імідж інвестиційно привабливої території та стає пізнаваною в Україні та за її межами – до громади поступово заходять стратегічні інвестори, зокрема у галузі з високою доданою вартістю;

– навколо стратегічних інвесторів активізується малий і середній бізнес, заповнюючи логістично-послугову нішу;

– проведено комплексне оновлення мережі закладів освіти на сучасній науково-технологічній основі, впроваджено інноваційні методи навчання;

– внаслідок дії попереднього пункту відбуваються позитивні зрушення в результатах, які демонструють випускники закладів освіти громади. Вони є затребуваними в закладах вищої освіти області та за її межами, мають сформовані компетенції, необхідні для життя у сучасному світі;

– зростає рівень доходів педагогічних працівників, що сприяє притоку молоді в цю сферу;

– активне залучення державних субвенції та коштів з ДФРР, інших джерел разом з чітким планом модернізації освітньої інфраструктури в середньостроковій перспективі дозволять значно підвищити рівень комфорту та безпеки закладів освіти громади з урахуванням інклюзивних вимог;

– у результаті успішного впровадження освітніх реформ зменшено рівень бюрократії в освіті, підвищено рівень цифрової грамотності учасників освітнього процесу.

Базовий (реалістичний) сценарій розвитку – поступове відновлення та реновація

Базовий (цільовий) сценарій є результатом критичної оцінки та можливих обмежень формування системи припущень оптимістичного сценарію розвитку: громада докладає розвиткових зусиль, хоча суспільно-економічний стан країни, в цілому, залишається складним для активного розвитку громади загалом, а освітньої галузі- зокрема.

Базові припущення реалістичного сценарію – національний рівень:

1. Повернення лінії фронту в 2023 році до стану на 24.02.2022. Відносний мир, контроль на лінії розмежування аналогічний тому, що був до 24.02.2022. АРК та ОРДЛО залишаються непідконтрольними Україні з перспективами подальшого звільнення в наступні кілька років.

2. Економіка України адаптувалась до умов війни та повоєнного відновлення. Є розуміння, що відновлення економіки буде складним, поетапним і тривалим процесом.

3. До завершення воєнного стану дефіцит бюджету продовжать покривати, зокрема за рахунок прямої емісії. Рівень інфляції є значним, але контрольованим з тенденцією до зменшення.

4. Партнери України зацікавлені в стабільній Україні та вирівнюванні рівня життя хоча б до показників сусідніх Румунії, Польщі або країн Прибалтики. З кінця 2023 року відбувається активна поствоєнна відбудова за рахунок коштів міжнародної спільноти та конфіскованих російських активів в рамках виплат репарацій Україні.

5. Відбудова зруйнованих об'єктів даватиме темпи зростання ВВП на рівні 3-5%, що не дає змоги подолати руйнівні наслідки війни самотужки.

6. Видатки на оборону країни і підтримку ЗСУ та ВПК стабілізуються (зменшуються), а вивільнені кошти спрямовуються на розвиток, зокрема і в галузі освіти.

7. У рамках виконання Україною зобов'язань щодо членства в ЄС поступово впроваджуються необхідні реформи на національному та місцевому рівнях.

8. Соціальна політика держави мінімізує ризики росту неплатежів в освітній сфері.

9. Механізм державного інвестування у розвиток освітньої інфраструктури та розподілу коштів по областях і громадах залишається непрозорим, хоча суми підтримки зростають.

10. Впроваджується державна програма розвитку пріоритетних секторів освіти.

11. Відбувається часткова компенсація освітніх втрат.

12. Продовжується реформування освітньої галузі з урахуванням досягнень попередніх етапів реформи.

13. Доходи населення зростають повільно, зменшуючи відтік працездатного населення, проте недостатня кількість робочих місць та відсутність паритету у заробітній платі не забезпечує його повернення в країну, в т.ч. й в освіту.

Базові припущення реалістичного сценарію – місцевий рівень:

1. Громада формує власну ідентичність, мешканці громади активно залучені до суспільного життя та повоєнного відновлення.

2. З кінця 2023 року починається активне повоєнне відновлення з поступовим переходом до соціального та економічного розвитку.

3. Під час створення умов для безпечного та комфортного навчання батьки та діти, переважно віддають перевагу навчанні в громаді, а не в інших регіонах/та країнах.

4. До громади зростає інтерес з боку інвесторів, країн-донорів та МФО.
5. Підприємницький та інвестиційний клімат громади в короткостроковій перспективі має невисоку позитивну динаміку, що не дає можливості активно розвивати малий та середній бізнес і відповідно суттєво збільшувати доходну частину бюджету.
6. Громада ефективно використовує державні трансферти на розвиток освітньої інфраструктури.
7. Громада активно залучає кошти з грантових та інвестиційних джерел в сферу освіти, впроваджуючи при цьому принципи гендерного і партисипативного бюджетування.
8. Посилюється залучення шкільної молоді до життя громади.
9. Освітні реформи з цифровізації, харчування, безпеки поступово успішно впроваджуються у закладах освіти громади.
10. Реалізація реформи профільної старшої школи має достатні шанси на успіх.

Результат реалістичного сценарію:

– громада поступово формує свій новий імідж інвестиційно-привабливої території. Внаслідок ефективної політики місцевої та регіональної влади громада залучає стратегічних інвесторів у пріоритетні галузі економіки;

– у громаді якісно надаються освітні послуги. Освіта громади стає платформою для гармонійного розвитку конкурентоспроможного на ринку праці та в житті учня-патріота, самореалізованого вчителя, сучасної школи з ефективними національними та міжнародними партнерами;

– відбуваються позитивні зрушення в якості навчання і рівні знань здобувачів освіти. У систему освіти громади продовжує вкладати свій ресурс соціально орієнтований бізнес;

– залучення державних субвенцій та коштів з ДФРР разом з планом модернізації освітньої інфраструктури в середньостроковій перспективі дозволять підвищити рівень комфорту та покращити стан приміщень закладів освіти, які стають безпечні, комфортні, енергоефективні, орієнтовані на інклюзію;

– поступово реалізується план створення безпекового простору у закладах освіти громади, що відповідає вимогам інклюзії;

– підвищується рівень цифровізації освіти;

– впроваджено реформу харчування;

– активність молоді громади підвищується, злагоджена співпраця всіх суб'єктів освітнього процесу, влади та бізнесу, дає змогу реалізовувати соціальні проекти у галузі прав людини та гендерної рівності, демократичної освіти, розвивати історико-культурну та духовну спадщину, додатково залучати позабюджетні кошти для розвитку освіти громади та активізації громадянського суспільства;

– ВПО, які вирішили залишитися, ототожнюють себе з громадою;

– за підсумками засідання робочої групи з розробки Стратегії розвитку освіти громади до 2027 року прийнято рішення щодо визначення базового (цільового) сценарію основним сценарієм подальшого розвитку освіти громади.

СТРУКТУРА СТРАТЕГІЧНИХ, ОПЕРАТИВНИХ ЦІЛЕЙ ТА ЗАВДАНЬ СТРАТЕГІЇ РОЗВИТКУ ОСВІТИ ГАЛИЦЬКОЇ МІСЬКОЇ ТЕРИТОРІАЛЬНОЇ ГРОМАДИ на 2023-2027 РР.

| Стратегічна ціль | Оперативна ціль | Завдання | |
|--|---|---|--|
| I. Створення інноваційного та безпечного освітнього середовища з врахуванням інтересів учасників освітнього процесу й вимог гендерної рівності та інклюзивності | 1.1. Формування спроможної освітньої мережі з урахуванням демографічної ситуації в громаді | 1.1.1. Розвиток мережі дошкільної освіти в громаді | |
| | | 1.1.2. Удосконалення мережі закладів загальної середньої освіти | |
| | | 1.1.3. Трансформація позашкільної освіти відповідно до інтересів учасників освітнього процесу з урахуванням вимог гендерно-інклюзивного підходу | |
| | 1.2. Формування сучасного освітнього середовища з врахуванням універсального дизайну та потреб інклюзивності | 1.2. Формування сучасного освітнього середовища з врахуванням універсального дизайну та потреб інклюзивності | 1.2.1. Створення комфортних умов перебування в закладах освіти з врахуванням універсального дизайну та потреб інклюзивності |
| | | | 1.2.2. Розвиток спортивної інфраструктури закладів освіти громади з врахуванням потреб інклюзивності |
| | | | 1.2.3. Створення умов для впровадження інформаційно-комунікаційних технологій у освітній процес. Впровадження електронного інструменту демократичного управління освітою |
| | | | 1.2.4. Оновлення матеріально-технічного забезпечення закладів освіти громади відповідно до сучасних потреб |
| | 1.3. Створення безпечного освітнього простору з врахуванням потреб інклюзивності | 1.3. Створення безпечного освітнього простору з врахуванням потреб інклюзивності | 1.3.1. Організація якісного здорового та безпечного харчування |
| | | | 1.3.2. Організація безпечного, комфортного підвозу учнів та педагогічних працівників з врахуванням потреб маломобільних груп населення |
| | | | 1.3.3. Облаштування укриттів та протирадіаційних укриттів з урахуванням архітектурної доступності, забезпечення засобами цивільного захисту, протипожежної безпеки |
| | | | 1.3.4. Організація навчання учасників освітнього процесу з питань безпеки |

| | | |
|---|---|---|
| | | 1.3.5 Формування освітнього середовища чутливого до психічного здоров'я |
| | 1.4. Розвиток інклюзивної освітньої системи | 1.4.1 Розвиток мережі інклюзивних класів/груп відповідно до потреби |
| | | 1.4.2. Підвищення кваліфікації педагогічних працівників з питань організації інклюзивного навчання |
| | | 1.4.3. Підтримка діяльності та розвитку ІРЦ |
| | 1.5. Запровадження механізмів забезпечення фінансової спроможності освітньої галузі громади | 1.5.1. Запровадження платних освітніх послуг в ТГ, практики соціального підприємництва |
| 1.5.2. Запровадження інструментів проєктного менеджменту в систему освіти громади | | |
| II. Створення демократичного освітнього середовища для розвитку конкурентоспроможних на ринку праці та в житті учнів й самореалізованих педагогічних працівників | 2.1. Розвиток професійного потенціалу педагогічних працівників та особистості учнів | 2.1.1. Створення умов для професійного розвитку педагогічних працівників |
| | | 2.1.2. Створення умов для розвитку особистості учнів з урахуванням вимог профільної освіти та потреб ринку праці, |
| | | 2.1.3. Створення системи підтримки здобуття освіти дітьми соціально-незахищених категорій, у тому числі дітей ВПО |
| | 2.2. Розвиток системи позашкільної освіти з урахуванням інтересів гендерних груп | 2.2.1. Формування особистості учня на засадах демократії |
| | | 2.2.2. Формування фізично здорової особистості учня |
| | | 2.2.3. Формування особистості учня з акцентом на освоєння інновацій та творчості |
| III. Формування ефективних мереж національної та міжнародної співпраці для розвитку демократичної системи освіти в громаді, у тому числі в контексті популяризації історико-культурної та духовної спадщини Галицького краю | 3.1. Співпраця зі стейкхолдерами з метою вивчення та апробації кращого українського й закордонного досвіду з розвитку демократичної європейської освіти | 3.1.1. Організація системи обміну досвідом між громадами Прикарпаття та України, світової спільноти з питань розвитку демократичної європейської освіти |
| | | 3.1.2. Організація співпраці із закладами вищої та фахової передвищої освіти та підприємцями Галицького краю для підвищення якості освітніх послуг |
| | 3.2. Створення умов для ефективного управління закладами освіти, розвитку громадського самоврядування | 3.2.1 Створення умов щодо активізації діяльності громадського самоврядування в закладах освіти |
| | | 3.2.2. Створення умов щодо активізації діяльності органів державно-громадського управління освітою та моніторингу якості освітнього процесу |

ПЕРЕЛІК ПРІОРИТЕТНИХ ПРОЄКТІВ СТРЕТЕГІЇ РОЗВИТКУ ОСВІТИ ГАЛИЦЬКОЇ МІСЬКОЇ ТЕРИТОРІАЛЬНОЇ ГРОМАДИ НА 2023-2027 РР.

2023

- 1.1.1.1 Запровадження обліку дітей дошкільного віку з урахуванням гендерних аспектів для подальшої оцінки наповнення закладів освіти та врахування освітніх потреб дітей 2023-2024
- 1.1.1.2. Розробка плану заходів з популяризації дошкільної освіти серед батьківської громадськості 2023-2024
- 1.1.1.3 Продовження функціонування групи для дітей старшого дошкільного віку в Крилоському ліцеї Галицької міської ради 2023-2026
- 1.1.2.1 Запровадження обліку дітей шкільного віку з урахуванням гендерних аспектів для подальшої оцінки наповнення закладів освіти та врахування освітніх потреб дітей 2023-2024
- 1.1.2.2 Аналіз, оцінка фактичної мережі закладів загальної середньої освіти та прогнозування розвитку мережі ЗЗСО на 5 років з презентацією результатів громаді 2023-2024
- 1.1.3.3 Укладання договору міжмуніципального співробітництва у сфері позашкільної освіти з Бурштинською міською радою та Дубовецькою сільською радою
- 1.2.1.12 Капітальний ремонт системи опалення Бринської гімназії Галицької міської ради
- 1.2.1.22 Облаштування дитячих майданчиків у Галицькому ЗДО №1 (ясла-садку) «Дзвіночок»
- 1.2.1.30 Благоустрій території Галицького ліцею імені Ярослава Осмомисла (адреса: вул. Шевченка, 5, м. Галич, Івано-Франківський район, Івано-Франківська область) (в т.ч. виготовлення проєктної документації) 2023-2024
- 1.2.1.31 Встановлення модельної котельні а в Залуквянському ліцеї імені Іванни Блажкевич Галицької міської ради, у тому числі виготовлення проєктної документації
- 1.2.1.32 Заходи з енергозбереження: заміна вікон в Галицькому ліцеї імені Ярослава Осмомисла
- 1.2.2.10 Поточний ремонт спортивного залу Галицького ліцею імені Ярослава Осмомисла Галицької міської ради
- 1.2.4.1 Створення інтерактивного простору «Галицька земля-це скарбниця знань» у Галицькому ліцеї імені Ярослава Осмомисла в рамках відзначення 1125-річчя м. Галича (банери, буклети, пазли)
- 1.3.1.1 Розроблення плану заходів щодо створення належних умов для безпечного та якісного харчування в ЗО
- 1.3.1.2 Розроблення плану дій щодо подальшого впровадження системи НАССР в закладах освіти
- 1.3.1.3 Організація та проведення заходів з питань безпечного харчування для осіб, відповідальних за організацію харчування та промоція здорового харчування 2023-2027
- 1.3.2.1 Вивчення потреб та можливостей перевезення учнів та педагогічних працівників 2023-2027
- 1.3.2.2 Розробка програми та положення про порядок використання шкільних автобусів

- 1.3.2.4 Придбання автобусів для організації 100 % підвозу учнів 2023-2024
- 1.3.3.3 Запровадження в закладах освіти громади відеоспостереження, зокрема укладання відповідних договорів щодо забезпечення їх охорони 2023-2027
- 1.3.3.6 Поточний ремонт ПРУ в Залуквянському ЗДО (ясла-садок) «Теремок»
- 1.3.4.1 Організація та проведення тренінгів з питань надання домедичної допомоги для педагогів закладів освіти 2023-2027
- 1.3.4.2 Створення «Класу безпеки» у Галицькому ліцеї імені Ярослава Осмомисла Галицької міської ради
- 1.3.4.3 Розроблення плану заходів щодо якісного медичного супроводу дітей та педагогів 2023-2024
- 1.3.5.1 Розробка програми розвитку психологічної служби закладів освіти громади
- 1.3.5.2 Розробка та реалізація плану заходів для створення освітнього середовища, вільного від насильства та булінгу
- 1.4.1.1. Вивчення потреби у створення інклюзивних класів/груп у закладах освіти 2023-2027
- 1.4.1.2 Розробка та реалізація плану заходів щодо удосконалення мережі інклюзивних класів/груп відповідно до потреби 2023-2027
- 1.4.1.3 Забезпечення інклюзивних класів/груп асистентами учителя/вихователя, фахівцями для проведення корекційно-розвиткових занять 2023-2027
- 1.4.2.1 Організація та проведення семінарів, тренінгів та інших форм навчання для вчителів, які працюють в інклюзивних класах, асистентів вчителів, психологів, реабілітологів, дефектологів, фахівців ІРЦ 2023-2027
- 1.4.2.2 Придбання навчально-методичних матеріалів для роботи з дітьми з ООП 2023-2027
- 1.4.3.1 Організація діяльності батьківського клубу на базі ІРЦ. Реалізація курсу «Батьківський ресурс та самопомога» 2023-2027
- 1.4.3.3 Навчання фахівців ІРЦ в межах ініціативи «Стаємо сильнішими разом»
- 1.4.3.5 Організація дозвілля для дітей з ООП (екскурсії, культурно-мистецькі заходи) 2023-2027
- 1.4.3.6 Діяльність Центру психологічної підтримки на базі ІРЦ 2023-2027
- 1.5.2.2 Формування бази освітянських проєктів
- 2.1.1.1 Аналіз кадрового забезпечення закладів освіти та формування потреби у фахівцях
- 2.1.1.4 Розроблення програми мотивації та стимулювання педагогів-новаторів
- 2.1.2.1 Оновлення планів діяльності органів учнівського самоврядування в закладах освіти громади та плану моніторингу їх діяльності
- 2.1.2.5 Розробка цільової програми мотивації та стимулювання учнівської молоді
- 2.1.2.7 Організація та проведення інформаційно-профорієнтаційних заходів серед учнівської молоді із залученням зацікавлених сторін 2023-2027
- 2.1.3.1 Розробка цільової програми комплексної підтримки дітей соціально незахищених категорій
- 2.1.3.2 Організація та проведення заходів з дітьми ВПО, направлених на їх соціалізацію, зокрема в Summer Clubs «Ми вдома в Україні» 2023-2027
- 2.3.1.1 Впровадження факультативів, курсів за вибором гуртків з питань громадянської освіти, у тому числі курсу за вибором «Навчаємось жити в громаді» 2023-2027
- 2.3.2.1 Проведення спортивних змагань, спартакіад тощо 2023-2027

- 2.3.2.2 Проведення заходів, спрямованих на формування в учнів навичок здорового способу життя (акції, тренінги тощо) 2023-2027
- 2.3.3.1 Забезпечення участі дітей та педагогів в конкурсах, фестивалях, виставках, змаганнях та інших заходах (обласних, Всеукраїнських та Міжнародних) 2023-2027
- 2.3.3.2 Реалізація освітньо-мистецького проекту «Літня школа мистецтв» у КЗ «Галицька Мала академія мистецтв» 2023-2027
- 2.3.3.3 Проведення олімпіад, конкурсів, майстер-класів, пленерів, мистецьких квестів, танцювальних тренінгів, флешмобів та інших заходів 2023-2027
- 2.3.3.4 Реалізація мистецько-релігійного проекту «Школа Різдва» у КЗ «Галицька Мала академія мистецтв» 2023-2027
- 3.1.2.1 Укладання договорів про співпрацю з Національним заповідником «Давній Галич» та Галицьким національним природним парком з питань підтримки наукової діяльності учнів та популяризації історії Галицького краю та формування плану заходів
- 3.2.1.1 Розроблення планів діяльності суб'єктів громадського самоврядування в закладах освіти та плану моніторингу їх роботи
- 3.2.1.2 Оновлення Положень про органи громадського самоврядування у сфері освіти 2023-2024
- 3.2.2.1. Організація діяльності піклувальної ради 2023-2027
- 3.2.2.4 Розроблення стратегій розвитку закладів освіти 2023-2024
- 3.2.2.5 Оновлення положень з формування внутрішніх систем забезпечення якості освіти ЗО громади 2023-2024

2024

- 1.1.2.3 Організація та проведення інформаційно-комунікаційної кампанії з модернізації мережі ЗЗСО для зацікавлених суб'єктів
- 1.1.2.4 Розроблення та затвердження перспективного плану удосконалення мережі ЗЗСО
- 1.1.3.1 Організація та проведення опитування учасників освітнього процесу з метою виявлення інтересів та запитів дітей та підлітків щодо здобуття позашкільної освіти
- 1.1.3.2 Удосконалення мережі груп в Галицькій Малій академії мистецтв відповідно до потреб та запитів дітей, розширення мережі гуртків у сільській місцевості
- 1.2.1.1 Проведення енергоаудиту у закладах освіти громади
- 1.2.1.2 Дослідження закладів освіти на відповідність ДБН В.2.2.-40:2018 «Інклюзивність будівель і споруд»
- 1.2.1.5 Встановлення енергоефективного освітлення в Комарівському ліцеї імені Антіна Могильницького Галицької міської ради
- 1.2.1.6 Реконструкція сходів із встановленням пандусу в Блюдниківському ліцеї Галицької міської ради
- 1.2.1.19 Облаштування свердловини на території Вікторівського ЗДО (ясла-садка) «Пролісок» Галицької міської ради
- 1.2.1.26 Облаштування пандуса у Вікторівському ліцеї Галицької міської ради
- 1.2.1.29 Придбання меблів для ЗО, зокрема в рамках впровадження НУШ 2024-2027
- 1.2.2.1 Придбання спортивного інвентаря для ЗЗСО та ЗДО 2024-2027

- 1.2.2.2 Облаштування спортивного майданчика у Галицькому ліцеї «Академічний» Галицької міської ради
- 1.2.3.1 Забезпечення доступу до швидкісного Інтернету, не менше 100 МБ, у всіх закладах освіти громади 2024-2027
- 1.2.3.2 Закупівля ноутбуків для педагогічних працівників закладів освіти громади 2024-2027
- 1.2.3.3 Забезпечення функціонування сайтів закладів освіти 2024-2027
- 1.2.3.5 Організація та проведення навчання для педагогів ЗЗСО та ЗДО з питань ефективного використання ІКТ 2024-2026
- 1.2.3.6 Запровадження електронних інструментів управління освітою 2024-2025
- 1.2.3.7 Придбання мультимедійного обладнання, принтерів, сканерів, телевізорів комп'ютерної техніки для ЗО ТГ, в тому числі в рамках реалізації Концепції НУШ 2024-2027
- 1.2.3.8 Впровадження у роботу ліцеїв електронного документообігу, електронних журналів та щоденників 2024-2025
- 1.2.4.4 Придбання обладнання для ресурсних кімнат у ЗЗСО та ЗДО 2024-2027
- 1.3.2.3 Розробка пропозицій щодо облаштування зупинок з урахуванням універсального дизайну на шляхах перевезення дітей, ремонту дорожнього покриття, розміщення укриттів
- 1.3.3.2 Придбання засобів протипожежного захисту для закладів освіти громади 2024-2027
- 1.3.3.4 Дооснащення найпростіших укриттів та ПРУ системами створення та підтримки параметрів повітряного середовища, встановлення в них систем водопостачання та водовідведення у Галицькому ліцеї імені Ярослава Осмомисла
- 1.3.3.5 Капітальний ремонт ПРУ Блюдниківського ліцею Галицької міської ради
- 1.3.3.7 Дооснащення найпростішого укриття у Колодіївській початковій школі Галицької міської ради
- 1.3.3.8 Облаштування укриття для учасників освітнього процесу Німшинської гімназії Галицької міської ради 2024-2025
- 1.3.3.9 Облаштування домедичної кімнати в ПРУ Галицького ліцею імені Ярослава Осмомисла Галицької міської ради
- 1.3.5.3 Проведення досліджень, спрямованих на визначення особливостей співпраці учасників освітнього процесу, вивчення проблем в організації роботи управлінців, педагогічних працівників, створення сприятливого психологічного колективу
- 1.5.1.1 Розробка плану та реалізації заходів із запровадження платних послуг у ЗО ТГ
- 1.5.1.2 Запровадження соціального підприємництва на базі КЗ «Галицька Мала академія мистецтв Галицької міської ради» 2024-2025
- Захід 1.5.2.1 Організація навчання з питань проєктного менеджменту для педагогів ЗЗСО 2024-2025
- Захід 1.5.2.3 Впровадження в ЗЗСО програми «Шкільний громадський бюджет Галицької міської ради на 2022-2024 роки» 2024-2025
- 2.1.1.2 Укладання договору про співпрацю з Івано-Франківським Центром професійного розвитку педагогічних працівників
- 2.1.1.3 Розробка та впровадження авторських програм, проєктів ШГБ, зокрема програм з популяризації історико-культурної спадщини Галицького краю 2024-2027
- 2.1.1.5 Проведення кампанії з популяризації передового педагогічного досвіду з питань інноваційної діяльності 2024-2027

- 2.1.1.6 Проведення конкурсів професійної майстерності 2024-2027
- 2.1.1.7 Розробка програм професійного та особистісного розвитку педагога 2024-2027
- 2.1.2.4 Розробка плану проведення форумів, хакатонів, семінарів, конференцій, інших заходів з питань розвитку soft-skills, актуальних для XXI століття для представників учнівського самоврядування закладів загальної середньої освіти громади
- 2.1.2.8 Організація та проведення ярмарку вакансій, тренінгів з розвитку лідерських та комунікаційних навичок та можливостей самореалізації учнів 2024-2027
- 2.1.2.9 Проведення аналізу вихідних умов щодо створення профільного ліцею з урахуванням потреб на ринку праці 2024-2025
- 2.3.1.2 Проведення заходів (тренінгів, семінарів тощо) для лідерів учнівського самоврядування з питань впровадження принципів демократії в суспільстві 2024-2027
- 2.3.1.3 Проведення духовно-просвітницьких заходів 2024-2027
- 2.3.3.5 Організація літнього мовного табору Lengvich CAMP «Мова об'єднує» на базі Галицького ліцею імені Ярослава Осмомисла Галицької міської ради
- 3.1.1.1 Проведення зустрічей, семінарів, конференцій міжрегіональних форумів з питань розвитку демократичної європейської освіти 2024-2027
- 3.1.1.2 Організація та проведення заходів для педагогічних працівників ЗО ТГ для підвищення рівня обізнаності та комунікації щодо впровадження принципів демократії в ЗЗСО в рамках візитів до громад з інших регіонів, областей, країн 2024-2027
- 3.1.2.2 Укладання договорів про співпрацю з ВНЗ (Прикарпатським університетом імені Василя Стефаника, Університетом Короля Данила) з питань впровадження інноваційних технологій та розвитку системи освіти громади та формування плану заходів
- 3.1.2.3 Проведення заходів (круглих столів, зустрічей тощо) з підприємцями краю з питань практикоорієнтованості освітнього процесу 2024-2027
- 3.2.1.3 Проведення форуму батьківської громадськості «Безпека дітей»
- 3.2.2.2 Формування портфелю проєктів для розвитку освіти громади за участі представників інституцій державно-громадського управління у сфері освіти 2024-2027
- 3.2.2.3 Проведення заходів з питань активізації діяльності органів державно-громадського управління освітою 2024-2027
- 1.2.1.33 Облаштування внутрішнього туалету в приміщенні Крилоського ліцею Галицької міської ради

2025

- 1.2.1.3 Реконструкція фасаду та сходової частини Галицького ліцею імені Ярослава Осмомисла Галицької міської ради
- 1.2.1.7 Реконструкція покрівлі спортивного залу та корпусу №2 Комарівського ліцею імені Антіна Могильницького Галицької міської ради
- 1.2.1.9 Облаштування внутрішніх санвузлів з урахуванням потреб інклюзивності, гендерної рівності та маломобільних груп населення у філії №1 Галицького ліцею імені Ярослава Осмомисла, у тому числі виготовлення проєктно-кошторисної документації
- 1.2.1.10 Облаштування пандусів у філії №1 Галицького ліцею імені Ярослава Осмомисла Галицької міської ради
- 1.2.1.11 Коректура проєкту на будівництво Крилоського ліцею Галицької міської ради

- 1.2.1.16 Облаштування ігрового майданчика та альтанок на території Комарівського ЗДО (ясел-садка) «Сонечко» Галицької міської ради
- 1.2.1.18 Поточний ремонт коридору Вікторівської гімназії імені Степана Пушика Галицької міської ради
- 1.2.1.27 Облаштування огорожі на території Вікторівського ліцею Галицької міської ради
- 1.2.2.3 Встановлення спортивного майданчика зі штучним покриттям у Комарівському ліцеї імені Антіна Могильницького Галицької міської ради
- 1.2.4.7 Придбання обладнання для кабінету живопису КЗ «Галицька Мала академія мистецтв» Галицької міської ради
- 1.3.1.9 Придбання технологічного обладнання для харчоблоку Галицького ЗДО №2 «Малютко» Галицької міської ради
- 1.4.3.2 Створення на базі ІРЦ логопедичного пункту
- 2.1.2.6 Проведення форумів лідерів учнівського самоврядування 2025-2027

2026

- 1.1.1.5 Відкриття додаткової групи у Залуквянському ЗДО «Теремок
- 1.2.1.4 Проведення капітального ремонту фойє Галицького ліцею імені Ярослава Осмомисла Галицької міської ради для створення нового освітнього простору з використанням універсального дизайну
- 1.2.1.8 Облаштування внутрішніх санвузлів з урахуванням потреб інклюзивності, гендерної рівності та маломобільних груп населення у Галицькому ЗДО №2 «Малютко» Галицької міської ради, зокрема виготовлення проєктно-кошторисної документації
- 1.2.1.13 Благоустрій подвір'я філії №1 Галицького ліцею імені Ярослава Осмомисла Галицької міської ради
- 1.2.1.14 Завершення будівництва Крилоського ліцею Галицької міської ради
- 1.2.1.15 Реконструкція будівлі Вікторівської гімназії імені імені Степана Пушика Галицької міської ради
- 1.2.1.17 Капітальний ремонт коридорів та вестибюлю Залуквянського ліцею імені Іванни Блажкевич Галицької міської ради
- 1.2.1.20 Капітальний ремонт даху Бринської гімназії Галицької міської ради
- 1.2.1.23 Капітальний ремонт даху у Комарівському ЗДО (ясла-садка) «Сонечко» Галицької міської ради
- 1.2.1.24 Заміна системи водопостачання приміщень груп «Сонечко» та «Бджілка» на території Комарівського ЗДО(ясел-садка) «Сонечко» Галицької міської ради
- 1.2.1.25 Поточний ремонт приміщень груп «Сонечко» та «Бджілка» на території Комарівського ЗДО (ясел-садка) «Сонечко» Галицької міської ради
- 1.2.1.28 Проведення поточного ремонту в кабінеті іноземної мови для створення нового освітнього простору з використанням універсального дизайну та потреб інклюзивності в Мединському ліцеї Галицької міської ради
- 1.2.1.34 Реконструкція фасаду та сходової клітки Залуквянського ЗДО (ясла-садку) «Теремок» Галицької міської ради Івано-Франківської області
- 1.2.2.4 Капітальний ремонт спортивного залу у Залуквянському ліцеї імені Іванни Блажкевич Галицької міської ради

- 1.2.2.5 Встановлення майданчика зі штучним покриттям у Бринській гімназії Галицької міської ради
- 1.2.2.6 Капітальний ремонт спортивної зали у Галицької ЗДО №2 «Малятко» Галицької міської ради
- 1.2.2.7 Встановлення спортивного майданчика в Галицькому ЗДО №2 «Малятко» Галицької міської ради
- 1.2.3.4 Оснащення навчального кабінету інформатики та створення STEM –лабораторії в Галицькому ліцеї імені Ярослава Осмомисла
- 1.2.3.9 Інтерактивний комплекс для навчання та позакласної роботи в Комарівському ліцеї імені Антіна Могильницького Галицької міської ради Івано-Франківської області
- 1.2.4.2 Реконструкція кабінету хімії в Галицькому ліцеї імені Ярослава Осмомисла Галицької міської ради
- 1.2.4.3 Створення SMART-бібліотеки у Галицькому ліцеї імені Ярослава Осмомисла Галицької міської ради
- 1.2.4.6 Придбання обладнання для сучасної лабораторії з хімії та біології в Залуквянському ліцеї імені Іванни Блажкевич Галицької міської ради
- 1.2.4.10 Придбання обладнання для кабінету обслуговуючої праці в Залуквянському ліцеї імені Іванни Блажкевич Галицької міської ради
- 1.2.4.11 Створення мультимедійного простору для вивчення іноземної мови у Галицькому ліцеї «Академічний» Галицької міської ради
- 1.3.1.5 Облаштування харчоблоку Мединського ліцею Галицької міської ради
- 1.3.1.6 Поточний ремонт харчоблоку Вікторівського ЗДО (ясел-садка) «Пролісок» Галицької міської ради
- 1.3.1.7 Капітальний ремонт харчоблоку у Галицькому ЗДО №2 «Малятко» Галицької міської ради
- 1.3.1.8 Модернізація харчоблоку у Бринській гімназії Галицької міської ради
- 1.3.1.10 Придбання обладнання для харчоблоку Залуквянського ЗДО(ясла-садка) «Теремок»
- 1.3.1.11 Капітальний ремонт харчоблоку та підсобних приміщень в Залуквянському ЗДО(ясла-садку) «Теремок»
- 1.3.3.1 Встановлення автоматизованої системи протипожежного захисту у Галицькому ліцеї імені Ярослава Осмомисла Галицької міської ради
- 1.3.3.10 Капітальний ремонт укриття у філії №1 Галицького ліцею імені Ярослава Осмомисла Галицької міської ради
- 1.3.3.11 Капітальний ремонт ПРУ Залуквянського ЗДО (ясла-садку) «Теремок» Галицької міської ради Івано-Франківської області
- 1.4.3.4 Організація роботи мобільного ІРЦ. Придбання автомобільного засобу спеціального призначення в рамках ММС
- 2.1.2.2 Створення центру «Ініціатива» на базі Галицького ліцею «Академічний» Галицької міської ради
- 2.1.2.3 Створення центру учнівських ініціатив у Крилоському ліцеї Галицької міської ради

- 1.1.1.4 Створення дошкільної групи для дітей старшого дошкільного віку на базі Блюдниківського ліцею Галицької міської ради
- 1.2.1.21 Встановлення огорожі на території Бринської гімназії Галицької міської ради
- 1.2.2.8 Встановлення спортивного майданчика в Вікторівському ЗДО «Пролісок» Галицької міської ради
- 1.2.2.9 Ремонт спортивного залу та роздягалень у Дорогівському ліцеї Галицької міської ради
- 1.2.4.5 Створення методичного кабінету у Комарівському ліцеї імені Антіна Могильницького Галицької міської ради
- 1.2.4.8 Створення SMART-бібліотеки у Вікторівському ліцеї Галицької міської ради
- 1.2.4.9 Придбання обладнання для кабінету хімії у Дорогівському ліцеї Галицької міської ради
- 1.2.4.12 Створення лінгафонного кабінету у Бринській гімназії Галицької міської ради
- 1.3.1.4 Капітальний ремонт харчоблоку та приміщень їдальні Залуквянського ліцею імені Іванни Блажкевич, покращення їх матеріально-технічної бази
- 2.3.3.6 Створення літнього театру просто неба в Галицькому ліцеї імені Ярослава Осмомисла Галицької міської ради
- 2.3.3.7 Облаштування коворкінг-простору «Планета Kids» в Мединському ліцеї Галицької міської ради

ОПИС СИСТЕМИ МОНІТОРИНГУ ТА ОЦІНЮВАННЯ ВПРОВАДЖЕННЯ СТРАТЕГІЇ РОЗВИТКУ ОСВІТИ ГАЛИЦЬКОЇ МІСЬКОЇ ТЕРИТОРІАЛЬНОЇ ГРОМАДИ

1. Система моніторингу та оцінювання впровадження Стратегії

Стратегія розвитку освіти громади є цілісним документом, який також визначає систему моніторингу реалізації завдань, заходів та оперативних цілей. Моніторинг є невід’ємною частиною стратегічного процесу.

Стратегія розвитку освіти Галицької територіальної громади орієнтована на досягнення конкретних результатів, визначених системою стратегічних цілей та ефективного використання ресурсів для досягнення цих результатів.

Відстеження та аналіз динаміки і структурних змін, що відбуваються в процесі реалізації стратегічних, оперативних цілей та завдань, визначених у Стратегії, здійснюються саме в процесі моніторингу та оцінки.

Моніторинг – це процес заходів із обліку, збору, аналізу та узагальнення інформації щодо відстеження виконання запланованих заходів і перевірки їх відповідності встановленим завданням (стандартам), що здійснюється на регулярній основі. Ефективний моніторинг створює надійну базу для оцінки.

Оцінка – вимірювання щодо встановлення рівня досягнення поставлених цілей та основа для прийняття подальших управлінських рішень. За результатами оцінки можна відповісти на питання, чи вдалось досягти запланованих результатів, який вплив мали зміни та наскільки результат є ефективним та стійким.

Тобто, моніторинг та оцінка – це два пов’язаних між собою процеси, що мають важливе значення для впровадження Стратегії. Вони лежать в основі побудови системи надійної звітності про результати та подальшого прийняття управлінських рішень. Процес моніторингу зазвичай спрямований на відстеження процесу впровадження та отримання оперативної інформації, необхідної для подальшої оцінки ефективності цього процесу та оцінки змін, які він принесе, а також ступеню впливу цих змін.

Процес моніторингу може виявити проблемні питання та викликати необхідність прийняття управлінських рішень.

Визначають **два основні типи моніторингу**:

1. Моніторинг ситуації – визначається факт зміни умов чи незмінний стан справ.
2. Моніторинг процесу – передбачає відстежування прогресу щодо впровадження тих чи інших елементів програми та досягнення конкретних коротко- та середньострокових результатів.

Моніторинг має бути:

- об’єктивним і прозорим;
- джерелом забезпечення громадськості та установ, які фінансують реалізацію компонентів Стратегії, необхідною інформацією;
- системним і постійним – тобто забезпечувати постійний збір та аналіз інформації упродовж періоду життєвого циклу Стратегії;

- таким, що забезпечує впровадження Стратегії згідно з наміченим планом, надаючи інформацію щодо проблем, які необхідно усувати, та щодо своєчасності реалізації проєктів і заходів;
- корисним і таким, що використовується, – інформація, зібрана за допомогою системи моніторингу, має давати змогу організації чи керівництву вчитися з успіхів та помилок, приймати своєчасні й правильні рішення;
- таким, що допомагає встановлювати цілі та індикатори для всіх коротко-, середньо- та довгострокових результатів.

Ключовими складовими системи моніторингу є:

- формування органу з моніторингу, з метою організації процесу регулярного збору фактичних показників;
- затвердження документу (Положення) про систему моніторингу виконання Стратегії;
- розробка системи індикаторів.

Важливо зазначити, що ефективні моніторинг та оцінка можуть здійснюватися тільки на основі критеріїв/системи індикаторів, які мають бути визначені на ранніх етапах розробки Стратегії для розподілу необхідних ресурсів і підготовки відповідних даних.

Тобто на етапі розробки Стратегії необхідно забезпечити дотримання трьох обов'язкових умов:

- визначення конкретних результатів для кожної зі стратегічних та операційних цілей, завдань та заходів, а також проєктів;
- визначення індикаторів та показників (планових чи цільових, фактичних) для кожного результату (під час здійснення моніторингу мають зіставлятися планові та фактичні показники та відзначатися відхилення по кожному проєкту Стратегії);
- визначення джерел інформації.

2. Організація проведення моніторингу

З метою координації дій та організації проведення моніторингу, розпорядженням міського голови створюється постійно діючий Комітет з управління впровадженням Стратегії/моніторингова група (далі – КУВ). До складу КУВ входять відповідальні за виконання цілей та завдань Стратегії. Очолює КУВ заступник голови. Повний склад КУВ та персональна відповідальність за реалізацію завдань Стратегії визначається розпорядженням голови (Положення про КУВ, де визначаються повноваження та права). У разі функціонування у громаді Піклувальної ради, доцільно залучати її до процесу здійснення моніторингу. КУВ збирається не рідше одну раз на півроку та виконує такі функції:

- організовує взаємодію підрозділів виконавчих органів ради, органів державної влади, підприємств та установ громади в процесі реалізації Стратегії, програм та проєктів розвитку освіти ТГ;
- здійснює підготовку щорічних звітів про стан реалізації Стратегії, надає їх міському голові та презентує на останньому в році черговому пленарному засіданні ради. Повний текст звіту підлягає обов'язковому розміщенню в мережі Інтернет на офіційних ресурсах;
- здійснює підготовку піврічних звітів про стан реалізації Стратегії, надає їх міському голові та презентує на засіданні виконкому.

Пропозиції щодо зміни основного тексту Стратегії розглядаються профільними депутатськими комісіями (перелік визначається в розпорядженні голови), обговорюються на чергових та позачергових нарадах КУВ і виносяться на розгляд сесії міської ради один раз на рік (при необхідності – двічі на рік).

Оцінювання реалізації Стратегії та Плану заходів проводиться після завершення строку її реалізації на основі даних звітів проведеного моніторингу та є необхідним етапом для отримання інформації стосовно досягнення очікуваних результатів, їх впливу на стан розвитку освітньої галузі територіальної громади та інформації щодо сталості змін з метою прийняття необхідних управлінських рішень та необхідних коригувань.

На основі здійснення оцінювання складається заключний звіт, який містить результати порівняння фактичних та цільових значень показників; досягнення запланованих цілей; задоволення потреб різних груп заінтересованих осіб; наявних незапланованих змін та впливів; діяльності, що призвела до змін (зокрема незапланованих); ефективності механізмів реалізації, ресурсних витрат, стійкості результатів Стратегії.

Оцінювання може бути внутрішнім (проводиться виконавцями Стратегії) та зовнішнім (проводиться із залученням експертів).

Заключний звіт щодо оцінювання реалізації Стратегії та Плану заходів не пізніше трьох місяців після закінчення звітного періоду подаються на розгляд відповідної ради та оприлюднюються на офіційному вебсайті громади та/або у місцевих засобах масової інформації.

Звіт відображає фактичний стан реалізації Стратегії та можливі обґрунтовані пропозиції щодо внесення змін. Звіт має бути лаконічним, базуватися на фактах, бути демонстративним та включати порівняння ситуації з вихідними даними.

3. Процедура моніторингу Стратегії

Система моніторингу та оцінювання впровадження Стратегії розвитку освіти Галицької територіальної громади базується на принципах:

- RBM-підходу (управління, орієнтоване на результат, Results-Based Management). Це комплексний підхід, який передбачає визначення конкретних та вимірюваних результатів діяльності у середньостроковій перспективі, послідовність у реалізації визначених пріоритетів та ефективну координацію заінтересованих сторін. Даний підхід сприяє розв'язанню проблем та/або задоволенню потреб на основі стратегічного планування, що передбачає вибір оптимального варіанту досягнення визначених кінцевих результатів, які оцінюються на основі вимірюваних показників;
- чіткого визначення індикаторів та показників (планових чи цільових, фактичних) для кожного результату та одиницях їх виміру;
- єдності управлінських процесів;
- системності його здійснення;
- партисипативності;
- прозорості.

Моніторинг розглядається як процес (процедура) систематичного накопичення інформації, її обробки і підготовки висновків з метою уникнення ризику серйозних відхилень від запланованих результатів та забезпечення якості й ефективності в реалізації проєктів розвитку.

Система моніторингу включає систему індикаторів (результатів) виконання Стратегії (кількісні та якісні показники/індикатори). Інструментом моніторингу є система комплексних показників (індикаторів), які повинні відображати як ефективність виконання конкретних завдань, так і засвідчувати їх релевантність стратегічним цілям Стратегії.

Під час розробки Стратегії було сформовано План впровадження Стратегії розвитку освіти Галицької територіальної громади (**ДОДАТОК 3**). План – це документ з реалізації Стратегії на середньостроковий період – 3 роки. Він передбачає наявність визначених

показників результативності – індикатори результату виконання поставлених стратегічних, операційних цілей, завдань, проєктів. Також у Плані визначено базові та цільові показники та їх значення. Показники безпосередньо пов'язані з цілями та є одиницею виміру щодо їх досягнення. У Плані визначено відповідальних виконавців, строки виконання, обсяги та джерела фінансування.

На основі інформації, відображеної у Плані, сформовано моніторингову таблицю, на підставі даних якої буде підготовлено звіт щодо результативності виконання Стратегії. Моніторинг має передбачати спостереження показників результативності та витрату ресурсів (фінансових ресурсів).

Індикатори моніторингу у Плані визначені у кількісних одиницях, витратах, доходах, інших одиницях. Індикатори розроблені з дотриманням існуючих вимог: вимірюваності, відповідають вимогам доречності, регулярності відслідковування, вони перевіряються шляхом незалежної оцінки чи іншими методами контролю, до їх збору є безперешкодний доступ, вони мінімально чи взагалі не піддаються впливу зовнішніх та внутрішніх факторів. За ознакою вони є якісні або кількісні, абсолютні та порівняльні.

При цьому варто зазначити, що заявлені в системі моніторингу індикатори є первинним варіантом і можуть змінюватись відповідно до нових потреб, можливостей оцінки результатів та повноважень громади.

Визначення індикаторів відбувається на підставі застосування системи уніфікованих критеріїв та індикаторів розвитку освіти: критеріїв нормативних вимог, оцінки розвитку освіти, критеріїв оцінки розвитку освіти, розроблених експертами Швейцарсько-український проєкту DECIDE «Децентралізація для розвитку демократичної освіти» (**ДОДАТОК 4**).

Стратегія освіти є головним стратегічним документом з розвитку освіти для територіальної громади, тому необхідно прагнути, щоб інші документи територіальної громади в галузі освіти узгоджувалися з нею та були похідними від неї.

Важливим в процесі моніторингу зважати на узгодження цілей Стратегії освіти із цілями обласної стратегії розвитку освіти. Аналіз відповідності цілей Стратегії розвитку системи освіти Галицької територіальної громади на період до 2027 року цілям Стратегії розвитку освіти Івано-Франківської області на 2023-2027 роки у **ДОДАТКУ 5**.

Для здійснення збору та порівняння отриманих показників можна користуватись наступними формами, які можна корегувати у разі потреби :

Форма для звіту про результати моніторингу, запропонована методичними рекомендаціями щодо порядку розроблення, затвердження, реалізації, проведення моніторингу та оцінювання реалізації стратегій розвитку територіальних громад, затвердженими наказом Міністерства розвитку громад та територій України № 265 від 21 грудня 2022 року .

ЗВІТ⁵
про результати проведення моніторингу реалізації
Стратегії розвитку _____ територіальної громади
на _____ роки за 20__ рік

| Ціль Стратегії | Назва показника моніторингу | Базове значення показника у ____ році | Прогнозоване проміжне значення показника у ____ році | Фактичне значення показника у ____ році |
|---------------------------|-----------------------------|---------------------------------------|--|---|
| Назва стратегічної цілі 1 | | | | |

⁵ Додаток 12 до Методичних рекомендацій щодо порядку розроблення, затвердження, реалізації, проведення моніторингу та оцінювання реалізації стратегій розвитку територіальних громад, затвердженими наказом Міністерства розвитку громад та територій України № 265 від 21 грудня 2022 року

| | | | | |
|----------------------------|--|--|--|--|
| Назва оперативної цілі 1.1 | | | | |
| ... | | | | |
| Назва стратегічної цілі 2 | | | | |
| Назва оперативної цілі 2.1 | | | | |
| ... | | | | |

ЗВІТ⁶
про результати проведення моніторингу Плану заходів з реалізації Стратегії
_____ територіальної громади за 20__ рік

| № | Найменування завдання Стратегії | Захід / проект місцевого (регіонального) розвитку | Строк реалізації заходу / проекту місцевого (регіонального) розвитку | | Стан фінансування проекту місцевого (регіонального) розвитку | | Індикатор результативності виконання заходу / проекту місцевого (регіонального) розвитку | Стан виконання заходу / проекту місцевого (регіонального) розвитку |
|---|---------------------------------|---|--|------|--|------|--|--|
| | | | план | факт | план | факт | | |
| | | | | | | | | |

Або можливо використати форму моніторингу, розроблену відповідно до Плану.

Звіт про результати моніторингу
впровадження Стратегії розвитку освіти
_____ територіальної громади

| Цілі/операційні цілі/завдання/заходи | Рівень показника виконання | Ступень відхилення показника виконання | Індикатор результату | Показник/одиниця виміру | Рік | | Стан фінансування | | Джерело фінансування | Джерело інформації | Відповідальний виконавець | Коментарі |
|--------------------------------------|----------------------------|--|----------------------|-------------------------|----------------------------|-------------------|-------------------|------|----------------------|--------------------|---------------------------|-----------|
| | | | | | Планове (цільове) значення | Фактичне значення | План | Факт | | | | |
| Стратегічна ціль 1. | | | | | | | | | | | | |
| Операційна ціль 1.1. | | | | | | | | | | | | |
| Завдання 1.1.1. | | | | | | | | | | | | |
| Заходи 1.1.1.1. | | | | | | | | | | | | |
| Заходи 1.1.1.2. | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |

Для оцінки ходу виконання завдань та проектів буде використовуватися наступна шкала оцінювання рівня виконання проекту у складі Стратегії розвитку освіти:

⁶ Додаток 13 Методичних рекомендацій щодо порядку розроблення, затвердження, реалізації, проведення моніторингу та оцінювання реалізації стратегій розвитку територіальних громад, затвердженими наказом Міністерства розвитку громад та територій України № 265 від 21 грудня 2022 року

| Ступінь відхилення | Рівень показника виконання |
|----------------------------------|----------------------------|
| Незначне відхилення | 0,9-1,0 |
| Відчутні відхилення | 0,75-0,89 |
| Відставання (затримка виконання) | 0,5-0,74 |
| Загроза невиконання | менш за 0,5 |

Моніторинг Стратегії розвитку освіти Галицької територіальної громади включає три рівні:

1). **Моніторинг зовнішнього середовища розвитку громади.** Базується на аналізі основних показників, що характеризують ситуацію в освітній галузі на державному рівні в цілому та Івано-Франківської області, які є стратегічно важливими для громади. Підсумки підводяться один раз на рік та доводяться як частина зведеного аналітичного моніторингового звіту.

2). **Моніторинг індикаторів реалізації Стратегії** згідно до показників, зазначених у відповідному розділі Додатку. Звіт про виконання цієї частини моніторингу готується щорічно, як частина зведеного аналітичного моніторингового звіту.

3). **Моніторинг виконання проектів розвитку**, що складають План реалізації Стратегії. Даний моніторинг розпочинається з наступного півріччя після затвердження Плану впровадження Стратегії розвитку освіти. Оцінюється стан виконання кожного проекту та ступінь досягнення результатів, передбачених технічним завданням на проект. Раз на півроку (10 травня і 10 листопада) відповідальний за моніторинг виконання Стратегії направляє відповідальним підрозділам/закладам освіти нагадування про необхідність надати піврічний моніторинговий звіт (за підсумками року та першого півріччя). До 15 числа наступного, за зазначеними місяцями представники КУВ повинні одержати моніторингові звіти.

На підставі результатів моніторингу, один раз на рік представники КУВ виносять на чергове засідання Комітету з управління впровадженням Стратегії проміжний аналіз фінансових потреб, зведений по всіх стратегічних цілях. Затверджений Комітетом з управління впровадженням Стратегії аналіз фінансових потреб надається до депутатської комісії для урахування під час розробки проекту бюджету на наступний рік.

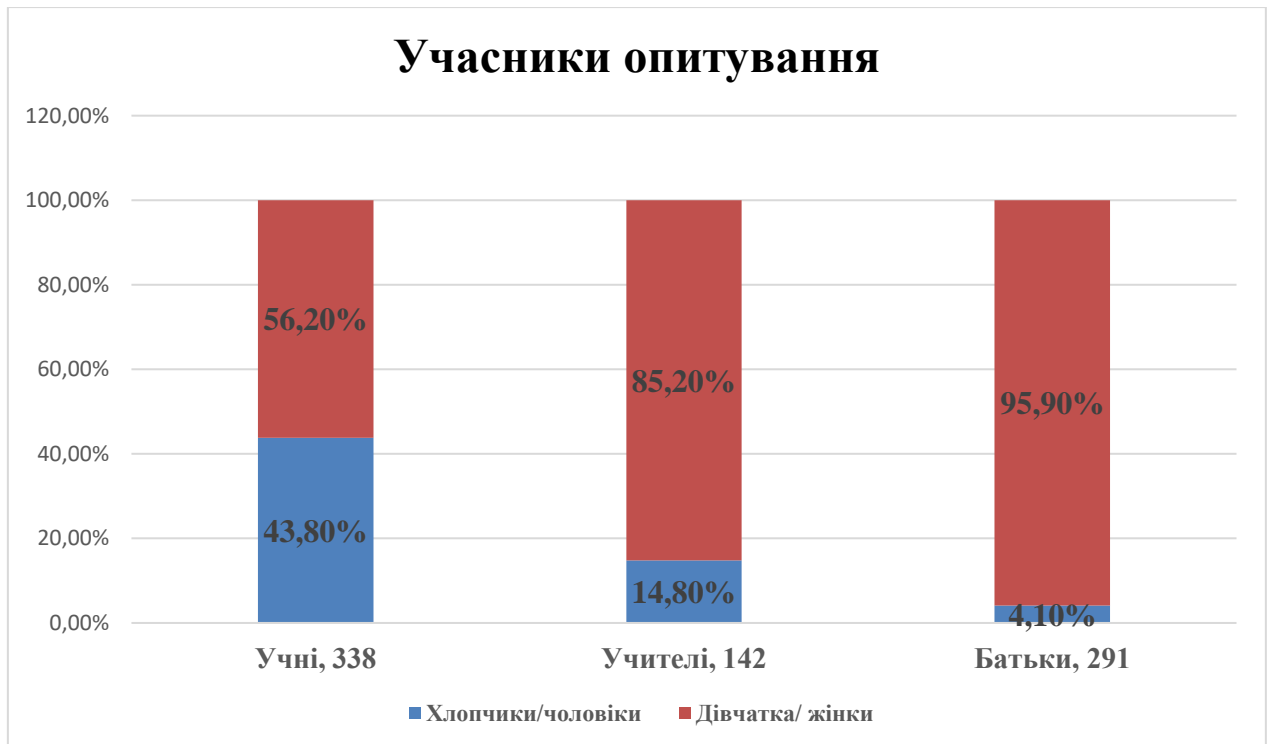
ДОДАТКИ

ДОДАТОК 1

РЕЗУЛЬТАТИ АНКЕТУВАННЯ УЧНІВ, УЧИТЕЛІВ, БАТЬКІВ ЗАКЛАДІВ ОСВІТИ ГАЛИЦЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ

1. У опитуванні взяло участь:

- 338 учнів, з них 190 дівчат (56,2%) та 148 хлопчиків (43,8 %);
- 142 учителя, з них 121 жінка (85,2 %) та 21 чоловік (14,8%);
- 291 батько, з них 279 жінки (95,9%) та 12 чоловіків (4,1%).



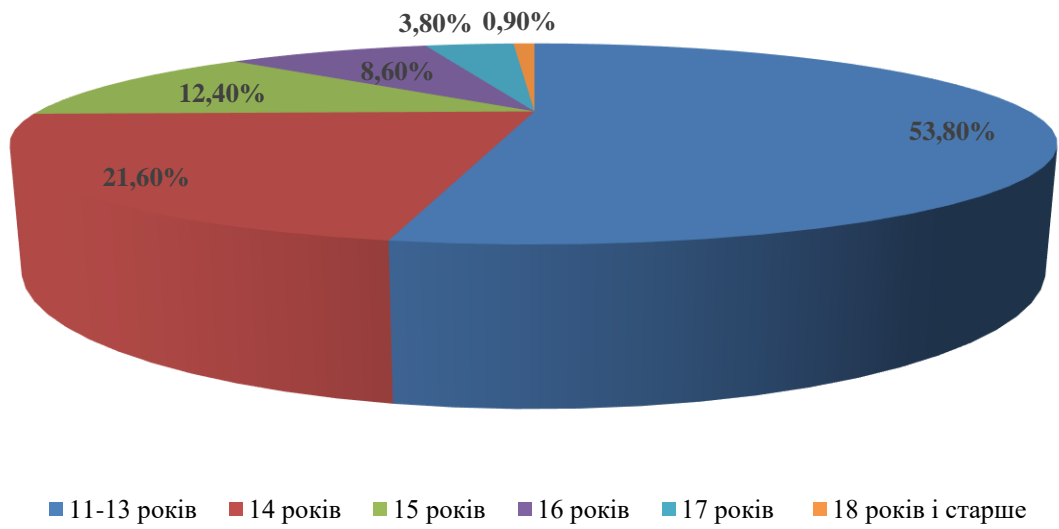
2. Вік опитуваних.

Учні: 182 учнів – 11-13 років (53,8%);
73 учні – 14 років (21,6%);
42 учні – 15 років (12,4%);
29 учнів – 16 років (8,6%);
13 учнів – 17 років (3,8%);
3 учні – 18 років (0,9%).

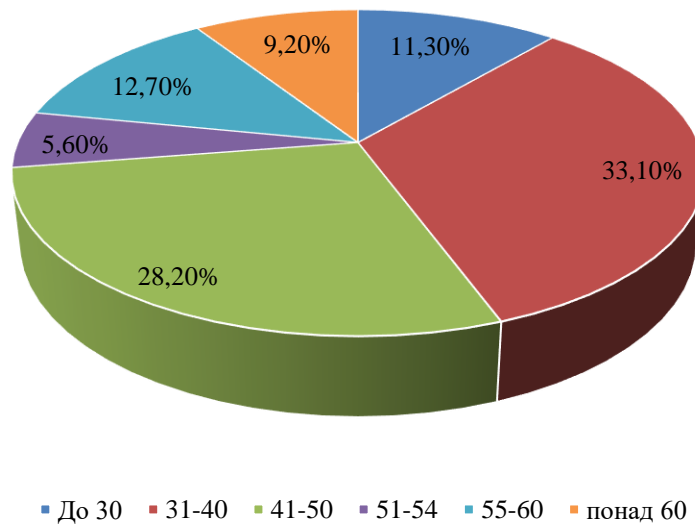
Учителі: 16 учителів – до 30 років (11,3%);
47 учителів – 31-40 років (33,1%);
40 учителів – 41-50 років (28,2%);
8 учителів – 51-54 роки (5,6%);
18 учителів – 55-60 років (12,7%).
Понад 60 -13(9,2%)

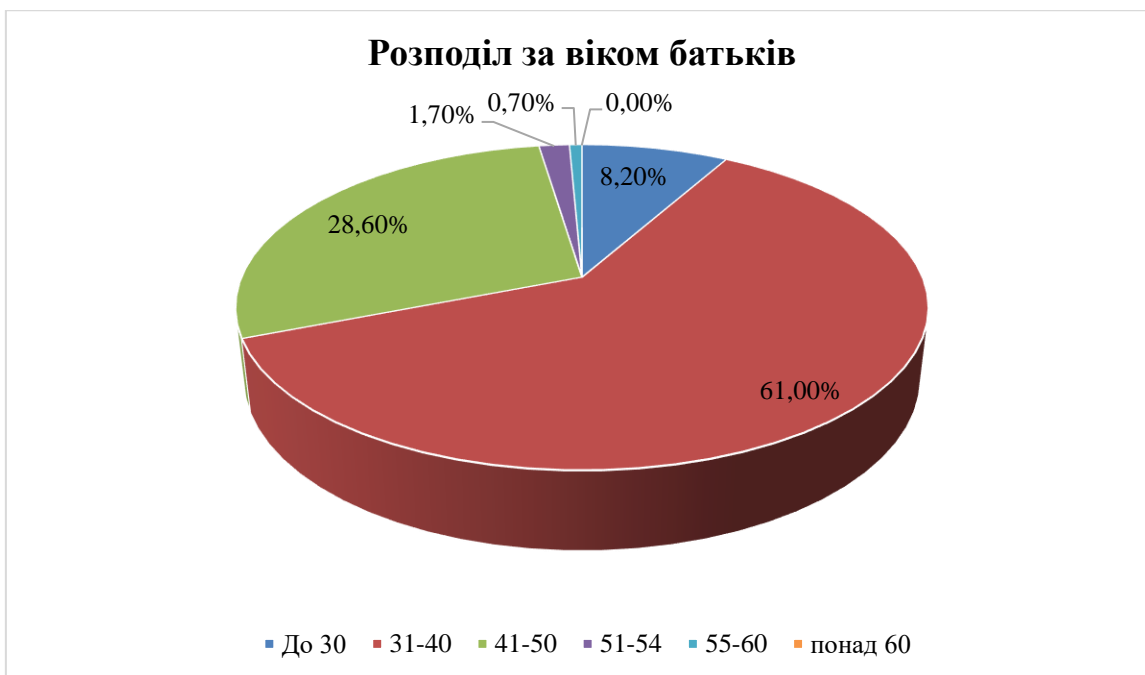
Батьки: 24 батьків – до 30 років (8,2%);
177 батьків – 31-40 років (61%);
83 батьків – 41-50 років (28,6%);
5 батьків – 51-60 років (1,7%);
2 батьків – 55-60 років (0,7%).

Розподіл за віком учнів



Розподіл за віком педагогів

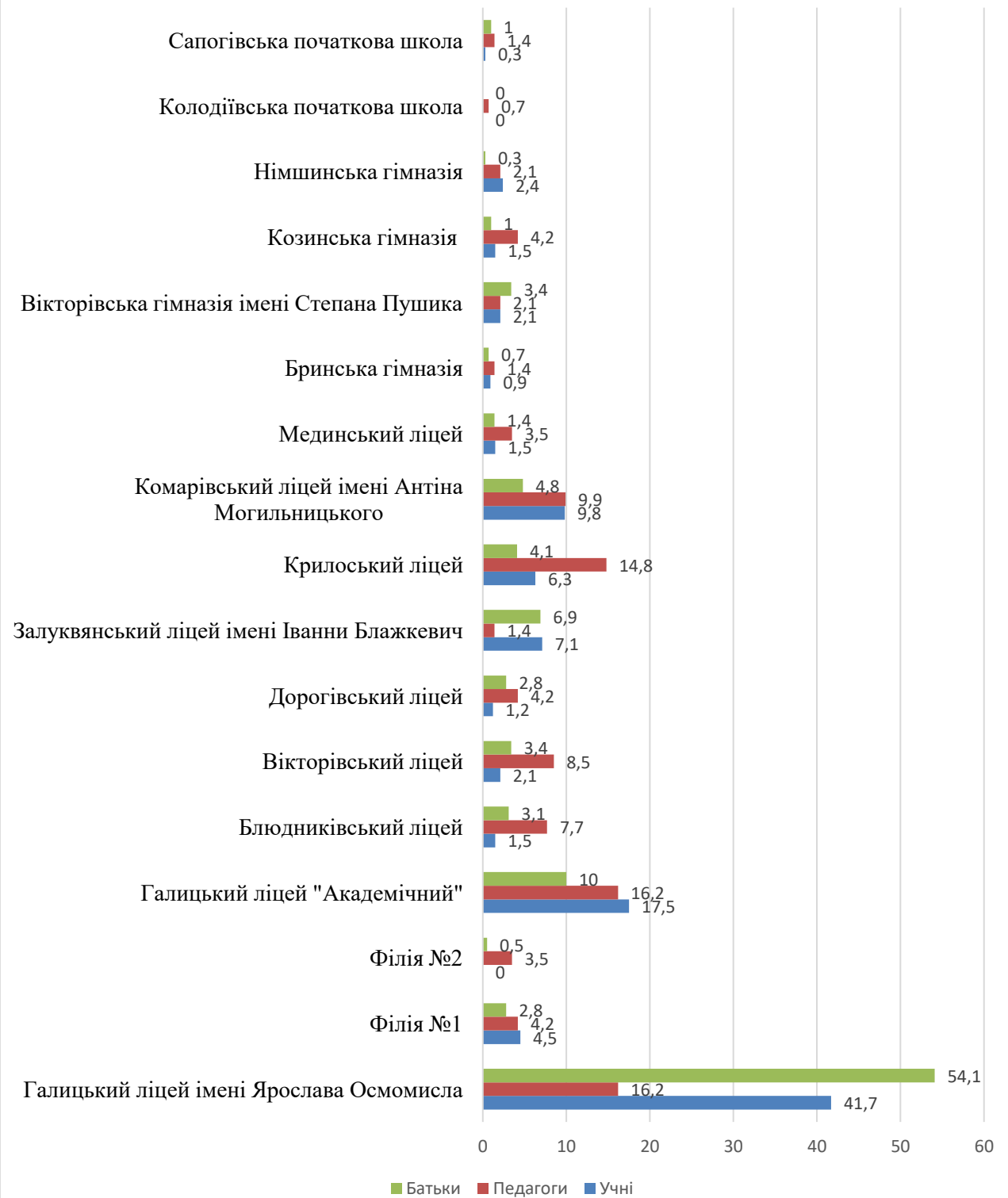




3. Навчальний заклад:

| Назва закладу | Кількість учасників | | |
|--|---------------------|-----------|------------|
| | Учні | Педагоги | Батьки |
| Галицький ліцей імені Ярослава Осмомисла | 141(42%) | 23(16,2%) | 157(54,1%) |
| Філія №1 | 15(4,5%) | 6(4,2%) | 8(2,8%) |
| Філія №2 | 0 | 5(3,5%) | 1(0,5%) |
| Галицький ліцей "Академічний" | 59(17,6%) | 14(9,9%) | 29(10%) |
| Блюдниківський ліцей | 5 (1,5%) | 11(7,7%) | 9(3,1%) |
| Вікторівський ліцей | 7 (2,1%) | 12(8,5%) | 10(3,4%) |
| Дорогівський ліцей | 4 (1,2%) | 6(4,2%) | 8(2,8%) |
| Залуквянський ліцей імені Іванни Блажкевич | 24 (7,1%) | 2(1,4%) | 20(6,9%) |
| Крилоський ліцей | 21(6,3%) | 21(14,8%) | 12(4,1%) |
| Комарівський ліцей імені Антіна Могильницького | 33(9,8%) | 14(9,9%) | 14(4,8%) |
| Мединський ліцей | 5(1,5%) | 5(3,5%) | 4(1,4%) |
| Бринська гімназія | 3(0,9%) | 2(1,4%) | 2(0,7%) |
| Вікторівська гімназія імені Степана Пушика | 7(2,1%) | 9(6,3%) | 10(3,4%) |
| Козинська гімназія | 5(1,5%) | 6(4,2%) | 3(1%) |
| Німшинська гімназія | 8(2,4%) | 3(2,1%) | 1(0,3%) |
| Колодіївська початкова школа | 0 | 1(0,7%) | 0 |
| Сапогівська початкова школа | 1(0,3%) | 2(1,4%) | 1(1%) |

Кількість учасників опитування у розрізі закладів, %

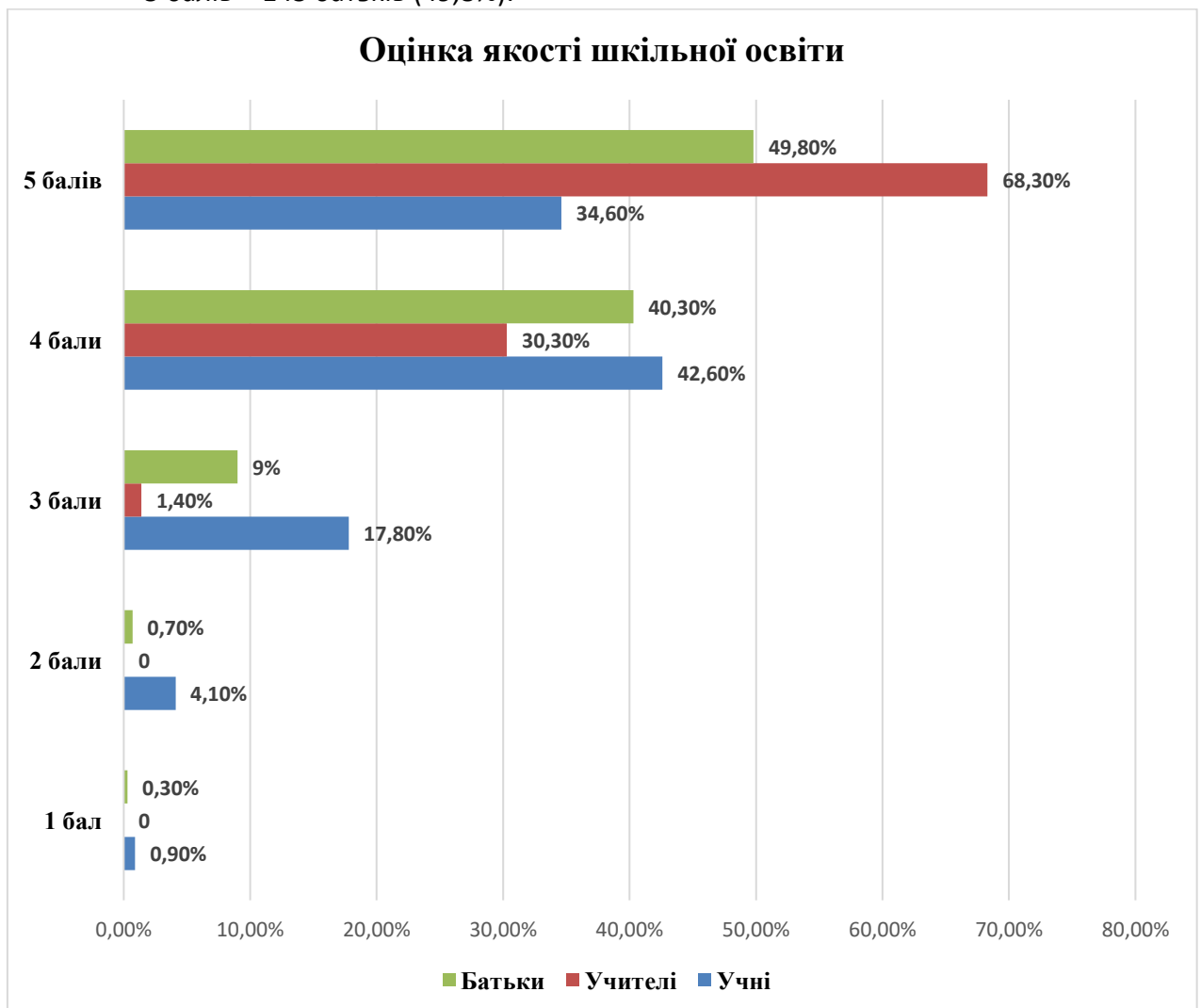


4. Наскільки якісну освіту дає школа? (1 бал – освіти не якісна, 5 балів – якість освіти на найвищому рівні)

Учні. 1 бал – 3 учні (0,9%);
2 бали – 14 учнів (4,1%);
3 бали – 60 учні (17,8%);
4 бали – 144 учні (42,6%);
5 балів – 117 учнів (34,6%).

Учителі. 1 бал – 0;
2 бали – 0;
3 бали – 2 учителя (1,4%);
4 бали – 43 учителів (30,3%);
5 балів – 97 учителів (68,3%).

Батьки. 1 бал – 1 батько (0,3%);
2 бали – 2 батьків (0,7%);
3 бали – 26 батьків (9%);
4 бали – 117 батьків (40,3%);
5 балів – 145 батьків (49,8%).



5. На Вашу думку, обсяг знань, що ви отримуєте під час навчального процесу є достатнім для вступу до закладу вищої освіти...

Учні. В Україні – 261 учнів (77,5%).

За кордоном – 44 учнів (13%).

Рівень знань недостатній для вступу до закладу вищої освіти – 25 учнів (7,4%).

За кордоном і в Україні – 5(1,4%)

Інше – 2 учні (0,7%).

Учителі. В Україні – 122 учителів (86%).

За кордоном – 11 учителі (7,7%).

Рівень знань недостатній для вступу до закладу вищої освіти – 3 учителя (2,1%).

За кордоном і в Україні – 4(2,8%)

Інше – 2 учителя (1,4%).

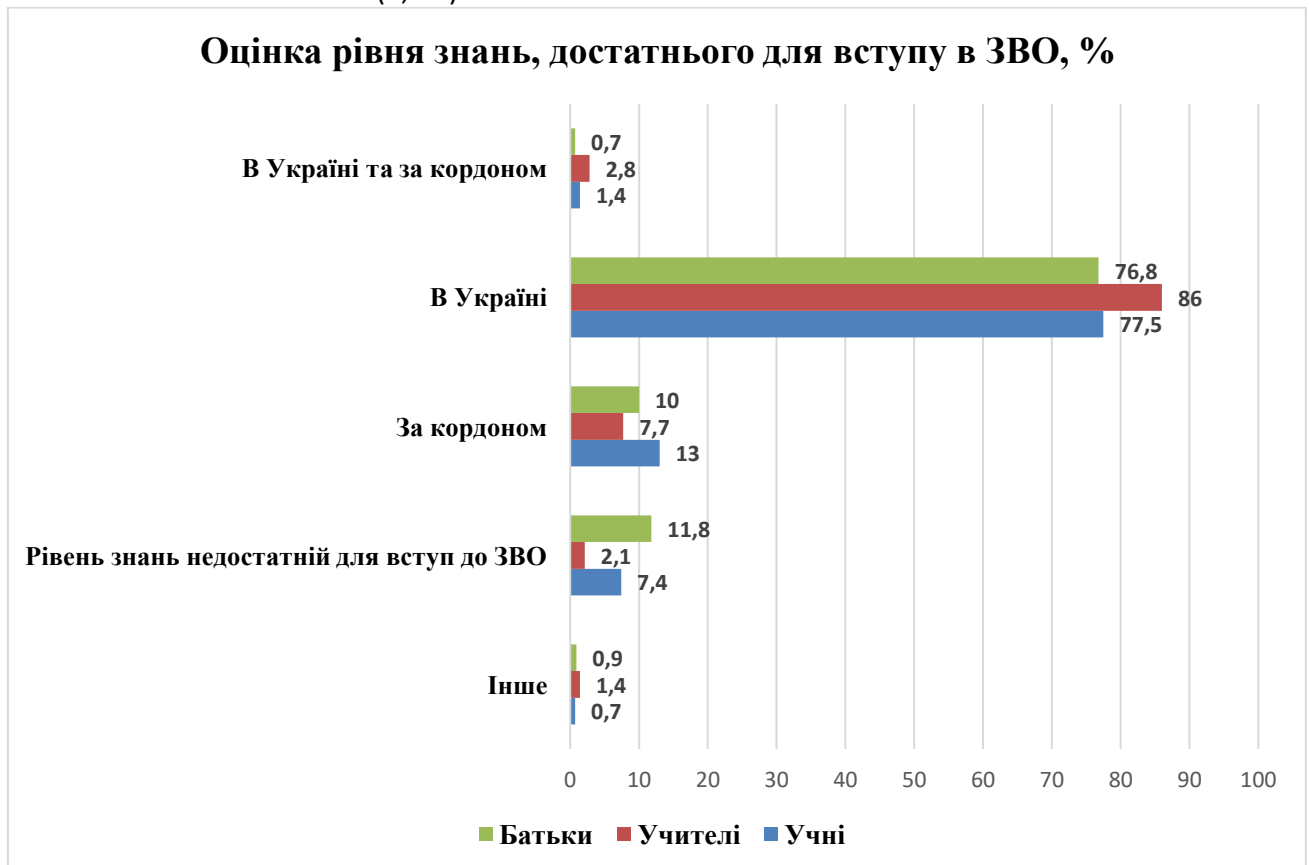
Батьки. В Україні – 223 батьків (76,8%).

За кордоном – 29(10%).

Рівень знань недостатній для вступу до закладу вищої освіти – 34батьків (11,8%).

За кордоном і в Україні – 2(0,7%)

Інше – 3 батьків (0,9%).



6. Чи вважаєте Ви заклад освіти конкурентоспроможним серед інших закладів освіти громади? Оцініть за 5 бальною шкалою, де 1 – школа повністю неконкурентоспроможний, 5 балів – цілком конкурентоспроможний.

Учні. 1 бал – 9 учнів (2,7%);

2 бали – 12 учнів (3,6%);

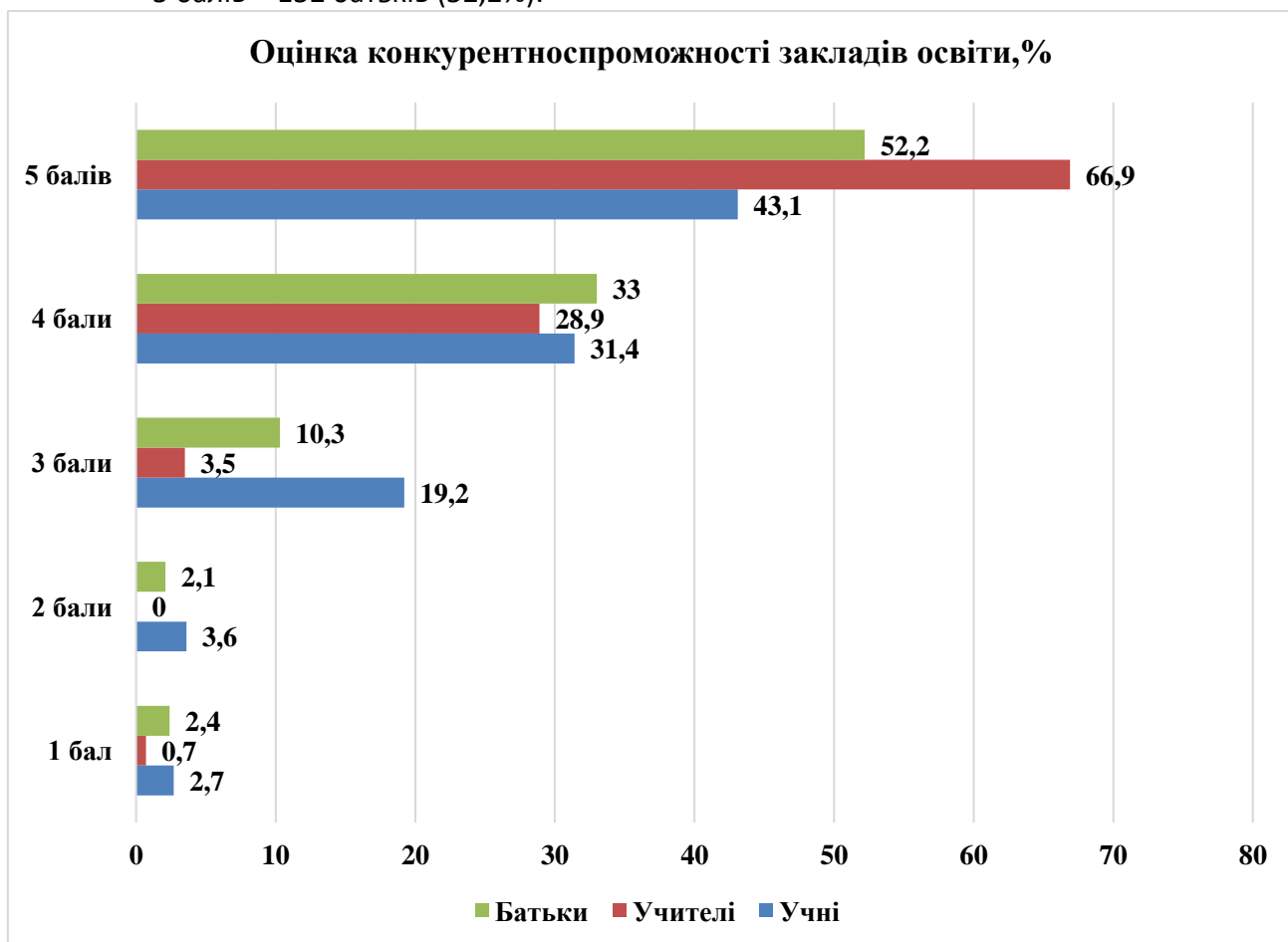
3 бали – 65 учнів (19,2%);

4 бали – 106 учнів (31,4%);

5 балів – 146 учнів (43,1%).

Учителі. 1 бал – 1(0,7%);
 2 бали – 0;
 3 бали – 5 учителів (3,5%);
 4 бали – 41 учителів (28,9%);
 5 балів – 95 учителів (66,9%).

Батьки. 1 бал – 7 батьків (2,4%);
 2 бали – 6 батьків (2,1%);
 3 бали – 30 батьків (10,3%);
 4 бали – 96 батьків (33%);
 5 балів – 152 батьків (52,2%).



7. Чи користуєтеся (чи користуються учні закладу) послугами репетитора(ів)?

Учні. Так – 90 учень (26,6%).

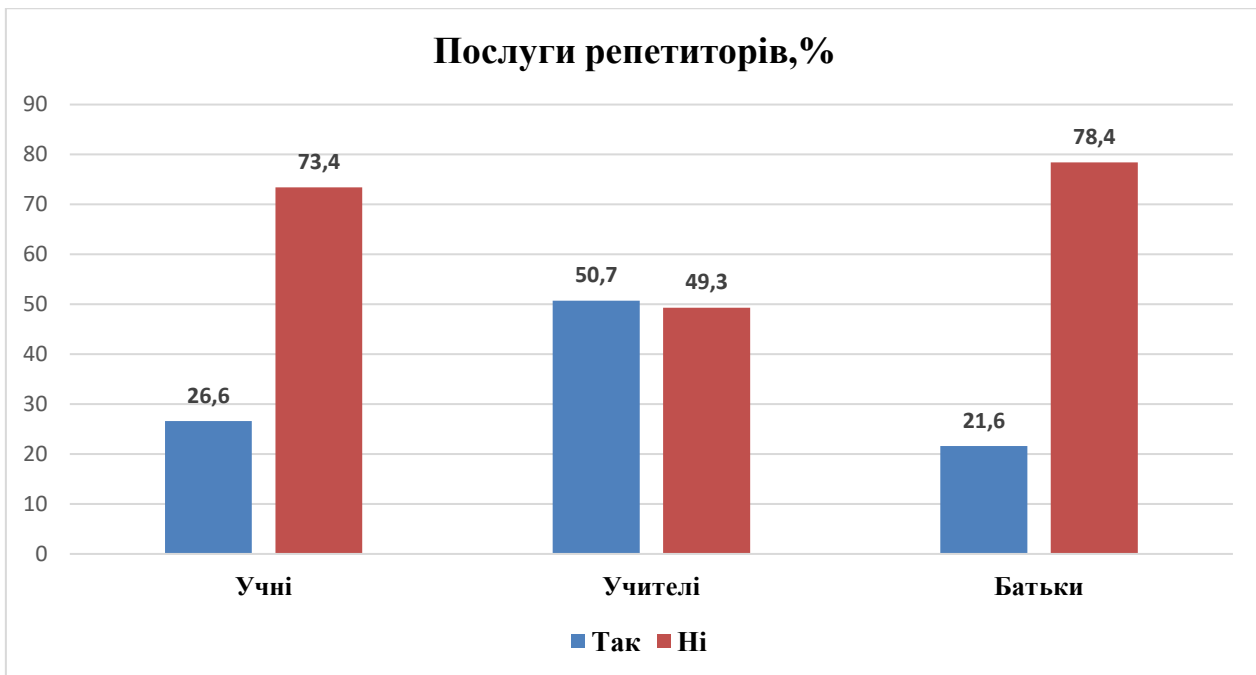
Ні – 246 учнів (73,4%).

Учителі. Так – 72 учителів (50,7%).

Ні – 70 учителів (49,3%).

Батьки. Так – 63 батьків (21,6%).

Ні – 228 батьків (78,4%).



8. Чи цікаво перебувати у школі після уроків?

Учні. Так, оскільки у школі є гуртки та секції – 97 учнів (28,7%).

Так, оскільки у школі постійно проводяться цікаві заходи – 89 учнів (26,3%).

Ні, оскільки крім уроків у школі зазвичай нічого не проводиться – 160 учні (47,3%).

Інше – 26(7,8%)

Учителі. Так, оскільки у школі є гуртки та секції – 71 учитель (50%).

Так, оскільки у школі постійно проводяться цікаві заходи – 107 учителів (75%).

Ні, оскільки крім уроків у школі зазвичай нічого не проводиться – 6 учителів (4,2%).

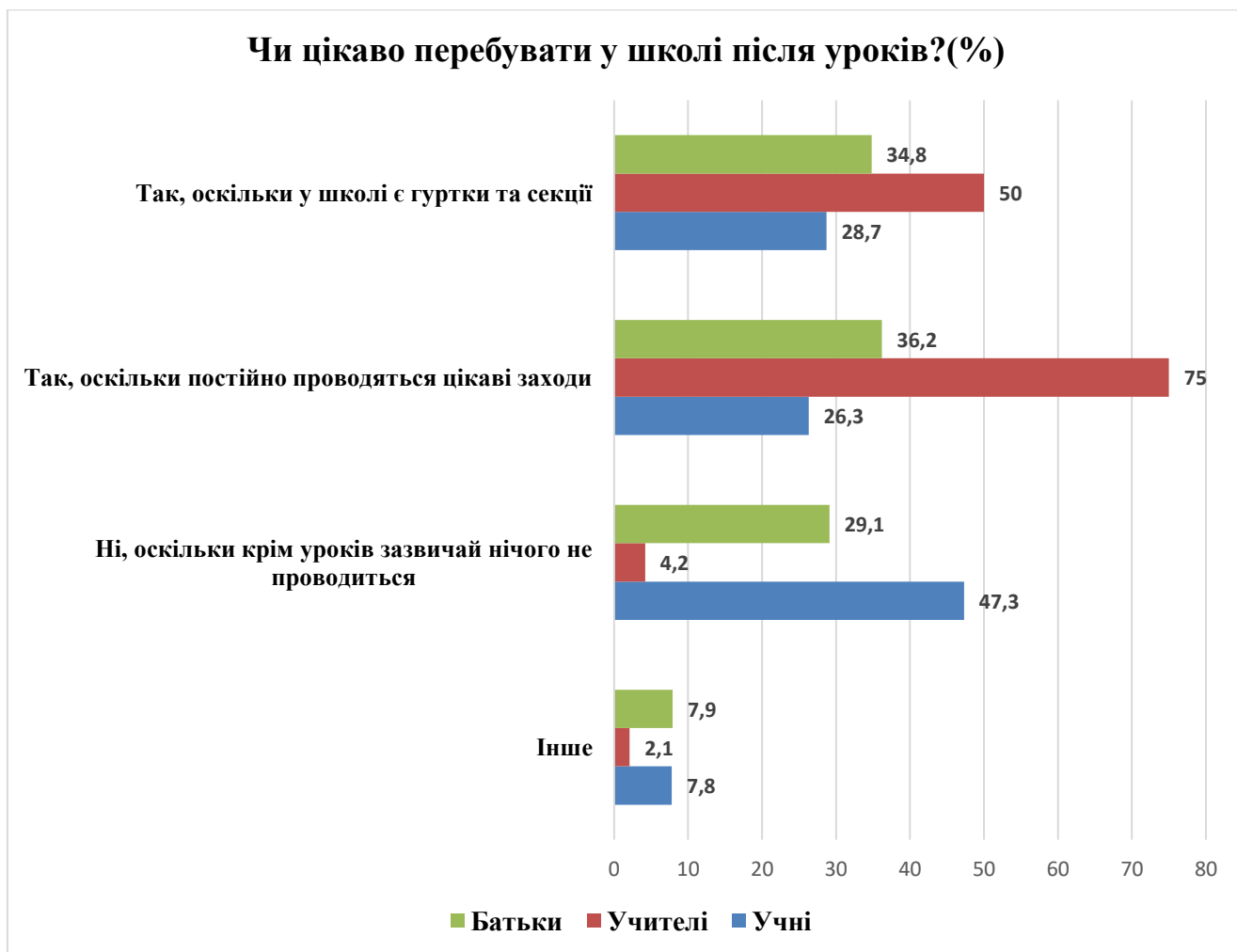
Інше – 3 учителів (2,1%).

Батьки. Так, оскільки у школі є гуртки та секції – 101 батьків (34,8%).

Так, оскільки у школі постійно проводяться цікаві заходи – 105 батьків (36,2%).

Ні, оскільки крім уроків у школі зазвичай нічого не проводиться – 85 батьків (29,2%).

Інше – 23 батьків (7,9%).



9. Наскільки знання та навички, отримані у закладі освіти, можуть знадобитися у звичайному житті, оцініть за 5 бальною шкалою, де 1 – школа зовсім не надає необхідних навичок та знань, 5 балів – знання та навички мають практичне застосування.

Учні. 1 бал – 11 учнів (3,3%);

2 бали – 37 учнів (10,9%);

3 бали – 92 учні (27,2%);

4 бали – 118 учнів (34,9%);

5 балів – 80 учнів (23,7%).

Учителі. 1 бал – 0;

2 бали – 1(0,7%);

3 бали – 6 учителів (4,2%);

4 бали – 48 учителів (33,8%);

5 балів – 87 учителів (61,3%).

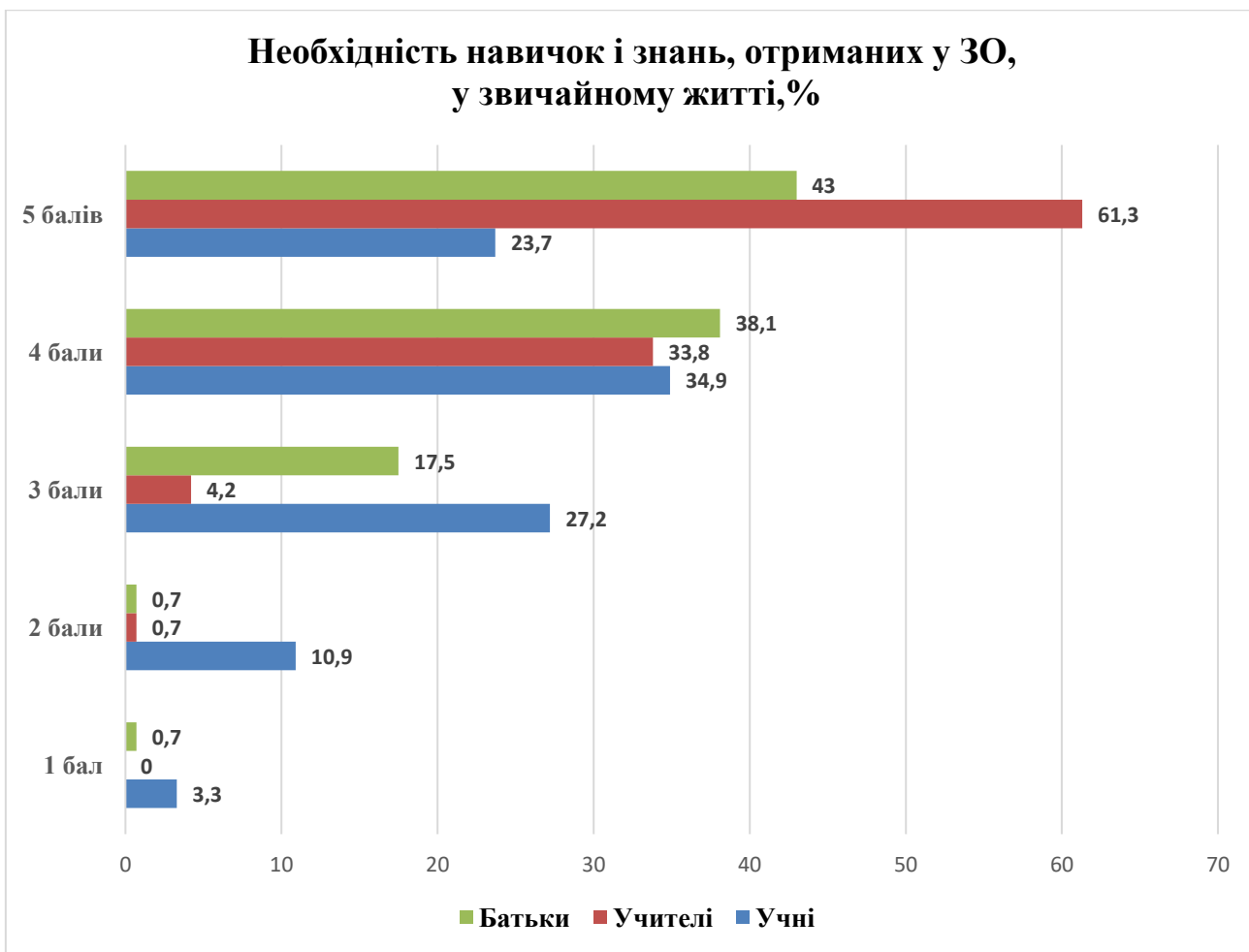
Батьки. 1 бал – 2 батьків (0,7%);

2 бали – 2 батьків (0,7%);

3 бали – 51 батько (17,5%);

4 бали – 111 батьків (38,1%);

5 балів – 125 батьків (43%).



10. На Вашу думку, основне завдання школи, це... (не більше трьох варіантів).

Учні. Вирівнювати різницю у знаннях та вміннях учнів – 51 (15,1%).

Готувати учнів до дорослого життя – 202 (59,8%).

Сприяти розвитку особистості – 145 (42,9%).

Розвивати самостійність, підприємливість – 95 (28,1%).

Готувати учнів до складання іспитів у заклади вищої освіти – 176 (52,1%).

Готувати учнів до конкуренції на ринку праці – 16 (4,7%).

Навчати вчитися впродовж життя – 86 (25,4%).

Плекати майбутню інтелектуальну еліту – 22 (6,5%).

Полегшувати суспільну інтеграцію всіх учнів – 14 (4,1%)

Виховувати загальну культуру – 86(25,4%).

Інше – 5 (1,5%).

Учителі. Вирівнювати різницю у знаннях та вміннях учнів – 10 (7%).

Готувати учнів до дорослого життя – 73 (51,4%).

Сприяти розвитку особистості – 106 (74,6%).

Розвивати самостійність, підприємливість – 46 (32,4%).

Готувати учнів до складання іспитів у заклади вищої освіти – 23 (16,2%).

Готувати учнів до конкуренції на ринку праці – 24 (16,9%).

Навчати вчитися впродовж життя – 80 (56,3%).

Плекати майбутню інтелектуальну еліту – 25(17,6%).

Полегшувати суспільну інтеграцію всіх учнів – 3 (2,1%).

Виховувати загальну культуру – 28(19,7%)

Виховувати гідного громадянина – 1(0,7%).

Батьки. Вирівнювати різницю у знаннях та вміннях учнів – 31 (10,7%).

Готувати учнів до дорослого життя – 128 (43,9%).

Сприяти розвитку особистості – 176 (60,4%).

Розвивати самостійність, підприємливість – 72 (24,7%).

Готувати учнів до складання іспитів у заклади вищої освіти – 121 (41,6%).

Готувати учнів до конкуренції на ринку праці – 19(6,5%).

Навчати вчитися впродовж життя – 98 (33,6%).

Плекати майбутню інтелектуальну еліту – 51(17,5%).

Полегшувати суспільну інтеграцію всіх учнів – 14 (4,8%).

Виховувати загальну культуру-80(27,5%)

11. На Вашу думку, школа забезпечує виконання наступних основних завдань? (оберіть не більше трьох відповідей):

Учні. Вирівнювати різницю у знаннях та вміннях учнів – 65 (19,2%).

Готувати учнів до дорослого життя – 159 (47%).

Сприяти розвитку особистості – 95 (28,1%).

Розвивати самостійність, підприємливість – 78 (23,1%).

Готувати учнів до складання іспитів у заклади вищої освіти – 171 (50,6%).

Готувати учнів до конкуренції на ринку праці – 22 (6,5%).

Навчати вчитися впродовж життя – 87 (25,7%).

Плекати майбутню інтелектуальну еліту – 23 (6,8%).

Полегшувати суспільну інтеграцію всіх учнів – 24 (7,1%)

Виховувати загальну культуру -107(31,7%).

Інше – 5 (1,5%).

Учителі. Вирівнювати різницю у знаннях та вміннях учнів – 13 (9,2%).

Готувати учнів до дорослого життя – 55 (38,7 %).

Сприяти розвитку особистості – 102 (71,8%).

Розвивати самостійність, підприємливість – 43 (30,3%).

Готувати учнів до складання іспитів у заклади вищої освіти – 32 (22,5%).

Готувати учнів до конкуренції на ринку праці – 26 (18,3%).

Навчати вчитися впродовж життя – 64 (45,1%).

Плекати майбутню інтелектуальну еліту – 28 (19,7%).

Полегшувати суспільну інтеграцію всіх учнів – 7 (4,9%).

Виховувати загальну культуру – 46(32,4%)

Інше – 0.

Батьки. Вирівнювати різницю у знаннях та вміннях учнів – 40 (13,7%).

Готувати учнів до дорослого життя – 120(41,2%).

Сприяти розвитку особистості – 151 (51,9%).

Розвивати самостійність, підприємливість – 59 (20,3%).

Готувати учнів до складання іспитів у заклади вищої освіти – 111 (38,1%).

Готувати учнів до конкуренції на ринку праці – 13 (4,5%).

Навчати вчитися впродовж життя – 80 (27,4%).

Плекати майбутню інтелектуальну еліту – 43 (14,8%).

Полегшувати суспільну інтеграцію всіх учнів – 26 (8,9%)

Виховувати загальну культуру – 102(35,1%).

Інше – 4 (1,2%).

12. Які професії є найбільш затребуваними у Вашій громаді? (не більше трьох відповідей)

Учні. Вчитель, вихователь – 129 (38,2%).

Тракторист – 29 (8,6%).

Комбайнер – 8(2,4%).

Продавець – 43 (12,7%).

Агроном – 37(10,9%).

Тваринник – 25 (7,4%).

Менеджер (управлінець) – 81 (24%).

Медичний працівник – 154 (45,6%).

Водій – 35 (10,4%)

Швачка – 10 (3%).

Кондитер – 21 (6,2%).

ІТ-спеціаліст – 120 (35,5%).

Технолог харчової промисловості – 21 (6,2%).

Бухгалтер – 52 (15,4%).

Економіст – 60 (17,8%).

Фотограф – 24 (7,1%).

Блогер – 35 (10,4%).

Інше – 10 (3%).

Учителі. Вчитель, вихователь – 56 (39,4%)

Тракторист – 9(6,3%)

Комбайнер – 7(4,9%)

Продавець – 16 (11,3%).

Агроном – 15(10,6%).

Тваринник – 6(4,2%).

Менеджер (управлінець) – 41 (28,9%).

Медичний працівник – 73 (51,4%).

Водій – 17 (12%).

Швачка – 25 (17,6%).

Кондитер – 10 (7%).

ІТ-спеціаліст – 67 (47,2%).

Технолог харчової промисловості – 9 (6,3%).

Бухгалтер – 12 (8,5%).

Економіст – 14 (9,9%).

Фотограф – 5 (3,5%).

Блогер – 3 (2,1%)

Підприємець-1(0,7%)

Інше – 2 (1,4%).

Батьки. Вчитель, вихователь – 115 (39,5%).

Тракторист – 16 (5,5%).

Комбайнер – 10 (3,4%).

Продавець – 65 (22,3%).

Агроном – 20 (6,9%).

Тваринник – 18 (6,2%).

Менеджер (управлінець) – 53 (18,2%).

Медичний працівник – 128 (44%).

Водій – 34 (11,7%)

Швачка –16 (5,5)

Кондитер – 14 (4,8%).
 IT-спеціаліст – 102 (35,1%).
 Технолог харчової промисловості – 14 (4,8%).
 Бухгалтер – 37 (12,7%).
 Економіст – 34 (11,4%).
 Фотограф – 10 (3,4%).
 Блогер – 16 (5,5%).
 Інше – 20 (6,8%).

13. Навички яких професій можна опанувати у школі (не більше трьох відповідей).

Учні. Вчитель, вихователь – 210 (62,1%).

Тракторист – 22 (6,5%).
 Комбайнер – 6 (1,8%).
 Продавець – 69 (20,4%).
 Агроном – 19 (5,6%).
 Тваринник – 16 (4,7%).
 Менеджер (управлінець) – 45 (13,3%)
 Медичний працівник – 99(29,3%)
 Водій – 24 (7,1%)
 Швачка – 24 (7,1%).
 Кондитер – 9 (2,7%).
 IT-спеціаліст – 91 (26,9%).
 Технолог харчової промисловості – 6 (1,8%).
 Бухгалтер – 58 (17,2%).
 Економіст – 61 (18%).
 Фотограф – 26 (7,7%).
 Блогер – 19 (5,6%).
 Інше – 25 (7,5%).

Учителі. Вчитель, вихователь – 92 (64,8%).

Тракторист – 1(0,7%)
 Комбайнер – 0.
 Продавець – 21 (14,8%)
 Агроном – 2 (1,4%)
 Тваринник – 2 (1,4%)
 Менеджер (управлінець) – 26 (18,3%)
 Медичний працівник – 30 (21,1%)
 Водій – 10 (7%)
 Швачка – 10 (7%)
 Кондитер – 2(1,4%)
 IT-спеціаліст – 53 (37,3%).
 Технолог харчової промисловості – 1(0,7%)
 Бухгалтер – 9 (6,3%).
 Економіст – 21(14,8%).
 Фотограф – 21 (14,8%)
 Блогер – 19(13,4%)
 Інше – 10 (7%).

Батьки. Вчитель, вихователь – 156 (53,6%)

Тракторист – 8 (2,7%)
 Комбайнер – 3 (1%)

Продавець – 44 (15,1%)
 Агроном – 8 (2,7%)
 Тваринник – 5(1,7%)
 Менеджер (управлінець) – 37 (12,7%)
 Медичний працівник – 45 (15,5%)
 Водій – 25 (8,6%).
 Швачка – 24 (8,2%).
 Кондитер – 9 (3,1%).
 ІТ-спеціаліст – 75 (25,8%).
 Технолог харчової промисловості – 5 (1%).
 Бухгалтер – 37 (12,7%).
 Економіст – 42 (14,4%).
 Фотограф – 14 (4,8%).
 Блогер – 30 (10,3%).
 Інше – 19 (39,6%).

14. Чи є можливість у громаді отримати додаткові знання та навички, які не входять до шкільної програми (декілька варіантів відповідей).

Учні. STEAM освіта – 21 (6,2%).

Фінансова грамотність – 66 (19,5%).

ІТ-навички – 86 (25,4%).

Робототехніка – 57 (16,9%).

Знання щодо ведення підприємницької діяльності – 28 (8,3%).

Творча та мистецька освіта – 171 (50,6%).

Навчання роботі в команді/дієве спілкування/вирішення управлінських завдань – 106(31,4%).

Навчання громадянським компетентностям – 44 (13%).

Немає- 7(2%)

Інше – 17 (5%).

Учителі. STEAM освіта – 27 (19%).

Фінансова грамотність – 19 (13,4%).

ІТ-навички – 24 (16,9%).

Робототехніка – 22 (15,5%).

Знання щодо ведення підприємницької діяльності – 9 (6,3%).

Творча та мистецька освіта – 98 (69%).

Навчання роботі в команді/дієве спілкування/вирішення управлінських завдань – 49 (34,5%).

Навчання громадянським компетентностям – 33 (23,2%).

Немає – 4(2,8%)

Інше – 1 (0,7%).

Батьки. STEAM освіта – 12(4,1%)

Фінансова грамотність – 26 (8,9%).

ІТ-навички – 41 (14,1%).

Робототехніка – 22 (7,6%).

Знання щодо ведення підприємницької діяльності – 17 (5,8%).

Творча та мистецька освіта – 194 (66,7%).

Навчання роботі в команді/дієве спілкування/вирішення управлінських завдань – 43 (14,8%).

Навчання громадянським компетентностям – 19 (6,5%).

Немає -27(8,1%)

15. Чи є потреба у дітей Вашої громади в опануванні нових навичок та знань?

Учні. Так – 151 учень (44,7%).

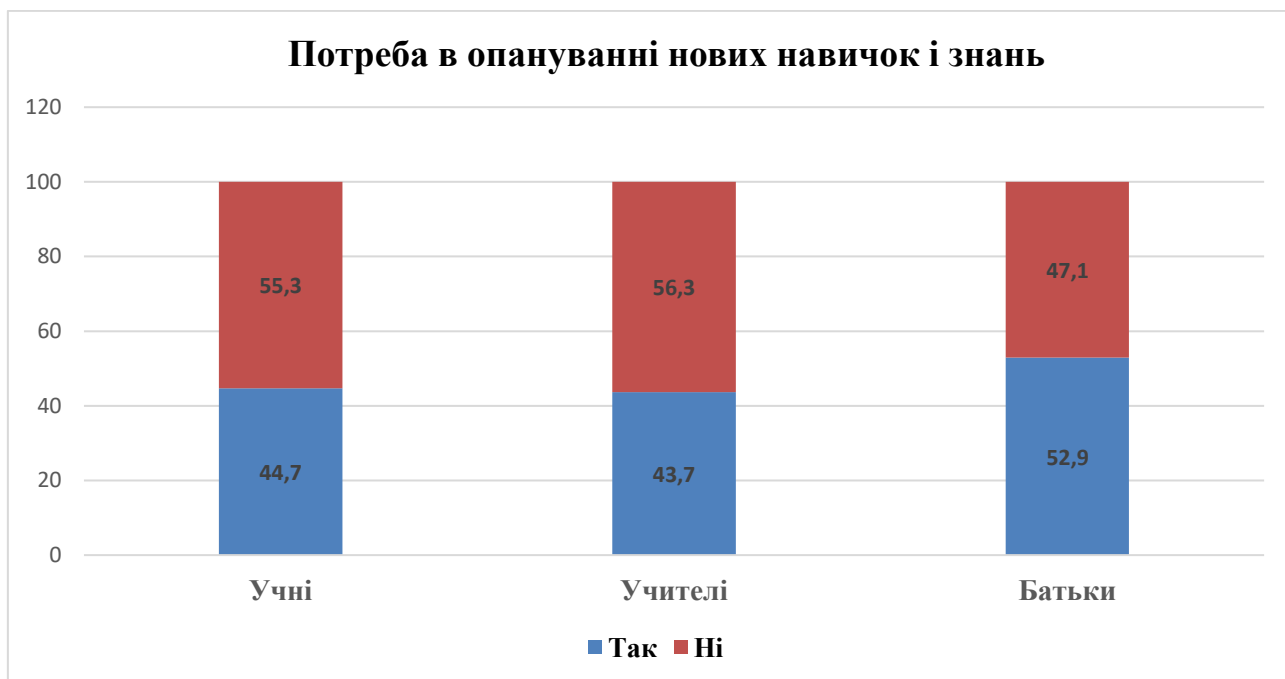
Ні – 187 учнів (55,3%).

Учителі. Так – 62 учителів (43,7%).

Ні – 80 учителів (56,3%).

Батьки. Так – 154 батьків (52,9%).

Ні – 137 батьків (47,1%).



15-а. Якщо відповідь на попереднє питання «Так» - напишіть три пріоритетні

Учні

ІТ- 24

Спорт(плавання, футбол, теніс тощо)-12

Фінансова грамотність -15

Вивчення іноземних мов-5

Робототехніка -5

STEAM-освіта-3

Мистецтво та творчість- 2

Критичне мислення -2

Громадянські компетентності -1

Медична допомога -1

Хореографія -2

Підприємництво-1

Кулінарія-1

Психологія-1

Фотографування-1

Наука-1

Раціональне природокористування-1

Саморозвиток -1

Водіння автомобіля-1

Інші відповіді-32

Учителі

IT-19
 Фінансова грамотність-14
 STEAM-освіта – 7
 Мистецька освіта – 4
 Вивчення іноземних мов – 3
 Спорт-2
 Менеджмент-1
 Підприємницька діяльність-3
 Навчання громадянським компетенціям-1
 Робототехніка-11
 Математика-1
 Історія-1
 Медична допомога-1
 Навчання працювати в команді-4
 Спорт-1
 Робота над проектами-1
 Інші (зварювання, робітничі професії,-6

Батьки

IT-40
 Фінансова грамотність -20
 Вивчення іноземних мов-9
 Підприємницька діяльність -11
 Хореографія-5
 STEAM-освіта-7
 Спорт-9
 Мистецька освіта -12
 Робототехніка-4
 Менеджмент-6
 Громадянські компетентності-3
 Агробізнес-2
 Тваринництво-1
 Медична допомога-5
 Дизайн-2
 Комунікація-2
 Водіння транспортних засобів-2
 Туризм-2
 Економіка-1
 Будівництво-1
 Навчання працювати в команді-3
 Лідерство-2
 Управління-4
 Психологія-1
 Військова справа-1
 Науково-пошукові-1
 Інші (відео, фото, саморозвиток, креслення, технічний, людяність, акторська майстерність, заклад з професійного здобуття освіти)- 9.

16. Чи порадили б ви школу іншим?

Учні. Так – 200 (59,2%).

Ні – 34 (10,1%).

Не знаю – 104 (30,8%).

Учителі. Так – 136 (95,8%).

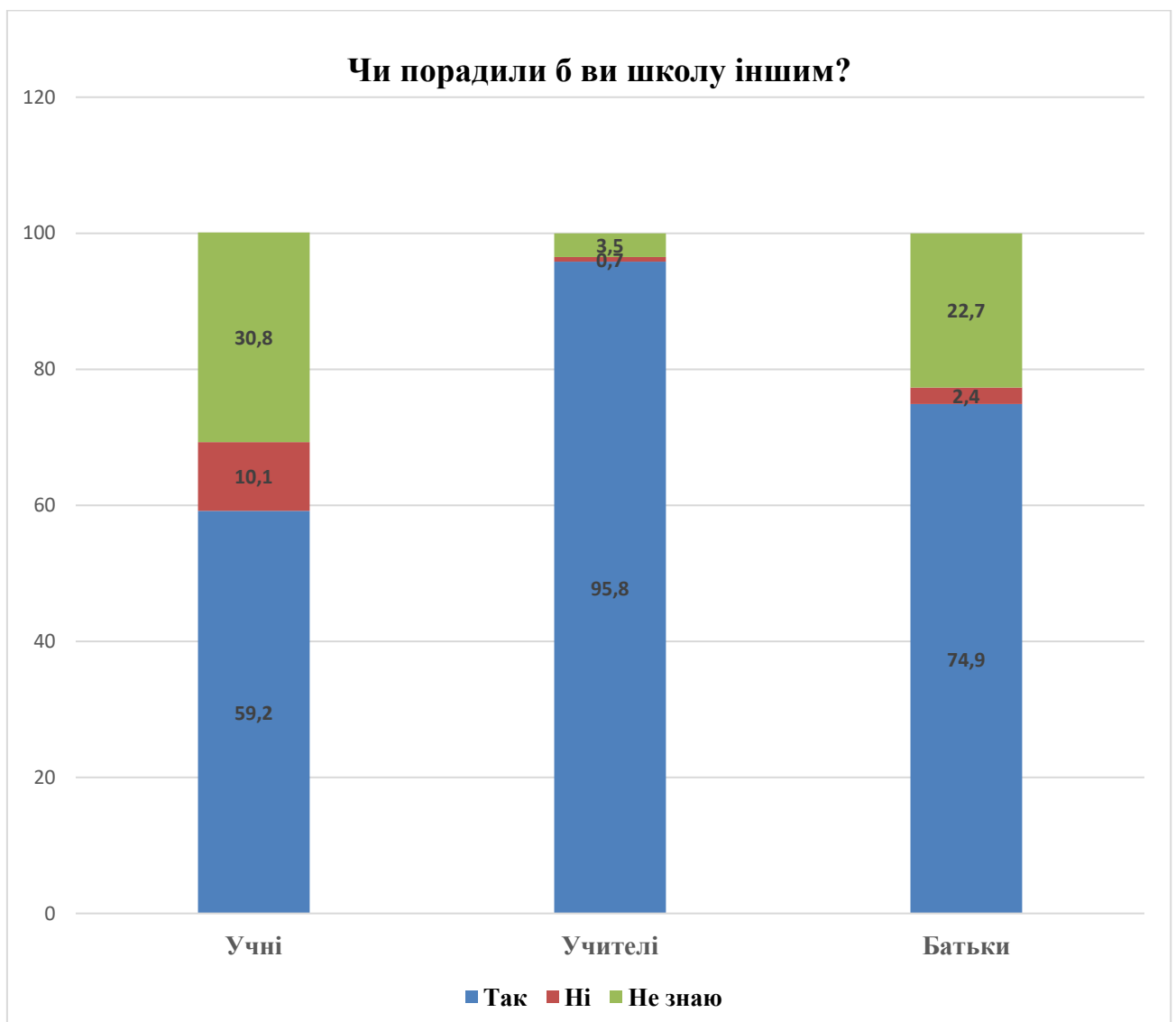
Ні – 1 (0,7%).

Не знаю – 5 (3,5%).

Батьки. Так – 218 (74,9%).

Ні – 66(22,7%).

Не знаю – 7(2,4%).



17. Що Ви вважаєте «родзинкою» Вашої школи? (до трьох варіантів відповідей).

Учні. Компетентні вчителі – 146 (43,2%).

Обладнання та облаштування – 98 (29%).

Затишна будівля -112(33,1%)

Дисципліна – 64 (18,9%).

Успіхи учнів у навчанні – 116 (34,3%).

Невелика відстань до місця проживання – 139 (41,1%).

Наявність гуртків, секцій, багатство культурно-спортивних подій – 64 (18,9%).

Учні – 1(0,3%)

Школа як сім'я – 1(0,3%)

Інше – 7 (2%).

Учителі. Компетентні вчителі – 132 (93%).

Обладнання та облаштування – 41 (28,9%).

Дисципліна – 29 (20,4%).

Затишна будівля -67(47,2%)

Успіхи учнів у навчанні – 60 (42,3%).

Невелика відстань до місця проживання – 30 (21,1%).

Наявність гуртків, секцій, багатство культурно-спортивних подій –34 (23,9%).

Інше – 1 (0,7%).

Батьки. Компетентні вчителі – 176 (60,5%).

Обладнання та облаштування – 82 (28,2%).

Затишна будівля – 81 (27,8%).

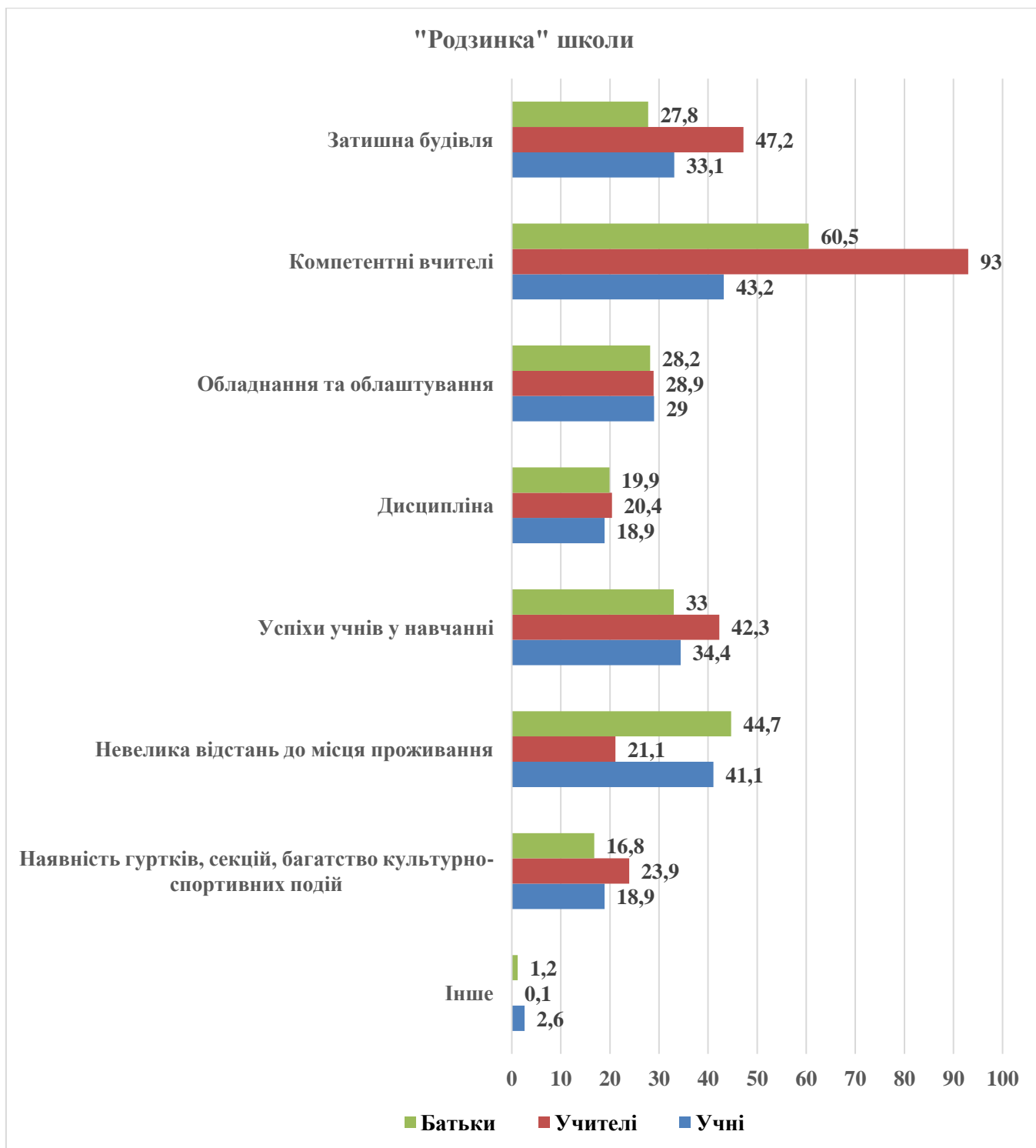
Дисципліна – 58(19,9%)

Успіхи учнів у навчанні – 96 (33%).

Невелика відстань до місця проживання – 130 (44,7%).

Наявність гуртків, секцій, багатство культурно-спортивних подій – 49 (16,8%).

Інше – 4 (1,4%).



18. Чи зручно учням/учителям добиратися до школи?

Учні. Так – 273 (80,8%).

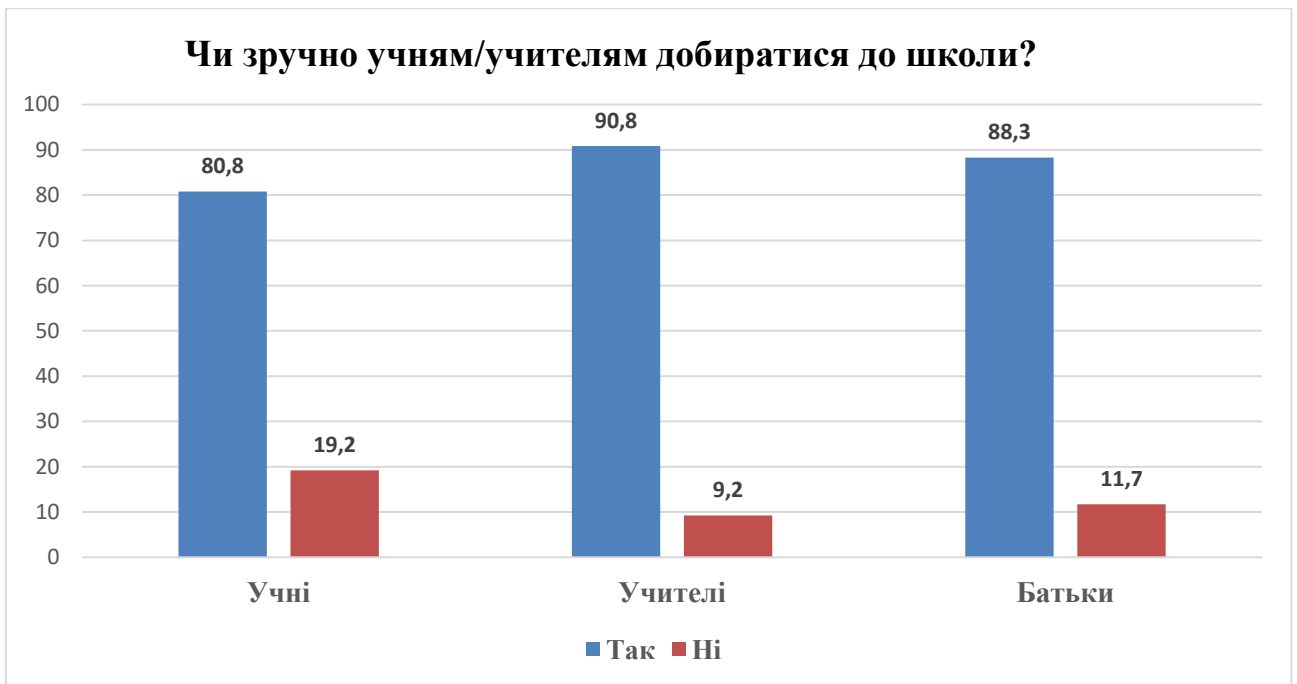
Ні – 65 (19,2%).

Учителі. Так – 129 (90,8%).

Ні – 13 (9,2%).

Батьки. Так – 257 (88,3%).

Ні – 34 (11,7%).



19. Якщо Ви відповіли «Ні» на 18 питання, то вкажіть у чому причина.

Учні. Немає автобуса – 29 (30,2%).

Незручний час – 27 (28,1%).

Погані дороги – 45 (46,9%).

Інше – 19 (19%).

Учителі. Немає автобуса – 11 (61,1%)

Незручний час – 0

Погані дороги – 14 (77,8%)

Інше – 2 (11,2%)

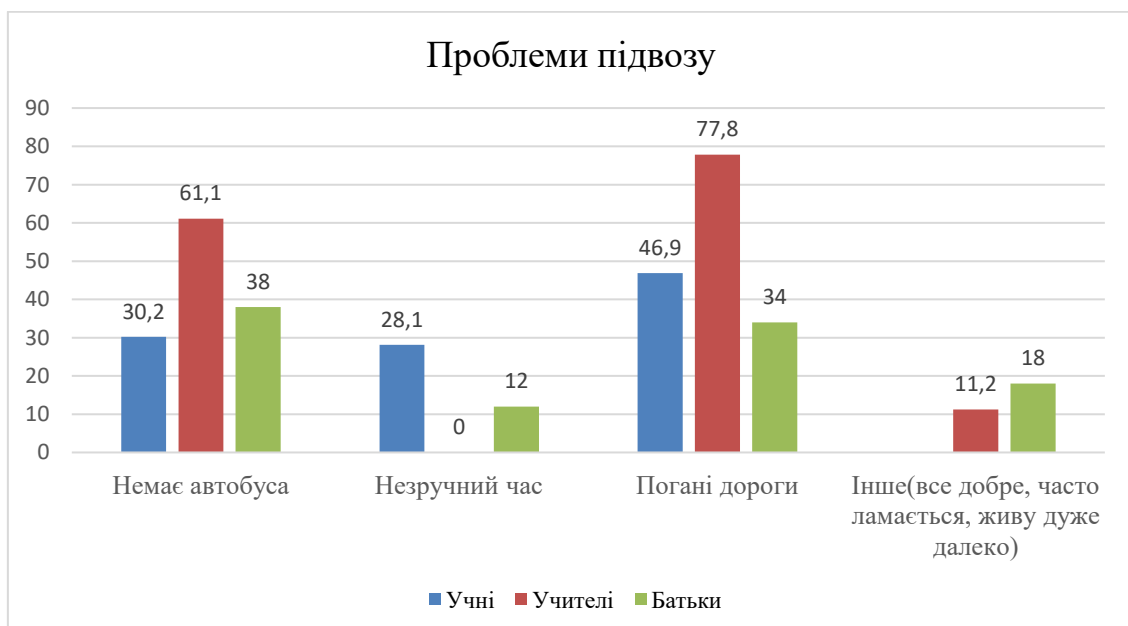
Батьки. Немає автобуса – 19 (38%)

Незручний час – 6 (12%)

Погані дороги – 17 (34%)

Все добре- 9(18%)

Інше – 1 (2%).



20. Оцініть, наскільки організовано підвезення дітей та вчителів за 5-бальною шкалою, де 5 – організація підвезення на високому рівні, 1 – незадовільна організація, 0 – не потрібен підвіз.

Учні.

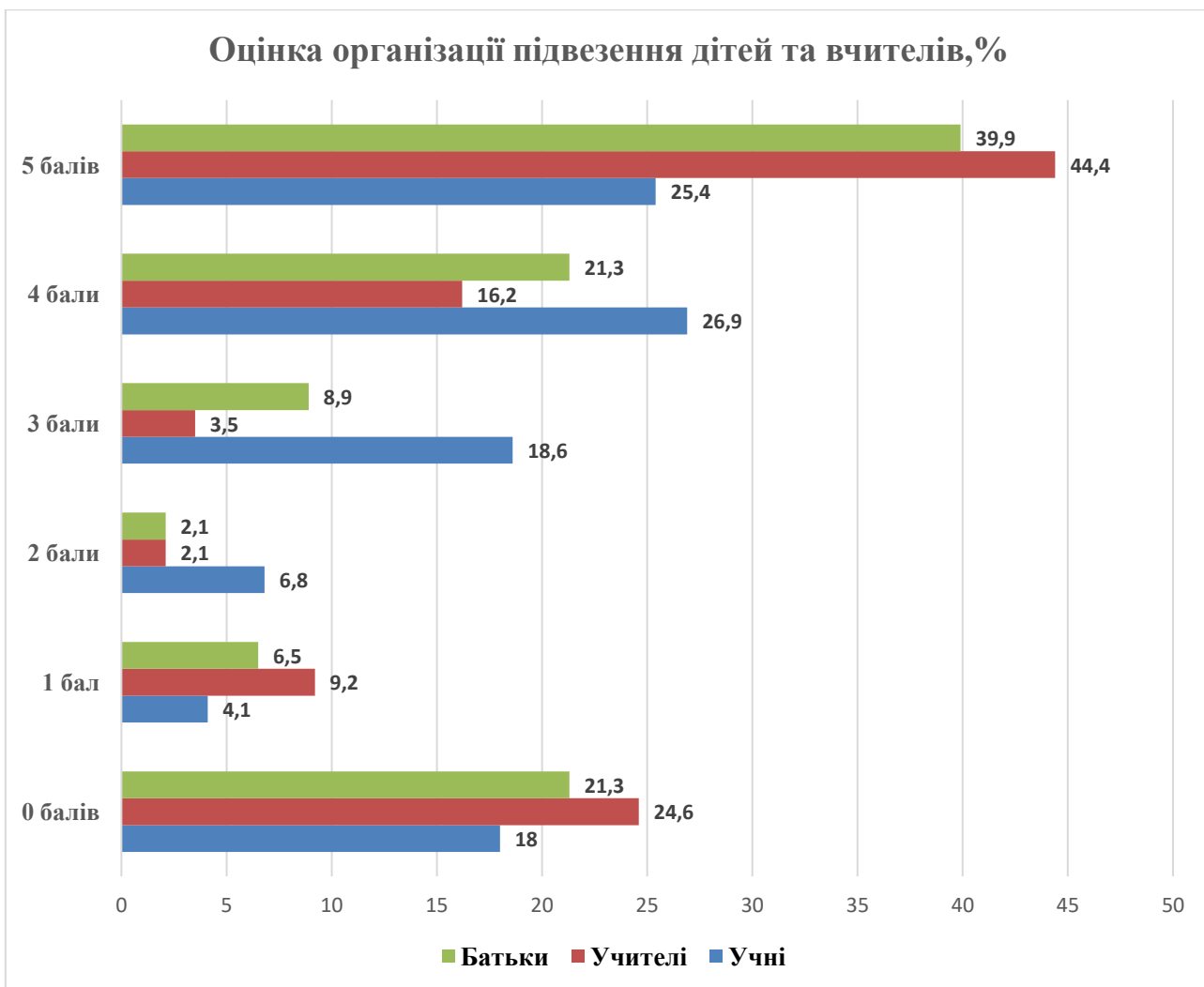
0 балів – 61 (18%);
1 бали – 14(4,1%);
2 бали – 23 (6,8%);
3 бали – 63(18,6%);
4 балів – 91 (26,9%)
5 балів-86(25,4%).

Учителі.

0 балів-35(24,6%)
1 бал – 13(9,2%)
2 бали – 3 (2,1%);
3 бали – 5 (3,5%);
4 бали – 23 (16,2%);
5 балів – 63 (44,4%).

Батьки.

0 балів-62(21,3%)
1 бал – 19 (6,5 %);
2 бали – 6 (2,1%);
3 бали – 26 (8,9%);
4 бали – 62 (21,3%);
5 балів – 116 (39,9%).



21. Якби Вам довелося обирати школу – віддалену, яка дає якісну освіту, або найближчу, де освіта менш якісна, яку би Ви обрали?

Учні. Найближчу від місця проживання – 96 (28,4%).

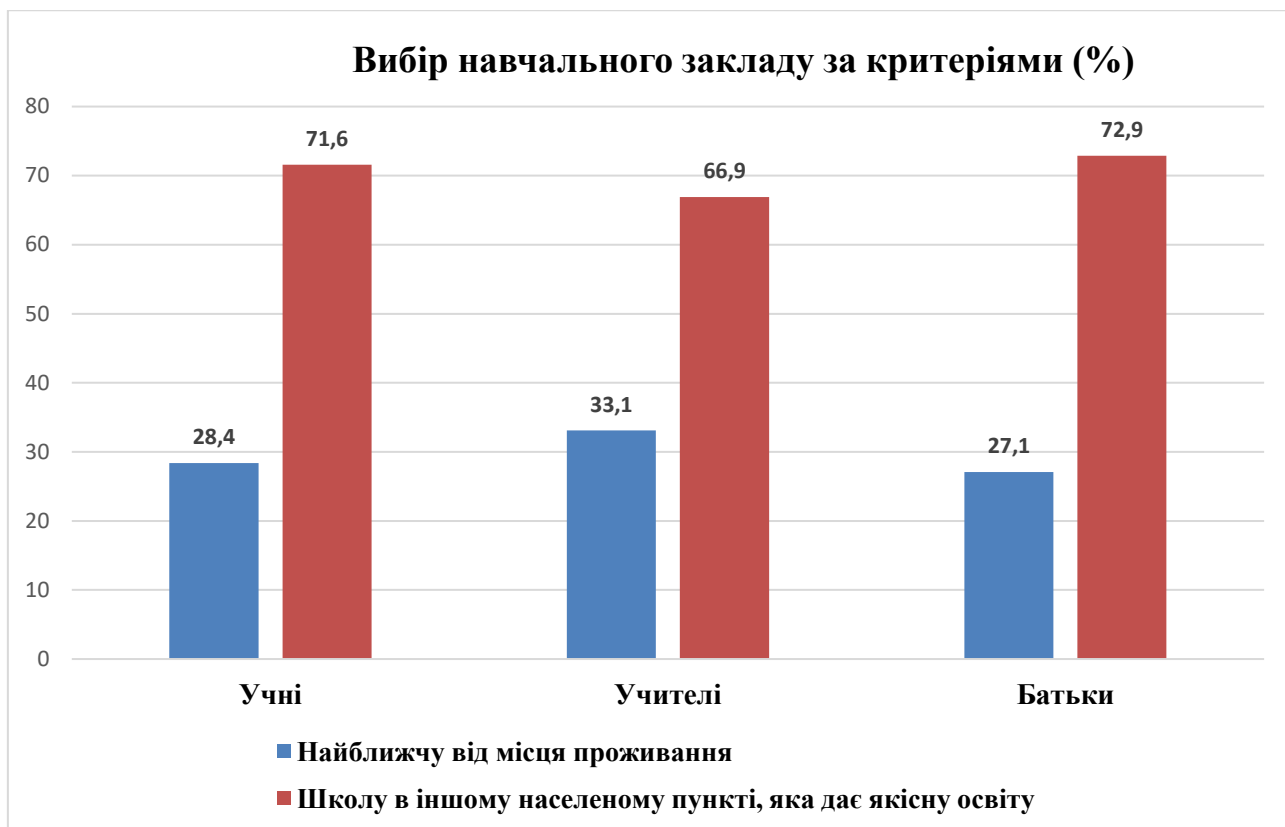
Школу в іншому населеному пункті, яка дає якісну освіту – 242 (71,6%)

Учителі. Найближчу від місця проживання – 47 (33,1%).

Школу в іншому населеному пункті, яка дає якісну освіту – 95 (66,9%).

Батьки. Найближчу від місця проживання – 79 (27,1%).

Школу в іншому населеному пункті, яка дає якісну освіту – 212 (72,9%).



22. Наскільки доступна школа для дітей з інвалідністю?

Учні. Зовсім недоступна – 52 (15,4%).

Недостатньо облаштована всередині – 164(48,5%).

Повністю облаштована та доступна – 64(18,9%).

Відсутні інклюзивні класи – 69 (20,4%).

Відсутні спеціальні вчителі – 39 (11,5%).

Відсутні психологи – 21 (6,2%).

Необізнані батьки – 5 (1,5%).

Немає такої потреби – 68(20,1%).

Інше – 5 (1,5%).

Учителі. Зовсім недоступна – 3 (2,1%).

Недостатньо облаштована всередині – 69 (48,6%).

Повністю облаштована та доступна – 39 (27,5%).

Відсутні інклюзивні класи – 23(16,2%).

Відсутні спеціальні вчителі – 3 (2,1%).

Відсутні психологи – 10(7%).

Необізнані батьки – 2 (1,4%).

Немає такої потреби – 28 (19,7%).

Інше – 1 (0,7%).

Батьки. Зовсім недоступна – 22 (7,6%).

Недостатньо облаштована всередині –113 (38,8%).

Повністю облаштована та доступна – 58 (19,9%).

Відсутні інклюзивні класи – 36 (12,4%).

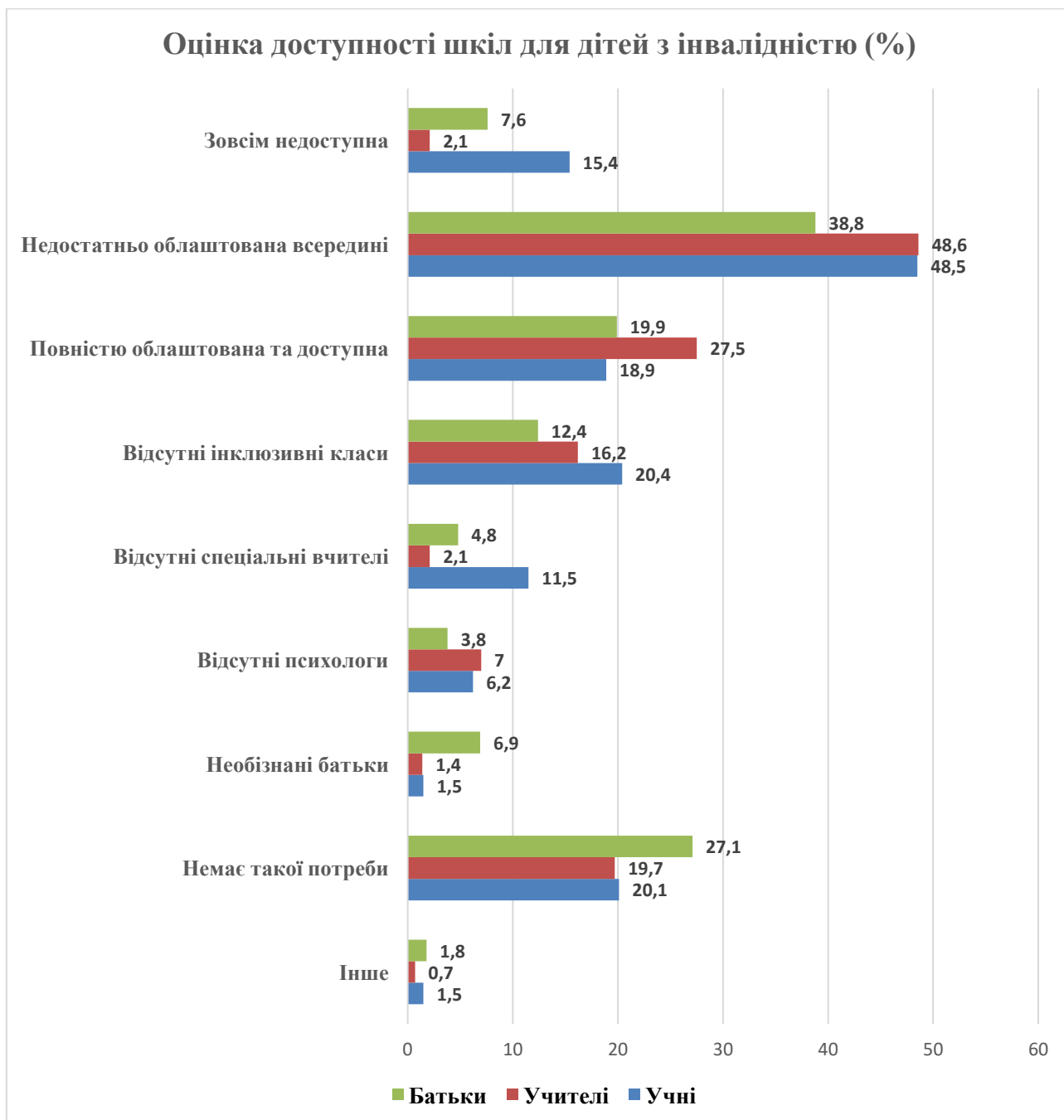
Відсутні спеціальні вчителі – 14 (4,8%).

Відсутні психологи – 11(3,8%).

Необізнані батьки – 20(6,9%).

Немає такої потреби – 79 (27,1%).

Інше – 6 (1,8%).



23. На Ваш погляд, позашкільні гуртки та секції рівномірно відповідають інтересам дівчаток та хлопчиків?

Учні. Так – 272 (80,5%).

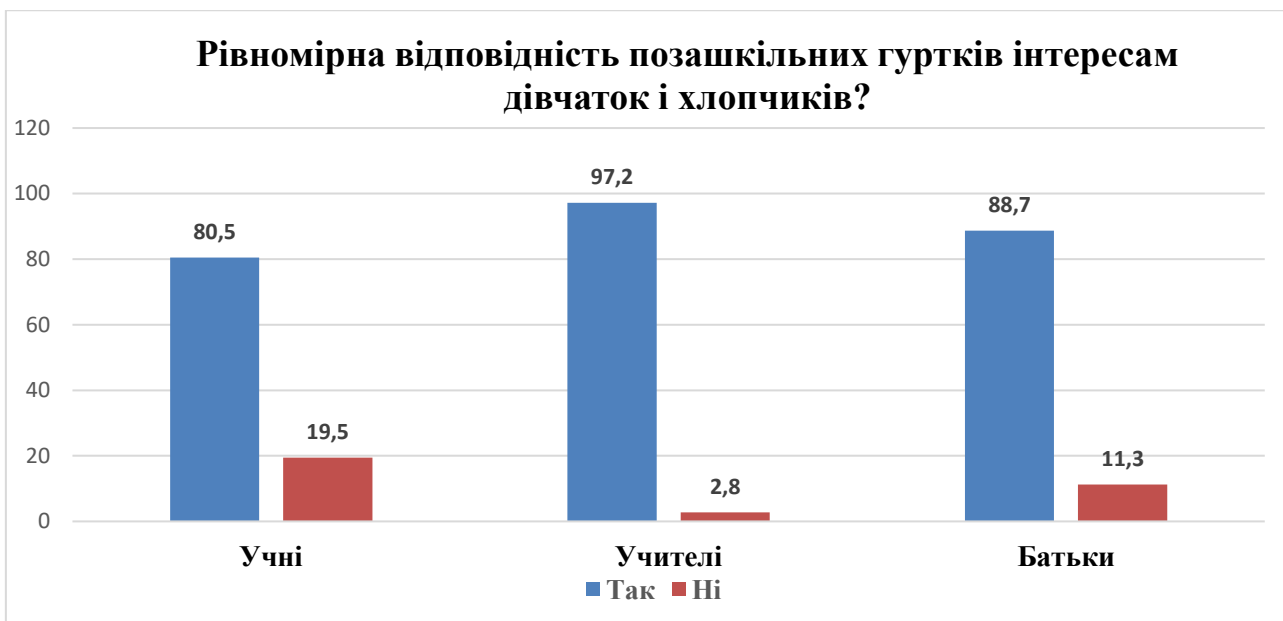
Ні – 66 (19,5%).

Учителі. Так – 138 (97,2%).

Ні – 4 (2,8%).

Батьки. Так – 258(88,7%)

Ні –33 (11,3%).



24. Чи відвідують учні гуртки, секції?

Учні. Так – 140 (41,4%).

Ні – 198 (58,6%).

Учителі. Так – 136 (95,8%).

Ні – 6 (4,2%).

Батьки. Так – 157 (54%).

Ні – 134 (46%).



24-а. Якщо «Так», то вкажіть де саме.

Учні. У школі – 86 (57,3%).

Будинку культури – 16 (10,7%).

ДЮСШ – 26 (17,3%).

Малій академії мистецтв – 18 (12%).

Музичній школі-5(3,3%)

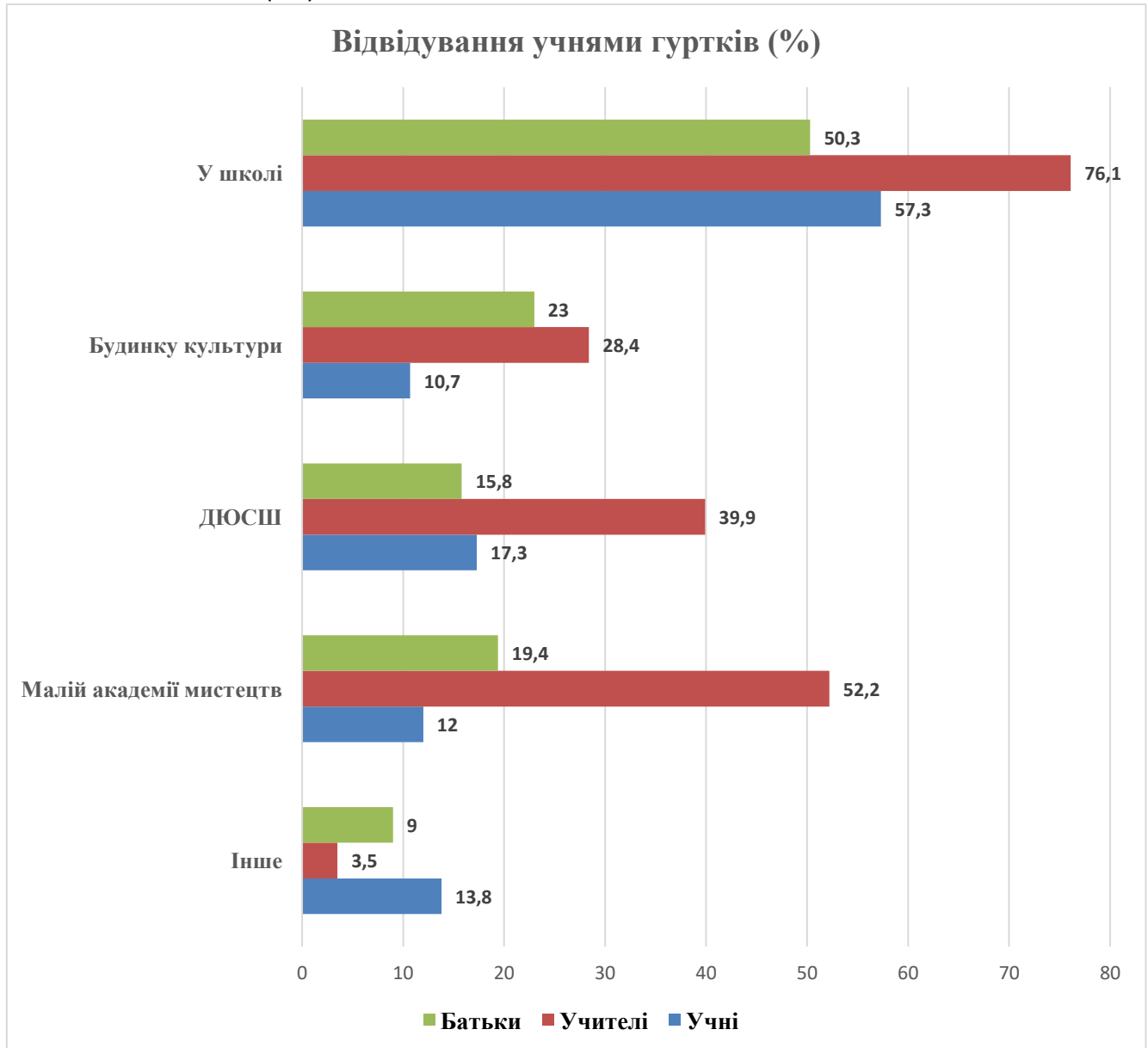
Інше – 23 (13,8%).

Учителі. У школі – 102 (76,1%).

Будинку культури – 38 (28,4%).

ДЮСШ – 57 (39,9%).
 Малій академії мистецтв – 70 (52,2%)
 Музичній школі- 7(4,9%).
 Інше – 5(3,5%).

Батьки. У школі – 83 (50,3%).
 Будинку культури – 38 (23%).
 ДЮСШ – 26 (15,8%).
 Малій академії мистецтв – 32 (19,4%).
 Інше – 15 (9%).



25. Оцініть за 5 – бальною шкалою наскільки наявні гуртки, секції, клуби, культурно-освітні, спортивно-оздоровчі, науково-пошукові об'єднання тощо у школах задовольняють потреби, де 5 – повністю задовольняють, 1 – повністю не задовольняють.

Учні. 1 бал – 28 (8,3%);

2 бали – 39 (11,5%);

3 бали – 92 (27,2%);

4 бали – 91 (26,9%);

5 балів – 88 (26%).

Учителі. 1 бал – 0 (0%);

2 бали – 5 (3,5%);

3 бали – 31 (21,8%);

4 бали – 68 (47,9%);

5 балів – 38 (26,8%).

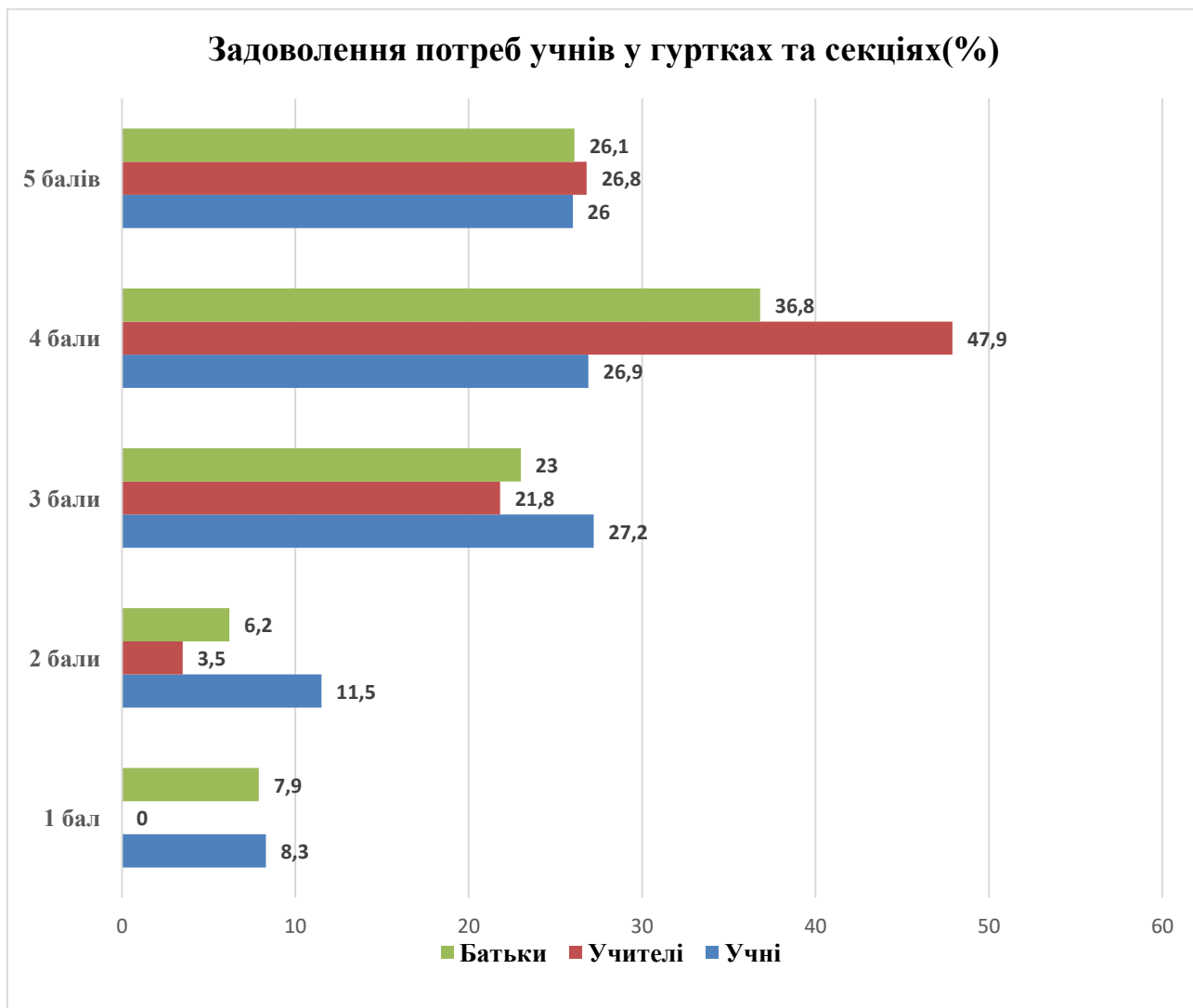
Батьки. 1 бал – 23 (7,9%);

2 бали – 18(6,2%);

3 бали – 67 (23%);

4 бали – 107 (36,8%);

5 балів – 76 (26,1%).



26. Яких гуртків, секцій не вистачає у громаді?

Учні.

Спортивних (плавання, гімнастика, теніс, акробатика, бокс, самооборона, бойовий гопак, фехтування тощо) – 35

Мистецьких – 5

ІТ – 6

Хореографії – 5

Вивчення іноземних мов – 3

Робототехніки – 3

Наукових-1

Малювання-3

Крою і шиття-2

Фотогуртки-2

Кондитера-1

Не знаю – 10

Все вистачає – 5

Учителі. Мистецьких –2

Хореографії – 14

Спортивних – 21

ІТ –15

STEAM-2

Наукових, інтелектуальних-3

Туристичних-4

Театральних-1

Робототехніки -9

Географії-1

Фотогуртка-1

Етнографії-1

Вивчення іноземних мов – 4

Фінансової грамотності-1

Історико-краєзнавчих-1

Вокальних-4

Математики-2

Природничого спрямування-1

Все вистачає – 12

Батьки.

Хореографії – 7

Спортивних (плавання, тенісу, гімнастики тощо)– 25

ІТ –18

STEAM-2

Наукових, інтелектуальних-3

Туристичних-1

Театральних-6

Робототехніки -2

Фотогуртка-2

Технічних-1

Психології-1

Косметології-1

Водіння транспортних засобів-1

Вивчення іноземних мов – 5
 Фінансової грамотності-1
 Все вистачає – 15

27. Оцініть за 5-бальною шкалою наскільки учням, які переїхали з інших частин України через війну, легко навчатися та спілкуватися у Вашій школі, де 5 – немає проблем, 1 – є непереборні проблеми.

Учні. 1 бал – 12 (4%);

2 бали – 15 (5%);

3 бали – 70 (23,2%);

4 бали – 94 (31,1%);

5 балів – 111 (36,8%).

Учителі. 1 бал – 1 (0,8%);

2 бали – 0 (0%);

3 бали – 7 (5,9%);

4 бали – 23 (19,5%);

5 балів – 87 (73,7%).

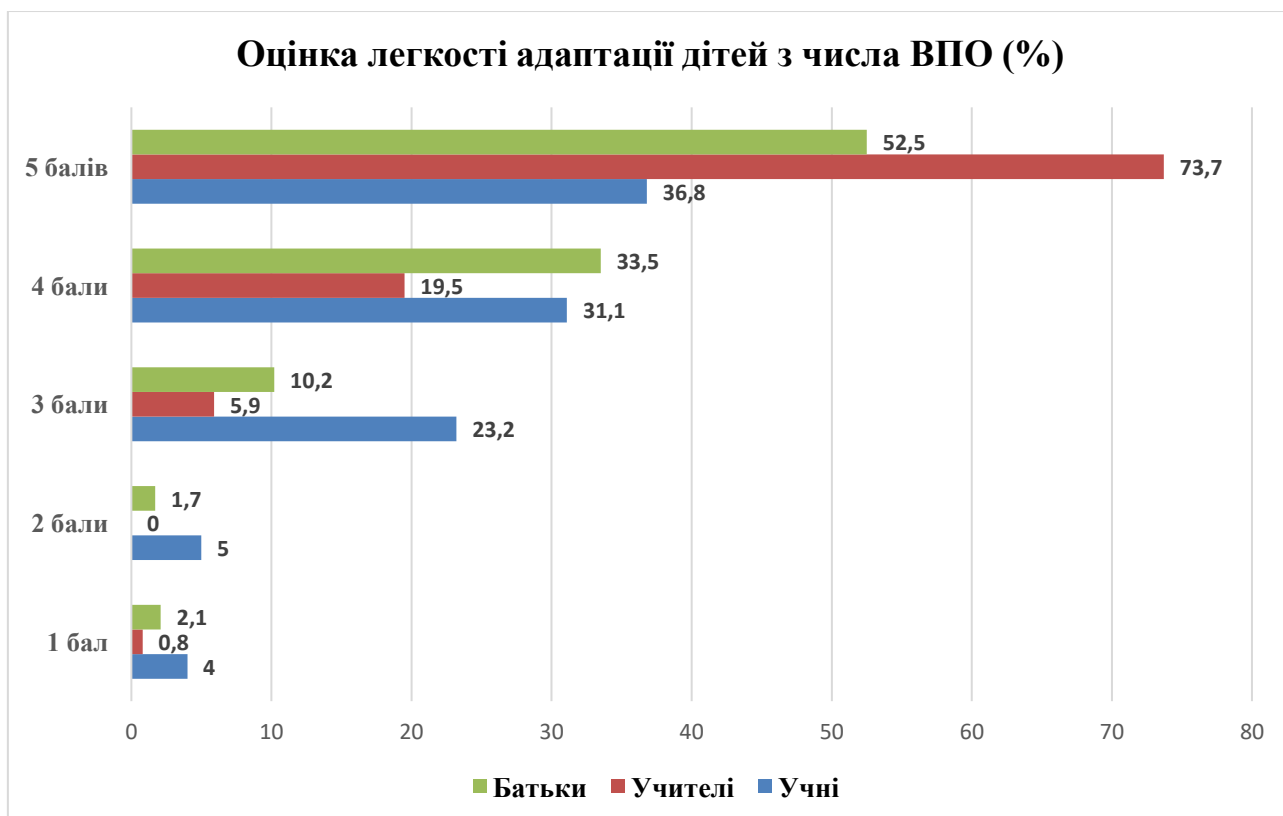
Батьки. 1 бал – 5 (2,1%);

2 бали – 4 (1,7%);

3 бали – 24 (10,2%);

4 бали – 79 (33,5%);

5 балів – 124 (52,5%).



28. Чи готові Ви допомагати учням, які переїхали з інших частин України через війну?

Учні. Так – 315 (93,2%).

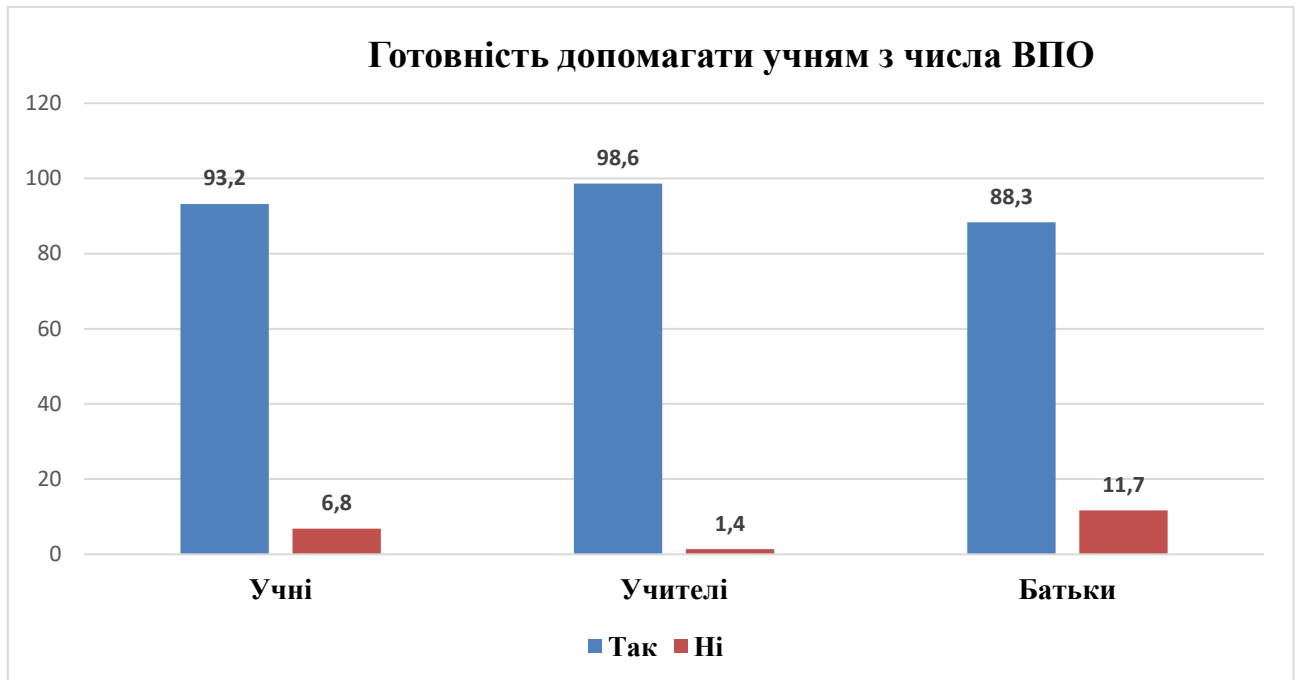
Ні – 23 (6,8%).

Учителі. Так – 140 (98,6%)

Ні – 2 (1,4%).

Батьки. Так – 257 (88,3%).

Ні – 34 (11,7%).



29. Якщо є проблеми у взаємодії, спілкуванні з учнями, які переїхали з інших частин України через війну, вкажіть три основні причини.

Учні. Проблем нема – 40

Мова спілкування -12

Спілкування з однолітками-1

Ставлять себе вище, особливе ставлення-2

Учителі. Проблем немає – 30

Небажання спілкуватися рідною мовою-1

Переважно мовчазні-1

Батьки. Проблем немає – 25

Мова спілкування – 7

Не сприймають національної ідеї-1

30. Оцініть за 5-бальною шкалою, де 5 – відмінно, 4 - дуже добре, 3 – добре, 2 – задовільно, 1 – незадовільно.

| | 1 бал | | | 2 бали | | | 3 бали | | | 4 бали | | | 5 балів | | |
|--|-------|---------|--------|--------|---------|--------|--------|---------|--------|--------|---------|--------|---------|---------|--------|
| | Учні | Учителі | Батьки | Учні | Учителі | Батьки | Учні | Учителі | Батьки | Учні | Учителі | Батьки | Учні | Учителі | Батьки |
| Стан приміщення закладу освіти | 1 | 17 | 7 | 9 | 55 | 44 | 38 | 101 | 86 | 48 | 98 | 87 | 46 | 98 | 67 |
| Стан прилеглої території | 1 | 15 | 8 | 8 | 42 | 44 | 26 | 109 | 70 | 44 | 91 | 95 | 63 | 81 | 74 |
| Стан класних кімнат | 0 | 21 | 2 | 9 | 52 | 36 | 26 | 88 | 79 | 58 | 89 | 84 | 49 | 88 | 90 |
| Стан забезпечення меблями | 4 | 24 | 6 | 15 | 61 | 39 | 33 | 83 | 82 | 56 | 96 | 80 | 34 | 74 | 84 |
| Стан технічного забезпечення | 5 | 30 | 14 | 32 | 61 | 53 | 42 | 84 | 74 | 41 | 87 | 87 | 22 | 76 | 63 |
| Стан забезпечення шкільними автобусами | 45 | 66 | 46 | 7 | 48 | 31 | 16 | 74 | 52 | 23 | 71 | 50 | 51 | 79 | 112 |
| Стан укриття/бомбосховища | 1 | 44 | 24 | 12 | 64 | 51 | 46 | 96 | 77 | 48 | 72 | 72 | 35 | 62 | 67 |

31. Оцініть за 5-бальною шкалою, наявність та використання матеріально-технічного обладнання, де 5 – повністю укомплектовані та використовуються під час занять, 1 – відсутні, або не використовуються в навчальному процесі:

| | 1 бал | | | 2 бали | | | 3 бали | | | 4 бали | | | 5 балів | | |
|---|-------|---------|--------|--------|---------|--------|--------|---------|--------|--------|---------|--------|---------|---------|--------|
| | Учні | Учителі | Батьки | Учні | Учителі | Батьки | Учні | Учителі | Батьки | Учні | Учителі | Батьки | Учні | Учителі | Батьки |
| Комп'ютерний клас з підключенням до мережі Інтернет | 5 | 16 | 7 | 14 | 46 | 35 | 19 | 77 | 76 | 49 | 80 | 77 | 55 | 119 | 96 |
| Лінгвістичне обладнання у кабінетах іноземної мови | 70 | 87 | 44 | 16 | 64 | 61 | 23 | 83 | 84 | 27 | 55 | 72 | 6 | 49 | 30 |
| Дидактичні матеріали, наочні | 11 | 50 | 20 | 26 | 77 | 56 | 49 | 94 | 88 | 40 | 71 | 81 | 16 | 46 | 46 |

| | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| матеріали, колекції для предметних кабінетів | | | | | | | | | | | | | | | |
| Хімічні, біологічні, фізичні лабораторії | 46 | 59 | 49 | 33 | 65 | 46 | 31 | 75 | 78 | 19 | 89 | 80 | 13 | 50 | 38 |
| Бібліотека | 3 | 31 | 13 | 15 | 60 | 45 | 38 | 98 | 71 | 51 | 65 | 91 | 35 | 84 | 71 |
| Спортивна зала з обладнанням | 20 | 40 | 24 | 18 | 48 | 42 | 24 | 81 | 86 | 56 | 76 | 75 | 24 | 93 | 64 |
| Обладнання зовнішніх спортивних площадок | 9 | 51 | 21 | 18 | 71 | 47 | 39 | 84 | 71 | 46 | 63 | 83 | 30 | 69 | 69 |

32. Які методи вчителі використовують під час проведення уроків? (кілька варіантів відповідей).

Учні. Дискусії, дебати – 97 (28,7%).

Робота у групах – 213 (63%).

Індивідуальна праця учнів – 168 (49,7%).

Розповіді – 2 (0,6%).

Інше – 8 (2,4%).

Учителі. Дискусії, дебати – 107 (75,7%).

Рольові ігри – 74 (52,1%).

Робота у групах – 131 (92,3%).

Індивідуальна праця учнів – 107 (75,4%).

Розповіді – 71 (50%).

Інше(інтерактивні, проектні) – 2 (1,4%).

Батьки. Дискусії, дебати – 121 (41,6%).

Рольові ігри – 65(22,3 %).

Робота у групах – 198 (68%).

Індивідуальна праця учнів – 163 (56%).

Розповіді – 143 (49,1%)

Ігрові-1(0,3%)

Інше – 8 (2,4%).

| | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|----|---|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|-----|
| Технічні засоби, гаджети | 26 | 4 | 20 | 50 | 10 | 46 | 86 | 30 | 77 | 89 | 54 | 88 | 87 | 44 | 60 |
| Швидкісний Інтернет | 54 | 3 | 32 | 75 | 16 | 50 | 94 | 48 | 75 | 71 | 53 | 87 | 44 | 22 | 47 |
| Використання спеціалізованих платформ | 34 | 2 | 20 | 64 | 8 | 51 | 87 | 23 | 77 | 88 | 62 | 70 | 65 | 47 | 73 |
| Застосування різноманітних програмних інструментів під час проведення уроків | 32 | 1 | 20 | 70 | 9 | 56 | 90 | 30 | 73 | 80 | 61 | 82 | 66 | 41 | 60 |
| Доступність викладання | 17 | 0 | 9 | 50 | 2 | 39 | 86 | 20 | 59 | 94 | 52 | 81 | 91 | 66 | 103 |
| Доступність сприйняття навчального матеріалу | 34 | 0 | 16 | 46 | 5 | 43 | 87 | 22 | 64 | 91 | 53 | 86 | 80 | 62 | 82 |

34. Чи мають належну якість туалетні кімнати у школах?

Учні.

Так – 56 (54,7%).

Ні – 56 (42,9%).

Відсутні – 8(2,4%)

Учителі.

Так – 110 (77,5%).

Ні – 21 (16,2%).

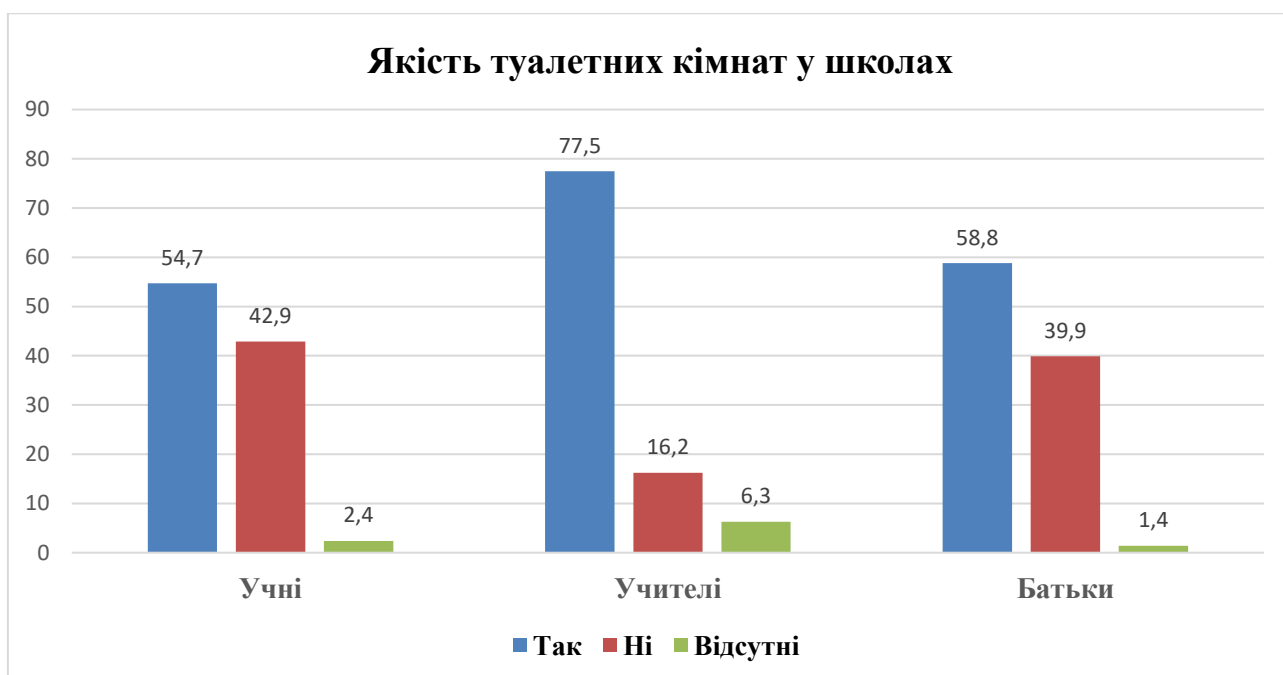
Відсутні -9(6,3%)

Батьки.

Так – 171 (58,8%).

Ні – 116 (39,9%).

Відсутні -4(1,4%)



35. Чи тепло взимку у школі?

Учні. Так – 242(71,6%).

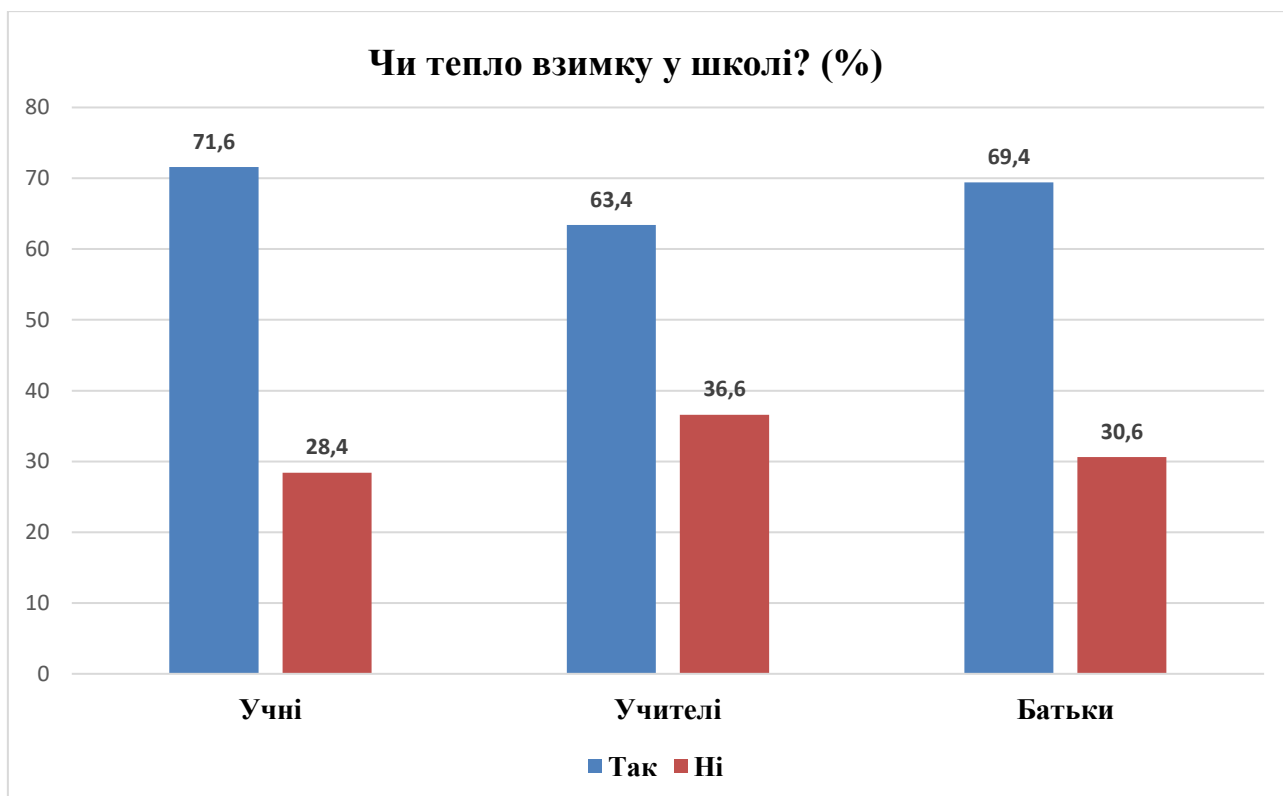
Ні – 96 (28,4%).

Учителі. Так – 90 (63,4%).

Ні – 52 (36,6%).

Батьки. Так – 202 (69,4%).

Ні – 89 (30,6%).



36. Чи є харчування, яке пропонується у школі, смачним?

| | Учні | Учителі | Батьки |
|---|-------------|------------|------------|
| Так, їжа в їдальні завжди смачна і корисна | 92 (27,2%) | 18 (12,7%) | 59(20,3%) |
| Як правило, їжа в їдальні смачна і корисна | 135 (39,9%) | 60 (42,3%) | 136(46,7%) |
| Їжа несмачна(холодна) | 65 (19,2%) | 28 (19,7%) | 56(19,2%) |
| Не завжди | 10(2,9%) | - | - |
| Не знаю, бо не харчуюся у шкільній їдальні (інше) | 31 (9,2%) | 18 (12,7%) | 30 (10,3%) |
| Корисна, але не подобається | 1(0,3) | - | - |
| Дорога | 4(1,2) | 2(1,4%) | - |
| Інші(їжу привозять, немає) | | 13(9,2%) | 10(3,4%) |

37. Чи учні у безпеці, перебуваючи в школі?

| | Учні | Учителі | Батьки |
|--------------------------|------------|------------|-------------|
| Так, безпечно | 140(41,4%) | 86 (60,6%) | 115 (39,5%) |
| Здебільшого, так | 169 (50%) | 59 (39,4%) | 154 (52,9%) |
| Здебільшого, ні | 19(5,6%) | 0 | 18 (6,2%) |
| Я не почуваюся у безпеці | 10 (2,9%) | 0 | 4 (1,4%) |

38. Якщо Ви не почуваетесь безпечно, оцініть що саме впливає на це. За 5-бальною шкалою, де 5- найбільш ваговий фактор впливу, 1 – не впливає зовсім.

| | 1 бал | | | 2 бали | | | 3 бали | | | 4 бали | | | 5 балів | | |
|---|-------|---------|--------|--------|---------|--------|--------|---------|--------|--------|---------|--------|---------|---------|--------|
| | Учні | Учителі | Батьки | Учні | Учителі | Батьки | Учні | Учителі | Батьки | Учні | Учителі | Батьки | Учні | Учителі | Батьки |
| Відсутність засобів безпеки у закладі освіти | 35 | 7 | 25 | 13 | 2 | 9 | 13 | 7 | 13 | 11 | 5 | 8 | 18 | 5 | 4 |
| Відсутність надійного укриття, бомбосховища | 12 | 1 | 8 | 23 | 3 | 10 | 20 | 5 | 14 | 8 | 5 | 8 | 17 | 6 | 11 |
| Відсутність охорони | 17 | 2 | 7 | 8 | 3 | 5 | 28 | 3 | 9 | 8 | 1 | 6 | 7 | 4 | 10 |
| Погана/відсутня система протипожежної безпеки | 7 | 0 | 4 | 12 | 2 | 2 | 6 | 2 | 7 | 22 | 4 | 7 | 5 | 0 | 2 |
| Учні потерпають від булінгу з боку однокласників, інших дітей | 9 | 5 | 7 | 8 | 1 | 5 | 8 | 1 | 6 | 8 | 0 | 4 | 16 | 0 | 7 |

| | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Учні потерпають від булінгу з боку вчителів, класного керівника | 6 | 1 | 5 | 4 | 2 | 4 | 5 | 0 | 4 | 9 | 0 | 2 | 8 | 0 | 1 |
| Учні потерпають від булінгу з боку адміністрації школи | 9 | 4 | 6 | 3 | 1 | 1 | 4 | 0 | 2 | 1 | 0 | 1 | 4 | 0 | 0 |

39. Якщо у школі функціонує учнівський орган самоврядування, оцініть його дієвість за 5 – бальною шкалою, де 5 - орган учнівського самоврядування дієвий та ефективний, існують практичні результати його діяльності, 1 – орган учнівського самоврядування є, але повністю бездіяльний.

Учні. 1 бал – 29 (8,6%);

2 бали – 23(6,8%);

3 бали – 97 (28,7%);

4 бали – 93 (27,5%);

5 балів – 96 (28,4%).

Учителі. 1 бал – 4(2,8%);

2 бали – 3 (2,1%);

3 бали – 19 (13,4%);

4 бали – 61 (43%);

5 балів – 55(38,7%).

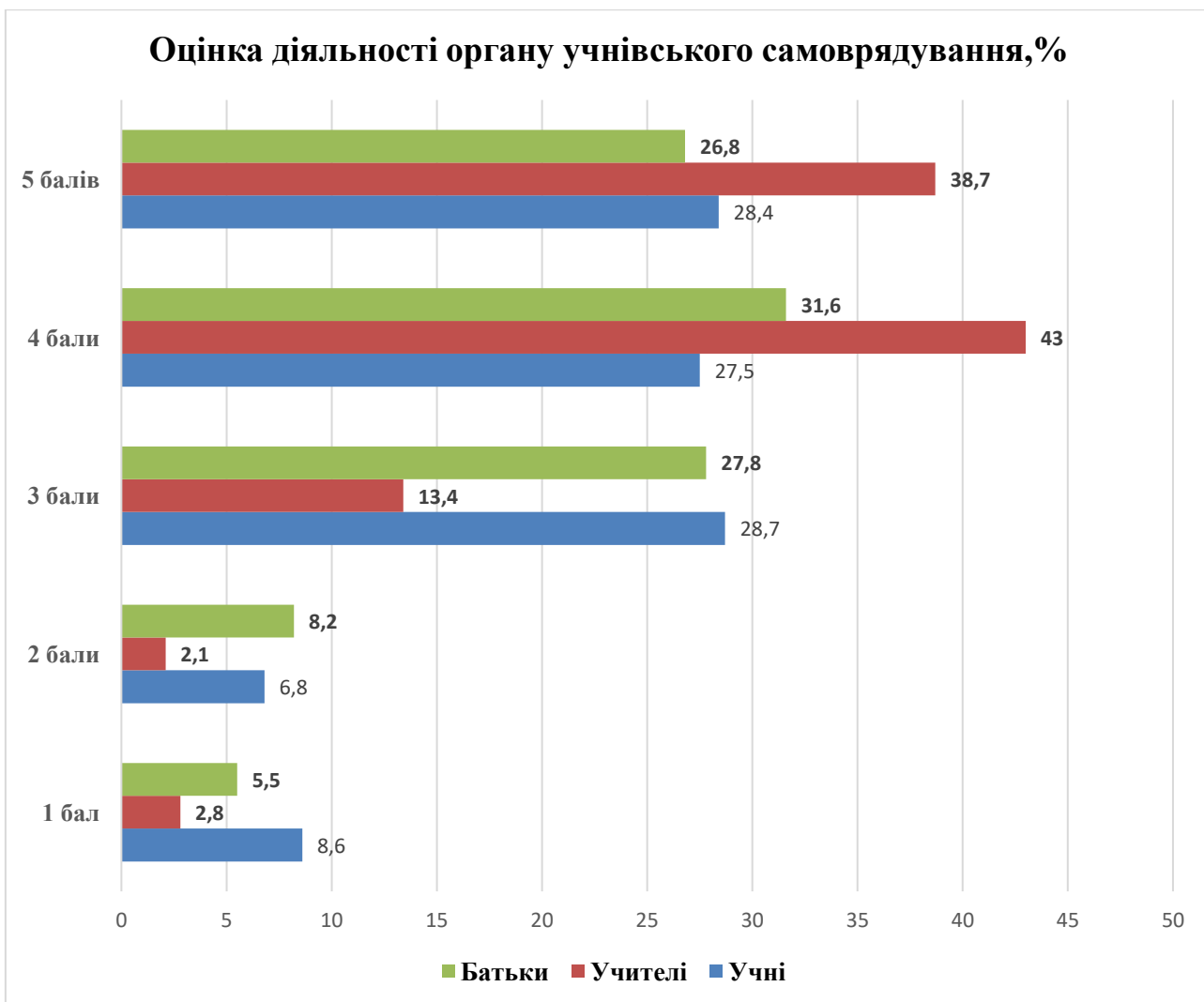
Батьки. 1 бал – 16 (5,5%);

2 бали – 24(8,2%);

3 бали – 81 (27,8%);

4 бали – 92 (31,6%);

5 балів – 78 (26,8%).



40. Керівництво шкіл доступне та відкрите для спілкування?

Учні. Так – 170 (50,3%).

 Переважно так – 148 (43,8%).

 Переважно ні – 13 (3,8%).

 Ні – 7 (2%).

Учителі. Так – 116 (81,7%).

 Переважно так – 25 (17,6%).

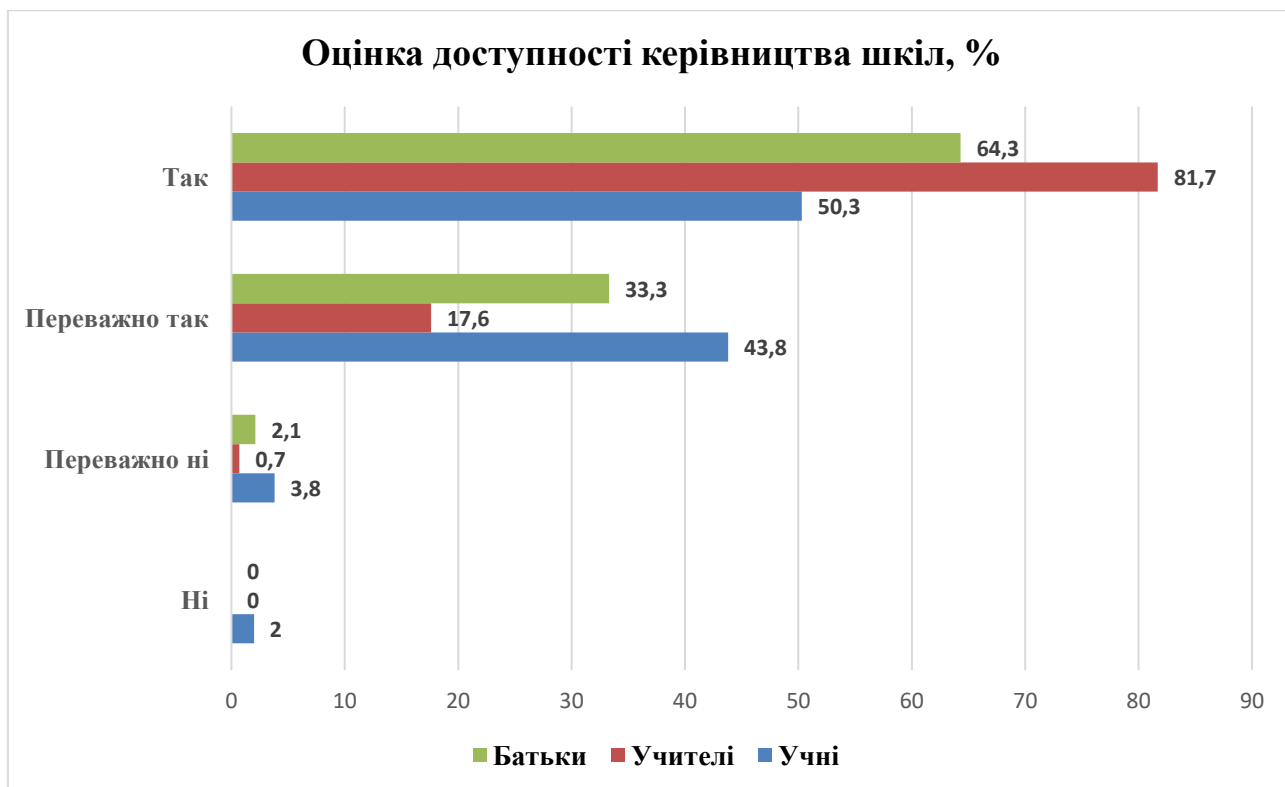
 Переважно ні – 1 (0,7%).

 Ні – 0.

Батьки. Так – 187 (64,3%).

 Переважно так – 97 (33,3%).

 Переважно ні – 6(2,1%).



41. Керівництво школи розглядає звернення?

| | Учні | Учителі | Батьки |
|--|------------|-------------|-------------|
| Так, звернення приймаються і розглядаються | 169 (50%) | 133 (93,7%) | 211 (72,5%) |
| Так, звернення приймаються, однак лише деякі з них розглядаються | 60 (17,8%) | 5 (35,3%) | 40 (13,7%) |
| У школі не практикується розгляд звернень | - | 4(2,8%) | 24 (8,2%) |
| Мені нічого не відомо про можливість звернення до керівництва школи (інше) | 99(29,2%) | - | 11 (3,7%) |
| Не звертались | 4(1,2%) | - | - |

42. Чи дотримуються права дітей у школі?

Учні. Так – 131(38,8%).

Переважно так – 166 (49,1%).

Переважно ні – 32 (9,5%).

Ні – 9 (2,6%).

Учителі. Так – 130 (91,5%).

Переважно так – 12 (8,5%).

Переважно ні – 0.

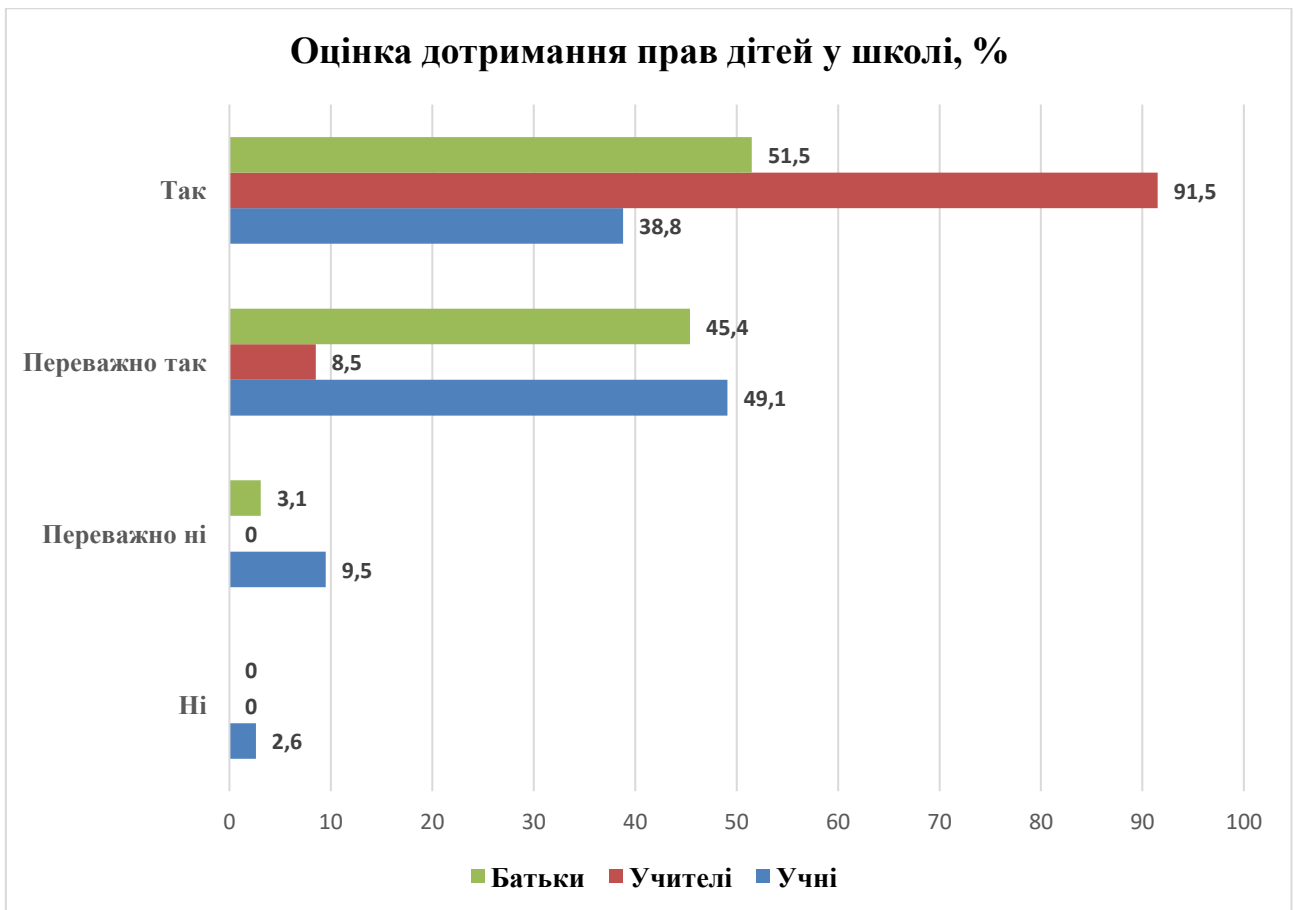
Ні – 0.

Батьки. Так – 150 (51,5%).

Переважно так – 132 (45,4%).

Переважно ні – 9 (3,1%).

Ні – 0.



43. Чи можна у школі отримати психологічну допомогу у разі виникнення кризових ситуацій?

Учні. Так – 217 (64,2%).

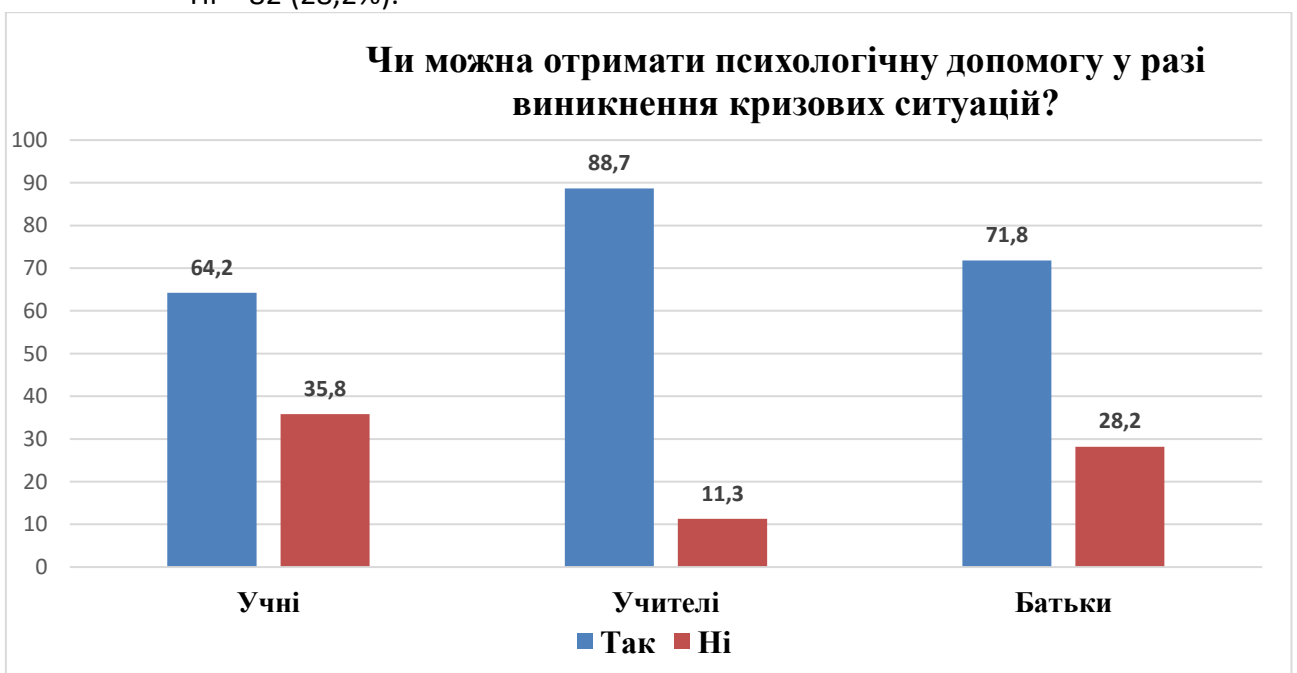
Ні – 121 (35,8%).

Учителі. Так – 126 (88,7%).

Ні – 16 (11,3%).

Батьки. Так – 209 (71,8%).

Ні – 82 (28,2%).



44. Що б ви хотіли змінити у школі? (до трьох відповідей)

| Варіанти відповіді | Учні | Учителі | Батьки |
|---|-------------|----------------|---------------|
| Покращити матеріально-технічну базу | 59 (17,5%) | 106 (74,6%) | 118 (40,5%) |
| Зменшити кількість педагогів, які досягли пенсійного віку | 80 (23,7%) | 7 (4,9%) | 44 (15,1%) |
| Відправити вчителів на навчальні курси | 12 (3,6%) | - | - |
| Поновити навчальні матеріали | 33 (9,8%) | 15 (10,6%) | - |
| Забезпечити кожний кабінет комп'ютерною технікою | 78(23,1%) | 86(60,6%) | 72(24,7%) |
| Зробити доступ до мережі Інтернет по всій школі | 164 (48,5%) | 29(20,4%) | 68 (23,4%) |
| Мати сучасний спортивний зал | 103 (30,5%) | 26 (18,3%) | 63 (21,6%) |
| Мати кімнату відпочинку | 82(24,3%) | 11 (7,7%) | 22(7,6%) |
| Збільшити заробітну плату вчителям | 46 (13,6%) | 52 (36,6%) | 47 (16,2%) |
| Зменшити навантаження на учнів | 148 (43,8%) | 11 (7,7%) | 63 (21,6%) |
| Впровадити (розширити) гуртки | 28 (8,3%) | 12 (8,5%) | 76 (26,1%) |
| Впровадити навчання робочим професіям | 17(5%) | 6 (4,2%) | 59 (20,3%) |
| Відремонтувати приміщення школи | 23(6,8%) | 19 (13,4) | 27 (9,3%) |
| Оновити шкільну бібліотеку | 20 (5,9%) | 4 (2,8%) | 18 (6,2%) |
| Збільшити навчання комп'ютерній грамотності | 19 (5,6%) | 5 (3,5%) | 34 (11,7%) |
| Покращити якість харчування | 38 (11,2%) | 15 (10,6%) | 54 (18,6%) |
| Зміни не потрібні, все влаштовує | 6 (1,8%) | 1(0,7%) | 9(3,1%) |
| Інше | 2 (0,6%) | 0 | 4 (1,4%) |

45. Чи вірите у можливість реалізувати Стратегію розвитку освіти? (питання 52 для учителів).

Учні. Так – 131 (38,8%).

Ні – 27 (8%).

Можливо – 131 (38,8%).

Не знаю – 49 (14,5%).

Учителі. Так – 65 (45,8%).

Ні – 4 (2,8%).

Можливо – 59 (41,5%).

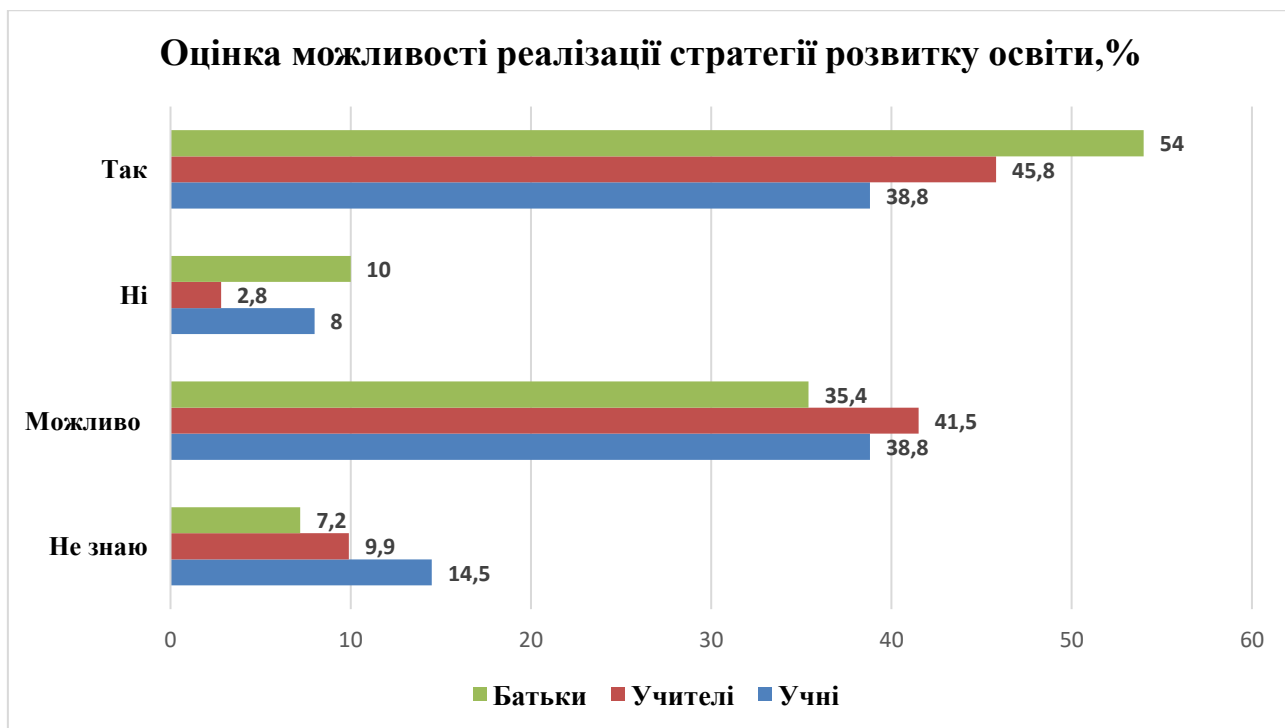
Не знаю – 14(9,9%).

Батьки. Так – 157 (54%)

Ні – 10 (3,4%).

Можливо – 103 (35,4%).

Не знаю – 21 (7,2%).



46. Висловити думку щодо питання розвитку освіти у громаді яке Вас турбує, але не було висвітлено в опитувальному листі (питання 53 для учителів).

Учні. Немає – 36

Все влаштовує-5

Велике навантаження - 7

Ремонти в класах, старі меблі-4

Покращити харчування -3

Сучасну техніку-1

Більше екскурсій-1

Реформи в освіті, прогресивні вчителі з мотивацією, зацікавленість вчителя у знаннях учнів -2

Немає підручників в 5 класі-1

Освіта не готує до життя-1

Навчання в очній формі-1

Комфортна школа-1

Ставлення до учня-2

Більше цікавих подій-1

Розвиток освіти достатній-1

Сучасний спортивний майданчик, тренажери -2

Учителі. Немає – 6

Усі питання висвітлено – 4

Без коментарів-1.

Покращення, збільшення матеріально-технічної бази-3

Покращення матеріальної бази сховища-1

Розвиток сільських шкіл, рівний доступ до освіти у сільській школі -2

Самостійність закладу у вирішенні питань -1

Орієнтуватися на здобувача освіти, а не на власні погляди-1

Не враховуються пропозиції вчителя-1

Не оптимізувати заклади, не закривати малокомплектні школи-2

Місця для молодих спеціалістів -1

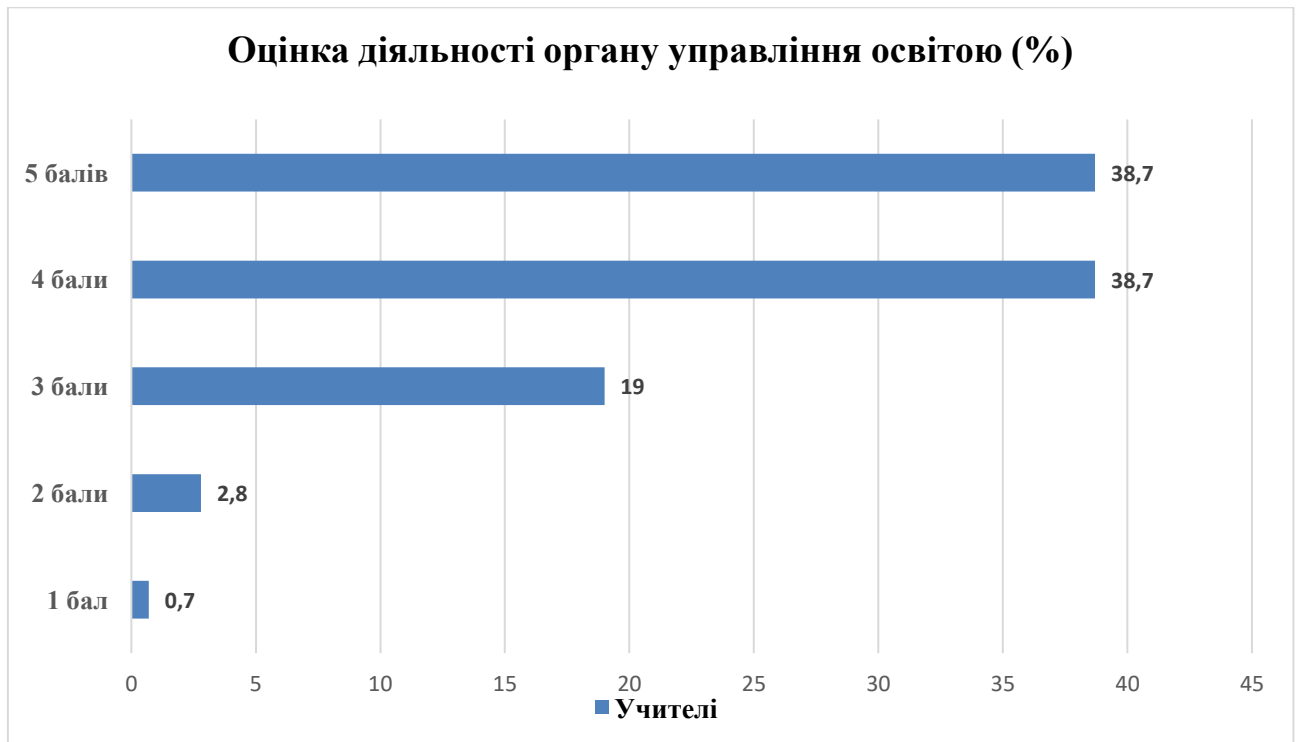
Збільшення фінансування на розвиток освіти -1
 Відкриття гуртків з ІТ сфери-1
 Опалення в усіх школах-1
 Оплата праці педагогів-2
 Закінчення війни -1
 Дякую за запитання-1.

Батьки. Все добре, влаштовує, підходить – 16
 Немає – 19
 Потреба у гуртках, у тому числі платних – 7
 Для розвитку освіти в громаді потрібно фахових та компетентних викладачів-1
 Покращити матеріальну базу -3
 Доступний інтернет та Wi-Fi-2
 Зкладами мають керувати менеджери, а не вчителі-1
 Більше фінансування закладу-1
 Піклування про психологічний стан учнів-1
 Ремонт сховищ-1
 Розвиток сільських шкіл-1
 Влада має дбати про освітні заклади-1
 Взаєморозуміння-1
 Фінансування малих шкіл-1
 Відкриття ГПД-1
 Завершення будівництва школи в Крилосі-1
 Перевантаження учнів-1
 Більше екскурсій-1
 Справедлива атестація вчителів-1
 Професіоналізм вчителя-1
 Освіта має бути завжди на висоті-1
 Відсутність підручників для учнів 5-их класів-1
 Сире бомбосховище-1
 Відноситись до усіх учнів однаково-1
 У розвитку освіти усе влаштовує-1
 Учень повинен отримувати знання у закладі, а не в репетиторів-1
 Щоб була справедливість, толерантне ставлення до дітей -3
 Освіта має бути очна, а не дистанційна-1
 Підвіз учнів-1
 Питання не підходять, займіться реальними проблемами громади-1
 Задоволена закладом, де навчається дитина. Його рейтинг високий-1
 Успіхів вам-1

Окремі запитання для вчителів.

43. Наскільки, на Ваш погляд, орган управління освітою в громаді (управління/відділ освіти) ефективно здійснює свою діяльність? Оцініть за 5-бальною шкалою, де 5 – ефективно, 1 – неефективно.

1 бал – 1 (0,7%);
 2 бали – 4(2,8%);
 3 бали – 27 (19%);
 4 бали – 55 (38,7%);
 5 балів – 55(38,7%).



44. Чи вважаєте Ви, що діяльність органу управління освітою є достатньо прозорою, у тому числі для громадськості?

Так – 113 (79,6%).

Ні – 29(20,4%).



45. Оцініть за 5-бальною шкалою, де 5 – твердження відповідає дійсності повністю, 1 – твердження не відповідає дійсності.

| | 1 бал | 2 бали | 3 бали | 4 бали | 5 балів |
|---|-------|--------|--------|--------|---------|
| Важливі управлінські рішення приймаються після консультацій з громадськістю | 14 | 17 | 27 | 46 | 38 |

| | | | | | |
|---|-----|----|----|----|----|
| На сайті оприлюднено документи | 4 | 9 | 25 | 52 | 52 |
| Сайт ЗО поповнюється регулярно | 7 | 8 | 22 | 43 | 62 |
| У ЗО є наглядова рада | 21 | 14 | 29 | 41 | 37 |
| Наявність ШГБ | 52 | 17 | 18 | 29 | 26 |
| Наявність фактів корупції у ЗО | 127 | 4 | 5 | 3 | 3 |
| Дотримання академічної доброчесності у ЗО | 3 | 6 | 27 | 27 | 79 |
| Наявність Піклувальної ради | 20 | 14 | 25 | 34 | 49 |

46. Оцініть за визначеними критеріями наскільки оптимізована освітня мережа в Вашій громаді за 5-бальною шкалою, де 5 – повністю оптимізована та має ефективний результат, 1 – оптимізації не було.

| | 1 бал | 2 бали | 3 бали | 4 бали | 5 балів |
|--|-------|--------|--------|--------|---------|
| Фінансова спроможність | 21 | 18 | 52 | 31 | 20 |
| Оптимальна мережа класів у ЗО | 4 | 13 | 57 | 42 | 36 |
| Рівний доступ до якісної освіти | 0 | 3 | 24 | 41 | 74 |
| Сформованість нового освітнього простору | 3 | 6 | 35 | 52 | 46 |

50. Якщо Ви вважаєте, що освітня мережа в Вашій громаді не оптимізована, що, на Ваш погляд, заважає оптимізації?

Відсутність чіткої концепції оптимізації з боку влади – 27 (24,8%).

Відсутність безпечного та комфортного транспорту для перевезення дітей – 19 (17,4%),
Погані дороги – 38 (34,9%).

Позиція місцевих депутатів – 13 (11,9%).

Відсутність альтернативних варіантів – 12 (11%).

Вважаю, що скорочення закладів освіти призведе до занепаду сільської місцевості – 70 (64,2%).

В процесі оптимізації-1(0,9%)

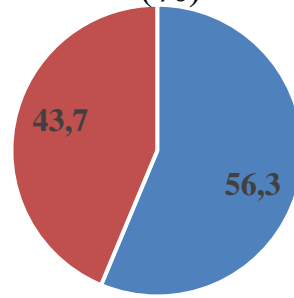
Інше – 2 (1,8%).

51. Чи підтримали б ви оптимізацію мережі освіти під час громадського обговорення?

Так – 80 (56,3%).

Ні – 62 (43,7%).

Готовність підтримати оптимізацію освітньої мережі (%)



■ Так ■ Ні

КАТАЛОГ ОКРЕМИХ КАРТОК ПРОЄКТІВ

КАРКАТА ПРОЄКТУ

| | | | | | |
|-------|--|---|----------|----------|--------------|
| 1 | Завдання Стратегії розвитку освіти, якому відповідає проєкт: | 1.2.1 Створення комфортних умов перебування в закладах освіти з урахуванням універсального дизайну та потреб інклюзивності | | | |
| 2 | Назва проєкту: | 1.2.1.12 Капітальний ремонт системи опалення в Бринській гімназії Галицької міської ради | | | |
| 3 | Мета проєкту | Мета – створення комфортних умов для навчання і виховання здобувачів освіти в Бринській гімназії шляхом проведення капітального ремонту системи опалення | | | |
| 4 | Територія, на яку проєкт матиме вплив | Галицька територіальна громада. | | | |
| 5 | Цільові групи проєкту та кінцеві бенефіціарипроєкту | 80 здобувачів освіти та працівники гімназії Сім'ї учасників освітнього процесу гімназії, громада. | | | |
| 6 | Опис проблеми, на вирішення якої спрямований проєкт | Основними проблемами є: - застаріла система опалення Бринської гімназії призводить до значних втрат тепла, що не дає можливості забезпечити нормальний температурний режим; | | | |
| 7 | Очікувані результати від реалізації проєкту | Створення комфортних умов для перебування дітей та працівників у гімназії; Скорочення споживання енергоносіїв; | | | |
| 8. | Основні заходи проєкту | Замовлення та розробка проєктної документації щодо капітального ремонту системи опалення; - замовлення та проведення комплексної експертизи виготовленої проєктної документації щодо капітального ремонту системи опалення; - проведення тендерних торгів; - укладення договорів підряду, технагляду та авторського нагляду на основі результатів проведеного тендеру; - виконання робіт з капітального ремонту системи опалення. | | | |
| 9. | Період реалізації проєкту (з (рік) до (рік)) | 2023 | | | |
| 10. | Орієнтовний обсяг фінансування проєкту, тис. грн: | 2024 рік | 2025 рік | 2026 рік | Усього |
| 10.1. | місцевий бюджет | | | | |
| 10.2 | державний бюджет | 2 000 000,00 | | | 2 000 000,00 |
| 10.3. | Кошти приватних інвесторів | | | | |
| 10.4. | МТД | | | | |
| 10.5. | обласний бюджет | | | | |

| | | | | | |
|------------|--|---------------------|--|--|---------------------|
| | ВСЬОГО: | 2 000 000,00 | | | 2 000 000,00 |
| 11. | Інша інформація щодо проекту (за потреби) | | | | |

КАРТКА ПРОЄКТУ

| | | | | | |
|-------|---|--|-----------------|-----------------|---------------|
| 1 | Завдання Стратегії розвитку освіти, якому відповідає проєкт: | Завдання 1.4.3. Підтримка діяльності та розвитку ІРЦ | | | |
| 2 | Назва проєкту: | Захід 1.4.3.1. Організація діяльності батьківського клубу. Реалізація курсу «Батьківський ресурс та самодопомога» | | | |
| 3 | Мета проєкту | Мета – підвищення рівня компетентності батьків щодо знаходження та застосування різного роду особистісних ресурсів та розвиток навичок надання самодопомоги у стресових ситуаціях. | | | |
| 4 | Територія, на яку проєкт матиме вплив | Галицька територіальна громада | | | |
| 5 | Цільові групи проєкту та кінцеві бенефіціари проєкту | Діяльність в рамках проєкту спрямована на батьків дітей з ООП, які перебувають на обліку в ІРЦ, та проживають на території Галицької територіальної громади. 72 особи. | | | |
| 6 | Опис проблеми, на вирішення якої спрямований проєкт | Фахівці КУ «Інклюзивно-ресурсний центр» Галицької міської ради, надаючи психологічний супровід батькам дітей з ООП, неодноразово зіштовхувалися із проблемою значної обмеженості їх особистих ресурсів та невмінням надавати собі якісну самодопомогу у стресових ситуаціях. В умовах повномасштабної війни вказані проблеми значно загострилися, що негативно вплинуло самооцінку та впевненість батьків у власних силах. | | | |
| 7 | Очікувані результати від реалізації проєкту | Реалізація даного проєкту дасть можливість розвивати у батьків дітей з ООП вміння та навички пошуку і використання різноманітних особистих ресурсів, розширювати арсенал способів самодопомоги у стресових ситуаціях, підвищити самооцінку та впевненість у власних силах, знизити рівень тривожності. | | | |
| 8. | Основні заходи проєкту | 1. Розроблення навчального курсу «Батьківський ресурс та самодопомога». 2. Проведення занять з батьками дітей з ООП за програмою курсу «Батьківський ресурс та самодопомога». | | | |
| 9. | Період реалізації проєкту (з (рік) до (рік)) | 2023-2027роки | | | |
| 10. | Орієнтовний обсяг фінансування проєкту, тис. грн: | 2023 рік | 2024 рік | 2025 рік | Усього |
| 10.1. | місцевий бюджет | | | | |
| 10.2 | державний бюджет | | | | |

| | | | | | |
|-------|----------------------------|--|--|--|--|
| 10.3. | Кошти приватних інвесторів | | | | |
| 10.4. | МТД | | | | |
| 10.5. | обласний бюджет | | | | |
| | ВСЬОГО: | | | | |

КАРКТА ПРОЄКТУ

| | | |
|----|---|---|
| 1 | Завдання Стратегії розвитку освіти, якому відповідає проєкт: | 1.2.1. Створення комфортних умов перебування в закладах освіти з урахуванням універсального дизайну та потреб інклюзивності |
| 2 | Назва проєкту: | 1.1.2.31 Встановлення модульної котельні в Залуквянському ліцеї імені Іванни Блажкевич Галицької міської ради, у тому числі виготовлення проєктної документації |
| 3 | Мета проєкту | Впровадження комплексного підходу у підвищенні ефективності споживання енергоносіїв ліцеєм та створення комфортних умов для провадження освітнього процесу в приміщеннях ліцею |
| 4 | Територія, на яку проєкт матиме вплив | Залуквянський ліцей імені Іванни Блажкевич Галицької міської ради Івано-Франківської області |
| 5 | Цільові групи проєкту та кінцеві бенефіціари проєкту | 240 здобувачів освіти, працівники, батьки здобувачів освітнього процесу ліцею |
| 6 | Опис проблеми, на вирішення якої спрямований проєкт | Основними проблемами є: 1. Зношеність та застарілість котельного, теплообмінного, електричного та газового обладнання. 2. Неспроможність забезпечення належного температурного режиму в приміщеннях ліцею під час опалювального сезону. 3. Зростання цін на газ та електроенергію. 4. Збільшення витрат бюджетних коштів при оплаті енергоносіїв. |
| 7 | Очікувані результати від реалізації проєкту | Реалізація даного проєкту дасть можливість: 1. Забезпечення надійного джерела тепlopостачання в ліцеї. 2. Підвищення внутрішньої температури повітря у ліцеї в опалювальний період року. 3. Заміщення спалювання природного газу дровами та деревними палетами. 4. Скорочення витрат бюджетних коштів при оплаті енергоносіїв на 20-30%. 5. Створення комфортних умов для освітнього процесу в ліцеї, а також для збереження здоров'я учасників освітнього процесу. |
| 8. | Основні заходи проєкту | 1. Виготовлення проєктно-кошторисної документації та проведення її експертизи. |

| | | | | | |
|-------|--|--|-----------------|-----------------|---------------|
| | | <p>2. Укладення договорів підряду, технагляду та авторського нагляду.</p> <p>3. Комплекс заходів з реконструкції системи опалення та встановлення індивідуальної твердопаливної блочно-модульної котельні</p> <p>4. Введення в експлуатацію котельні.</p> <p>5. Підготовка та виготовлення інформаційно-презентаційних матеріалів.</p> | | | |
| 9. | Період реалізації проекту (з рік до рік) | 2023 | | | |
| 10. | Орієнтовний обсяг фінансування проекту, тис. грн: | 2023 рік | 2024 рік | 2025 рік | Усього |
| 10.1. | місцевий бюджет | | | | |
| 10.2. | державний бюджет | | | | |
| 10.3. | Кошти приватних інвесторів | | | | |
| 10.4. | МТД | 2 613,6 | | | 2 613,6 |
| 10.5. | обласний бюджет | | | | |
| | ВСЬОГО: | 2 613,6 | | | 2 613,6 |

КАРТКА ПРОЄКТУ

| | | |
|---|---|---|
| 1 | Завдання Стратегії розвитку освіти, якому відповідає проєкт: | Завдання 1.2.1. Створення комфортних умов перебування в закладах освіти з урахуванням універсального дизайну та потреб інклюзивності |
| 2 | Назва проєкту: | 1.1.2.30 Благоустрій території Галицького ліцею імені Ярослава Осмомисла (адреса: вул. Шевченка, 5, м. Галич, Івано-Франківський район, Івано-Франківська область) (в т.ч. виготовлення проєктної документації) |
| 3 | Мета проєкту | Благоустрій території покращить естетичний вигляд подвір'я навчального закладу, доступ маломобільних груп населення до закладу та безпечне переміщення дітей територією |
| 4 | Територія, на яку проєкт матиме вплив | Галицький ліцей імені Ярослава Осмомисла Галицької міської ради Івано-Франківської області. |
| 5 | Цільові групи проєкту та кінцеві бенефіціари проєкту | Учасники освітнього процесу (учні– 668, педагогічні працівники –71, обслуговуючий персонал – 25) |
| 6 | Опис проблеми, на вирішення якої спрямований проєкт | Прилегла територія Галицького ліцею імені Ярослава Осмомисла знаходиться в незадовільному стані. Дорожнє покриття пошкоджене та зношене, наявні ями та вибоїни, занижене розміщення каналізаційних люків. Це призводить |

| | | | | | |
|----|--|--|-----------------|-----------------|---------------|
| | | до ризиків та небезпек травмування учасників освітнього процесу. | | | |
| 7 | Очікувані результати від реалізації проекту | Благоустрій території ліцею сприятиме покращенню естетичного вигляду та безпечному переміщенню учасників освітнього процесу та забезпечить доступ до закладу маломобільних груп населення. | | | |
| 8. | Основні заходи проекту | <ol style="list-style-type: none"> 1. Підготовчі роботи (демонтаж старого покриття та поребриків) 2. Підготовка основи для укладки нового покриття 3. Встановлення нового покриття (862,7 кв.м) | | | |
| 9. | Період реалізації проекту (з (рік) до (рік)) | 2023 -2024 роки | | | |
| 10 | Орієнтовний обсяг фінансування проекту, тис. грн: | 2023 рік | 2024 рік | 2025 рік | Усього |
| 10 | місцевий бюджет | 981 804,00 | 517 986,00 | - | 1 499 790,00 |
| 10 | державний бюджет | - | - | - | - |
| 10 | Кошти приватних інвесторів | - | - | - | - |
| 10 | МТД | - | - | - | - |
| 10 | обласний бюджет | - | - | - | - |
| | ВСЬОГО: | 981 804,0 | 517 986,0 | - | 1 499 790,0 |

КАРТКА ПРОЄКТУ

| | | |
|---|---|--|
| 1 | Завдання Стратегії розвитку освіти, якому відповідає проєкт: | Завдання 1.2.1. Створення комфортних умов перебування в закладах освіти з урахуванням універсального дизайну та потреб інклюзивності |
| 2 | Назва проєкту: | 1.1.2.32 Заходи з енергозбереження: заміна вікон в Галицькому ліцеї імені Ярослава Осмомисла |
| 3 | Мета проєкту | Заміна застарілих вікон у ліцеї. Це допоможе знизити тепловитрати у зимовий період за рахунок раціонального і ефективного використання тепла, знизить показники шумоізоляції, поліпшить мікроклімат у ліцеї, покращить естетичний вигляд будівлі навчального закладу |
| 4 | Територія, на яку проєкт матиме вплив | Галицький ліцей імені Ярослава Осмомисла Галицької міської ради Івано-Франківської області. |
| 5 | Цільові групи проєкту та кінцеві бенефіціари проєкту | Учасники освітнього процесу (учні-668, педагогічні працівники -71, обслуговуючий персонал- 25) |

| | | | | | |
|-------|--|--|-----------------|-----------------|---------------|
| 6 | Опис проблеми, на вирішення якої спрямований проєкт | Будівля Галицького ліцею введена в експлуатацію в 1939 році (I корпус) і в 1977 році (II корпус). За цей час дерев'яні вікна прийшли у повну непридатність. Більша частина старих вікон була замінена, а ті, що залишилися потребують заміни. Заклад несе тепловтрати, не має естетичного вигляду. | | | |
| 7 | Очікувані результати від реалізації проєкту | Заміна старих вікон зменшить втрати тепла, надасть ліцею естетичного сучасного вигляду. | | | |
| 8. | Основні заходи проєкту | 1.Підготовчі роботи (демонтаж, монтаж) 2.Закупівля та доставка необхідних матеріалів для заміни вікон. 3.Оновлення вікон. 4.Проведення встановлення металопластикових вікон. 5.Матеріально-технічне забезпечення: - придбання вікон; - встановлення вікон. | | | |
| 9. | Період реалізації проєкту (з (рік) до (рік)) | 2023 рік | | | |
| 10 | Орієнтовний обсяг фінансування проєкту, тис. грн: | 2023 рік | 2024 рік | 2025 рік | Усього |
| 10.1 | місцевий бюджет | - | - | - | - |
| 10.2 | державний бюджет | - | - | - | - |
| 10.3 | Кошти приватних інвесторів | - | - | - | - |
| 10.4 | МТД | - | - | - | - |
| 10.5. | обласний бюджет | 199,8 | - | - | 199,8 |
| | ВСЬОГО: | 199,8 | - | - | 199,8 |
| | | <i>В рядку «ВСЬОГО» вказується сума по рядкам. Витрати на наступні роки можуть збільшуватися, виходячи з прогнозних оцінок інфляції, підготовлених НБУ або Світовим банком.</i> | | | |

КАРТКА ПРОЄКТУ

| | | | | | |
|-------|---|--|-----------------|-----------------|---------------|
| 1 | Завдання Стратегії розвитку освіти, якому відповідає проєкт: | Завдання 1.3.2. Організація безпечного, комфортного підвозу учнів та педагогічних працівників з врахуванням потреб маломобільних груп населення | | | |
| 2 | Назва проєкту: | 1.3.2.4 Придбання автобуса для організації 100% підвозу дітей | | | |
| 3 | Мета проєкту | Мета – організація безпечного, регулярного і безоплатного перевезення учнів до місця навчання і додому, забезпечення рівного доступу до якісної освіти учнів незалежно від місця проживання. | | | |
| 4 | Територія, на яку проєкт матиме вплив | Галицький ліцей імені Ярослава Осмомисла Галицької міської ради Івано-Франківської області | | | |
| 5 | Цільові групи проєкту та кінцеві бенефіціари проєкту | 88 здобувачів освіти | | | |
| 6 | Опис проблеми, на вирішення якої спрямований проєкт | Підвіз до місць навчання і додому організовано для 81 % учнів. На даний час підвіз забезпечує 7 транспортних одиниць, з яких 4 потребують ремонту. Два автобуси передано для потреб ЗСУ. Існує потреба в організації підвозу 88 дітей. | | | |
| 7 | Очікувані результати від реалізації проєкту | Створення рівних умов для здобуття якісної середньої освіти; Дотримання належних умов для безпечного перевезення дітей. | | | |
| 8. | Основні заходи проєкту | Формування листа-замовлення Підписання договору про міжбюджетний трансфер (надання субвенції) із спеціального фонду(бюджету розвитку) міського бюджету Галицької міської територіальної громади для обласного бюджету Івано-Франківської області на співфінансування видатків на придбання шкільного автобуса Оформлення документації, реєстрація транспортного засобу | | | |
| 9. | Період реалізації проєкту (з (рік) до (рік)) | 2023-2024 | | | |
| 10. | Орієнтовний обсяг фінансування проєкту, тис. грн: | 2023 рік | 2024 рік | 2025 рік | Усього |
| 10.1. | місцевий бюджет | 297,8 | 297,8 | - | 595,6 |
| 10.2 | державний бюджет | | | - | |
| 10.3. | Кошти приватних інвесторів | - | - | - | - |
| 10.4. | МТД | - | - | - | - |
| 10.5. | обласний бюджет | 2 673,0 | 2 673,0 | - | 5 346,0 |
| | ВСЬОГО: | 2970,8 | 2970,8 | | 5941,6 |

КАРТКА ПРОЄКТУ

| | | |
|---|---|--|
| 1 | Завдання Стратегії розвитку освіти, якому відповідає проєкт: | Завдання 1.2.2.Розвиток спортивної інфраструктури закладів освіти громади з урахуванням потреб інклюзивності |
|---|---|--|

| | | | | | |
|-------|---|---|-----------------|-----------------|---------------|
| 2 | Назва проєкту: | 1.2.2.10 Поточний ремонт спортивного залу Галицького ліцею імені Ярослава Осмомисла | | | |
| 3 | Мета проєкту | Забезпечити безпечні та сприятливі умови для проведення уроків фізичного навчання для учнів та відвідувачів позаурочних спортивних секцій ліцею шляхом проведення капітального ремонту спортивної зали. | | | |
| 4 | Територія, на яку проєкт матиме вплив | Галицький ліцей імені Ярослава Осмомисла Галицької міської ради Івано-Франківської області | | | |
| 5 | Цільові групи проєкту та кінцеві бенефіціари проєкту | Учасники освітнього процесу (учні-668, педагогічні працівники -71) | | | |
| 6 | Опис проблеми, на вирішення якої спрямований проєкт | Стіни спортивної зали не відповідають санітарним вимогам (грибок, цвіль, лущення стін) | | | |
| 7 | Очікувані результати від реалізації проєкту | Отримати оновлену спортивну залу, забезпечити надання якісних фізкультурно-спортивних послуг спортивними секціями та гуртками, які функціонують у ліцеї. Підвищити культурний рівень життя закладу, організовуючи спортивні та культурні заходи | | | |
| 8. | Основні заходи проєкту | 1.Підготовчі роботи (демонтаж, монтаж) 2. Санітарна обробка стін та їх відновлення. 3.Фарбування стін та підлоги. | | | |
| 9. | Період реалізації проєкту (з (рік) до (рік)) | 2023 рік | | | |
| 10. | Орієнтовний обсяг фінансування проєкту, тис. грн: | 2023 рік | 2024 рік | 2025 рік | Усього |
| 10.1 | місцевий бюджет | 80000,00 | - | - | 80000,00 |
| 10.2 | державний бюджет | - | - | - | - |
| 10.3 | Кошти приватних інвесторів | - | - | - | - |
| 10.4 | МТД | - | - | - | - |
| 10.5. | обласний бюджет | - | - | - | - |
| | ВСЬОГО: | 80000,00 | - | - | 80000,00 |

КАРТКА ПРОЄКТУ

| | | |
|---|---|--|
| 1 | Завдання Стратегії розвитку освіти, якому відповідає проєкт: | Завдання 1.2.4 Оновлення матеріально-технічного забезпечення закладів освіти громади |
|---|---|--|

| | | | | | |
|------|---|--|-----------------|-----------------|---------------|
| 2 | Назва проекту: | 1.2.4.1 Створення інтерактивного простору «Галицька земля - це скарбниця знань» у Галицькому ліцеї імені Ярослава Осмомисла в рамках відзначення 1125-річчя м. Галича | | | |
| 3 | Мета проекту | Мета – для підвищення рівня знань та популяризації історії рідного краю, з нагоди відзначення 1125-ї річниці з дня першої письмової згадки про Галич створити шкільний інтерактивний простір, де учні зможуть не тільки ознайомитись із життям та діяльністю славного галицького князя Ярослава Осмомисла, але й наочно побачити, спробувати скласти ребус, пазли, навчитися створювати інтерактивні вправи та ігри. | | | |
| 4 | Територія, на яку проєкт матиме вплив | Галицький ліцей імені Ярослава Осмомисла Галицької міської ради Івано-Франківської області. | | | |
| 5 | Цільові групи проекту та кінцеві бенефіціари проекту | Учасники освітнього процесу(учні-668, педагогічні працівники - 71) Жителі м.Галич та населених пунктів інших громад | | | |
| 6 | Опис проблеми, на вирішення якої спрямований проєкт | Сьогодні людина, перш за все, має бути компетентною в тому середовищі, в якому вона живе, навчається, працює. Тому перед нами постала проблема, що Галицький ліцей, який гордо носить ім'я Ярослава Осмомисла, того, що «має вісім мислів, тобто розумного мудрого», але не кожен це знає, тому що відсутній інформаційно-навчальний простір історії життя та діяльності князя. | | | |
| 7 | Очікувані результати від реалізації проекту | <ul style="list-style-type: none"> - естетичне оформлення інформаційного осередку в ліцеї, де учні зможуть показати свої напрацювання, виконані на уроках історії, громадянської освіти, мистецтва; - використання його експозиції, матеріалів для поповнення знань про історію Галицького князівства в період правління Ярослава Осмомисла; - ліцеїсти зможуть переглянути відеоматеріали та мультфільми на історичну тематику; - жителі громади – ознайомитись із життєписом та діяльністю кн. Ярослава Осмомисла. | | | |
| 8. | Основні заходи проекту | систематизувати та узагальнити інформацію про князя Ярослава Осмомисла; оформити та замовити банери; спроєкувати та виготовити макети погруддя князя та Успенського Собору; розробити друковану продукцію: буклети та пазли; заміна старих світильників на енергозберігаючі. | | | |
| 9. | Період реалізації проекту (з (рік) до (рік)) | 2023 рік | | | |
| 10. | Орієнтовний обсяг фінансування проекту, тис. грн: | 2023 рік | 2024 рік | 2025 рік | Усього |
| 10.1 | місцевий бюджет | 42000,00 | - | - | 42000,00 |

| | | | | | |
|-------|----------------------------|----------|---|---|----------|
| 10.2 | державний бюджет | - | - | - | - |
| 10.3 | Кошти приватних інвесторів | - | - | - | - |
| 10.4 | МТД | - | - | - | - |
| 10.5. | обласний бюджет | - | - | - | - |
| | ВСЬОГО: | 42000,00 | - | - | 42000,00 |

БЮДЖЕТ ПРОЄКТУ

| <i>Найменування товарів(робіт, послуг)</i> | <i>Ціна за одиницю, грн.</i> | <i>Одиниць</i> | <i>Вартість, грн.</i> |
|--|------------------------------|----------------|-----------------------|
| <i>Мобільний стенд X-банер 1600/600 мм</i> | <i>884.00</i> | <i>3</i> | <i>2652.00</i> |
| <i>Розробка дизайну-макету мобільного стенду X-банера</i> | <i>325.00</i> | <i>3</i> | <i>975.00</i> |
| <i>PLA пластик для 3D принтера 3.0 кг/860м/1.75 мм</i> | <i>1420.00</i> | <i>1</i> | <i>1420.00</i> |
| <i>Екран на тринозі 4х3 ACER T.87-SO1MW 174x130 (MC.BG11.00 F)</i> | <i>2908.00</i> | <i>1</i> | <i>2908.00</i> |
| <i>Проектор Acer X1123 HP (DLP SVGA 400 лм)</i> | <i>14250.00</i> | <i>1</i> | <i>14250.00</i> |
| <i>Принтер МФУ кольорового друку Canon PIXMA G2420 (4465C009)</i> | <i>8139.00</i> | <i>1</i> | <i>8139.00</i> |
| <i>Підставка LOFT 100x24 см /чорний</i> | <i>1449.00</i> | <i>2</i> | <i>2898.00</i> |
| <i>Світильник енергозберігаючий</i> | <i>710.00</i> | <i>10</i> | <i>7100.00</i> |
| <i>Фотопапір глянець 200 г/А4 (100) Print Pro</i> | <i>350.00</i> | <i>2</i> | <i>700.00</i> |
| <i>Офісний папір</i> | <i>223.00</i> | <i>2</i> | <i>446.00</i> |
| <i>Оплата доставки товару</i> | | | <i>512.00</i> |
| Всього: | | | 42000.00 |

КАРТКА ПРОЄКТУ

| | | |
|---|---|--|
| 1 | Завдання розвитку проекту, до якого відповідає стратегія освіти: | Завдання 1.3.3 Облаштування укриттів та протирадіаційних укриттів з урахуванням архітектурної доступності, забезпечення засобами цивільного захисту, протипожежної безпеки |
| 2 | Назва проекту: | 1.3.3.6 Поточний ремонт ПРУ в Залуквянському ЗДО (ясла-садку) «Теремок» |
| 3 | Мета проекту | Мета – створення максимально сприятливих умов в укритті для безпечного перебування дітей та працівників ЗДО |
| 4 | Територія, на яку проект матиме вплив | Залуквянський ЗДО (ясла – садок) « Теремок» |
| 5 | Цільові групи проекту та кінцеві бенефіціари проекту | 140 вихованці ЗДО та працівники ЗДО |
| 6 | Опис проблеми, на вирішення якої спрямований проект | Основними проблемою є те, приміщення укриття потребує ремонту, зокрема заміни дерев'яної підлоги |
| 7 | Очікувані результати від реалізації проекту | Реалізація даного проекту дасть можливість створити сприятливі умови для перебування дітей та працівників ЗДО у |

| | | | | |
|-------|--|---|-----------------|---------------|
| | | укритті та зробити перебування дітей у навчальному закладі безпечним. | | |
| 8. | Основні заходи проекту | | | |
| 9. | Період реалізації проекту (з (рік) до (рік)) | 2023 рік | | |
| 10. | Орієнтовний обсяг фінансування проекту, тис. грн: | 2023 рік | 2024 рік | Усього |
| 10.1. | місцевий бюджет | | | |
| 10.2 | державний бюджет | | | |
| 10.3 | Кошти приватних інвесторів | | | |
| 10.4. | МТД | | | |
| 10.5. | обласний бюджет | 35 000,00 | | 35 000,00 |
| 11 | ВСЬОГО | 35 000,00 | | 35 000,00 |
| 11 | Інша інформація щодо проекту (за потреби) | Заміна дерев'яної підлоги 102,4 кв.м | | |

КАРТКА ПРОЄКТУ

| | | |
|---|---|--|
| 1 | Завдання Стратегії розвитку освіти, якому відповідає проєкт: | 1.3.4 Організація навчання учасників освітнього процесу з питань безпеки |
| 2 | Назва проєкту: | 1.3.4.2. Створення «Класу безпеки» в Галицькому ліцеї імені Ярослава Осмомисла Галицької міської ради |
| 3 | Мета проєкту | Облаштування класу безпеки, який стане центром навчання учнів, учителів., батьків правил безпечної поведінки в різних сферах життя, зокрема в умовах воєнного часу |
| 4 | Територія, на яку проєкт матиме вплив | Галицький ліцей імені Ярослава Осмомисла Галицької міської ради Івано-Франківської області |
| 5 | Цільові групи проєкту та кінцеві бенефіціари проєкту | Усі учасники освітнього процесу (учні-668, педагогічні працівники -71, обслуговуючий персонал-25) |
| 6 | Опис проблеми, на вирішення якої спрямований проєкт | Основними проблемами є: відсутність класу безпеки в ліцеї, відповідно до наказу МОН України №135 від 10.02.2023 року «Деякі питання створення та функціонування класів безпеки у закладах освіти) |
| 7 | Очікувані результати від реалізації проєкту | Створити «Клас безпеки» в Галицькому ліцеї ім. Ярослава Осмомисла. Реалізація проєкту сприятиме систематичній підготовці дітей та молоді з питань цивільного захисту, особистої безпеки, здорового способу життя та формування навичок самозахисту і рятування в умовах надзвичайних ситуацій |

| | | | | | |
|-------|--|--|-----------------|-----------------|---------------|
| 8. | Основні заходи проекту | Закупівля та доставка необхідних матеріалів для ремонту класу безпеки. Проведення ремонтних робіт (власними зусиллями) Матеріально-технічне забезпечення: - придбання матеріалів, які відповідають вимогам, щодо створення класу безпеки: телевізор, інформаційні плакати, методичні та агітаційні матеріали, муляжі, манекени для навчання з надання першої допомоги, вогнегасники, конструктори, пазли, канцелярське приладдя, віделролики, буклети; - облаштування робочих зон: пожежної, мінної, домедичної допомоги, психологічного розвантаження; - постійне накопичування інформаційних матеріалів | | | |
| 9. | Період реалізації проекту (з (рік) до (рік)) | 2023 рр. | | | |
| 10. | Орієнтовний обсяг фінансування проекту, тис. грн: | 2023 рік | 2024 рік | 2025 рік | Усього |
| 10.1 | місцевий бюджет | 30 000,00 | - | - | 30000,00 |
| 10.2 | державний бюджет | - | - | - | - |
| 10.3 | Кошти приватних інвесторів | - | - | - | - |
| 10.4 | МТД | - | - | - | - |
| 10.5. | обласний бюджет | - | - | - | - |
| | ВСЬОГО: | 30 000,00 | - | - | 30 000,00 |
| 11 | Інша інформація щодо проекту (за потреби) | | | | |

БЮДЖЕТ ПРОЄКТУ

| Найменування товарів(робіт, послуг) | Ціна за одиницю, грн. | Одиниць | Вартість, грн. |
|--|------------------------------|----------------|-----------------------|
| Матеріали та інструменти для ремонту | 6165 | 1 | 6165 |
| Килимок | 1400 | 1 | 1400 |
| Світильники | 385 | 6 | 2310 |
| Інформаційні плакати | 400 | 9 | 3600 |
| Канцелярське приладдя: | 455: | | 785: |
| папір | 220 | 2 | 440 |
| олівці | 50 | 2 | 100 |
| фломастери | 60 | 2 | 120 |
| маркери | 125 | 1 п | 125 |
| Вогнегасники | 600 | 1 | 600 |
| Конструктори | 600 | 1 | 600 |
| Пазли | 400 | 1 | 400 |
| Аптечки | 700 | 1 | 700 |
| Телевізор | 13000 | 1 | 13000 |
| Розетка | 70 | 4 | 280 |
| Вимикачі | 80 | 2 | 160 |
| ВСЬОГО: | 24 255 | | 30 000 |

КАРТКА ПРОЄКТУ

| | | |
|---|---|--|
| 1 | Завдання Стратегії розвитку освіти, якому відповідає проєкт: | Завдання 1.4.3. Підтримка діяльності та розвитку ІРЦ |
| 2 | Назва проєкту: | 1.4.3.3 Навчання фахівців ІРЦ в межах ініціативи «Стаємо сильнішими разом» |
| 3 | Мета проєкту | Мета - посилення професійної спроможності та розвиток фахових компетентностей фахівців (консультантів) ІРЦ, розвиток їх професійної майстерності та забезпечення спроможності виконувати завдання інклюзивно-ресурсного центру в громаді, а також здійснювати психолого-педагогічний супровід осіб з особливими освітніми потребами. |
| 4 | Територія, на яку проєкт матиме вплив | Галицька територіальна громада |
| 5 | Цільові групи проєкту та кінцеві бенефіціари проєкту | Фахівці (консультанти) КУ «Інклюзивно-ресурсний центр» Галицької міської ради, 5 фахівців |
| 6 | Опис проблеми, на вирішення якої спрямований проєкт | Відсутність достатньої кількості вузькоспеціалізованих знань, вмінь та навичок у фахівців ІРЦ щодо виконання завдань інклюзивно-ресурсного центру в громаді та необхідність забезпечення професійного розвитку фахівців в умовах реалізації освітньої реформи |
| 7 | Очікувані результати від реалізації проєкту | За результатами навчання фахівці (консультанти) ІРЦ: <ul style="list-style-type: none"> – удосконалять компетентності щодо проведення комплексної психолого-педагогічної оцінки, у тому числі повторної, визначення категорії (типу) особливих освітніх потреб (труднощів), ступеня їх прояву та рівня підтримки особи з особливими освітніми потребами в закладі освіти; – розвинуть компетентності щодо роботи з дітьми, які мають особливі освітні потреби в наслідок психологічної травми або стан яких загострився внаслідок психологічного стану, пов'язаного з дією психотравмуючих подій; – розвинуть компетентності щодо здійснення в нових умовах системного кваліфікованого супроводу осіб у разі встановлення у них особливих освітніх потреб; – удосконалять навички надання рекомендацій закладам освіти при забезпеченні навчання осіб з особливим освітніми потребами; – поглиблять знання щодо особливостей розвитку учнів з особливими освітніми потребами з урахуванням категорій (типів) особливих освітніх потреб (труднощів) та рівнів підтримки; |

| | | | | | |
|-------|--|--|-----------------|-----------------|---------------|
| | | <ul style="list-style-type: none"> – удосконалять навички психологічної підтримки фахівців (консультантів) інклюзивно-ресурсних центрів та попередження формування ПТРС та інших психологічних станів, пов'язаних з психотравмуючими подіями шляхом опанування технік та методів самодіагностики та самодопомоги; – формування та розвиток компетентностей щодо забезпечення психологічної підтримки осіб з особливими освітніми потребами, їх батьків (інших законних представників) та педагогічних працівників; – поглиблять розуміння професійної термінології, опанують новітні діагностичні технології тощо; – удосконалять навички самоосвіти, саморозвитку професійних компетентностей | | | |
| 8. | Основні заходи проекту | Навчання: 60 годин (2 кредити ЄКТС), з яких 40 год - онлайн та офлайн навчання, а 20 годин – самостійна практична робота. Онлайн сесії тренінгу на платформі ZOOM, а також в офлайн форматі. | | | |
| 9. | Період реалізації проекту (з (рік) до (рік)) | 2023 рік | | | |
| 10. | Орієнтовний обсяг фінансування проекту, тис. грн: | 2023 рік | 2024 рік | 2025 рік | Усього |
| 10.1. | місцевий бюджет | | | | |
| 10.2. | державний бюджет | | | | |
| 10.3. | Кошти приватних інвесторів | | | | |
| 10.4. | МТД | | | | |
| 10.5. | обласний бюджет | | | | |
| | ВСЬОГО: | | | | |
| 11. | Інша інформація щодо проекту (за потреби) | | | | |

КАРТКА ПРОЄКТУ

| | | |
|---|---|--|
| 1 | Завдання Стратегії розвитку освіти, якому відповідає проєкт: | Завдання 1.4.3. Підтримка діяльності та розвитку ІРЦ |
| 2 | Назва проєкту: | Захід 1.4.3.5 Організація дозвілля для дітей з ООП (екскурсії, відвідування культурно-мистецьких заходів тощо) |

| | | | | | |
|-------|---|---|-----------------|-----------------|---------------|
| 3 | Мета проекту | Мета – широке залучення дітей з ООП до участі у культурно-мистецьких, розважальних, оздоровчих позашкільних заходах, екскурсіях для їх соціалізації, розширення світогляду та покращення емоційного стану | | | |
| 4 | Територія, на яку проект матиме вплив | Галицька територіальна громада | | | |
| 5 | Цільові групи проекту та кінцеві бенефіціари проекту | Діяльність в рамках проекту спрямована на 75 дітей з ООП, які перебувають на обліку в ІРЦ та проживають на території Галицької територіальної громади. | | | |
| 6 | Опис проблеми, на вирішення якої спрямований проект | Одноманітне дозвілля дітей з ООП не сприяє їх активній соціалізації та не здатне підвищити пізнавальну активність. Залученість дітей з ООП до соціально-дозвіллевих заходів все ще залишається низькою. | | | |
| 7 | Очікувані результати від реалізації проекту | Реалізація даного проекту дасть змогу урізноманітнити дозвілля дітей з ООП, підвищити рівень їх соціалізації, розширити світогляд та покращити емоційний стан | | | |
| 8. | Основні заходи проекту | Відвідування дітьми з ООП екскурсій, театру, кінотеатру, природничого парку, плавального басейну | | | |
| 9. | Період реалізації проекту (з (рік) до (рік)) | 2023-2025рр. | | | |
| 10. | Орієнтовний обсяг фінансування проекту, тис. грн: | 2023 рік | 2024 рік | 2025 рік | Усього |
| 10.1. | місцевий бюджет | | 15000,00 | 15000,00 | 30000,00 |
| 10.2. | державний бюджет | | | | |
| 10.3. | Кошти приватних інвесторів | | | | |
| 10.4. | МТД | | | | |
| 10.5. | обласний бюджет | | | | |
| | ВСЬОГО: | | 15000,00 | 15000,00 | 30000,00 |
| 11. | Інша інформація щодо проекту (за потреби) | | | | |

КАРТКА ПРОЄКТУ

| | | |
|---|---|---|
| 1 | Завдання Стратегії розвитку освіти, якому відповідає проект: | Завдання 2.3.3 Формування особистості учня з акцентом на освоєння інновацій та творчості |
| 2 | Назва проекту: | 2.3.3.2 Реалізація освітньо-мистецького проекту «Літня школа мистецтв» у КЗ «Галицька Мала академія мистецтв» |

| | | | | | |
|-------|---|--|----------|----------|--------|
| 3 | Мета проекту | Мета – урізноманітнення навчального процесу шляхом проведення літніх занять, спрямованих на розвиток творчих здібностей. | | | |
| 4 | Територія, на яку проект матиме вплив | Галицька територіальна громада | | | |
| 5 | Цільові групи проекту та кінцеві бенефіціари проекту | 276 вихованців ЗПО та працівники ЗПО Діти та молодь м.Галича, ВПО та діти інших пільгових категорій | | | |
| 6 | Опис проблеми, на вирішення якої спрямований проект | Основними проблемами є: - потреба в подоланні освітніх втрат в часі повномасштабної війни в Україні; - підтримка учнів, їх зацікавлень; - організація дозвілля учнів, залучення до культурно-спортивної діяльності. | | | |
| 7 | Очікувані результати від реалізації проекту | Реалізація даного проекту дасть можливість організувати дозвілля дітей та молоді м.Галича, шляхом залучення учнів до художніх, спортивних та хореографічних занять. | | | |
| 8. | Основні заходи проекту | - Складання робочого плану «Літньої школи мистецтв»; - Планування майстер-класів та складання кошторису витрат на закупівлю матеріалів для організації роботи освітньо-мистецького проекту; -Закупівля матеріалів для майстер-класів та необхідних засобів для інших видів діяльності в рамках освітньо-мистецького проекту, на основі результатів проведених тендерів; -Планування тем мистецьких зустрічей, руханок, бансів, ігор та змагань, пленерів, поїздок та екскурсій, реалізація заходів. | | | |
| 9. | Період реалізації проекту (з рік) до (рік) | 2023 – 2025 | | | |
| 10. | Орієнтовний обсяг фінансування проекту, тис. грн: | 2023 рік | 2024 рік | 2025 рік | Усього |
| 10.1. | місцевий бюджет | - | 10 000 | 15 000 | 25 000 |
| 10.2 | державний бюджет | | | | |
| 10.3. | Кошти приватних інвесторів | | | | |
| 10.4. | МТД | | | | |
| 10.5. | обласний бюджет | | | | |
| | ВСЬОГО: | - | 10 000 | 15 000 | 25 000 |
| 11. | Інша інформація щодо проекту (за потреби) | | | | |

КАРТКА ПРОЄКТУ

| | | |
|---|---|--|
| 1 | Завдання Стратегії розвитку освіти, якому відповідає проект: | Завдання 2.3.3 Формування особистості учня з акцентом на освоєння інновацій та творчості |
| 2 | Назва проекту: | 2.3.3.4 Реалізація мистецько-релігійного проекту «Школа Різдва» у КЗ «Галицька Мала академія мистецтв» |

| | | | | | |
|-------|---|--|----------|----------|--------|
| 3 | Мета проекту | Мета – відродження християнських традицій святкування Різдва Христового, збереження та популяризація національних обрядів та звичаїв святкування Різдва Христового в Україні; формування в дітей правильних ціннісних орієнтирів, навчання добру, повазі до старших, батьків та друзів, розвиток творчих здібностей. | | | |
| 4 | Територія, на яку проект матиме вплив | Галицька територіальна громада, інші громади | | | |
| 5 | Цільові групи проекту та кінцеві бенефіціари проекту | 276 вихованців ЗПО та працівники ЗПО Сім'ї учасників навчально-виховного процесу ЗПО, громада | | | |
| 6 | Опис проблеми, на вирішення якої спрямований проект | Основною проблемою є руйнування духовних, моральних, культурних цінностей українського суспільства. | | | |
| 7 | Очікувані результати від реалізації проекту | Реалізація даного проекту дасть можливість відродити християнські традиції святкування Різдва Христового в Україні, сприятиме збереженню та популяризації національних обрядів та звичаїв, розвитку творчих здібностей та формуванні безпечного простору для дитячого дозвілля. | | | |
| 8. | Основні заходи проекту | <ul style="list-style-type: none"> - Складання розкладу занять «Школи Різдва»; - Планування майстер-класів та складання кошторису витрат на закупівлю матеріалів для організації роботи мистецько-релігійного проекту; - Закупівля матеріалів для майстер-класів та інших видів діяльності в рамках мистецько-релігійного проекту на основі результатів проведених тендерів; - Планування тем духовних зустрічей, руханок, бансів, ігор та змагань, їх реалізація; - Закупівля солодошів на основі результатів проведених тендерів для організації солодких перерв. | | | |
| 9. | Період реалізації проекту (з рік) до (рік) | 2023 – 2027 | | | |
| 10. | Орієнтовний обсяг фінансування проекту, тис. грн: | 2023 рік | 2024 рік | 2025 рік | Усього |
| 10.1. | місцевий бюджет | - | 10 000 | 10 000 | 20 000 |
| 10.2. | державний бюджет | | | | |
| 10.3. | Кошти приватних інвесторів | | | | |
| 10.4. | МТД | | | | |
| 10.5. | обласний бюджет | | | | |
| | ВСЬОГО: | - | 10 000 | 10 000 | 20 000 |

КАРТКА ПРОЄКТУ

| | | | | | |
|-------|---|---|-----------------|-----------------|---------------|
| 1 | Завдання Стратегії розвитку освіти, якому відповідає проєкт: | Завдання 1.4.3. Підтримка діяльності та розвитку ІРЦ | | | |
| 2 | Назва проєкту | Захід 1.4.3.6 Діяльність Центру психологічної підтримки на базі ІРЦ | | | |
| 3 | Мета проєкту | Мета – надання комплексної професійної психологічної допомоги особам, які зазнали негативного впливу стресових факторів, попередження виникнення посттравматичних розладів, покращення рівня психологічного комфорту населення. | | | |
| 4 | Територія, на яку проєкт матиме вплив | Галицька територіальна громада | | | |
| 5 | Цільові групи проєкту та кінцеві бенефіціари проєкту | Діяльність в рамках проєкту спрямована на осіб, які стикаються з психологічними труднощами, емоційними проблемами, стресом, тривожністю, депресією та проживають на території Галицької територіальної громади. | | | |
| 6 | Опис проблеми, на вирішення якої спрямований проєкт | Психологічний стан та психічне здоров'я під час військових дій є вкрай важливим. Багато людей переживають виснаження, спустошення, втому, відчують тривогу й паніку. | | | |
| 7 | Очікувані результати від реалізації проєкту | Покращення психологічного здоров'я та суб'єктивного благополуччя у отримувачів послуг. Покращення у населення навичок самодопомоги і взаємопідтримки; розбудова системи психологічної підтримки в громаді. | | | |
| 8. | Основні заходи проєкту | 3. Проведення занять в групах. 4. Проведення індивідуальних консультацій. | | | |
| 9. | Період реалізації проєкту (з (рік) до (рік)) | 2023-2027 рр. | | | |
| 10. | Орієнтовний обсяг фінансування проєкту, тис. грн: | 2023 рік | 2024 рік | 2025 рік | Усього |
| 10.1. | місцевий бюджет | | | | |
| 10.2 | державний бюджет | | | | |
| 10.3. | Кошти приватних інвесторів | | | | |
| 10.4. | МТД | | | | |
| 10.5. | обласний бюджет | | | | |
| | ВСЬОГО: | | | | |

| Цілі/операційні цілі/завдання/заходи | Показник/одиниця виміру | Базове значення | Цільове значення | Індикатор результату | Термін виконання | Відповідальний виконавець | Джерело даних | Джерело фінансування | Очікуваний обсяг фінансування, тис. грн | | | |
|--|-------------------------|-----------------|------------------|---|------------------|---------------------------|--|----------------------|---|-----------------------|-------|-------|
| | | | | | | | | | Всього | в тому числі по роках | | |
| | | | | | | | | | | 2023 | 2024 | 2025 |
| | | | | Індикатор 4: % учасників освітнього процесу, які вважають освітню мережу спроможною | | | | | | | | |
| Завдання 1.1.1. Розвиток мережі дошкільної освіти в громаді | % | 78% | 85% | Індикатор 1: % дітей 3-5 річного віку, які проживають на відповідній території та відвідують ЗДО (у місті/у селі) | 2023-2027 | ОУО, керівники ЗО | Звіти щодо фактичної мережі ЗО, звіти ОУО, ЗДО | 1 | 480,00 | 160,0 | 160,0 | 160,0 |
| | % | 15 | 0 | Індикатор 2: % ЗДО, в яких кількість вихованців більша проектної потужності | | | | | | | | |
| | % | 0 | 100 | Індикатор 3: Факт наявності плану заходів з популяризації дошкільної освіти серед батьківської громадськості (так/ні) | | | | | | | | |
| | % | 78 | 85 | Індикатор 4: % батьків, які вважають що дошкільна освіта сприяє розвитку особистості дитини | | | | | | | | |
| Заходи: 1.1.1.1 Запровадження обліку дітей дошкільного віку з урахуванням гендерних аспектів для подальшої оцінки наповнення закладів освіти та врахування освітніх потреб дітей | | | | | 2023-2024 | ОУО, керівники ЗДО | Звіти ОУО,ЗДО | - | - | - | - | - |
| 1.1.1.2 Розробка плану заходів з популяризації дошкільної освіти серед батьківської громадськості | | | | | 2023-2024 | ОУО, керівники ЗДО | Звіти керівників ЗДО | - | - | - | - | - |
| 1.1.1.3 Продовження функціонування групи для дітей старшого дошкільного віку у Крилоському ліцеї Галицької міської ради | | | | | 2023-2026 | ОУО, керівник ЗЗСО | Звіти щодо фактичної мережі ЗО, звіт | 1 | 480,0 | 160,0 | 160,0 | 160,0 |

| Цілі/операційні цілі/завдання/з аходи | Показник/ одиниця виміру | Базове значення | Цільове значення | Індикатор результату | Термін виконання | Відповідальний виконавець | Джерело даних | Джерело фінансування | Очікуваний обсяг фінансування, тис. грн | | | |
|--|--------------------------|-----------------|------------------|---|------------------|---------------------------|---|----------------------|---|-----------------------|------|------|
| | | | | | | | | | Всього | в тому числі по роках | | |
| | | | | | | | | | | 2023 | 2024 | 2025 |
| | | | | | | | керівника ЗЗСО | | | | | |
| 1.1.1.4 Створення групи для дітей старшого дошкільного віку на базі Блюдниківського ліцею Галицької міської ради | | | | | 2027 | ОУО, керівник ЗЗСО | Звіти щодо фактичної мережі ЗО, звіт керівника ЗЗСО | - | - | - | - | - |
| 1.1.1.5 Відкриття додаткової групи у Залуквянському ЗДО «Теремок» | | | | | 2026 | ОУО, керівник ЗДО | Звіти щодо фактичної мережі ЗО, звіт керівника ЗДО | - | - | - | - | - |
| Завдання 1.1.2. Удосконалення мережі закладів загальної середньої освіти | % | 44 | 60 | Індикатор 1: % наповнюваності класів (середня наповнюваність класів відносно максимальної кількості учнів, визначених законодавством) | 2023-2027 | ОУО, керівники ЗО | Перспективний план розвитку мережі ЗЗСО, протоколи громадських обговорень, звіти ОУО, бухгалтерські/фінансові звіти | - | - | - | - | - |
| | % | 33 | 60 | Індикатор 2: % ЗЗСО, в яких фактична наповнюваність класів більша за розрахункову наповнюваність класів | | | | | | | | |
| | % | 27 | 12 | Індикатор 3: % ЗЗСО з чисельністю менше 50 учнів від загальної кількості ЗЗСО в громаді | | | | | | | | |

| Цілі/операційні цілі/завдання/з аходи | Показник/ одиниця виміру | Базове значення | Цільове значення | Індикатор результату | Термін виконання | Відповідальний виконавець | Джерело даних | Джерело фінансування | Очікуваний обсяг фінансування, тис. грн | | | |
|---|--------------------------|-----------------|------------------|---|------------------|---------------------------|---|----------------------|---|-----------------------|------|------|
| | | | | | | | | | Всього | в тому числі по роках | | |
| | | | | | | | | | | 2023 | 2024 | 2025 |
| урахуванням вимог гендерно-інклюзивного підходу | % | 60 | 80 | науково-пошукові об'єднання на базі ЗЗСО Індикатор 3: % учасників освітнього процесу, задоволених якістю позашкільної освіти | | | | | | | | |
| | % | 27 | 40 | Індикатор 4: % охоплення позашкільною освітою дітей у сільській місцевості | | | | | | | | |
| 1.1.3.1 Організація та проведення опитування учасників освітнього процесу з метою виявлення інтересів та запитів дітей та підлітків щодо здобуття позашкільної освіти | | | | | 2024 | ОУО, керівники ЗЗСО, ЗПО | Результати опитування | - | - | - | - | - |
| 1.1.3.2 Удосконалення мережі груп в Галицькій Малій академії мистецтв відповідно до потреб та запитів дітей, розширення мережі гуртків у сільській місцевості | | | | | 2024 | ОУО, керівник ГМAM | Фактична мережа, аналітичні матеріали, звіт керівника | - | - | - | - | - |
| 1.1.3.3 Укладання договору міжмуніципального співробітництва у сфері позашкільної освіти з Бурштинською міською радою та Дубовецькою сільською радою | | | | | 2023 | ОУО, керівник ГМAM | Договір про міжмуніципальне співробітництво у сфері позашкільної освіти | - | - | - | - | - |

| Цілі/операційні цілі/завдання/з аходи | Показник/ одиниця виміру | Базове значення | Цільове значення | Індикатор результату | Термін виконання | Відповідальний виконавець | Джерело даних | Джерело фінансування | Очікуваний обсяг фінансування, тис. грн | | | |
|--|--------------------------|-----------------|------------------|---|------------------|---------------------------|--|----------------------|---|-----------------------|----------|----------|
| | | | | | | | | | Всього | в тому числі по роках | | |
| | | | | | | | | | | 2023 | 2024 | 2025 |
| Оперативна ціль 1.2. Формування сучасного освітнього середовища з врахуванням універсального дизайну та потреб інклюзивності | % | 30 | 50 | Індикатор 1: % ЗО, в яких сформовано сучасне освітнє середовище з урахуванням універсального дизайну та потреб інклюзивності | 2023-2027 | ОУО, керівники ЗО | Звіти ОУО, результати опитування | 1;2;3;4 | 16 725,39 | 6 093,00 | 2 501,39 | 8 131,00 |
| | % | 50 | 70 | Індикатор 2: % учасників освітнього процесу, які вважають, що в ЗО сформовано сучасне освітнє середовище з урахуванням універсального дизайну та потреб інклюзивності | | | | | | | | |
| Завдання 1.2.1. Створення комфортних умов перебування в закладах освіти з урахуванням універсального дизайну та потреб інклюзивності | % | 0 | 30 | Індикатор 1: % ЗО, які отримали довідку з енергоаудиту | 2023-2027 | ОУО, керівники ЗО | Звітні матеріали ОУО, бухгалтерські звіти, довідки про енергоаудит | 1;2;4 | 13 671,59 | 5 855,2 | 1978,39 | 5 838,00 |
| | % | 30 | 60 | Індикатор 2: % ЗО, які покращили умови перебування з урахуванням універсального дизайну та потреб інклюзивності | | | | | | | | |
| | % | 60 | 80 | Індикатор 3: % учасників освітнього процесу, які за результатами опитування вказали на покращення умов перебування в закладах освіти | | | | | | | | |
| 1.2.1.1 Проведення енергоаудиту у закладах освіти громади | | | | | 2024 | ОУО, керівники ЗО | Договори, довідки з | 1 | 300,00 | - | 300,00 | - |

| Цілі/операційні цілі/завдання/з аходи | Показник/ одиниця виміру | Базове значення | Цільове значення | Індикатор результату | Термін виконання | Відповідальний виконавець | Джерело даних | Джерело фінансування | Очікуваний обсяг фінансування, тис. грн | | | |
|---|--------------------------|-----------------|------------------|----------------------|------------------|---------------------------|---|----------------------|---|-----------------------|-------|----------|
| | | | | | | | | | Всього | в тому числі по роках | | |
| | | | | | | | | | | 2023 | 2024 | 2025 |
| | | | | | | | енергоаудиту | | | | | |
| 1.2.1.2 Дослідження закладів освіти на відповідність ДБН В.2.2.-40:2018 «Інклюзивність будівель і споруд» | | | | | 2024 | ОУО, керівники ЗО | Звіти керівників, аналітичні матеріали | - | - | - | - | - |
| 1.2.1.3 Реконструкція фасаду та сходової частини Галицького ліцею імені Ярослава Осмомисла Галицької міської ради | | | | | 2025 | ОУО, керівник ЗО | Кошториси, бухгалтерські звіти, фотозвіти, звіт керівника | 1,5 | 3 200,00 | - | - | 3 200,00 |
| 1.2.1.4 Проведення капітального ремонту фойє Галицького ліцею імені Ярослава Осмомисла Галицької міської ради для створення нового освітнього простору з використанням універсального дизайну | | | | | 2026 | ОУО, керівник ЗО | Кошториси, бухгалтерські звіти, фотозвіти, звіт керівника | - | - | - | - | - |
| 1.2.1.5 Встановлення енергоефективного освітлення в Комарівському ліцеї імені Антіна Могильницького Галицької міської ради | | | | | 2024 | ОУО, керівник ЗО | Кошториси, бухгалтерські звіти, фотозвіти, звіт керівника | 1,4 | 80,4 | - | 80,4 | - |
| 1.2.1.6 Реконструкція сходів із встановленням пандусу в Блюдниківському ліцеї Галицької міської ради | | | | | 2024 | ОУО, керівник ЗО | Кошториси, бухгалтерські звіти, фотозвіти, звіт керівника | 1,5 | 375,0 | - | 375,0 | - |
| 1.2.1.7 Реконструкція покрівлі спортивного залу та корпусу №2 Комарівського ліцею імені Антіна Могильницького Галицької міської ради | | | | | 2025 | ОУО, керівник ЗО | Кошториси, бухгалтерські звіти, фотозвіти, | 1,5 | 1 670,0 | - | - | 1 670,0 |

| Цілі/операційні цілі/завдання/з аходи | Показник/ одиниця виміру | Базове значення | Цільове значення | Індикатор результату | Термін виконання | Відповідальний виконавець | Джерело даних | Джерело фінансування | Очікуваний обсяг фінансування, тис. грн | | | |
|---------------------------------------|--|-----------------|------------------|----------------------|------------------|---------------------------|---|----------------------|---|-----------------------|------|-------|
| | | | | | | | | | Всього | в тому числі по роках | | |
| | | | | | | | | | | 2023 | 2024 | 2025 |
| | | | | | | | звіт керівника | | | | | |
| 1.2.1.8 | Облаштування внутрішніх санвузлів з урахуванням потреб інклюзивності, гендерної рівності та маломобільних груп населення у Галицькому ЗДО №2 «Малятко» Галицької міської ради, у тому числі виготовлення проектно-кошторисної документації | | | | 2026 | ОУО, керівник ЗО | Кошториси, бухгалтерські звіти, фотозвіти, звіт керівника | - | - | - | - | - |
| 1.2.1.9 | Облаштування внутрішніх санвузлів з урахуванням потреб інклюзивності, гендерної рівності та маломобільних груп населення у філії №1 Галицького ліцею імені Ярослава Осмомисла, у тому числі виготовлення проектно-кошторисної документації | | | | 2025 | ОУО, керівник ЗО | Кошториси, бухгалтерські звіти, фотозвіти, звіт керівника | 1,4,5 | 160,0 | - | - | 160,0 |
| 1.2.1.10 | Облаштування пандусів у філії №1 Галицького ліцею імені Ярослава Осмомисла Галицької міської ради | | | | 2025 | ОУО, керівник ЗО | Кошториси, бухгалтерські звіти, фотозвіти, звіт керівника | 1,4,5 | 60,0 | - | - | 60,0 |
| 1.2.1.11 | Коректура проекту на будівництво Крилоського ліцею Галицької міської ради | | | | 2025 | ОУО, керівник ЗО | Кошториси, бухгалтерські звіти, фотозвіти, звіт керівника | 1 | 600,0 | - | - | 600,0 |
| 1.2.1.12 | Капітальний ремонт системи опалення Бринської гімназії Галицької міської ради | | | | 2023 | ОУО, керівник ЗО | Кошториси, бухгалтерські звіти, фотозвіти, звіт керівника | 2 | 2 000,0 | 2 000,0 | - | - |

| Цілі/операційні цілі/завдання/з аходи | Показник/ одиниця виміру | Базове значення | Цільове значення | Індикатор результату | Термін виконання | Відповідальний виконавець | Джерело даних | Джерело фінансування | Очікуваний обсяг фінансування, тис. грн | | | |
|--|--------------------------|-----------------|------------------|----------------------|------------------|---------------------------|---|----------------------|---|-----------------------|-------|------|
| | | | | | | | | | Всього | в тому числі по роках | | |
| | | | | | | | | | | 2023 | 2024 | 2025 |
| 1.2.1.13 Благоустрій подвір'я філії №1 Галицького ліцею імені Ярослава Осмомисла Галицької міської ради | | | | | 2026 | ОУО, керівник ЗО | Кошториси, бухгалтерські звіти, фотозвіти, звіт керівника | - | - | - | - | - |
| 1.2.1.14 Завершення будівництва Крилоського ліцею Галицької міської ради | | | | | 2026 | ОУО, керівник ЗО | Кошториси, бухгалтерські звіти, фотозвіти, звіт керівника | - | - | - | - | - |
| 1.2.1.15 Реконструкція будівлі Вікторівської гімназії імені Степана Пушика Галицької міської ради | | | | | 2026 | ОУО, керівник ЗО | Кошториси, бухгалтерські звіти, фотозвіти, звіт керівника | - | - | - | - | - |
| 1.2.1.16 Облаштування ігрового майданчика та альтанок на території Комарівського ЗДО (ясел-садка) «Сонечко» Галицької міської ради | | | | | 2025 | ОУО, керівник ЗО | Кошториси, бухгалтерські звіти, фотозвіти, звіт керівника | 1,4 | 150,0 | - | 150,0 | - |
| 1.2.1.17 Капітальний ремонт коридорів та вестибюлю Залуквянського ліцею імені Іванни Блажкевич Галицької міської ради | | | | | 2026 | ОУО, керівник ЗО | Кошториси, бухгалтерські звіти, фотозвіти, звіт керівника | - | - | - | - | - |
| 1.2.1.18 Поточний ремонт коридору Вікторівської гімназії імені Степана Пушика Галицької міської ради | | | | | 2025 | ОУО, керівник ЗО | Кошториси, бухгалтерські звіти, фотозвіти, | 1 | 28,0 | - | - | 28,0 |

| Цілі/операційні цілі/завдання/з аходи | Показник/ одиниця виміру | Базове значення | Цільове значення | Індикатор результату | Термін виконання | Відповідальний виконавець | Джерело даних | Джерело фінансування | Очікуваний обсяг фінансування, тис. грн | | | |
|---------------------------------------|---|-----------------|------------------|----------------------|------------------|---------------------------|---|----------------------|---|-----------------------|-------|------|
| | | | | | | | | | Всього | в тому числі по роках | | |
| | | | | | | | | | | 2023 | 2024 | 2025 |
| | | | | | | | звіт керівника | | | | | |
| 1.2.1.19 | Облаштування свердловини на території Вікторівського ЗДО (ясла-садка) «Пролісок» Галицької міської ради | | | | 2024 | ОУО, керівник ЗО | Кошториси, бухгалтерські звіти, фотозвіти, звіт керівника | 1 | 320,0 | - | 320,0 | - |
| 1.2.1.20 | Капітальний ремонт даху Бринської гімназії Галицької міської ради | | | | 2026 | ОУО, керівник ЗО | Кошториси, бухгалтерські звіти, фотозвіти, звіт керівника | - | - | - | - | - |
| 1.2.1.21 | Встановлення огорожі на території Бринської гімназії Галицької міської ради | | | | 2027 | ОУО, керівник ЗО | Кошториси, бухгалтерські звіти, фотозвіти, звіт керівника | - | - | - | - | - |
| 1.2.1.22 | Облаштування дитячих майданчиків у Галицькому ЗДО №1 (ясла-садку) «Дзвіночок» | | | | 2023 | ОУО, керівник ЗО | Кошториси, бухгалтерські звіти, фотозвіти, звіт керівника | 3,4 | 60,0 | 60,0 | - | - |
| 1.2.1.23 | Капітальний ремонт даху у Комарівському ЗДО (ясла-садку) «Сонечко» Галицької міської ради | | | | 2026 | ОУО, керівник ЗО | Кошториси, бухгалтерські звіти, фотозвіти, звіт керівника | - | - | - | - | - |

| Цілі/операційні цілі/завдання/з аходи | Показник/ одиниця виміру | Базове значення | Цільове значення | Індикатор результату | Термін виконання | Відповідальний виконавець | Джерело даних | Джерело фінансування | Очікуваний обсяг фінансування, тис. грн | | | |
|---------------------------------------|---|-----------------|------------------|----------------------|------------------|---------------------------|---|----------------------|---|-----------------------|------|------|
| | | | | | | | | | Всього | в тому числі по роках | | |
| | | | | | | | | | | 2023 | 2024 | 2025 |
| 1.2.1.24 | Заміна системи водопостачання приміщень груп «Сонечко» та «Бджілка» на території Комарівського ЗДО(ясел-садка) «Сонечко» Галицької міської ради | | | | 2026 | ОУО, керівник ЗО | Кошториси, бухгалтерські звіти, фотозвіти, звіт керівника | - | - | - | - | - |
| 1.2.1.25 | Поточний ремонт приміщень груп «Сонечко» та «Бджілка» на території Комарівського ЗДО (ясел-садка) «Сонечко» Галицької міської ради | | | | 2026 | ОУО, керівник ЗО | Кошториси, бухгалтерські звіти, фотозвіти, звіт керівника | - | - | - | - | - |
| 1.2.1.26 | Облаштування пандуса у Вікторівському ліцеї Галицької міської ради | | | | 2024 | ОУО, керівник ЗО | Кошториси, бухгалтерські звіти, фотозвіти, звіт керівника | 1,4,-5 | 55,0 | - | 55,0 | - |
| 1.2.1.27 | Облаштування огорожі на території Вікторівського ліцею Галицької міської ради | | | | 2025 | ОУО, керівник ЗО | Кошториси, бухгалтерські звіти, фотозвіти, звіт керівника | 1,4 | 70,0 | - | - | 70,0 |
| 1.2.1.28 | Проведення поточного ремонту в кабінеті іноземної мови для створення нового освітнього простору з використанням універсального дизайну та потреб інклюзивності в Мединському ліцеї Галицької міської ради | | | | 2026 | ОУО, керівник ЗО | Кошториси, бухгалтерські звіти, фотозвіти, звіт керівника | - | - | - | - | - |
| 1.2.1.29 | Придбання меблів для ЗО, у тому числі в рамках впровадження НУШ | | | | 2024-2027 | ОУО, керівники ЗО | Кошториси, бухгалтерські звіти, фотозвіти, | 1,2,3 | 100,00 | - | 50,0 | 50,0 |

| Цілі/операційні цілі/завдання/заходи | Показник/одиниця виміру | Базове значення | Цільове значення | Індикатор результату | Термін виконання | Відповідальний виконавець | Джерело даних | Джерело фінансування | Очікуваний обсяг фінансування, тис. грн | | | | |
|--|-------------------------|-----------------|------------------|----------------------|------------------|---------------------------|--|----------------------|---|-----------------------|--------|------|--|
| | | | | | | | | | Всього | в тому числі по роках | | | |
| | | | | | | | | | | 2023 | 2024 | 2025 | |
| | | | | | | | звіт керівника | | | | | | |
| 1.2.1.30 Благоустрій території Галицького ліцею імені Ярослава Осмомисла (адреса: вул. Шевченка, 5, м. Галич, Івано-Франківський район, Івано-Франківська область) (в т.ч. виготовлення проектної документації) | | | | | 2023 | ОМС | Фотозвіт, звіти , інформація на вебсайтах | 1,5 | 1 499,8 | 981,8 | 517,99 | - | |
| 1.2.1.31 Встановлення модельної котельні а в Залуквянському ліцеї імені Іванни Блажкевич Галицької міської ради, у тому числі виготовлення проектної документації | | | | | 2023 | ОУО, керівник ЗО | Кошториси, бухгалтерські звіти, фотозвіти, звіт керівника | 2, 3,4,5 | 2 613,6 | 2 613,6 | - | - | |
| 1.2.1.32 Заходи з енергозбереження: заміна вікон в Галицькому ліцеї імені Ярослава Осмомисла Галицької міської ради | | | | | 2023 | ОУО, керівник закладу | Кошториси, бухгалтерські звіти, фотозвіти, звіт керівника ЗО | 1,5 | 199,8 | 199,8 | - | - | |
| 1.2.1.33 Облаштування внутрішнього туалету в приміщенні Крилоського ліцею Галицької міської ради | | | | | 2024 | ОУО, керівник закладу | Кошториси, бухгалтерські звіти, фотозвіти, звіт керівника ЗО | 1 | 130,0 | - | 130,0 | - | |
| 1.2.1.34 Реконструкція фасаду та сходової клітки Залуквянського ЗДО (ясла-садка) «Теремок» Галицької міської ради Івано-Франківської області | | | | | 2026 | ОУО, керівник закладу | Кошториси, бухгалтерські звіти, фотозвіти, звіт керівника ЗО | - | - | - | - | - | |

| Цілі/операційні цілі/завдання/з аходи | Показник/ одиниця виміру | Базове значення | Цільове значення | Індикатор результату | Термін виконання | Відповідальний виконавець | Джерело даних | Джерело фінансування | Очікуваний обсяг фінансування, тис. грн | | | |
|---|--------------------------|-----------------|------------------|---|------------------|---------------------------|---|----------------------|---|-----------------------|--------|----------|
| | | | | | | | | | Всього | в тому числі по роках | | |
| | | | | | | | | | | 2023 | 2024 | 2025 |
| Завдання 1.2.2. Розвиток спортивної інфраструктури закладів освіти громади з врахуванням потреб інклюзивності | % | 50 | 70 | Індикатор 1: % ЗО, в яких створено умови для заняття фізичною культурою та спортом, в т.ч. з урахуванням потреб інклюзивності | 2023-2027 | ОУО, керівники ЗО | Звіти керівників ОУО, ЗО, бухгалтерські звіти, фотозвіти, публікації на сайтах ЗО, соцмережах | 1;2;3;4;5 | 2 040,00 | 80,0 | 110,00 | 1 850,00 |
| | % | 70 | 80 | Індикатор 2: % закладів освіти із спортзалами до загальної кількості закладів ТГ | | | | | | | | |
| | % | 40 | 60 | Індикатор 3: %, динаміка збільшення кількості дітей, які займаються спортом | | | | | | | | |
| 1.2.2.1 Придбання спортивного інвентаря для ЗЗСО та ЗДО | | | | | 2024-2027 | ОУО, керівники ЗО | | 1,3,4,5 | 100.0 | - | 50,0 | 50,0 |
| 1.2.2.2 Облаштування спортивного майданчика у Галицькому ліцеї «Академічний» Галицької міської ради | | | | | 2024 | ОУО, керівник ЗО | Кошториси, бухгалтерські звіти, фотозвіти, звіт керівника | 1,3,4,5 | 60,0 | - | 60,0 | - |
| 1.2.2.3 Встановлення спортивного майданчика зі штучним покриттям у Комарівському ліцеї імені Антіна Могильницького Галицької міської ради | | | | | 2025 | ОУО, керівник ЗО | Кошториси, бухгалтерські звіти, фотозвіти, звіт керівника | 1,2,3,4,5 | 1 800,0 | - | - | 1 800,0 |
| 1.2.2.4 Капітальний ремонт спортивного залу у Залуквянському ліцеї імені Іванни Блажкевич Галицької міської ради | | | | | 2026 | ОУО, керівник ЗО | Кошториси, бухгалтерські звіти, фотозвіти, | - | - | - | - | - |

| Цілі/операційні цілі/завдання/з аходи | Показник/ одиниця виміру | Базове значення | Цільове значення | Індикатор результату | Термін виконання | Відповідальний виконавець | Джерело даних | Джерело фінансування | Очікуваний обсяг фінансування, тис. грн | | | |
|---|--------------------------|-----------------|------------------|----------------------|------------------|---------------------------|---|----------------------|---|-----------------------|------|------|
| | | | | | | | | | Всього | в тому числі по роках | | |
| | | | | | | | | | | 2023 | 2024 | 2025 |
| | | | | | | | звіт керівника | | | | | |
| 1.2.2.5 Встановлення майданчика зі штучним покриттям у Бринській гімназії Галицької міської ради | | | | | 2026 | ОУО, керівник ЗО | Кошториси, бухгалтерські звіти, фотозвіти, звіт керівника | - | - | - | - | - |
| 1.2.2.6 Капітальний ремонт спортивної зали у Галицької ЗДО №2 «Малютко» Галицької міської ради | | | | | 2026 | ОУО, керівник ЗО | Кошториси, бухгалтерські звіти, фотозвіти, звіт керівника | - | - | - | - | - |
| 1.2.2.7 Встановлення спортивного майданчика в Галицькому ЗДО №2 "Малютко" Галицької міської ради | | | | | 2026 | ОУО, керівник ЗО | Кошториси, бухгалтерські звіти, фотозвіти, звіт керівника | - | - | - | - | - |
| 1.2.2.8 Встановлення спортивного майданчика в Вікторівському ЗДО "Пролісок " Галицької міської ради | | | | | 2027 | ОУО, керівник ЗО | Кошториси, бухгалтерські звіти, фотозвіти, звіт керівника | - | - | - | - | - |
| 1.2.2.9 Ремонт спортивного залу та роздягалень у Дорогівському ліцеї Галицької міської ради | | | | | 2027 | ОУО, керівник ЗО | Кошториси, бухгалтерські звіти, фотозвіти, звіт керівника | - | - | - | - | - |

| Цілі/операційні цілі/завдання/з аходи | Показник/ одиниця виміру | Базове значення | Цільове значення | Індикатор результату | Термін виконання | Відповідальний виконавець | Джерело даних | Джерело фінансування | Очікуваний обсяг фінансування, тис. грн | | | |
|---|--------------------------|-----------------|------------------|--|------------------|---------------------------|---|----------------------|---|-----------------------|--------|--------|
| | | | | | | | | | Всього | в тому числі по роках | | |
| | | | | | | | | | | 2023 | 2024 | 2025 |
| 1.2.2.10 Поточний ремонт спортивного залу Галицького ліцею імені Ярослава Осмомисла Галицької міської ради | | | | | 2023 | ОУО, керівник ЗО | Кошториси, бухгалтерські звіти, фотозвіти, звіт керівник | 1,3,4,5 | 80,0 | 80,0 | - | - |
| Завдання 1.2.3. Створення умов для впровадження інформаційно-комунікаційних технологій у освітній процес. Впровадження електронного інструменту демократичного управління освітою | % | 10 | 30 | Індикатор 1: % ЗО, у яких всі класи приєднані до швидкісної мережі інтернет/Wi –Fi (не нижче 100 М/бт) | 2023-2027 | ОУО, керівники ЗО | Звіти керівників ОУО, ЗО, договори, бухгалтерські звіти, фотозвіти, публікації на сайтах ЗО, соцмережах | 1;2;4 | 841.8 | 115,8 | 363,00 | 363.00 |
| | % | 30 | 50 | Індикатор 2:% ЗО, які забезпечені ІКТ засобами не старіших 5 років | | | | | | | | |
| | % | 20 | 40 | Індикатор 3:% ЗО, які мають обладнання для проведення дистанційного навчання у синхронному режимі | | | | | | | | |
| | % | 60 | 80 | Індикатор 4: % вчителів, забезпечених персональною комп'ютерною технікою | | | | | | | | |
| | % | 70 | 100 | Індикатор 5: % ЗО, в яких забезпечено функціонування сайтів закладів освіти | | | | | | | | |
| | % | 30 | 50 | Індикатор 6: % педагогічних працівників ЗО ТГ, які пройшли | | | | | | | | |

| Цілі/операційні цілі/завдання/з аходи | Показник/ одиниця виміру | Базове значення | Цільове значення | Індикатор результату | Термін виконання | Відповідальний виконавець | Джерело даних | Джерело фінансування | Очікуваний обсяг фінансування, тис. грн | | | |
|---|--------------------------|-----------------|------------------|--|------------------|---------------------------|---|----------------------|---|-----------------------|-------|-------|
| | | | | | | | | | Всього | в тому числі по роках | | |
| | | | | | | | | | | 2023 | 2024 | 2025 |
| | % | 20 | 50 | навчання з питань ефективного використання ІКТ Індикатор 7: % ЗО ТГ, які 100% оснащенні в рамках реалізації Концепції НУШ | | | | | | | | |
| 1.2.3.1 Забезпечення доступу до швидкісного Інтернету, не менше 100 МБ, у всіх закладах освіти громади | | | | | 2024-2027 | ОУО, керівники ЗО | Договори, бухгалтерські звіти, акти виконаних робіт, звіти керівників | 1 | 433,8 | 73,8 | 180,0 | 180,0 |
| 1.2.3.2 Закупівля ноутбуків для педагогічних працівників закладів освіти громади | | | | | 2024-2027 | ОУО, керівник ЗО | Договори, накладні, бухгалтерські звіти, звіти керівників | 1,2,3,4,5 | 120,0 | - | 60,0 | 60,0 |
| 1.2.3.3 Забезпечення функціонування сайтів закладів освіти | | | | | 2024-2027 | ОУО, керівник ЗО | Договори, акти виконаних робіт, звіти керівників | 1 | 168,0 | 42,0 | 63,0 | 63,0 |
| 1.2.3.4 Оснащення навчального кабінету інформатики та створення STEM –лабораторії в Галицькому ліцеї імені Ярослава Осмомисла | | | | | 2026 | ОУО, керівник ЗО | Звіт керівника, бухгалтерський звіт, фотозвіт, інформація на сайті | - | - | - | - | - |
| 1.2.3.5 Організація та проведення навчання для педагогів ЗЗСО та ЗДО з питань ефективного використання ІКТ | | | | | 2024-2026 | ОУО, керівник | Звіти керівників, | - | - | - | - | - |

| Цілі/операційні цілі/завдання/з аходи | Показник/ одиниця виміру | Базове значення | Цільове значення | Індикатор результату | Термін виконання | Відповідальний виконавець | Джерело даних | Джерело фінансування | Очікуваний обсяг фінансування, тис. грн | | | | |
|---|---|-----------------|------------------|---|------------------|---------------------------|--|----------------------|---|-----------------------|-------|-------|---|
| | | | | | | | | | Всього | в тому числі по роках | | | |
| | | | | | | | | | | 2023 | 2024 | 2025 | |
| | | | | | | ЗО | фотозвіти, інформація на сайті | | | | | | |
| 1.2.3.6 | Запровадження електронних інструментів управління освітою | | | | 2024-2025 | ОУО, керівник ЗО | Звіти керівників, інформація на сайті | - | - | - | - | - | - |
| 1.2.3.7 | Придбання мультимедійного обладнання, принтерів, сканерів, телевізорів комп'ютерної техніки для ЗО ТГ, в тому числі в рамках реалізації Концепції НУШ | | | | 2024-2027 | ОУО, керівник ЗО | Договори, накладні, звіти керівників, інформація на сайті | місцевий бюджет | 120,00 | - | 60,00 | 60,00 | |
| 1.2.3.8 | Впровадження у роботу ліцеїв електронного документообігу, електронних журналів та щоденників | | | | 2024-2025 | ОУО, керівники ліцеїв | Звіти керівників, інформація на сайті | - | - | - | - | - | - |
| 1.2.3.9 | Інтерактивний комплекс для навчання та позакласної роботи в Комарівському ліцеї імені Антіна Могильницького Галицької міської ради Івано-Франківської області | | | | 2026 | ОУО, керівник ЗО | Бухгалтерські звіти, звіти керівників | - | - | - | - | - | - |
| Завдання 1.2.4. | % | 20 | 40 | Індикатор 1: % ЗО з обладнаннями лабораторіями та кабінетами, відповідно до вимог | 2023-2027 | ОУО, керівник ЗО | Звіти керівників ЗО, ОУО, бухгалтерські звіти, публікації на сайтах ЗО, соцмережах | 1;2;4 | 172,00 | 42,00 | 50,00 | 80,00 | |
| Оновлення матеріально-технічного забезпечення закладів освіти громади відповідно до сучасних потреб | % | 30 | 60 | Індикатор 2: % ЗО, в яких облаштовано ресурсні кімнати | | | | | | | | | |
| | % | 0 | 20 | Індикатор 3: % ЗО, що осучаснили бібліотеки, створили медіатеки тощо | | | | | | | | | |

| Цілі/операційні цілі/завдання/з аходи | Показник/ одиниця виміру | Базове значення | Цільове значення | Індикатор результату | Термін виконання | Відповідальний виконавець | Джерело даних | Джерело фінансування | Очікуваний обсяг фінансування, тис. грн | | | |
|---|--------------------------|-----------------|------------------|--|------------------|---------------------------|---|----------------------|---|-----------------------|------|------|
| | | | | | | | | | Всього | в тому числі по роках | | |
| | | | | | | | | | | 2023 | 2024 | 2025 |
| | % | 0 | 30 | Індикатор 4: % закладів освіти, у яких впроваджено електронний документообіг | | | | | | | | |
| 1.2.4.1 Створення інтерактивного простору «Галицька земля-це скарбниця знань» у Галицькому ліцеї імені Ярослава Осмомисла в рамках відзначення 1125-річчя м Галича (банери, буклети, пазли) | | | | | 2023 | ОУО, керівник ЗО | Договори, накладні, бухгалтерські звіти, звіти керівника | 1,3 | 42,0 | 42,0 | - | - |
| 1.2.4.2 Реконструкція кабінету хімії в Галицькому ліцеї імені Ярослава Осмомисла Галицької міської ради | | | | | 2026 | ОУО, керівник ЗО | -Договори, накладні, бухгалтерські звіти, звіти керівника | - | - | - | - | - |
| 1.2.4.3 Створення SMART-бібліотеки у Галицькому ліцеї імені Ярослава Осмомисла Галицької міської ради | | | | | 2026 | ОУО, керівник ЗО | Договори, накладні, бухгалтерські звіти, звіти керівника | - | - | - | - | - |
| 1.2.4.4 Придбання обладнання для ресурсних кімнат у ЗЗСО та ЗДО | | | | | 2024-2027 | ОУО, керівник ЗО | Бухгалтерські звіти, звіти керівників | 1,2,3,4,5 | 100,0 | - | 50,0 | 50,0 |
| 1.2.4.5 Створення методичного кабінету у Комарівському ліцеї імені Антіна Могильницького Галицької міської ради | | | | | 2027 | ОУО, керівник ЗО | Договори, накладні, бухгалтерські звіти, звіти керівника | - | - | - | - | - |

| Цілі/операційні цілі/завдання/з аходи | Показник/ одиниця виміру | Базове значення | Цільове значення | Індикатор результату | Термін виконання | Відповідальний виконавець | Джерело даних | Джерело фінансування | Очікуваний обсяг фінансування, тис. грн | | | |
|--|--------------------------|-----------------|------------------|----------------------|------------------|---------------------------|--|----------------------|---|-----------------------|------|------|
| | | | | | | | | | Всього | в тому числі по роках | | |
| | | | | | | | | | | 2023 | 2024 | 2025 |
| 1.2.4.6 Придбання обладнання для сучасної лабораторії з хімії та біології в Залуквянському ліцеї імені Іванни Блажкевич Галицької міської ради | | | | | 2026 | ОУО, керівник ЗО | Договори, накладні, бухгалтерські звіти, звіти керівника | - | - | - | - | - |
| 1.2.4.7 Придбання обладнання для кабінету живопису КЗ «Галицька Мала академія мистецтв» Галицької міської ради | | | | | 2025 | ОУО, керівник ЗО | Договори, накладні, бухгалтерські звіти, звіти керівника | 1,3 | 30,0 | - | - | 30,0 |
| 1.2.4.8 Створення SMART-бібліотеки у Вікторівському ліцеї Галицької міської ради | | | | | 2027 | ОУО, керівник ЗО | Договори, накладні, бухгалтерські звіти, звіти керівника | - | - | - | - | - |
| 1.2.4.9 Придбання обладнання для кабінету хімії у Дорогівському ліцеї Галицької міської ради | | | | | 2027 | ОУО, керівник ЗО | Договори, накладні, бухгалтерські звіти, звіти керівника | - | - | - | - | - |
| 1.2.4.10 Придбання обладнання для кабінету обслуговуючої праці в Залуквянському ліцеї імені Іванни Блажкевич Галицької міської ради | | | | | 2026 | ОУО, керівник ЗО | Договори, накладні, бухгалтерські звіти, звіти керівника | - | - | - | - | - |
| 1.2.4.11 Створення мультимедійного простору для вивчення іноземної мови в Галицькому ліцеї «Академічний» Галицької міської ради | | | | | 2026 | ОУО, керівник ЗО | Договори, накладні, бухгалтерські звіти, | - | - | - | - | - |

| Цілі/операційні цілі/завдання/заходи | Показник/одиниця виміру | Базове значення | Цільове значення | Індикатор результату | Термін виконання | Відповідальний виконавець | Джерело даних | Джерело фінансування | Очікуваний обсяг фінансування, тис. грн | | | |
|--|-------------------------|-----------------|------------------|----------------------|------------------|---------------------------|--|----------------------|---|-----------------------|------|------|
| | | | | | | | | | Всього | в тому числі по роках | | |
| | | | | | | | | | | 2023 | 2024 | 2025 |
| 1.3.1.1 Розроблення плану заходів щодо створення належних умов для безпечного та якісного харчування в ЗО | | | | | 2023 | ОУО, керівники ЗО | План заходів | - | - | - | - | - |
| 1.3.1.2 Розроблення плану дій щодо подальшого впровадження системи НАССР в закладах освіти | | | | | 2023 | ОУО, керівник ЗО | План дій | - | - | - | - | - |
| 1.3.1.3 Організація та проведення заходів з питань безпечного харчування для осіб, відповідальних за організацію харчування та промоція здорового харчування | | | | | 2023-2027 | ОУО, керівники ЗО | Звіти ОУО. керівників ЗО | - | - | - | - | - |
| 1.3.1.4 Капітальний ремонт харчоблоку та приміщень їдальні Залуквянського ліцею імені Іванни Блажкевич, покращення їх матеріально-технічної бази | | | | | 2027 | ОУО, керівник ЗО | Кошторис, бухгалтерські звіти, звіти керівника | - | - | - | - | - |
| 1.3.1.5 Облаштування харчоблоку Мединського ліцею Галицької міської ради | | | | | 2026 | ОУО, керівник ЗО | Кошторис, бухгалтерські звіти, звіти керівника | - | - | - | - | - |
| 1.3.1.6 Поточний ремонт харчоблоку Вікторівського ЗДО (ясел-садка) «Пролісок» Галицької міської ради | | | | | 2026 | ОУО, керівник ЗО | Кошторис, бухгалтерські звіти, звіти керівника | - | - | - | - | - |
| 1.3.1.7 Капітальний ремонт харчоблоку у Галицькому ЗДО №2 «Малютко» Галицької міської ради | | | | | 2026 | ОУО, керівник ЗО | Кошторис, бухгалтерські звіти, звіти керівника | - | - | - | - | - |
| 1.3.1.8 Модернізація харчоблоку у Бринській гімназії Галицької міської ради | | | | | 2026 | ОУО, керівник ЗО | Кошторис, бухгалтерські звіти, звіти керівника | - | - | - | - | - |

| Цілі/операційні цілі/завдання/з аходи | Показник/одинаця виміру | Базове значення | Цільове значення | Індикатор результату | Термін виконання | Відповідальний виконавець | Джерело даних | Джерело фінансування | Очікуваний обсяг фінансування, тис. грн | | | |
|---|-------------------------|-----------------------|--------------------------|--|------------------|---------------------------|--|----------------------|---|-----------------------|---------|------|
| | | | | | | | | | Всього | в тому числі по роках | | |
| | | | | | | | | | | 2023 | 2024 | 2025 |
| 1.3.1.9 Придбання технологічного обладнання для харчоблоку Галицького ЗДО №2 «Малаятко» Галицької міської ради | | | | | 2025 | ОУО, керівник ЗО | Договір, накладні, бухгалтерські звіти, звіти керівника | 1,3 | 50,0 | - | - | 50,0 |
| 1.3.1.10 Придбання обладнання для харчоблоку Залуквянського ЗДО(ясла-садка) «Теремок» | | | | | 2026 | ОУО, керівник ЗО | Договір, накладні, бухгалтерські звіти, звіти керівника | - | - | - | - | - |
| 1.3.1.11 Капітальний ремонт харчоблоку та підсобних приміщень в Залуквянському ЗДО(ясла-садку) «Теремок» | | | | | 2026 | ОУО, керівник ЗО | Договір, накладні, бухгалтерські звіти, звіти керівника | - | - | - | - | - |
| Завдання 1.3.2. Організація безпечного, комфортного підвозу учнів та педагогічних працівників з врахуванням потреб маломобільних груп населення | % % % | 81 45 0 | 100 70 100 | Індикатор 1:% учнів, яким забезпечено підвезення до ЗЗСО та у зворотному напрямі (від потреби) Індикатор 2:% вчителів, яким забезпечено підвезення до ЗЗСО та у зворотному напрямі(від потреби) Індикатор 3: % учнів (від потреби), яким забезпечено підвезення до ЗО і назад, спеціально обладнаними автобусами | 2023-2027 | ОУО, керівники ЗО | Звіти керівників ЗО, ОУО, бухгалтерські звіти, фотозвіти, програми та положення про порядок використання підвезення шкільних автобусів, публікації | 1;2;5 | 4 600,00 | 2300,00 | 2300,00 | - |

| Цілі/операційні цілі/завдання/з аходи | Показник/ одиниця виміру | Базове значення | Цільове значення | Індикатор результату | Термін виконання | Відповідальний виконавець | Джерело даних | Джерело фінансування | Очікуваний обсяг фінансування, тис. грн | | | | |
|---------------------------------------|--|-----------------|------------------|---|------------------|---------------------------|---|----------------------|---|-----------------------|--------|------|---|
| | | | | | | | | | Всього | в тому числі по роках | | | |
| | | | | | | | | | | 2023 | 2024 | 2025 | |
| | % | 70 | 100 | Індикатор 4: % забезпечення автобусами для довозення, відповідно до потреби | | | на сайтах ЗО, соцмережах | | | | | | |
| | % | 0 | 20 | Індикатор 5: % облаштованих зупинок з урахуванням універсального дизайну на шляхах перевезення дітей, ремонту дорожнього покриття, розміщення укриттів до загальної кількості таких зупинок | | | | | | | | | |
| 1.3.2.1 | Вивчення потреб та можливостей перевезення учнів та педагогічних працівників | | | | 2023-2027 | ОУО, керівник ЗО | Аналітичні матеріали | - | - | - | - | - | - |
| 1.3.2.2 | Розробка програми та положення про порядок використання шкільних автобусів | | | | 2023 | ОУО | Програма та положення про порядок використання шкільних автобусів | - | - | - | - | - | - |
| 1.3.2.3 | Розробка пропозицій щодо облаштування зупинок з урахуванням універсального дизайну на шляхах перевезення дітей, ремонту дорожнього покриття, розміщення укриттів | | | | 2024 | ОУО, керівник ЗО | Аналітичні матеріали, пропозиції | - | - | - | - | - | - |
| 1.3.2.4 | Придбання автобусів для організації 100 % підвозу учнів | | | | 2023-2024 | ОУО | Звіти ОУО, керівників ЗО, інформація | 1,2,5 | 4600,0 | 2 300,0 | 2300,0 | - | - |

| Цілі/операційні цілі/завдання/з аходи | Показник/ одиниця виміру | Базове значення | Цільове значення | Індикатор результату | Термін виконання | Відповідальний виконавець | Джерело даних | Джерело фінансування | Очікуваний обсяг фінансування, тис. грн | | | |
|---|--------------------------|------------------------|--------------------------|--|------------------|---------------------------|--|----------------------|---|-----------------------|-------|--------|
| | | | | | | | | | Всього | в тому числі по роках | | |
| | | | | | | | | | | 2023 | 2024 | 2025 |
| | | | | | | | на вебсайтах | | | | | |
| Завдання 1.3.3. Облаштування укриттів та протирадіаційних укриттів з урахуванням архітектурної доступності, забезпечення засобами цивільного захисту, протипожежної безпеки | % % % | 60 80 50 | 100 100 90 | Індикатор 1: % закладів освіти, які забезпечені засобами пожежної безпеки відповідно до вимог Індикатор 2: % закладів освіти, що мають укриття Індикатор 3: % учасників освітнього процесу, які задоволені умовами в укриттях ЗО | 2023-2027 | ОУО, керівники ЗО | Звіти керівників ЗО, ОУО, бухгалтерські звіти, фотозвіти, результати опитування, публікації на сайтах ЗО, соцмережах | 1;2;3,4;5 | 1 060,8 | 60,2 | 870,6 | 130,00 |
| 1.3.3.1 Встановлення автоматизованої системи протипожежного захисту у Галицькому ліцеї імені Ярослава Осмомисла Галицької міської ради | | | | | 2026 | ОУО, керівник ЗО | Звіти керівників ЗО, ОУО, бухгалтерські звіти, фотозвіти | - | - | - | - | - |
| 1.3.3.2 Придбання засобів протипожежного захисту для закладів освіти громади | | | | | 2024-2027 | ОУО, керівник ЗО | Звіти керівників ЗО, ОУО, бухгалтерські звіти, фотозвіти | 1,2,3,4,5 | 100,0 | - | 50,0 | 50,0 |
| 1.3.3.3 Запровадження в закладах освіти громади відеоспостереження, в тому числі укладання відповідних договорів щодо забезпечення їх охорони | | | | | 2023-2027 | ОУО, керівники ЗО | Звіти керівників ЗО, ОУО, бухгалтерські звіти | 1 | 85,2 | 25,2 | 30,0 | 30,0 |

| Цілі/операційні цілі/завдання/заходи | Показник/одиниця виміру | Базове значення | Цільове значення | Індикатор результату | Термін виконання | Відповідальний виконавець | Джерело даних | Джерело фінансування | Очікуваний обсяг фінансування, тис. грн | | | |
|---|-------------------------|-----------------|------------------|----------------------|------------------|---------------------------|--|----------------------|---|-----------------------|-------|------|
| | | | | | | | | | Всього | в тому числі по роках | | |
| | | | | | | | | | | 2023 | 2024 | 2025 |
| | | | | | | | кі звіти, фотозвіти | | | | | |
| 1.3.3.4 Дооснащення найпростіших укриттів та ПРУ системами створення та підтримки параметрів повітряного середовища, встановлення цих систем водопостачання та водовідведення у Галицькому ліцеї імені Ярослава Осмомисла | | | | | 2024 | ОУО, керівник ЗО | Звіти керівників ЗО, ОУО, бухгалтерські звіти, фотозвіти | 1,3,4,5 | 100,0 | - | 100,0 | - |
| 1.3.3.5 Капітальний ремонт ПРУ Блюдниківського ліцею Галицької міської ради | | | | | 2024 | ОУО, керівник ЗО | Звіти керівників ЗО, ОУО, бухгалтерські звіти, фотозвіти | 1,2,3,4,5 | 450,0 | - | 450,0 | - |
| 1.3.3.6 Поточний ремонт ПРУ в Залуквянському ЗДО (ясла-садок) «Теремок» | | | | | 2023 | ОУО, керівник ЗО | Звіти керівників ЗО, ОУО, бухгалтерські звіти, фотозвіти | 1,3,4,5 | 35,0 | 35,0 | - | - |
| 1.3.3.7 Дооснащення найпростішого укриття у Колодіївській початковій школі Галицької міської ради | | | | | 2024 | ОУО, керівник ЗО | Звіти керівників ЗО, ОУО, бухгалтерські звіти, фотозвіти | 1,3 | 26,6 | - | 26,6 | - |
| 1.3.3.8 Облаштування укриття для учасників освітнього процесу Німшинської гімназії Галицької міської ради | | | | | 2024-2025 | ОУО, керівник ЗО | Звіти керівників ЗО, ОУО, бухгалтерські звіти, фотозвіти | 1,3 | 90,0 | - | 40,0 | 50,0 |
| 1.3.3.9 Облаштування домедичної кімнати в ПРУ Галицького ліцею імені Ярослава Осмомисла Галицької міської ради | | | | | 2024 | ОУО, керівник | Звіти керівників | 1,3,4 | 174,0 | - | 174,0 | - |

| Цілі/операційні цілі/завдання/заходи | Показник/одиниця виміру | Базове значення | Цільове значення | Індикатор результату | Термін виконання | Відповідальний виконавець | Джерело даних | Джерело фінансування | Очікуваний обсяг фінансування, тис. грн | | | | |
|---|------------------------------------|--------------------------------|-----------------------------------|--|------------------|---------------------------|---|----------------------|---|-----------------------|------|------|---|
| | | | | | | | | | Всього | в тому числі по роках | | | |
| | | | | | | | | | | 2023 | 2024 | 2025 | |
| | | | | | | ЗО | ЗО, ОУО, бухгалтерські звіти, фотозвіти | | | | | | |
| 1.3.3.10 Капітальний ремонт укриття у філії №1 Галицького ліцею імені Ярослава Осмомисла Галицької міської ради | | | | | 2026 | ОУО, керівник ЗО | Звіти керівників ЗО, ОУО, бухгалтерські звіти, фотозвіти | - | - | - | - | - | - |
| 1.3.3.11 Капітальний ремонт ПРУ Залуквянського ЗДО (ясла-садку) «Теремок» Галицької міської ради Івано-Франківської області | | | | | 2026 | ОУО, керівник ЗО | Звіти керівника ЗО, ОУО, бухгалтерські звіти, фотозвіти | - | - | - | - | - | - |
| Завдання 1.3.4. Організація навчання учасників освітнього процесу з питань безпеки | шт. Ос. шт. % | 3 70 0 90 | 10 150 5 100 | Індикатор 1: кількість заходів, проведених з питань надання домедичної допомоги для педагогів закладів освіти Індикатор 2 : кількість педагогічних працівників, які взяли участь у навчальних заходах з питань надання домедичної допомоги Індикатор 3: Кількість ЗО ТГ, в яких створено класи безпеки | 2023-2027 | ОУО, керівники ЗО | Звіти керівників ЗО, ОУО, фотозвіти, результати опитування, публікації на сайтах ЗО, соцмережах | 1;3 | 30,0 | 30,0 | - | - | - |

| Цілі/операційні цілі/завдання/заходи | Показник/одиниця виміру | Базове значення | Цільове значення | Індикатор результату | Термін виконання | Відповідальний виконавець | Джерело даних | Джерело фінансування | Очікуваний обсяг фінансування, тис. грн | | |
|--|-------------------------|-----------------|------------------|---|------------------|---------------------------|---|----------------------|---|-----------------------|------|
| | | | | | | | | | Всього | в тому числі по роках | |
| | | | | | | | | | | 2023 | 2024 |
| | % | 90 | 100 | Індикатор 4: % здобувачів освіти, які вважають освітнє середовище безпечним (за даними опитування) | | | | | | | |
| | % | 95 | 100 | Індикатор 5: % батьків, які вважають освітнє середовище безпечним для дітей(за даними опитування) | | | | | | | |
| | | | | Індикатор 6: % ЗО, які забезпечують медичне обслуговування учнів | | | | | | | |
| 1.3.4.1 Організація та проведення тренінгів з питань надання домедичної допомоги для педагогів закладів освіти | | | | | 2023-2027 | ОУО, керівник ЗО | Звіти ОУО, інформація та сайтах, фотозвіти | - | - | - | - |
| 1.3.4.2 Створення «Класу безпеки» у Галицькому ліцеї імені Ярослава Осмомисла Галицької міської ради | | | | | 2023 | ОУО, керівник ЗО | Звіт керівника, інформація на вебсайті | 1,3 | 30,0 | 30,0 | - |
| 1.3.4.3 Розроблення плану заходів щодо якісного медичного супроводу дітей та педагогів | | | | | 2023-2024 | ОУО, керівник ЗО | План заходів | - | - | - | - |
| Завдання 1.3.5. Формування освітнього середовища чутливого до психічного здоров'я | шт | 1 | 2 | Індикатор 1: Кількість результатів досліджень, спрямованих на визначення особливостей співпраці учасників освітнього процесу, вивчення проблем в організації роботи | 2023-2027 | ОУО, керівники ЗО | Програма розвитку психологічної служби ЗО ТГ, план заходів для створення освітнього | - | - | - | - |

| Цілі/операційні цілі/завдання/заходи | Показник/одиниця виміру | Базове значення | Цільове значення | Індикатор результату | Термін виконання | Відповідальний виконавець | Джерело даних | Джерело фінансування | Очікуваний обсяг фінансування, тис. грн | | | |
|---|-------------------------|-----------------|------------------|--|------------------|---------------------------|--|----------------------|---|-----------------------|------|------|
| | | | | | | | | | Всього | в тому числі по роках | | |
| | | | | | | | | | | 2023 | 2024 | 2025 |
| | % | 70 | 100 | управлінців, педагогічних працівників, створення сприятливого психологічного у колективах | | | середовища вільного від насильства та булінгу, публікації на сайтах ЗО, соцмережах | | | | | |
| | % | 0 | 100 | Індикатор 2: % учасників освітнього процесу, які вважають освітнє середовище ЗО ТГ чутливим до психічного здоров'я Індикатор 3: Факт наявності програми розвитку психологічної служби закладів освіти громади | | | | | | | | |
| 1.3.5.1 Розробка програми розвитку психологічної служби закладів освіти громади | | | | | 2023 | ОУО, керівники ЗО | Програма, звіти ОУО, звіти керівників, працівників психологічної служби | - | - | - | - | - |
| 1.3.5.2 Розробка та реалізація плану заходів для створення освітнього середовища вільного від насильства та булінгу | | | | | 2023 | ОУО, керівники ЗО | План заходів, звіти ЗО | - | - | - | - | - |
| 1.3.5.3 Проведення досліджень, спрямованих на визначення особливостей співпраці учасників освітнього процесу, вивчення проблем в організації роботи управлінців, педагогічних працівників, створення сприятливого психологічного у колективах | | | | | 2024 | ОУО, керівники ЗО | Аналітичні матеріали, інформація на вебсайтах | - | - | - | - | - |

| Цілі/операційні цілі/завдання/з аходи | Показник/ одиниця виміру | Базове значення | Цільове значення | Індикатор результату | Термін виконання | Відповідальний виконавець | Джерело даних | Джерело фінансування | Очікуваний обсяг фінансування, тис. грн | | | |
|---|--------------------------|-----------------|------------------|---|------------------|---------------------------|--|----------------------|---|-----------------------|-------|--------|
| | | | | | | | | | Всього | в тому числі по роках | | |
| | | | | | | | | | | 2023 | 2024 | 2025 |
| Оперативна ціль 1.4. Розвиток інклюзивної освітньої системи | % | 80 | 100 | Індикатор 1: % батьків дітей з ООП, які задоволені організацією навчання учнів в інклюзивних класах/групах | 2023-2027 | ОУО, Керівники ЗО | Результати опитування, звіти ОУО | 1;2;3;4 | 255, 00 | - | 70,00 | 185,00 |
| | % | 70 | 100 | Індикатор 2: % учасників освітнього процесу, які вважають, що діти з ООП почувають себе комфортно в закладах освіти | | | | | | - | - | - |
| Завдання 1.4.1. Розвиток мережі інклюзивних класів/груп відповідно до потреби | % | 70 | 80 | Індикатор 1:% учнів/вихованців з ООП, які навчаються в інклюзивних класах/групах (від загальної кількості учнів з ООП) Індикатор 2: Наявність плану заходів щодо удосконалення мережі інклюзивних класів/груп в закладах освіти відповідно до потреби(так/ні) Індикатор 3: % забезпечення інклюзивних класів/груп асистентами учителя/вихователя, фахівцями для проведення корекційно-розвиткових занять | 2023-2027 | ОУО, керівник ЗО | Звіти ОУО, ЗО, фактична мережа, плани заходів, публікації на сайтах ЗО, соцмережах | 1;2;4 | - | - | - | - |
| | % | 0 | 100 | | | | | | - | - | - | - |
| | % | 80 | 100 | | | | | | - | - | - | - |
| 1.4.1.1. Вивчення потреби у створення інклюзивних класів/груп у закладах освіти | | | | | 2023-2027 | ОУО, керівники ЗО | Аналітичні матеріали, довідки | - | - | - | - | - |

| Цілі/операційні цілі/завдання/заходи | Показник/одиниця виміру | Базове значення | Цільове значення | Індикатор результату | Термін виконання | Відповідальний виконавець | Джерело даних | Джерело фінансування | Очікуваний обсяг фінансування, тис. грн | | | |
|--|-------------------------|-----------------|------------------|---|------------------|---------------------------|---|----------------------|---|-----------------------|------|------|
| | | | | | | | | | Всього | в тому числі по роках | | |
| | | | | | | | | | | 2023 | 2024 | 2025 |
| 1.4.1.2 Розробка та реалізація плану заходів щодо удосконалення мережі інклюзивних класів/груп відповідно до потреби | | | | | 2023-2027 | ОУО, керівники ЗО | План заходів | - | - | - | - | - |
| 1.4.1.3 Забезпечення інклюзивних класів/груп асистентами учителя/вихователя, фахівцями для проведення корекційно-розвиткових занять | | | | | 2023-2027 | ОУО, керівники ЗО | Звіти керівників, ОУО | - | - | - | - | - |
| Завдання 1.4.2. Підвищення кваліфікації педагогічних працівників з питань організації інклюзивного навчання | шт. | 2 | 5 | Індикатор 1: Кількість семінарів, тренінгів та інших форм навчання, організованих для педагогів, які працюють в інклюзивних класах/групах організованих впродовж року | 2023-2027 | ОУО, керівник ЗО | Звіти керівників, ОУО | 1;2;4;5 | 100,0 | - | 50,0 | 50,0 |
| | % | 20 | 40 | Індикатор 2: % педагогічних працівників, які пройшли навчання та підвищили кваліфікацію з питань інклюзивного навчання | | | | | | | | |
| | % | 25 | 40 | Індикатор 3: % забезпечення навчально-методичними матеріалами для роботи з дітьми з ООП | | | | | | | | |
| 1.4.2.1 Організація та проведення семінарів, тренінгів та інших форм навчання для вчителів, які працюють в інклюзивних класах, асистентів вчителів, психологів, реабілітологів, дефектологів, фахівців ІРЦ | | | | | 2023-2027 | ОУО, керівники ЗО | Звіти ОУО, ЗО, фотозвіти, інформація на вебсайтах | - | - | - | - | - |
| 1.4.2.2 Придбання навчально-методичних матеріалів для роботи з дітьми з ООП | | | | | 2023-2027 | ОУО, керівники | Звіти, накладні, | 1,2,4,5 | 100,0 | - | 50,0 | 50,0 |

| Цілі/операційні цілі/завдання/заходи | Показник/одиниця виміру | Базове значення | Цільове значення | Індикатор результату | Термін виконання | Відповідальний виконавець | Джерело даних | Джерело фінансування | Очікуваний обсяг фінансування, тис. грн | | | |
|---|-------------------------|-----------------|------------------|--|------------------|---------------------------|---|----------------------|---|-----------------------|------|-------|
| | | | | | | | | | Всього | в тому числі по роках | | |
| | | | | | | | | | | 2023 | 2024 | 2025 |
| | | | | | | ЗО | бухгалтерські звіти | | | | | |
| Завдання 1.4.3. Підтримка діяльності та розвитку ІРЦ | % | 85 | 100 | Індикатор 1: % батьків, які задоволені роботою ІРЦ (опитування) | 2023-2027 | ОУО, керівник ЗО | Публікації на сайті ІРЦ, соцмережах, звіти ІРЦ, результати соціопитування | 1;3,5 | 155.0 | - | 20,0 | 135,0 |
| | % | 0 | 100 | Індикатор 2: Наявність логопедичного пункту(так/ні) | | | | | | | | |
| | % | 0 | 100 | Індикатор 3; Наявність мобільного ІРЦ (так/ні) | | | | | | | | |
| | % | 50 | 100 | Індикатор 4: % фахівців ІРЦ, які пройшли навчання в межах ініціативи «Стаємо сильнішими разом» | | | | | | | | |
| | шт. | 3 | 6 | Індикатор 5: кількість культурно-мистецьких заходів, організованих для дітей з ООП | | | | | | | | |
| | % | 60 | 90 | Індикатор 6: % дітей з ООП, які залучені до участі в заходах | | | | | | | | |
| 1.4.3.1 Організація діяльності батьківського клубу на базі ІРЦ. Реалізація курсу «Батьківський ресурс та самопоміага» | | | | | 2023-2027 | ОУО, керівник ЗО | Звіти керівника, фотозвіти, інформація на вебсайті | - | - | - | - | - |
| 1.4.3.2 Створення на базі ІРЦ логопедичного пункту | | | | | 2025 | ОУО, керівник ЗО | Звіти керівника, фотозвіти, | 1,5 | 115.0 | - | - | 115,0 |

| Цілі/операційні цілі/завдання/заходи | Показник/одиниця виміру | Базове значення | Цільове значення | Індикатор результату | Термін виконання | Відповідальний виконавець | Джерело даних | Джерело фінансування | Очікуваний обсяг фінансування, тис. грн | | | |
|--|-------------------------|----------------------|----------------------|---|------------------|--|--|----------------------|---|-----------------------|--------|--------|
| | | | | | | | | | Всього | в тому числі по роках | | |
| | | | | | | | | | | 2023 | 2024 | 2025 |
| | | | | | | | інформація на вебсайті | | | | | |
| 1.4.3.3 Навчання фахівців ІРЦ в межах ініціативи «Стаємо сильнішими разом» | | | | | 2023 | ОУО, керівник ЗО | Звіти керівника, фотозвіти, інформація на вебсайті | - | - | - | - | - |
| 1.4.3.4 Організація роботи мобільного ІРЦ. Придбання автомобільного засобу спеціального призначення в рамках ММС | | | | | 2026 | ОУО, керівник ЗО | Звіти керівника, фотозвіти, інформація на вебсайті | - | - | - | - | - |
| 1.4.3.5 Організація дозвілля для дітей з ООП (екскурсії, культурно-мистецькі заходи) | | | | | 2023-2027 | ОУО, керівник ЗО | Звіти керівника, фотозвіти, інформація на вебсайті | 1,3 | 30,0 | - | 15,0 | 15,0 |
| 1.4.3.6 Діяльність Центру психологічної підтримки на базі ІРЦ | | | | | 2023-2027 | ОУО, керівник ЗО | Звіти керівника, фотозвіти, інформація на вебсайті | 1 | 10,0 | - | 5,0 | 5,0 |
| Оперативна ціль 1.5. Запровадження механізмів фінансової спроможності освітньої галузі громади | Шт. % % | 36 1 1 | 50 5 5 | Індикатор 1: Кількість проєктів, поданих для участі в конкурсах від міжнародних та національних донорських організацій Індикатор 2: % коштів спеціального фонду в структурі видатків на освіту | 2023-2027 | заступник міського голови, ОУО, керівники ЗО | Звіти керівника ОУО, бухгалтерські звіти | 1;3;4,5 | 1 100,00 | | 550,00 | 550,00 |

| Цілі/операційні цілі/завдання/заходи | Показник/одиниця виміру | Базове значення | Цільове значення | Індикатор результату | Термін виконання | Відповідальний виконавець | Джерело даних | Джерело фінансування | Очікуваний обсяг фінансування, тис. грн | | | |
|--|-------------------------|-----------------|------------------|--|------------------|---------------------------|---|----------------------|---|-----------------------|-------|-------|
| | | | | | | | | | Всього | в тому числі по роках | | |
| | | | | | | | | | | 2023 | 2024 | 2025 |
| | | | | Індикатор 3: % коштів МТД в структурі видатків на освіту, залучених через проєкту діяльність | | | | | | | | |
| Завдання 1.5.1. Запровадження платних освітніх послуг в ТГ, практики соціального підприємництва | % % | 0 0 | 100 5 | Індикатор 1: Факт запровадження соціального підприємництва на базі КЗ «Галицька Мала академія мистецтв Галицької міської ради» (так/ні) Індикатор 2: % ЗО, в яких запроваджено систему платних послуг | 2023-2027 | ОУО, керівник ЗО | Бухгалтерські звіти, звіти керівників ЗО, ОУО, фотозвіти, публікації на сайтах ЗО, соцмережах, план заходів із запровадження платних послуг у ЗО ТГ | 1;3;4,5 | 300,0 | - | 150,0 | 150,0 |
| 1.5.1.1 Розробка плану та реалізації заходів із запровадження платних послуг у ЗО ТГ | | | | | 2024 | ОУО, керівник ЗО | План заходів, звіти ЗО, ОУО | - | - | - | - | - |
| 1.5.1.2 Запровадження соціального підприємництва на базі КЗ «Галицька Мала академія мистецтв Галицької міської ради» | | | | | 2024-2025 | ОУО, керівник ЗО | Договори, накладні, бухгалтерські звіти, звіти керівника ЗО | 1,3,4,5 | 300,0 | - | 150,0 | 150,0 |

| Цілі/операційні цілі/завдання/з аходи | Показник/ одиниця виміру | Базове значення | Цільове значення | Індикатор результату | Термін виконання | Відповідальний виконавець | Джерело даних | Джерело фінансування | Очікуваний обсяг фінансування, тис. грн | | | |
|---|--------------------------|-----------------|------------------|--|------------------|---------------------------|--|----------------------|---|-----------------------|--------|--------|
| | | | | | | | | | Всього | в тому числі по роках | | |
| | | | | | | | | | | 2023 | 2024 | 2025 |
| Завдання 1.5.2. Запровадження інструментів проектного менеджменту в систему освіти громади | % | 12 | 25 | Індикатор 1: % педагогів, залучених до навчання з питань проектного менеджменту | 2023-2027 | ОУО, керівник ЗО | Звіти керівників ОУО, ЗО | 1;2;4 | 800,00 | - | 400,00 | 400,00 |
| | % | 0 | 100 | Індикатор 2: Наявність бази освітніх проєктів (так/ні) | | | | | | | | |
| | % | 50 | 80 | Індикатор 3: % виконання програми «Шкільний громадський бюджет Галицької міської ради на 2022-2024 роки» | | | | | | | | |
| Захід 1.5.2.1 Організація навчання з питань проектного менеджменту для педагогів ЗЗСО | | | | | 2024-2025 | ОУО, керівники ЗО | Звіти ОУО, ЗО, фотозвіти, інформація на вебсайтах | - | - | - | - | - |
| Захід 1.5.2.2 Формування бази освітянських проєктів | | | | | 2023 | ОУО, керівники ЗО | База освітянських проєктів, звіти, інформація на вебсайтах | - | - | - | - | - |
| Захід 1.5.2.3 Впровадження в ЗЗСО програми «Шкільний громадський бюджет Галицької міської ради на 2022-2024 роки» | | | | | 2024-2025 | ОУО, керівники ЗО | Звіти про виконання проєктів, фотозвіти, інформація на вебсайтах | 1,4 | 800,0 | - | 400,0 | 400,0 |

| Цілі/операційні цілі/завдання/заходи | Показник/одиниця виміру | Базове значення | Цільове значення | Індикатор результату | Термін виконання | Відповідальний виконавець | Джерело даних | Джерело фінансування | Очікуваний обсяг фінансування, тис. грн | | | |
|---|-------------------------|-----------------|------------------|--|------------------|---------------------------|---|----------------------|---|-----------------------|------|------|
| | | | | | | | | | Всього | в тому числі по роках | | |
| | | | | | | | | | | 2023 | 2024 | 2025 |
| Завдання 2.1.1. Створення умов для професійного розвитку педагогічних працівників | % | 95 | 100 | Індикатор 1: % забезпечення закладів освіти кваліфікованими кадрами | | ОУО, керівник ЗО | Звіти ЗО, ОУО, фотозвіти, публікації на сайтах ЗО, соцмереж, програма мотивації, договори, | 1 | 10,0 | - | 5,0 | 5,0 |
| | % | 0 | 100 | Індикатор 2: Наявність договору про співпрацю з ЦПРПП (так/ні) | | | | | | | | |
| | % | 0 | 100 | Індикатор 3: Наявність програми мотивації та стимулювання педагогів - новаторів | | | | | | | | |
| | % | 100 | 100 | Індикатор 3: % педагогічних працівників, які підвищили кваліфікацію впродовж року | | | | | | | | |
| | % | 5 | 10 | Індикатор 4: % педагогів, залучених до конкурсів професійної майстерності | | | | | | | | |
| | шт. | 3 | 7 | Індикатор 5: Кількість заходів, проведених з метою популяризації передового педагогічного досвіду з питань інноваційної діяльності | | | | | | | | |
| | % | 30 | 60 | Індикатор 6: % педагогів, залучених до участі у заходах з популяризації передового педагогічного | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |

| Цілі/операційні цілі/завдання/заходи | Показник/одиниця виміру | Базове значення | Цільове значення | Індикатор результату | Термін виконання | Відповідальний виконавець | Джерело даних | Джерело фінансування | Очікуваний обсяг фінансування, тис. грн | | | |
|--|-------------------------|-----------------|------------------|--|------------------|---------------------------|--|----------------------|---|-----------------------|------|------|
| | | | | | | | | | Всього | в тому числі по роках | | |
| | | | | | | | | | | 2023 | 2024 | 2025 |
| | % | 0 | 40 | досвіду (від загальної кількості) Індикатор 7 % педагогів, які отримали послуги в ЦПРПП | | | | | | | | |
| Заходи: | | | | | 2023 | ОУО, керівник ЗО | Аналітичні довідки, звіти ОУО, ЗО | - | - | - | - | - |
| 2.1.1.1 Аналіз кадрового забезпечення закладів освіти та формування потреби у фахівцях | | | | | | | | | | | | |
| 2.1.1.2 Укладання договору про співпрацю з Івано-Франківським Центром професійного розвитку педагогічних працівників | | | | | 2024 | ОУО, керівник ЗО | Договори про співпрацю, звіти ОУО, ЗО | - | - | - | - | - |
| 2.1.1.3 Розробка та впровадження авторських програм, проєктів ШГБ, у тому числі програм з популяризації історико-культурної спадщини Галицького краю | | | | | 2024-2027 | ОУО, керівник ЗО | Авторські програми, проєкти, звіти ОУО, ЗО | - | - | - | - | - |
| 2.1.1.4 Розроблення програми мотивації та стимулювання педагогів-новаторів | | | | | 2023 | ОУО, керівник ЗО | Програма мотивації та стимулювання педагогів-новаторів | - | - | - | - | - |
| 2.1.1.5 Проведення кампанії з популяризації передового педагогічного досвіду з питань інноваційної діяльності | | | | | 2024-2027 | ОУО, керівник ЗО | Звіти керівників, плани роботи | - | - | - | - | - |
| 2.1.1.6 Проведення конкурсів професійної майстерності | | | | | 2024-2027 | ОУО, керівник ЗО | Звіти керівників, фотозвіти, накази , | 1 | 10,0 | - | 5,0 | 5,0 |

| Цілі/операційні цілі/завдання/з аходи | Показник/ одиниця виміру | Базове значення | Цільове значення | Індикатор результату | Термін виконання | Відповідальний виконавець | Джерело даних | Джерело фінансування | Очікуваний обсяг фінансування, тис. грн | | | |
|--|--------------------------|-----------------|------------------|--|------------------|---------------------------|---|----------------------|---|-----------------------|------|------|
| | | | | | | | | | Всього | в тому числі по роках | | |
| | | | | | | | | | | 2023 | 2024 | 2025 |
| | | | | | | | інформація на вебсайтах | | | | | |
| 2.1.1.7 Розробка програм професійного та особистісного розвитку педагога | | | | | 2024-2027 | ОУО, керівник ЗО | Програми професійного розвитку педагогів | - | - | - | - | - |
| Завдання 2.1.2 Створення умов для розвитку особистості учнів з урахуванням вимог профільної освіти та потреб ринку праці | % | 0 | 80 | Індикатор 1: % учнів, які за результатами опитування вказали на високу залученість до прийняття управлінських рішень | 2023-2027 | ОУО, керівники ЗО | Звіти керівників, інформація на вебсайтах, програма мотивації та стимулювання учнівської молоді, аналітичні матеріали | 1 | 2,0 | - | - | 2,0 |
| | % | 0 | 100 | Індикатор 2: Наявність центрів учнівських ініціатив (так/ні) | | | | | | | | |
| | % | 60 | 80 | Індикатор 3: % динаміка залученості учнів до участі в заходах, спрямованих на розвиток особистості учнів | | | | | | | | |
| | % | 0 | 100 | Індикатор 4: Наявність цільової програми мотивації та стимулювання учнівської молоді (так/ні) | | | | | | | | |
| | % | 0 | 100 | Індикатор 5: Кількість форумів учнівського самоврядування | | | | | | | | |
| | % | 0 | 100 | Індикатор 6: Наявність аналізу вихідних умов щодо створення | | | | | | | | |

| Цілі/операційні цілі/завдання/заходи | Показник/одиниця виміру | Базове значення | Цільове значення | Індикатор результату | Термін виконання | Відповідальний виконавець | Джерело даних | Джерело фінансування | Очікуваний обсяг фінансування, тис. грн | | | |
|---|-------------------------|-----------------|------------------|---|------------------|---------------------------|---|----------------------|---|-----------------------|------|------|
| | | | | | | | | | Всього | в тому числі по роках | | |
| | | | | | | | | | | 2023 | 2024 | 2025 |
| | | | | профільного ліцею з урахуванням потреб на ринку праці(так/ні) | | | | | | | | |
| 2.1.2.1 Оновлення планів діяльності органів учнівського самоврядування в закладах освіти громади та плану моніторингу їх діяльності | | | | | 2023 | ОУО, керівник ЗО | Плани діяльності органів учнівського самоврядування, звіти керівників | - | - | - | - | - |
| 2.1.2.2 Створення центру «Ініціатива» на базі Галицького ліцею «Академічний» Галицької міської ради | | | | | 2026 | ОУО, керівник ЗО | Звіти керівників, плани роботи, фотозвіти, інформація на вебсайтах | - | - | - | - | - |
| 2.1.2.3 Створення центру учнівських ініціатив у Крилоському ліцеї Галицької міської ради | | | | | 2026 | ОУО, керівник ЗО | Звіти керівників, плани роботи, фотозвіти, інформація на вебсайтах | - | - | - | - | - |
| 2.1.2.4 Розробка плану проведення форумів, хакатонів, семінарів, конференцій, інших заходів з питань розвитку soft-skills, актуальних для XXI століття для представників учнівського самоврядування закладів загальної середньої освіти громади | | | | | 2024 | ОУО, керівник ЗО | Звіти керівників, фотозвіти, інформація на вебсайтах | - | - | - | - | - |
| 2.1.2.5 Розробка цільової програми мотивації та стимулювання учнівської молоді | | | | | 2023 | ОУО, керівник | Програма мотивації | - | - | - | - | - |

| Цілі/операційні цілі/завдання/заходи | Показник/одиниця виміру | Базове значення | Цільове значення | Індикатор результату | Термін виконання | Відповідальний виконавець | Джерело даних | Джерело фінансування | Очікуваний обсяг фінансування, тис. грн | | | |
|--|-------------------------|-----------------|------------------|--|------------------|---|--|----------------------|---|-----------------------|-------|-------|
| | | | | | | | | | Всього | в тому числі по роках | | |
| | | | | | | | | | | 2023 | 2024 | 2025 |
| категорій, у тому числі дітей ВПО | | | | Індикатор 2: % дітей ВПО, залучених до участі у заходах, направлених на їх соціалізацію | | | категорій, звіти керівників, фотозвіти, інформація на вебсайтах | | | | | |
| 2.1.3.1 Розробка цільової програми комплексної підтримки дітей соціально-незахищених категорій | | | | | 2023 | ОУО, керівник ЗО | Програма комплексної підтримки дітей соціально-незахищених категорій | - | - | - | - | - |
| 2.1.3.2 Організація та проведення заходів з дітьми ВПО, направлених на їх соціалізацію, у тому числі Summer Clubs «Ми вдома в Україні» | | | | | 2023-2027 | ОУО, керівник ЗО | Звіти керівників, фотозвіти, інформація на вебсайтах | - | - | - | - | - |
| Оперативна ціль 2.2 Розвиток системи позашкільної освіти з урахуванням інтересів гендерних груп | % % | 60 60 | 70 80 | Індикатор 1: % дітей, які вважають, що мають можливості для розвитку своїх інтересів та здібностей через участь в гуртках, факультативах тощо Індикатор 2: % дітей, які залучені до різноманітних | 2023-2027 | Заступник міського голови, ОУО, керівник ЗО | Звіти керівників ЗО, освітні програми, результати опитування | 1;3 | 95,00 | - | 45,00 | 50,00 |

| Цілі/операційні цілі/завдання/заходи | Показник/одиниця виміру | Базове значення | Цільове значення | Індикатор результату | Термін виконання | Відповідальний виконавець | Джерело даних | Джерело фінансування | Очікуваний обсяг фінансування, тис. грн | | | |
|--|-------------------------|-----------------|------------------|--|------------------|---------------------------|--|----------------------|---|-----------------------|------|------|
| | | | | | | | | | Всього | в тому числі по роках | | |
| | | | | | | | | | | 2023 | 2024 | 2025 |
| | | | | заходів, спрямованих на розвиток особистості учнів | | | | | | | | |
| Завдання 2.3.1 Формування особистості учня на засадах демократії | % | 80 | 90 | Індикатор 1: % ЗЗСО, у яких впроваджуються факультативи, курси за вибором, гуртки з питань громадянської освіти | 2023-2027 | ОУО, керівник ЗО | Звіти керівників, фотозвіти, інформація на вебсайтах | - | - | - | - | - |
| | % | 10 | 20 | Індикатор 2 : % учнів, залучених до участі в факультативах, курсах за вибором, гуртках з питань громадянської освіти | | | | | - | - | - | - |
| | % | 40 | 60 | Індикатор 3: % учнів залучених, до участі у заходах з питань впровадження принципів демократії | | | | | - | - | - | - |
| 2.3.1.1 Впровадження факультативів, курсів за вибором гуртків з питань громадянської освіти, у тому числі курсу за вибором «Навчаємось жити в громаді» | | | | | 2023-2027 | ОУО, керівник ЗЗСО | Освітні програми, звіти керівників | - | - | - | - | - |
| 2.3.1.2 Проведення заходів (тренінгів, семінарів тощо) для лідерів учнівського самоврядування з питань впровадження принципів демократії в суспільстві | | | | | 2024-2027 | ОУО, керівник ЗЗСО | Звіти керівників, фотозвіти, інформація | - | - | - | - | - |

| Цілі/операційні цілі/завдання/заходи | Показник/одиниця виміру | Базове значення | Цільове значення | Індикатор результату | Термін виконання | Відповідальний виконавець | Джерело даних | Джерело фінансування | Очікуваний обсяг фінансування, тис. грн | | | |
|--|-------------------------|-----------------|------------------|---|------------------|---------------------------|---|----------------------|---|-----------------------|------|------|
| | | | | | | | | | Всього | в тому числі по роках | | |
| | | | | | | | | | | 2023 | 2024 | 2025 |
| | | | | | | | на вебсайтах | | | | | |
| 2.3.1.3 Проведення духовно-просвітницьких заходів | | | | | 2024-2027 | ОУО, керівник ЗО | Звіти керівників, фотозвіти, інформація на вебсайтах | - | - | - | - | - |
| Завдання 2.3.2 Формування фізично здорової особисті учня | % | 50% | 80% | Індикатори 1: % динаміка проведення заходів спортивного спрямування | 2023-2027 | ОУО, керівник ЗО | Звіти керівників ЗО, фотозвіти, інформація на вебсайтах | 1 | 10,0 | - | 5,0 | 5,0 |
| | % | 20 | 40 | Індикатор 2: % дітей залучених, до участі у спортивних заходах | | | | | | | | |
| | % | 40 | 50 | Індикатор 3: % дітей, залучених до заходів, спрямованих на формування навичок ЗСЖ | | | | | | | | |
| 2.3.2.1 Проведення спортивних змагань, спартакіад тощо | | | | | 2023-2027 | ОУО, керівник ЗО | Звіти керівників, фотозвіти, інформація на вебсайтах | 1 | 10,0 | - | 5,0 | 5,0 |
| 2.3.2.2 Проведення заходів, спрямованих на формування в учнів навичок здорового способу життя (акції, тренінги тощо) | | | | | 2023-2027 | ОУО, керівник ЗО | Звіти керівників, фотозвіти, інформація на вебсайтах | - | - | - | - | - |

| Цілі/операційні цілі/завдання/заходи | Показник/одиниця виміру | Базове значення | Цільове значення | Індикатор результату | Термін виконання | Відповідальний виконавець | Джерело даних | Джерело фінансування | Очікуваний обсяг фінансування, тис. грн | | | |
|---|-------------------------|-----------------|------------------|--|------------------|---------------------------|--|----------------------|---|-----------------------|------|------|
| | | | | | | | | | Всього | в тому числі по роках | | |
| | | | | | | | | | | 2023 | 2024 | 2025 |
| Завдання 2.3.3 Формування Особистості учня з акцентом на освоєння інновацій та творчості | % | 20 | 40 | Індикатор 1: % учнів, залучених у заходах культурно-мистецького, еколого-натуралістичного спрямування | 2023-2027 | ОУО, керівник ЗО | Звіти керівників ЗО, ОУО, фотозвіти, інформація на вебсайтах | 1,3 | 85,0 | - | 40,0 | 45,0 |
| | % | 5 | 10 | Індикатор 2: % учнів, які займаються науковою діяльністю | | | | | | | | |
| | % | 30 | 50 | Індикатор 5: % учнів, які беруть участь в олімпіадах з навчальних предметів, інтелектуальних турнірах та конкурсах | | | | | | | | |
| 2.3.3.1 Забезпечення участі дітей та педагогів в конкурсах, фестивалях, виставках, змаганнях та інших заходах (обласних, Всеукраїнських та Міжнародних) | | | | | 2023-2027 | ОУО, керівники ЗО | Звіти керівників, фотозвіти, інформація на вебсайтах | 1 | 20,0 | - | 10,0 | 10,0 |
| 2.3.3.2 Реалізація освітньо-мистецького проєкту «Літня школа мистецтв» у КЗ «Галицька Мала академія мистецтв» | | | | | 2023-2027 | ОУО, керівник ЗО | Звіт керівника, фотозвіти, інформація на вебсайтах | 1,3 | 25,0 | - | 10,0 | 15,0 |
| 2.3.3.3 Проведення олімпіад, конкурсів, майстер-класів, пленерів, мистецьких квестів, танцювальних тренінгів, флешмобів та інших заходів | | | | | 2023-2027 | ОУО, керівник ЗО | Звіт керівника, фотозвіти, інформація на вебсайтах | 1,3 | 20,0 | - | 10,0 | 10,0 |
| 2.3.3.4 Реалізація мистецько-релігійного проєкту «Школа Різдва» у КЗ «Галицька Мала академія мистецтв» | | | | | 2023-2027 | ОУО, керівник | Звіт | 1,3 | 20,0 | - | 10,0 | 10,0 |

| Цілі/операційні цілі/завдання/заходи | Показник/одиниця виміру | Базове значення | Цільове значення | Індикатор результату | Термін виконання | Відповідальний виконавець | Джерело даних | Джерело фінансування | Очікуваний обсяг фінансування, тис. грн | | | |
|--|-------------------------|-----------------|------------------|---|------------------|---------------------------|--|----------------------|---|-----------------------|------|--------------|
| | | | | | | | | | Всього | в тому числі по роках | | |
| | | | | | | | | | | 2023 | 2024 | 2025 |
| | | | | | | 30 | керівника, фотозвіти, інформація на вебсайтах | | | | | |
| 2.3.3.5 Організація літнього мовного табору Lengvich CAMP «Мова об'єднує» на базі Галицького ліцею імені Ярослава Осмомисла Галицької міської ради | | | | | 2024 | ОУО, керівник ЗО | Звіт керівника, фотозвіти, інформація на вебсайтах | - | - | - | - | - |
| 2.3.3.6 Створення літнього театру під відкритим небом у Галицькому ліцеї імені Ярослава Осмомисла Галицької міської ради | | | | | 2027 | ОУО, керівник ЗО | Звіт керівника, фотозвіти, інформація на вебсайтах | - | - | - | - | - |
| 2.3.3.7 Облаштування коворкінг-простору «Планета Kids» в Мединському ліцеї Галицької міської ради | | | | | 2027 | ОУО, керівник ЗО | Звіт керівника, фотозвіти, інформація на вебсайтах | - | - | - | - | - |
| Стратегічна ціль 3. Формування ефективних мереж національної та міжнародної співпраці для розвитку демократичної системи освіти в громаді, у тому числі в контексті популяризації історико-культурної та духовної спадщини Галицького краю | | | | Індикатор 1: % учасників освітнього процесу, які вважають, що в ТГ сформовано ефективну мережу національної співпраці для розвитку демократичної системи освіти в громаді, у тому числі в контексті | 2023-2027 | Профільний заступник | Результати опитування, договори, звіти ОУО, ЗО | 1,4 | 20,00 | - | - | 20,00 |

| Цілі/операційні цілі/завдання/заходи | Показник/одиниця виміру | Базове значення | Цільове значення | Індикатор результату | Термін виконання | Відповідальний виконавець | Джерело даних | Джерело фінансування | Очікуваний обсяг фінансування, тис. грн | | | |
|---|-------------------------|-----------------------|------------------------|--|------------------|---------------------------|--|----------------------|---|-----------------------|------|------|
| | | | | | | | | | Всього | в тому числі по роках | | |
| | | | | | | | | | | 2023 | 2024 | 2025 |
| | | | | Індикатор 4: % учасників, які відвідали заходи для підвищення рівня обізнаності та комунікації щодо демократичного управління та впроваджують принципи демократії в освітній процес | | | | | | | | |
| 3.1.1.1.Проведення зустрічей, семінарів, конференцій міжрегіональних форумів з питань розвитку демократичної європейської освіти | | | | | 2024-2027 | ОУО, керівники ЗО | Звіти ОУО, ЗО, фотозвіти, інформація на весайтах | 1,4 | 10,0 | - | - | 10,0 |
| 3.1.1.2.Організація та проведення заходів для педагогічних працівників ЗО ТГ для підвищення рівня обізнаності та комунікації щодо впровадження принципів демократії в ЗЗСО в рамках візитів до громад з інших регіонів, областей, країн | | | | | 2024-2027 | ОУО, керівники ЗО | Звіти ОУО, ЗО, фотозвіти, інформація на весайтах | 1,4 | 10,0 | - | - | 10,0 |
| Завдання 3.1.2. Співпраця з закладами вищої та фахової передвищої освіти, організаціями, підприємцями краю для підвищення якості освітніх послуг | Шт. % % | 0 30 40 | 5 100 80 | Індикатор 1: Кількість укладених договорів та планів заходів, спрямованих на для підвищення якості освітніх послуг Індикатор 2: % виконаних заходів до запланованих з питань підтримки наукової діяльності учнів та популяризації історії Галицького краю | | ОУО, керівники ЗО | Договори, плани заходів, фотозвіти, результати опитувань, публікації на сайтах ОУО, ЗО, соцмережах | 1;2;4 | - | 0 | 0 | 0 |

| Цілі/операційні цілі/завдання/заходи | Показник/одиниця виміру | Базове значення | Цільове значення | Індикатор результату | Термін виконання | Відповідальний виконавець | Джерело даних | Джерело фінансування | Очікуваний обсяг фінансування, тис. грн | | | |
|---|-------------------------|-----------------|------------------|---|------------------|---------------------------|---|----------------------|---|-----------------------|------|------|
| | | | | | | | | | Всього | в тому числі по роках | | |
| | | | | | | | | | | 2023 | 2024 | 2025 |
| | Шт. | 0 | 5 | Індикатор 3: % виконаних заходів до запланованих з питань впровадження інноваційних технологій та розвитку системи освіти громади та формування плану заходів Індикатор 4: Кількість проведених заходів з підприємцями краю з питань практикоорієнтованості освітнього процесу | | | | | | | | |
| 3.1.2.1 Укладання договорів про співпрацю з Національним заповідником «Давній Галич» та Галицьким національним природним парком з питань підтримки наукової діяльності учнів та популяризації історії Галицького краю та формування плану заходів | | | | | 2023 | ОУО | Договори, звіти ОУО, ЗО | - | - | - | - | - |
| 3.1.2.2 Укладання договорів про співпрацю з ВНЗ (Прикарпатським університетом імені Василя Стефаника, Університетом Короля Данила) з питань впровадження інноваційних технологій та розвитку системи освіти громади та формування плану заходів | | | | | 2024 | ОУО | Договори, звіти ОУО, ЗО | - | - | - | - | - |
| 3.1.2.3 Проведення заходів (круглих столів, зустрічей тощо) з підприємцями краю з питань практикоорієнтованості освітнього процесу | | | | | 2024-2027 | ОУО, керівник ЗО | Звіти ОУО, ЗО, фотозвіти, інформація на вебсайтах | - | - | - | - | - |
| Оперативна ціль 3.2 Створення умов для ефективного управління закладами освіти, розвитку | % | 60 | 80 | Індикатор 1: % учасників освітнього процесу, які вважають роботу органів громадського самоврядування результативною | 2023-2027 | Профільний заступник | Результати опитувань | - | - | 0 | 0 | 0 |

| Цілі/операційні цілі/завдання/з аходи | Показник/ одиниця виміру | Базове значення | Цільове значення | Індикатор результату | Термін виконання | Відповідальний виконавець | Джерело даних | Джерело фінансування | Очікуваний обсяг фінансування, тис. грн | | | |
|--|--------------------------|-----------------|------------------|--|------------------|---|--|----------------------|---|-----------------------|------|------|
| | | | | | | | | | Всього | в тому числі по роках | | |
| | | | | | | | | | | 2023 | 2024 | 2025 |
| громадського самоврядування | % | 50 | 80 | Індикатор 2: % учасників освітнього процесу, які вважають, що в громаді створено умови для ефективної роботи органів громадського самоврядування | | | | | | | | |
| Завдання 3.2.1 Активізація діяльності громадського самоврядування в закладах освіти | % | 40 | 100 | Індикатор 1: % заходів, організованих та проведених суб'єктами громадського самоврядування ЗО до запланованих | 2023-2027 | Керівники ЗО, керівники від батьківської громадськості | Положення, звіти керівників ОУО, ЗО, органів громадського самоврядування у сфері освіти плани діяльності, плани моніторингу | - | - | 0 | 0 | 0 |
| | % | 20 | 100 | Індикатор 2: % ЗО, які оновили роботу органів громадського самоврядування у сфері освіти | | | | | | | | |
| 3.2.1.1 Розроблення планів діяльності суб'єктів громадського самоврядування в закладах освіти та плану моніторингу їх роботи | | | | | 2023 | ОУО, керівник ЗО, керівники органів громадського самоврядування | Плани діяльності, плани моніторингу | - | - | - | - | - |
| 3.2.1.2 Оновлення Положень про органи громадського самоврядування у сфері освіти | | | | | 2023-2024 | ОУО, керівник | Положення про органи громадсько | - | - | - | - | - |

| Цілі/операційні цілі/завдання/заходи | Показник/одиниця виміру | Базове значення | Цільове значення | Індикатор результату | Термін виконання | Відповідальний виконавець | Джерело даних | Джерело фінансування | Очікуваний обсяг фінансування, тис. грн | | | |
|---|-------------------------|-----------------|------------------|---|------------------|---|---|----------------------|---|-----------------------|------|------|
| | | | | | | | | | Всього | в тому числі по роках | | |
| | | | | | | | | | | 2023 | 2024 | 2025 |
| | Шт. | 0 | 5 | Індикатор 4: Кількість проєктів, сформованих за участі представників інституцій державно-громадського управління у сфері освіти | | | | | | | | |
| | % | 0 | 100 | Індикатор 5: Кількість проєктів для розвитку освіти ТГ, які спільно реалізовані представниками органів державно-громадського управління освітою | | | | | | | | |
| | % | 70 | 100 | Індикатор 6: % ЗО, у яких наявні стратегії розвитку | | | | | | | | |
| | % | 60 | 80 | Індикатор 7: % ЗО, в яких сформована внутрішня система забезпечення якості освіти | | | | | | | | |
| | | | | Індикатор 8: % учасників освітнього процесу, які мають позитивну думку щодо організації управлінських процесів в ЗО | | | | | | | | |
| 3.2.2.1. Організація діяльності піклувальної ради | | | | | 2023-2024 | Голова піклувальної ради, ОУО, керівники ЗО | Звіти ОУО, інформація на вебсайтах, фотозвіти | - | - | - | - | - |

| Цілі/операційні цілі/завдання/заходи | Показник/одиниця виміру | Базове значення | Цільове значення | Індикатор результату | Термін виконання | Відповідальний виконавець | Джерело даних | Джерело фінансування | Очікуваний обсяг фінансування, тис. грн | | | |
|---|-------------------------|-----------------|------------------|----------------------|------------------|---|---|----------------------|---|-----------------------|------|------|
| | | | | | | | | | Всього | в тому числі по роках | | |
| | | | | | | | | | | 2023 | 2024 | 2025 |
| 3.2.2.2 Формування портфелю проєктів для розвитку освіти громади за участі представників інституцій державно-громадського управління у сфері освіти | | | | | 2024-2027 | Голова піклувальної ради, ОУО, керівники ЗО | Портфель проєктів | - | - | - | - | - |
| 3.2.2.3 Проведення заходів з питань активізації діяльності органів державно-громадського управління освітою | | | | | 2024-2027 | Голова піклувальної ради, ОУО, керівники ЗО | Звіти ОУО, інформація на вебсайтах, фотозвіти | - | - | - | - | - |
| 3.2.2.4 Розроблення стратегій розвитку закладів освіти | | | | | 2023-2024 | ОУО, керівники ЗО | Звіти ОУО, інформація на вебсайтах, фотозвіти | - | - | - | - | - |
| 3.2.2.5 Оновлення положень з формування внутрішніх систем забезпечення якості освіти ЗО громади | | | | | 2023-2024 | ОУО, керівники ЗО | Звіти ОУО, інформація на вебсайтах, фотозвіти | - | - | - | - | - |

ДОДАТОК 4

ПРИКЛАДИ ІНДИКАТОРІВ, РОЗРОБЛЕНИХ В РАМКАХ ДІЯЛЬНОСТІ ШВЕЙЦАРСЬКО-УКРАЇНСЬКОГО ПРОЄКТ «ДЕЦЕНТРАЛІЗАЦІЯ ДЛЯ РОЗВИТКУ ДЕМОКРАТИЧНОЇ ОСВІТИ» – DECIDE

| Критерії/показники/індикатори | |
|--|--|
| Критерій 1. Доступність освіти | |
| Показник 1.1. Охоплення навчанням | |
| 1.1.1. Індикатор | % учнів з особливими освітніми потребами, які навчаються в ЗО в інклюзивних класах (від загальної кількості учнів з особливими освітніми потребами) |
| 1.1.2. | % дітей дошкільного віку з особливими освітніми потребами, які навчаються в інклюзивних групах (від загальної кількості вихованців ЗДО з особливими освітніми потребами) |
| 1.1.3. | % дітей 3-5 річного віку, які проживають на відповідній території та відвідують ЗДО |
| 1.1.4. | % учнів, що відвідують гуртки, секції, клуби, культурно-освітні, спортивно-оздоровчі, науково-пошукові об'єднання на базі ЗЗСО |
| 1.1.5. | % дітей, що відвідують заклади позашкільної освіти (з 5 років) |
| 1.1.6. | наявність ІРЦ відповідно до кількості дитячого населення (7 та 12 тисяч, враховуючи норми Положення про ІРЦ) |
| 1.1.8. | % дітей шкільного віку (від кількості тих, які проживають на відповідній території), які відвідують ЗЗСО даної громади |
| 1.1.9. | % учнів 1-4 класів, які відвідують групи подовженого дня (від потреби) |
| 1.1.10. | % випускників 9-х класів, які одержали базову загальну середню освіту і продовжують навчання для здобуття повної загальної середньої освіти у закладах професійної (професійно-технічної) освіти |
| 1.2. Територіальна та фізична доступність до ЗО | |
| 1.2.1. | % ЗО із забезпеченою архітектурною доступністю для маломобільних груп населення та осіб з особливими освітніми потребами (пандуси, поручні, ліфти/підйомники, спеціально обладнані туалети, безперешкодний доступ до поверхів у будівлі) |
| 1.2.2. | % учнів, яким забезпечено підвезення до ЗЗСО і назад (від потреби) |
| 1.2.3. | % вчителів, яким забезпечено підвезення до ЗЗСО і назад (від потреби) |
| 1.2.4. | % учнів (від потреби), яким забезпечено підвезення до ЗО і назад, спеціально обладнаними автобусами для перевезення осіб з порушенням зору, слуху, опорно-рухового апарату та інших маломобільних груп населення |
| 1.2.5. | % маршрутів шкільних автобусів, які проходять автомобільними дорогами, які мають тверде покриття |
| 1.3. Мережа закладів освіти | |
| 1.3.1. | % ЗЗСО в яких кількість учнів перевищує проєктну потужність |
| 1.3.2. | % ЗДО в яких кількість вихованців перевищує проєктну потужність |
| 1.3.3. | % ЗЗСО в яких кількість учнів менша проєктної потужності |
| 1.3.4. | % ЗДО в яких кількість вихованців менша проєктної потужності |

| | |
|---|--|
| 1.3.5. | % наповнюваності класів (середня наповнюваність класів відносно максимальної кількості учнів, визначених законодавством) |
| 1.3.6. | % наповнюваності інклюзивних груп в ЗДО |
| | % наповнюваності інклюзивних класів в ЗЗСО |
| 1.3.7. | к-сть дітей у ЗДО у розрахунку на 100 місць |
| 1.3.8. | % ЗО, в яких фактична наповнюваність класів більша розрахунковій наповнюваності класів |
| 1.3.9. | % наповнюваності груп, гуртків, секцій, клубів, культурно-освітніх, спортивно-оздоровчих, науково-пошукових об'єднань у ЗПО(середня наповнюваність відносно максимальної кількості учнів/вихованців, визначених законодавством) |
| | % наповнюваності груп, гуртків, секцій, клубів, культурно-освітніх, спортивно-оздоровчих, науково-пошукових об'єднань у ЗЗСО (середня наповнюваність відносно максимальної кількості учнів/вихованців, визначених законодавством) |
| 1.3.10. | % ЗЗСО з чисельністю менше 50 учнів від загальної кількості ЗЗСО в громаді |
| 1.3.11. | % ЗЗСО, в яких організовано двозмінне навчання |
| 1.3.12. | % учнів, які навчаються у другу зміну (від загальної кількості учнів) |
| 1.3.13. | % класів-комплектів від загальної кількості класів початкової школи |
| 2. Кадровий потенціал | |
| 2.1. Умови для підвищення кваліфікації педагогічного персоналу, постійного професійного розвитку педагогів | |
| 2.1.2. | наявність інформації на сайті ОУО про можливість педагогічних працівників підвищити кваліфікацію в інших суб'єктів освітньої діяльності окрім ІППО (%), (наявність освітнього ринку послуг з підвищення кваліфікації педпрацівників) |
| 2.1.3. | % педагогічних працівників, які підвищили кваліфікацію в ІППО за рік |
| 2.2. Забезпечення освітніх закладів кваліфікованим персоналом | |
| 2.2.1. | % вчителів, які викладають навчальні предмети інваріантної складової навчального плану і мають відповідну фахову освіту |
| 2.2.2. | % від потреби практичних психологів |
| 2.2.3. | % від потреби соціальних педагогів |
| 2.2.4. | % від потреби асистентів учителя, які працюють з дітьми з ООП за умови інклюзивного навчання |
| 2.2.5. | % від потреби асистентів вихователя, які працюють з дітьми з ООП за умови інклюзивного навчання |
| 2.2.6. | % вакантних посад (педагогічні працівники) |
| 2.2.7. | % учителів, які успішно пройшли сертифікацію (з зареєстрованих) |
| 2.2.8. | % вчителів-експертів, які пройшли навчання та залучаються до проведення інституційних аудитів |
| 2.2.9. | % педагогічних працівників, які мають середній і вище рівень володіння цифрової компетентності |
| 2.2.10. | % вчителів, які викладають 3 і більше предметів |
| 2.2.11. | % вчителів віком до 30 років |

| | |
|---|--|
| 2.2.12 | % вчителів віком понад 60 років |
| 3. Якість освіти | |
| 3.1. Результати освітнього процесу | |
| 3.1.1. | % випускників ЗЗСО (11-12 кл), які долають поріг ДПА у формі ЗНО з української мови (за умови проведення ЗНО*) |
| 3.1.2. | % випускників ЗЗСО (11-12 кл), які долають поріг ДПА у формі ЗНО з математики (за умови проведення ЗНО*) |
| 3.1.3. | % випускників ЗЗСО (11-12 кл), які долають поріг ДПА у формі ЗНО з історії України (за умови проведення ЗНО*) |
| 3.1.4. | % випускників базової середньої освіти, що досягають достатнього рівня за результатами ДПА з української мови (за умови проведення ДПА*) |
| 3.1.5 | % випускників базової середньої освіти, що досягають достатнього рівня за результатами ДПА з математики (за умови проведення ДПА*) |
| 3.1.6. | % ЗПТО, що впроваджують елементи дуальної форми освіти |
| 3.1.7 | % працевлаштованих випускників за здобутою професією, що навчалися за бюджетні кошти |
| 3.2. Організація освітньої діяльності та освітнього процесу відповідно до стандартів | |
| 3.2.1. | % ЗО, управлінські та освітні процеси яких оцінено на достатній та високий рівень за результатами інституційного аудиту (від загальної кількості, які пройшли інституційний аудит) |
| 3.2.2. | % ЗО, які оприлюднюють результати щорічного самооцінювання |
| 4. Фінансування | |
| 4.1. Використання освітньої субвенції | |
| 4.1.1. | % видатків на оплату праці ЗЗСО з розрахунку на 1 учня відносно середнього показника по Україні |
| 4.1.2. | % видатків на оплату праці ЗЗСО з розрахунку на 1 учня відносно середнього показника по області |
| 4.1.3. | % покриття видатків на заробітну плату в ЗЗСО за рахунок освітньої субвенції |
| 4.1.4. | % видатків на 1 учня відносно середнього показника по Україні |
| 4.1.5. | % видатків на 1 учня відносно середнього показника по області |
| 4.1.6. | % освоєння субвенції НУШ |
| 4.1.7. | % освоєння субвенції на надання державної підтримки особам з ООП |
| 4.1.8. | % освоєння освітньої субвенції |
| 4.2. Видатки на освіту, що забезпечують освітній процес і розвиток освіти | |
| 4.2.1. | % коштів на освіту в структурі місцевого бюджету |
| 4.2.2. | % власних коштів структурі видатків на загальну середню освіту |
| 4.2.3. | утримання 1 кв.м площі ЗО |
| 4.2.4. | % коштів в структурі видатків на надання загальної середньої освіти, що складають видатки на дидактичні матеріали |
| 4.2.5. | % видатків капітального характеру в структурі видатків на надання загальної середньої освіти |

| | |
|--|--|
| 4.2.6. | % видатків на професійний розвиток та підвищення кваліфікації педагогічного персоналу у структурі видатків на освіту |
| 4.3. Залучення додаткових коштів з джерел, не заборонених законодавством | |
| 4.3.1. | % коштів спеціального фонду в структурі видатків на освіту |
| 5. Сформованість системи управління освітою | |
| 5.1. Сформованість ефективних органів УО | |
| 5.1.1. | забезпеченість ОУО кадрами, % |
| 5.1.2. | % ОУО, у сфері компетенції яких є виключно управління освітою |
| 5.2. Взаємодія органів влади з громадськістю, учасниками освітнього процесу з питань управління освітою | |
| 5.2.1. | % реалізованих громадських проєктів, спрямованих на освіту (від кількості проєктів-переможців у бюджеті участі) |
| 5.2.2. | % учнів, що позитивно оцінюють діяльність органів учнівського самоврядування (за результатами опитування) |
| 5.2.3. | % батьків, що позитивно оцінюють діяльність органів батьківського самоврядування (за результатами опитування) |
| 5.2.4. | % ЗО, якими опікуються піклувальні/піклувальна (наглядова) ради/рада |
| 5.2.5. | %учасників освітнього процесу, що позитивно оцінюють діяльність піклувальних рад (за результатами опитування) |
| 5.3. Прозорість та відкритість роботи органів управління освітою | |
| 5.3.1. | Доступ до публічної інформації на сторінці ОУО, відповідно до вимог законів України "Про доступ до публічної інформації" та "Про відкритість використання публічних коштів" |
| 5.3.2. | % ЗО, які забезпечують відкритість та доступність інформації відповідно до вимог ст.30 Закону України «Про освіту» на сайті ЗО/ОУО |
| 5.3.3. | % ОМС, які оприлюднюють офіційну звітність про всі отримані та використані кошти, а також перелік і вартість товарів, робіт, послуг, спрямованих на потреби кожного із заснованих ними закладів освіти, та інші видатки у сфері освіти |
| 5.3.4. | % ЗО, які мають веб-сайт |
| 5.4. Розробленість стратегії розвитку на всіх рівнях управління | |
| 5.4.1. | наявність у стратегії розвитку (області/громади) цілей щодо розвитку освіти |
| 5.4.2. | наявність стратегії розвитку освіти та відповідного плану реалізації |
| 5.5. Забезпечення позитивного іміджу органів управління освітою та закладів освіти | |
| 5.5.1. | % учасників освітнього процесу, які підтверджують відсутність корупції у закладі освіти (за результатами анкетування) |
| 5.5.2. | % учасників освітнього процесу, які заявляють про дотримання принципів академічної доброчесності в закладі освіти (за результатами анкетування) |
| 5.5.3. | % учасників освітнього процесу, які мають позитивну думку щодо організації управлінських процесів в ОУО/закладі освіти (за результатами анкетування) |
| 6. Комфорт і безпека | |

| 6.1. Комфортне психосоціальне середовище | |
|--|---|
| 6.1.1. | % здобувачів освіти , які вважають освітнє середовище безпечним і комфортним (за даними опитування) |
| 6.1.2. | % педагогічних працівників, які вважають освітнє середовище безпечним і комфортним (за даними опитування) |
| 6.1.3. | співвідношення прийнятих рішень, проведених заходів до кількості звернень щодо проявів дискримінації, цькування, % |
| 6.2. Безпечність закладів освіти, учнів та педагогічних працівників | |
| 6.2.1. | % ЗО, які забезпечують медичне обслуговування учнів |
| 6.2.2. | % ЗО, які отримали позитивний висновок ДСНС щодо забезпеченості засобами пожежної безпеки |
| 6.2.3. | % ЗО, в яких упроваджено НАССР (отримали позитивний висновок Держспоживслужби) |
| 6.2.4. | % ЗО, що створили безпечне користування мережею Інтернет (збереження персональних даних учасників освітнього процесу, контент-фільтри, оновлені антивірусні програми, моніторинг шкільних сайтів ЗО тощо) |
| 6.2.5. | % учнів, які задоволені умовами раціонального харчування до загальної кількості учнів, які харчуються (опитування) |
| 6.2.6. | % вчителів та учнів, які взяли участь у навчаннях щодо дій у надзвичайних ситуацій, до загальної кількості вчителів та учнів ЗО |
| 6.2.7. | % ЗО, в яких територія та приміщення недоступні для несанкціонованого доступу сторонніх осіб |
| 6.2.8. | % закладів освіти, що мають укриття |
| 6.2.9. | задоволеність учасників освітнього процесу умовами в укриттях ЗО (за результатами опитування) |
| 6.2.10. | % закладів освіти, що мають власні котельні |
| 6.2.11. | % закладів освіти, що мають джерела резервного живлення |
| 6.3. Сучасний освітній простір | |
| 6.3.1. | % ЗО, в яких комплексно забезпечено комфортний простір (наявність зон активного та пасивного відпочинку для учнів, меблі, санітарні приміщення) |
| 6.3.2. | % ЗО, що осучаснили бібліотеки, створили медіатеки тощо |
| 6.3.3. | % ЗО, в яких облаштовано ресурсні кімнати |
| 6.3.4. | % ЗО з облаштованими вчительськими (з зонами для роботи та відпочинку) |
| 7. Матеріально-технічне забезпечення | |
| 7.1. Матеріально-технічне забезпечення закладів | |
| 7.1.1. | % ЗО з обладнаними лабораторіями та кабінетами, відповідно до вимог |
| 7.1.2. | % закладів освіти із спортзалами до загальної кількості закладів на відповідній території |
| 7.2. Забезпечення сучасного ІКТ обладнання та Інтернету | |
| 7.2.1. | % ЗО, у яких всі класи приєднані до швидкісної мережі інтернет/Wi –Fi (не нижче 100 М/бт) |

| | |
|---|---|
| 7.2.2. | кількість учнів на 1 комп'ютер |
| 7.2.3. | % ЗО, які забезпечені ІКТ засобами не старіших 5 років |
| 7.2.4. | % ЗО, які мають обладнання для проведення дистанційного навчання у синхронному режимі |
| 7.2.5. | % вчителів, забезпечених персональною комп'ютерною технікою |
| 7.3. Забезпечення енергетичної ефективності будівель закладів освіти | |
| 7.3.1. | % ЗО, у яких проведено комплексну термомодернізацію (дах, стіни, вікна, двері та ін.) |
| 7.3.2. | % витрат на оплату комунальних послуг і енергоносіїв у обсязі видатків загального фонду місцевого бюджету на освіту |
| 7.3.3. | % ЗО із впровадженою системою енергоменеджменту |
| 7.4. Будівлі та приміщення закладів освіти | |
| 7.4.1. | % закладів освіти, у яких проведено капітальний ремонт (не пізніше 5 років) |
| 7.4.2. | % закладів освіти, що потребують капітального ремонту |

АНАЛІЗ ВІДПОВІДНОСТІ

положень Стратегії розвитку освіти Галицької міської територіальної громади на 2023-2027 рр.⁷
Стратегії розвитку освіти Івано-Франківської області на 2023-2027 рр.⁸

| Стратегічні та оперативні цілі Стратегії ІФ | Стратегічні та оперативні цілі Стратегії ТГ | |
|--|---|---|
| Стратегічна ціль 1. Діти мають рівний доступ до дошкільної освіти | <p>Стратегічна ціль 1.⁹ Створення інноваційного та безпечного освітнього середовища з врахуванням інтересів учасників освітнього процесу й вимог гендерної рівності та інклюзивності</p> <p>Оперативна ціль 1.1. Формування спроможної освітньої мережі з урахуванням демографічної ситуації в громаді</p> <p>Оперативна ціль 1.2. Формування сучасного освітнього середовища з врахуванням універсального дизайну та потреб інклюзивності</p> <p>Оперативна ціль 1.3. Створення безпечного освітнього простору з врахуванням потреб</p> <p>Оперативна ціль 1.4. Розвиток інклюзивної освітньої системи</p> <p>Оперативна ціль 1.5. Запровадження механізмів забезпечення фінансової спроможності освітньої галузі громади</p> <p>Стратегічна ціль 2. Створення демократичного освітнього середовища для розвитку конкурентоспроможних на ринку праці та в житті учнів й самореалізованих педагогічних працівників</p> <p>Оперативна ціль 2.1. Розвиток професійного потенціалу педагогічних працівників та особистості учнів</p> <p>Оперативна ціль 2.2. Розвиток системи позашкільної освіти з урахуванням інтересів гендерних груп</p> <p>Стратегічна ціль 3. Формування ефективних мереж національної та міжнародної співпраці для розвитку демократичної системи освіти в громаді, у тому числі в контексті популяризації історико-культурної та духовної спадщини Галицького краю</p> <p>Оперативна ціль 3.1. Співпраця зі стейкхолдерами з метою вивчення та апробації кращого українського й закордонного досвіду з розвитку демократичної європейської освіти</p> <p>Оперативна ціль 3.2. Створення умов для ефективного управління закладами освіти, розвитку громадського самоврядування</p> | + |
| Оперативна ціль 1. Збільшення охоплення дітей дошкільною освітою у ЗДО | | + |

⁷ Стратегії розвитку освіти Галицької територіальної громади на 2023-2027 роки – далі Стратегія ТГ

⁸ Стратегія розвитку освіти Івано-Франківської області на 2023-2027 роки – далі Стратегія ІФ

⁹ У клітинках зазначається ступінь зв'язку окремих цілей відмічається як «++» (сильний зв'язок) або «+» (опосередкований зв'язок).

| | | | | | | | | | | | | |
|--|---|---|--|--|--|--|---|---|---|---|---|---|
| Стратегічна ціль 3. Позашкільна освіта забезпечує гармонійний та всебічний розвиток дітей та підлітків | + | | | | | | + | | | + | | |
| <i>Оперативна ціль 1.</i> Система позашкільної освіти регіону враховує інтереси та запити дітей і підлітків, хлопців та дівчат | | + | | | | | | | + | | + | + |
| <i>Оперативна ціль 2.</i> Популяризація різних напрямів позашкільної освіти серед дітей та підлітків | | | | | | | + | + | + | | + | + |