ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішення сесії_____
міської ради восьмого скликання
від _____ 2026 року №_____

ПРОГРАМА
забезпечення збереженості документів Національного архівного фонду архівного відділу Івано-Франківської районної державної адміністрації на 2027-2031 роки

Погоджено:

Фінансовий відділ міської ради _____ С.КАНЮКА

Відділ
економіки та інвестицій міської ради _____ С.САЛИГА

Галич – 2026

1. Паспорт Програми

1	**Ініціатори розроблення Програми**	Архівний відділ Івано-Франківської районної державної адміністрації
2	**Підстава для прийняття Програми**	Закони України «Про місцеве самоврядування в Україні», Бюджетний кодекс України, Конституція України, накази, інструкції та інші нормативні акти Міністерства фінансів України.
3	**Розробники Програми**	Архівний відділ Івано-Франківської районної державної адміністрації
4	**Відповідальний виконавець**	Архівний відділ Івано-Франківської районної державної адміністрації, Галицька міська рада
5	**Учасники Програми**	Галицька міська рада
6	**Термін реалізації**	2027-2031 роки
7	**Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації програми, всього.**	150,00 тис. грн.

2. Мета Програми

Програма забезпечення збереженості документів Національного архівного фонду архівного відділу Івано-Франківської районної державної адміністрації на 2027-2031 роки (далі - Програма) розроблена відповідно до Закону України "Про Національний архівний фонд та архівні установи" з метою створення належних умов для зберігання, примноження та використання документів Національного архівного фонду України та покращення системи формування ефективної організаційної роботи архівного відділу Івано-Франківської районної державної адміністрації

Реалізація Програми забезпечить здійснення заходів, спрямованих на забезпечення надійних умов збереження документів Національного архівного фонду та документів, необхідних для соціального захисту громадян, їх законних прав та інтересів.

Мета Програми - створення належних умов для примноження, зберігання та використання документів Національного архівного фонду України.

3. Основні Завдання Програми

Реалізація Програми спрямовується на вирішення таких завдань:

- зміцнення матеріально-технічної бази архівного відділу Івано-Франківської районної державної адміністрації для гарантованого збереження документів Національного архівного фонду;

- забезпечення потреб громадськості в інформації шляхом використання, друку та видачі довідок з архівних документів;
- забезпечення зберігання інформації документів Національного архівного фонду України.

4. Очікувані результати, ефективність Програми

Реалізація Програми дозволить забезпечити:
- підвищення рівня зберігання та використання документів Національного архівного фонду України;
- впровадження сучасних інформаційних технологій для забезпечення технічного захисту інформації та ефективного використання документів Національного архівного фонду України;
- задоволення потреб громадськості в необхідних обсягах архівної інформації;
- зміцнення матеріально-технічної бази архівного відділу Івано-Франківської районної державної адміністрації.

Виконання основних положень Програми дасть змогу удосконалити роботу інформаційного, господарського та програмного забезпечення архівного відділу районної державної адміністрації.

5. Фінансове забезпечення Програми

Фінансування Програми здійснюється за рахунок коштів місцевого бюджету та інших джерел фінансування, не заборонених законодавством.

Орієнтовний обсяг фінансування завдань Програми становить 150,0 тис. грн. за рахунок коштів місцевого бюджету та інших джерел фінансування.

Бюджетні призначення для реалізації заходів Програми передбачаються щорічно при формуванні бюджету Галицької міської ради, виходячи із можливостей його дохідної частини та інших джерел фінансування.

6. Контроль за ходом виконання Програми

Організація виконання цієї Програми покладається на Галицьку міську раду та архівний відділ Івано-Франківської районної державної адміністрації**.**

Галицька міська рада та архівний відділ Івано-Франківської районної державної адміністрації контролюють заходи передбачені Програмою.

Пропозиції щодо зміни термінів виконання програми, використання коштів за призначенням здійснюється Галицькою міською радою та архівним відділом Івано-Франківської районної державної адміністрації.

Внесення змін до Програми здійснюється Галицькою міською радою за пропозиціями архівного відділу Івано-Франківської районної державної адміністрації.

Ресурсне забезпечення Програми
на 2027-2031 роки

Роки	Обсяги фінансування			
	Всього (тис. грн.)	в т.ч. за джерелами фінансування		
		обласний бюджет	районний бюджет	Місцевий бюджет інші джерела
2027	30,00	-	-	30,00
2028	30,00	-	-	30,00
2029	30,00	-	-	30,00
2030	30,00	-	-	30,00
2031	30,00	-	-	30,00
Всього	**150,00**	**-**	**-**	**150,00**

Додаток
до програми забезпечення
збереження документів Національного
архівного фонду архівного
відділу Івано-Франківської
районної державної
адміністрації на 2027-2031 роки

Перелік заходів, обсяги та джерела фінансування Програми забезпечення збереженості документів Національного архівного фонду архівного відділу Івано-Франківської районної державної адміністрації на 2027-2031 роки

№ з/п	Найменування заходу	Орієнтовані обсяги фінансування, тис. грн			
		термін виконання роки	Всього	в т.ч. джерелами фінансування	
				Галицька міська рада (спец. фонд)	Інші джерела (власні кошти)
1.	Придбання канцелярських, господарських товарів	2027	7,00	7,00	
		2028	7,00	7,00	
		2029	7,00	7,00	
		2030	7,00	7,00	
		2031	7,00	7,00	
2.	Придбання витратних матеріалів до комп'ютерної техніки та оргтехніки	2027	10,00	10,00	
		2028	10,00	10,00	
		2029	10,00	10,00	
		2030	10,00	10,00	
		2031	10,00	10,00	
3.	Оплата послуг інтернету та телефонного зв’язку	2027	5,00	5,00	
		2028	5,00	5,00	
		2029	5,00	5,00	
		2030	5,00	5,00	
		2031	5,00	5,00	
4.	Ремонт та технічне обслуговування комп’ютерної техніки	2027	8,00	8,00	
		2028	8,00	8,00	
		2029	8,00	8,00	

		2030	8,00	8,00	
		2031	8,00	8,00	
	Всього		150,00	150,00	

Начальник відділу економіки та інвестицій Світлана САЛИГА